



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

สายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ
ฝ่ายก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
กองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....นายนิพนธ์ ตรีโก.....)

รทก.(กบ)

ตำแหน่ง.....

25 ก.ค. 2561

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานของกองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า สามารถนำขั้นตอนการดำเนินงานในหนังสือเล่มนี้ ไปใช้เป็นแนวทางดำเนินงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ให้รู้ถึงกระบวนการงานในแต่ละขั้นตอน เป็นการกำหนดกรอบระยะเวลาและมาตรฐานคุณภาพของงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ตามแผนงาน

2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า ครอบคลุมถึงขั้นตอนการดำเนินงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าของกองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า โดยแยกเป็น 3 กระบวนการ คือ 1. งานจ้างเหมางานโยธา, 2. งานจ้างเหมางานไฟฟ้า และ 3. งานจัดซื้ออุปกรณ์หลักสำหรับงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า เริ่มตั้งแต่การรับเอกสารอนุมัติแบบ, ประมาณการค่าใช้จ่าย, การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง, การบริหารสัญญาจ้าง, การปิดงานก่อสร้างเพื่อขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน และขั้นตอนการทำงานในระบบ SAP รวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. คำจำกัดความ

- 3.1 กกส. หมายถึง กองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- 3.2 กอฟ. หมายถึง กองออกแบบสถานีไฟฟ้า
- 3.3 กทอ. หมายถึง กองทดสอบอุปกรณ์สถานีไฟฟ้า
- 3.4 กสง. หมายถึง กองสนับสนุนงานก่อสร้าง
- 3.5 กปง. หมายถึง กองงบประมาณ
- 3.6 กตจ. หมายถึง กองตรวจจ่าย
- 3.7 กกง. หมายถึง กองการเงิน
- 3.8 กมต. หมายถึง กองมิเตอร์
- 3.9 กกค. เขต หมายถึง กองก่อสร้างและบริหารโครงการในเขตพื้นที่ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- 3.10 กปบ. เขต หมายถึง กองปฏิบัติการในเขตพื้นที่ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- 3.11 กบษ. เขต หมายถึง กองบำรุงรักษาในเขตพื้นที่ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- 3.12 กชข. เขต หมายถึง กองซื้อขายไฟฟ้าในเขตพื้นที่ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- 3.13 กบุญ. เขต หมายถึง กองบัญชีในเขตพื้นที่ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- 3.14 ผจย. หมายถึง แผนกจัดการงานโยธา กองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- 3.15 ผจฟ. หมายถึง แผนกจัดการงานไฟฟ้า กองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

3.16 ผู้ควบคุมงาน หมายถึง พนักงานของกองก่อสร้างสถานีไฟฟ้าที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ควบคุมงานจ้าง

3.17 ผู้รับจ้าง หมายถึง บริษัทผู้รับจ้าง ที่เป็นผู้สัญญางานจ้างกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

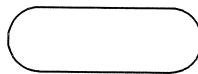
3.18 WBS หมายถึง หมายเลขงานก่อสร้างในระบบ SAP (Work Break Down Structure)

3.19 ระบบ e-GP หมายถึง ระบบการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของภาครัฐ

3.20 ระบบ SAP หมายถึง โปรแกรมระบบงานสำเร็จรูป สำหรับใช้งานในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (System Application Program)

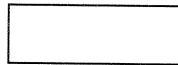
3.21 ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) หมายถึงการใช้สัญลักษณ์ต่างๆในการเขียนแผนผังการทำงานเพื่อให้เห็นถึงลักษณะและความสัมพันธ์ก่อน/หลังของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการทำงาน

3.21.1



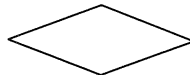
จุดเริ่มต้น/จุดสิ้นสุดของกระบวนการงาน

3.21.2



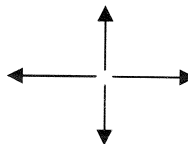
กิจกรรมและการปฏิบัติ

3.21.3



การตัดสินใจ

3.21.4



ทิศทาง/การเคลื่อนไหวของงาน

3.21.5



จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน เช่นกรณีการเขียนกระบวนการไม่สามารถจบได้ภายใน 1 หน้า

3.21.6



เอกสาร/รายงาน

3.21.7



ฐานข้อมูล

3.21.8



กิจกรรมหลักที่คาดว่าจะเกิดปัญหาบ่อย / ต้องควบคุมเป็นพิเศษ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 กองก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า

4.1.1 วางแผนการดำเนินงานและควบคุม การออกแบบ การปรับปรุงแก้ไขแบบ การประมาณการ การจัดซื้อ/จัดจ้าง การให้บริการงานก่อสร้าง การดำเนินการก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า งานติดตั้งอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้า ทั้งงานก่อสร้างเองและงานจ้างเหมา

4.1.2 วางแผนการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้และรถยนต์ เพื่อใช้ใน งานก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า และงานติดตั้งอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้า

4.1.3 วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคและแก้ไขปัญหาดังกล่าวในงานก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า และงานติดตั้งอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้า

4.1.4 ประเมินคุณภาพงานและผลงานก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้าและงานติดตั้งอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้า

4.1.5 ศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีให้ทันสมัยเหมาะสมกับงานก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้าและงานติดตั้งอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้า

4.1.6 บริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศสำหรับงานก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้า งานติดตั้งอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้า

4.1.7 วางแผนพัฒนาและสนับสนุนทรัพยากรภายในหน่วยงาน

4.1.8 ตรวจสอบและรับรองแบบในส่วนงานติดตั้งอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้าสำหรับงานจ้างเหมา ก่อสร้างและปรับปรุงสถานี่ไฟฟ้า

4.1.9 ควบคุมงานจ้างเหมาก่อสร้าง/ปรับปรุงสถานี่ไฟฟ้า

4.1.10 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4.2 แผนกจัดการงานโยธา

4.2.1 ร่วมวางแผนและประสานงานก่อสร้างงานโยธา

4.2.2 รวบรวมและจัดทำเอกสารการจ้างเหมาก่อสร้างงานโยธาและจัดหาอุปกรณ์สถานี่ไฟฟ้า

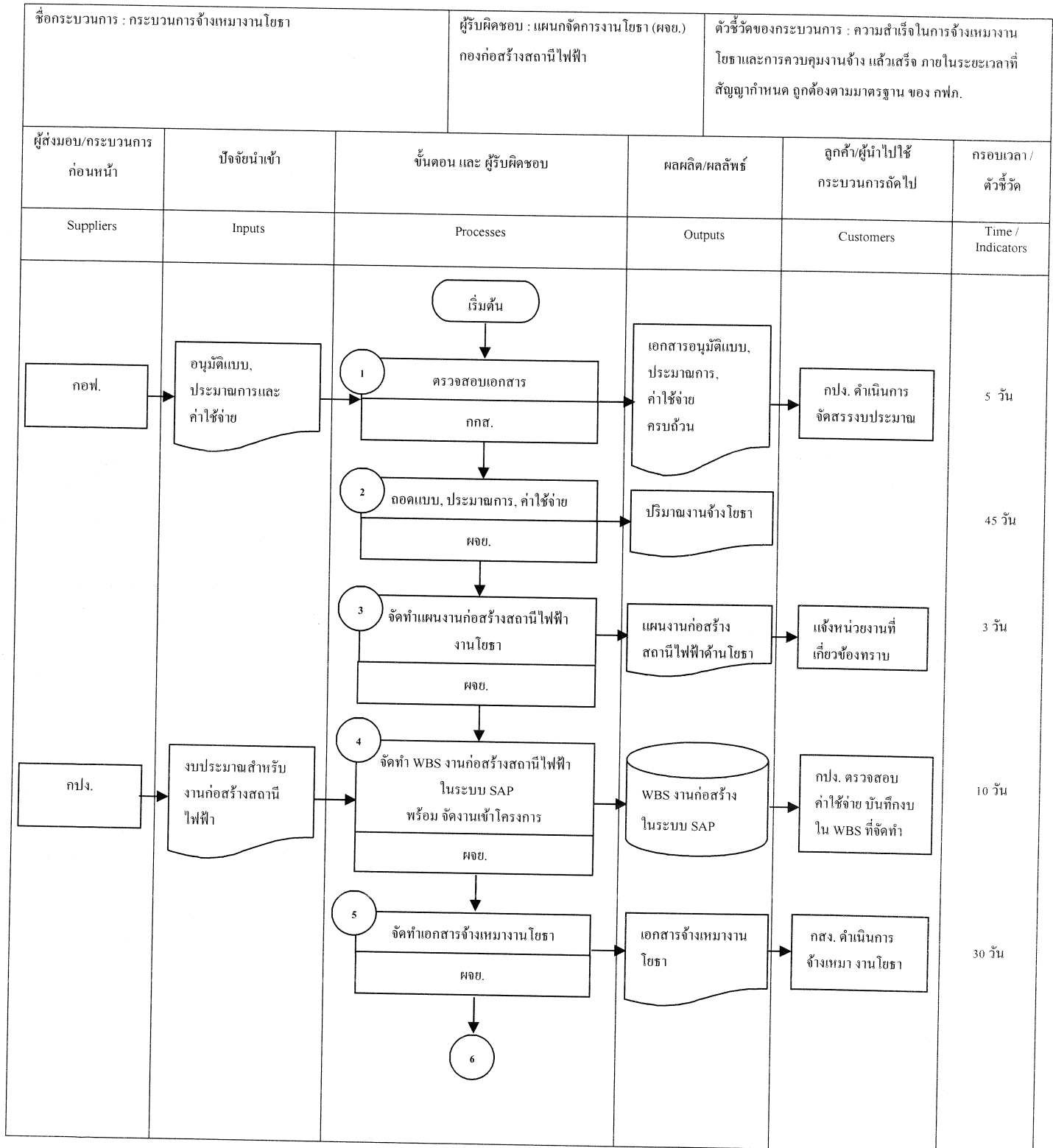
4.2.3 จัดทำแผนงานก่อสร้างในรายละเอียด รวมทั้งจัดเบิก-จัดหาพัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้าง จัดเตรียมเครื่องมือ ยานพาหนะ ลูกจ้างที่ใช้ในการปฏิบัติงานในโครงการ ตลอดจนขนของวัสดุ ค่าใช้จ่ายหน้างานและปิดงานก่อสร้าง

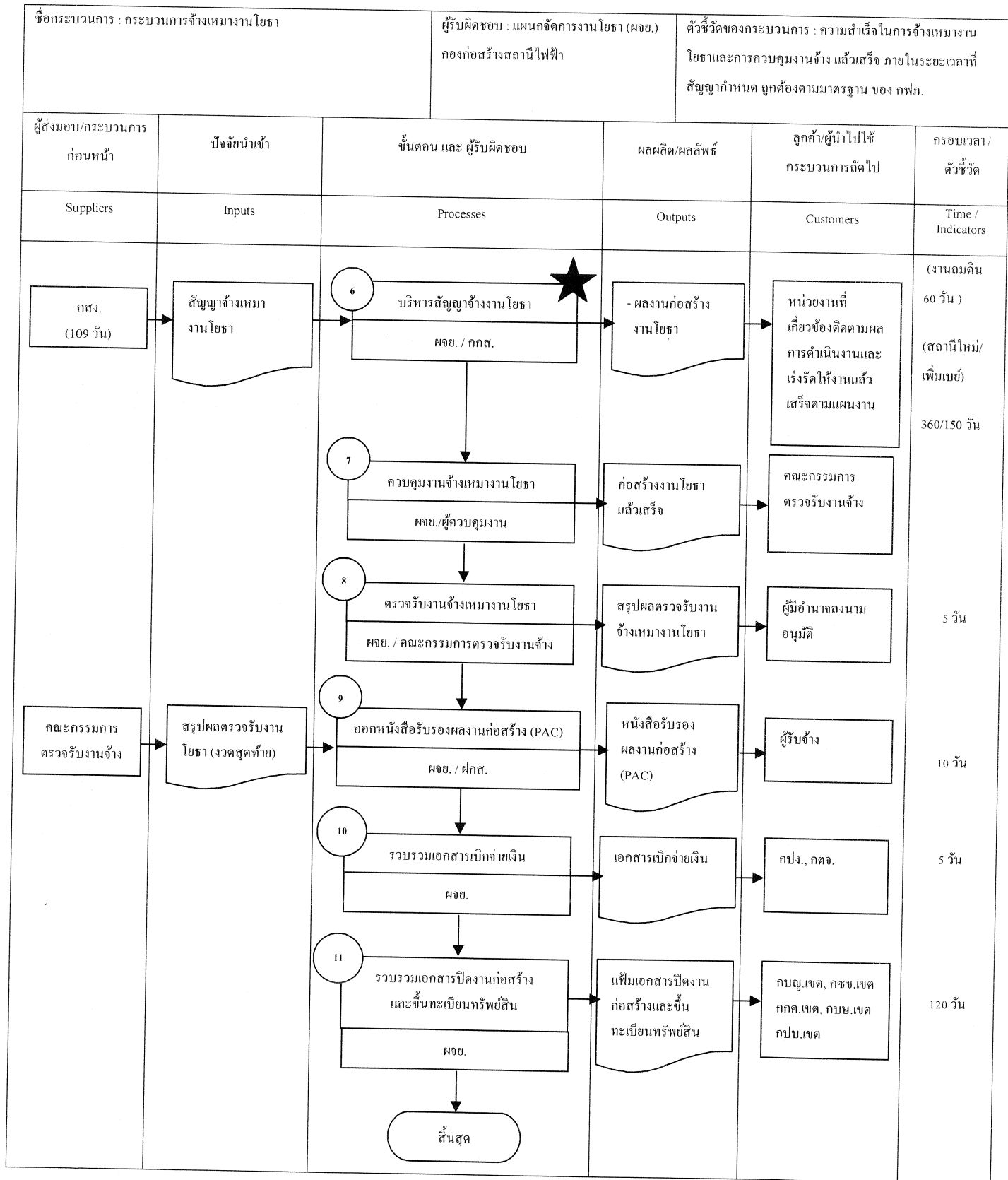
4.2.4 ควบคุมและบริหารสัญญางานก่อสร้างงานโยธาและจัดทำ / ตรวจสอบ As-built drawing งานโยธา

- 4.2.5 จัดทำและปรับปรุงคู่มือ พร้อมเผยแพร่ความรู้ด้านการควบคุมงานก่อสร้างงานโยธา
- 4.2.6 ออกแบบ/ปรับปรุง/แก้ไขแบบ สำหรับใช้ในการก่อสร้างจริง รวมทั้งถอดแบบและประมาณการวัสดุก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายและต้นทุนโครงการงานโยธา
- 4.2.7 จัดทำความต้องการและบริหารจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล และยานพาหนะ สำหรับงานก่อสร้างงานโยธา
- 4.2.8 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4.3 แผนกจัดการงานไฟฟ้า
 - 4.3.1 ร่วมวางแผนและประสานงานก่อสร้างงานไฟฟ้า
 - 4.3.2 รวบรวมและจัดทำเอกสารการจ้างเหมาก่อสร้างงานไฟฟ้าและจัดหาอุปกรณ์สถานียไฟฟ้า
 - 4.3.3 จัดทำแผนงานก่อสร้างในรายละเอียด รวมทั้งจัดเบิก-จัดหาพัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้าง จัดเตรียมเครื่องมือ ยานพาหนะ ลูกจ้างที่ใช้ในการปฏิบัติงานในโครงการ ตลอดจนขออนุมัติค่าใช้จ่ายหน้างานและปิดงานก่อสร้าง
 - 4.3.4 ควบคุมและบริหารสัญญางานก่อสร้างงานไฟฟ้าและจัดทำ / ตรวจสอบ As-built drawing งานไฟฟ้า
 - 4.3.5 จัดทำและปรับปรุงคู่มือ พร้อมเผยแพร่ความรู้ด้านการควบคุมงานก่อสร้างงานไฟฟ้า
 - 4.3.6 ออกแบบ/ปรับปรุง/แก้ไขแบบ สำหรับใช้ในการก่อสร้างจริง รวมทั้งถอดแบบและประมาณการวัสดุก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายและต้นทุนโครงการงานไฟฟ้า
 - 4.3.7 จัดทำความต้องการและบริหารจัดการเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล และยานพาหนะ สำหรับงานก่อสร้างงานไฟฟ้า
 - 4.3.8 งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5. ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart)

5.1 ผังการไหลของกระบวนการจ้างเหมางานโยธา

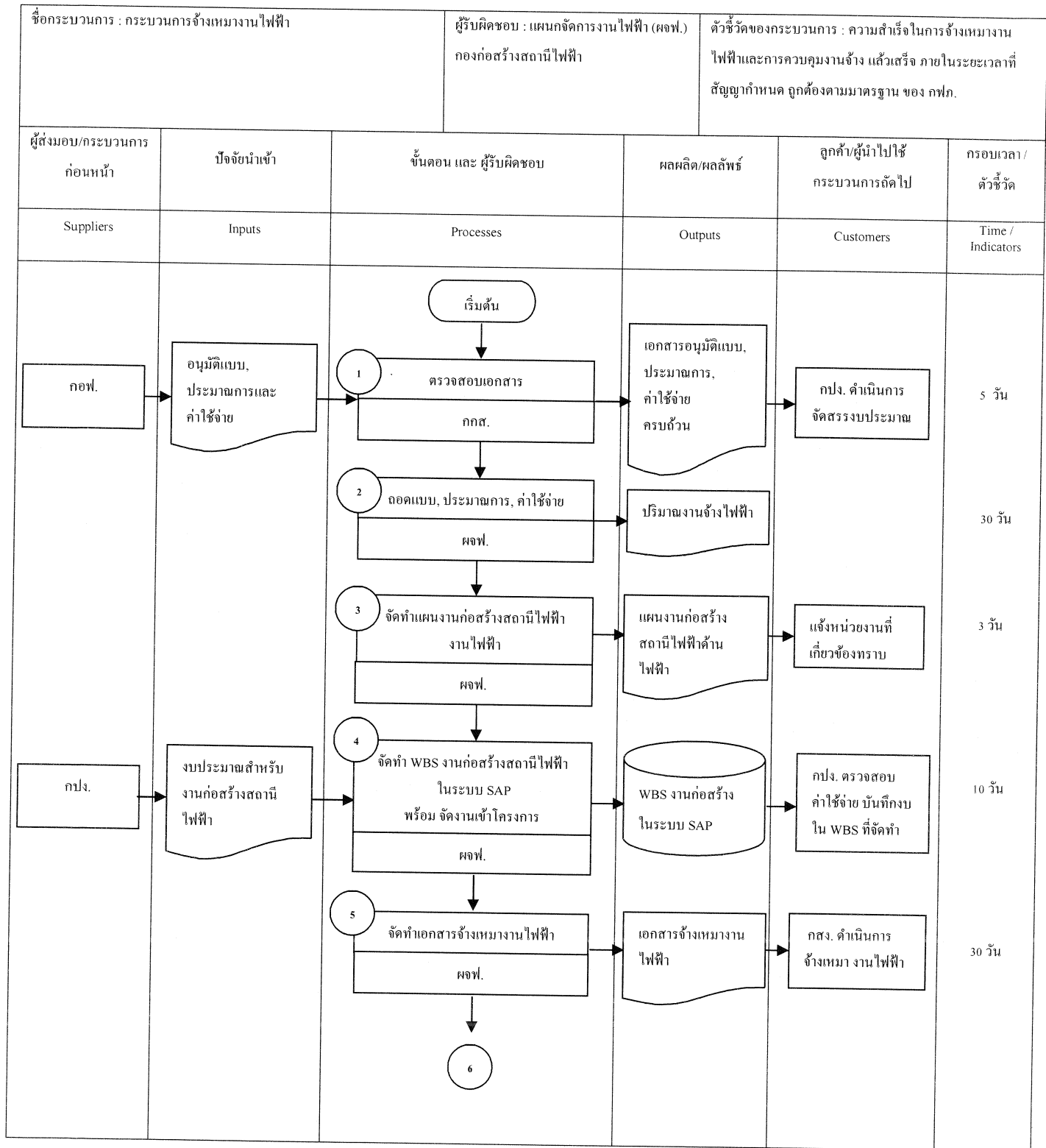


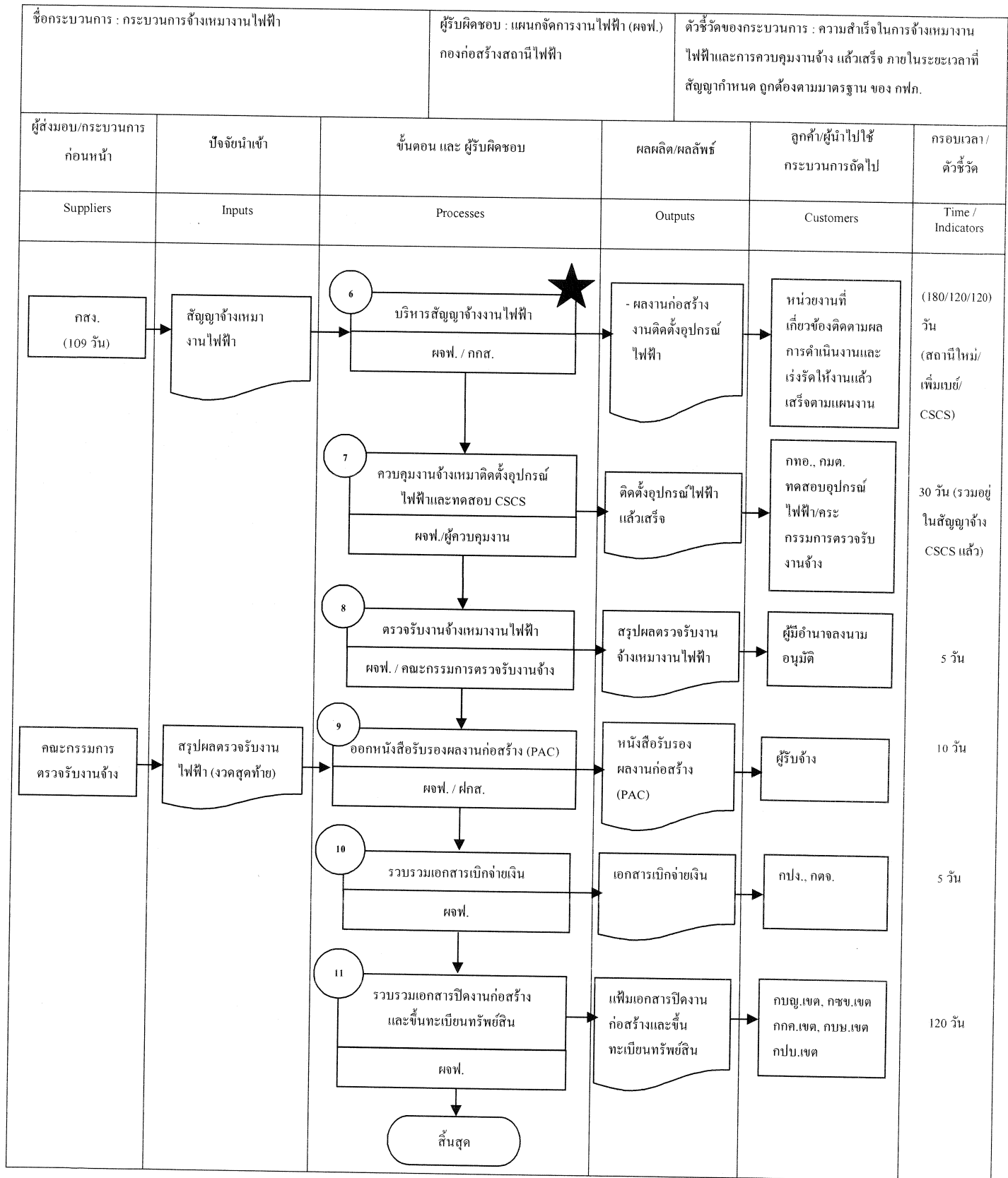


กระบวนการก่อสร้างสถานไฟฟ้า

ฝ่ายก่อสร้างสถานไฟฟ้า กองก่อสร้างสถานไฟฟ้า

5.2 ผังการไหลของกระบวนการจ้างเหมางานไฟฟ้า

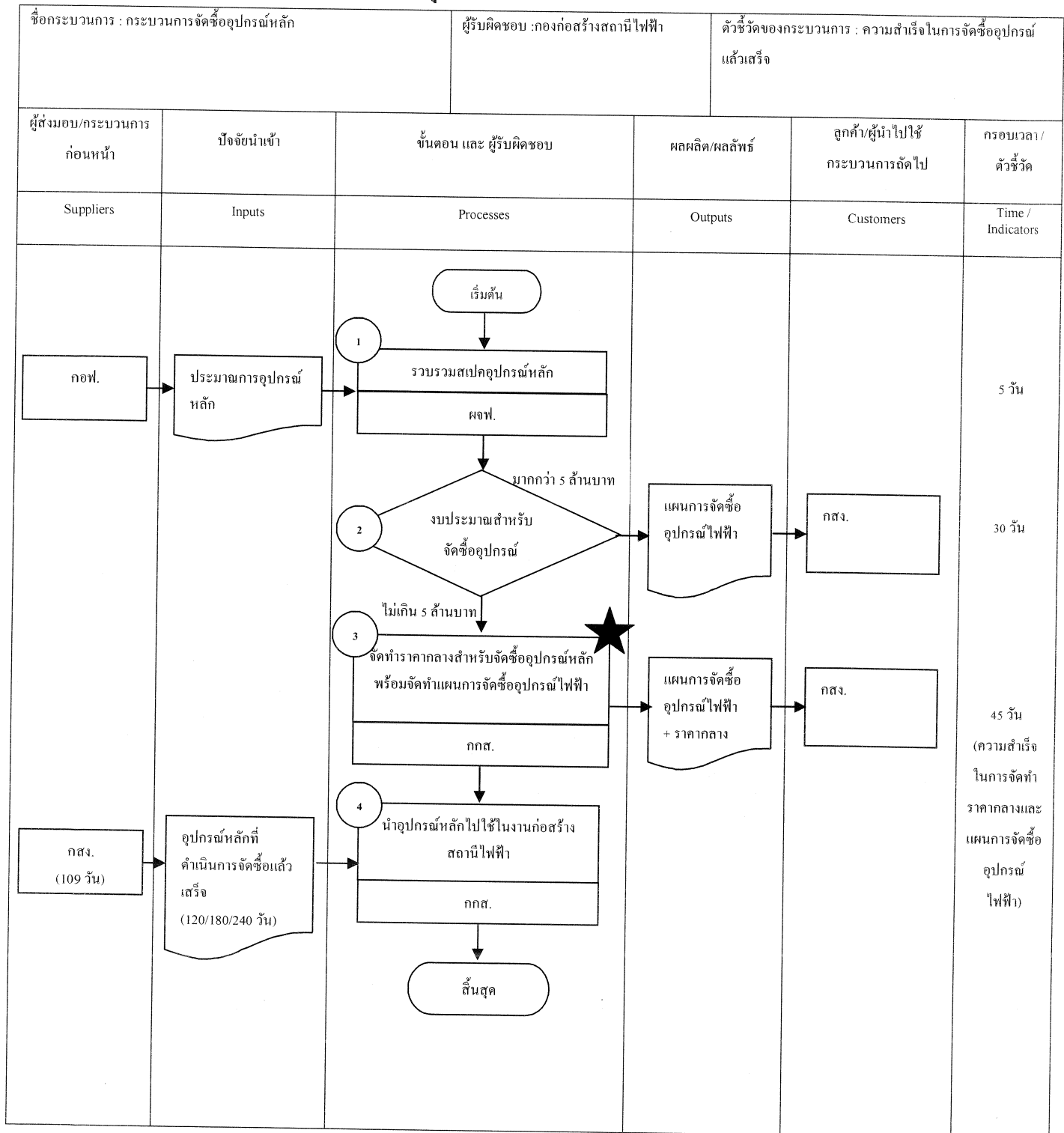




กระบวนการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

ฝ่ายก่อสร้างสถานีไฟฟ้า กองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

5.3 ผังการไหลของกระบวนการจัดหาอุปกรณ์หลัก



6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 กระบวนการจ้างเหมางานโยธา

กระบวนการจ้างเหมางานโยธา มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

6.1.1 ตรวจสอบเอกสารอนุมัติแบบ, ประเมินการ, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าจาก กอฟ. โดยมีรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบดังนี้.-

- อนุมัติหลักการให้ ผกส./กกส. เป็นผู้ดำเนินการ
- อนุมัติแบบงานโยธาสำหรับการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- อนุมัติประมาณการและค่าใช้จ่ายงานโยธาสำหรับงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

หมายเหตุ : หากรายละเอียดเอกสารข้างต้นมีไม่ครบถ้วน ให้ประสานงานกับ กอฟ., กบย. เพื่อจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมต่อไป

หลังจากตรวจสอบเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง แจ้ง กปง. จัดสรรงบประมาณ

6.1.2 ถอดแบบ, ประเมินการ และค่าใช้จ่าย

- สำนักรวสภาพหน้างานเพื่อตรวจสอบปริมาณงานกับแบบที่ได้รับการอนุมัติ
- ตรวจสอบแบบงานโยธา สำหรับประกอบงานจ้างเหมา ให้ตรงกับปริมาณงานจริง
- จัดทำ BOQ ปริมาณงานโยธาสำหรับงานจ้างเหมา เพื่อใช้ประกอบการจัดทำราคากลาง

หมายเหตุ : หากสำรจสภาพหน้างานจริงแล้วพบว่ามีส่วนเพิ่มเติมจากแบบ ให้ขออนุมัติงานเพิ่มเติมพร้อมของบประมาณเพิ่มเติม

6.1.3 จัดทำแผนงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานโยธา

- แผนงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานโยธา เพื่อประกอบการจัดทำแผนรวม

6.1.4 จัดทำ WBS งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า พร้อมจัดงานเข้าโครงการ

- สร้าง WBS งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานโยธา ในระบบ SAP
- จัดงานเข้าโครงการ โดยแจ้ง กปง., กบญ.เขต, กชข.เขต ตรวจสอบข้อมูลสำคัญทางบัญชีพร้อมบันทึกงบประมาณ ใน WBS ที่สร้างไว้

6.1.5 จัดทำเอกสารจ้างเหมางานโยธา

- ขออนุมัติหลักการและดำเนินการจ้างเหมางานโยธา โดยรายละเอียดสำคัญในอนุมัติหลักการ มีดังนี้.-

- อนุมัติให้ หน่วยงานเกี่ยวข้อง ดำเนินการจ้างตามระเบียบการจัดจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ
- แต่งตั้งผู้ควบคุมงานจ้างเหมา
- จัดทำใบขอเสนอจ้าง (PR) ในระบบ SAP
- จัดทำราคากลางงานจ้างเหมา โดยขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเพื่อจัดทำราคากลาง จาก BOQ ปริมาณงานโยธา ที่ได้จัดทำไว้ตามข้อ 6.1.2
- ขออนุมัติวงเงินจ้างเหมา โดยใช้ราคากลางที่ได้รับการอนุมัติ
- บันทึกข้อมูลงานจ้างของภาครัฐ ในระบบ e-GP
- บันทึกข้อมูลงานจ้าง ในระบบงานจัดซื้อ/จัดจ้างของ กฟภ.

6.1.6 บริหารสัญญาจ้างเหมางานโยธา

หลังจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจ้างตามระเบียบการจัดจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำสัญญา และผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว กกส. นำสัญญา ดังกล่าวมาดำเนินการต่อดังนี้.-

- จัดประชุมเริ่มงาน (Kick off Meeting) เพื่อแจ้งส่วนเกี่ยวข้อง ให้ทราบถึงรายละเอียดของงาน
- ส่งมอบพื้นที่งานก่อสร้างให้บริษัทฯ ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการก่อสร้าง
- ควบคุมงานจ้างเหมาให้เป็นไปตามสัญญา

6.1.7 ควบคุมงานจ้างเหมางานโยธา

- ผู้ควบคุมงานจ้าง ควบคุมงานก่อสร้างงานโยธาให้เป็นไปตามแบบและมาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- รายงานการก่อสร้างของผู้ควบคุมงานราย 15 วัน จนงานแล้วเสร็จ

6.1.8 ตรวจรับงานจ้างเหมางานโยธา

- คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเหมางานโยธา ดำเนินการตรวจรับงานจ้างฯ และสรุปผลตรวจรับ ส่งให้ส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

6.1.9 ออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC)

- ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC) ให้กับผู้รับจ้าง หลังจากคณะกรรมการตรวจรับ/ดำเนินการตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ ตามสัญญา

6.1.10 รวบรวมเอกสารเบิกจ่ายเงิน

กกส. รวบรวมเอกสารสำคัญประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยแจ้งส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการดังนี้.-

- ส่งเอกสารให้ กปง. รับรองงบประมาณ
- ส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินให้ กตจ. ตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างต่อไป

6.1.11 รวบรวมเอกสารปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน

รวบรวมเอกสารประกอบการปิดงานและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน ดังนี้.-

- ตรวจสอบค่าใช้จ่ายในระบบ SAP
- ตรวจสอบและบันทึก Time Confirm ในระบบ SAP
- แฟ้มงานสำหรับการขึ้นทะเบียนทรัพย์สินและปิดงานก่อสร้าง

6.2 กระบวนการจ้างเหมางานไฟฟ้า

กระบวนการจ้างเหมางานไฟฟ้า มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

6.2.1 ตรวจสอบเอกสารอนุมัติแบบ, ประมาณการ, ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าจาก กอฟ. โดยมีรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบดังนี้.-

- อนุมัติหลักการให้ ผกส./กกส. เป็นผู้ดำเนินการ
- อนุมัติแบบงานไฟฟ้าสำหรับการก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
- อนุมัติประมาณการและค่าใช้จ่ายงานไฟฟ้าสำหรับงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

หมายเหตุ : หากรายละเอียดเอกสารข้างต้นมีไม่ครบถ้วน ให้ประสานงานกับ กอฟ. เพื่อจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมต่อไป

หลังจากตรวจสอบเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง แจ้ง กปง. จัดสรรงบประมาณ

6.2.2 ถอดแบบ, ประมาณการ และค่าใช้จ่าย

- สำนักรวสภาพหน้างานเพื่อตรวจสอบปริมาณงานกับแบบที่ได้รับการอนุมัติ
- ตรวจสอบแบบงานไฟฟ้า สำหรับประกอบงานจ้างเหมา ให้ตรงกับปริมาณงานจริง

- จัดทำ BOQ ปริมาณงานไฟฟ้า สำหรับงานจ้างเหมา เพื่อใช้ประกอบการจัดทำราคากลาง

หมายเหตุ : หากสำนักรวสภาพหน้างานจริงแล้วพบว่ามีส่วนเพิ่มเติมจากแบบ ให้ขออนุมัติงานเพิ่มเติมพร้อมของบประมาณเพิ่มเติม

6.2.3 จัดทำแผนงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานไฟฟ้า

- แผนงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานไฟฟ้า เพื่อประกอบการจัดทำแผนรวม

6.2.4 จัดทำ WBS งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า พร้อมจัดงานเข้าโครงการ

- สร้าง WBS งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานไฟฟ้า ในระบบ SAP
- จัดงานเข้าโครงการ โดยแจ้ง กปง., กบญ.เขต, กชช.เขต ตรวจสอบข้อมูล

สำคัญทางบัญชีพร้อมบันทึกงบประมาณ ใน WBS ที่สร้างไว้

6.2.5 จัดทำเอกสารจ้างเหมางานไฟฟ้า

- ขออนุมัติหลักการและดำเนินการจ้างเหมางานไฟฟ้า โดยรายละเอียดสำคัญในอนุมัติหลักการ มีดังนี้.-

- อนุมัติให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจ้างตามระเบียบการจัดจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ
- แต่งตั้งผู้ควบคุมงานจ้างเหมา
- จัดทำใบขอเสนอจ้าง (PR) ในระบบ SAP
- จัดทำราคากลางงานจ้างเหมา โดยขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ

กำหนดราคากลางเพื่อจัดทำราคากลาง จาก BOQ ปริมาณงานไฟฟ้า ที่ได้จัดทำไว้ตามข้อ 6.1.2

- ขออนุมัติวงเงินจ้างเหมา โดยใช้ราคากลางที่ได้รับการอนุมัติ
- บันทึกข้อมูลงานจ้างของภาครัฐ ในระบบ e-GP
- บันทึกข้อมูลงานจ้าง ในระบบงานจัดซื้อ/จัดจ้างของ กฟภ.

6.2.6 บริหารสัญญาจ้างเหมางานไฟฟ้า

หลังจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจ้างตามระเบียบการจัดจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำสัญญา และผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว กกส. นำสัญญา ดังกล่าวมาดำเนินการต่อไปนี้.-

- จัดประชุมเริ่มงาน (Kick off Meeting) เพื่อแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ทราบถึงรายละเอียดของงาน
- ส่งมอบพื้นที่งานก่อสร้างให้บริษัทฯ ผู้รับจ้างเริ่มดำเนินการก่อสร้าง
- ควบคุมงานจ้างเหมาให้เป็นไปตามสัญญา

6.2.7 ควบคุมงานจ้างเหมาและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

- ผู้ควบคุมงานจ้างฯ ควบคุมงานจ้างให้เป็นไปตามแบบและมาตรฐานการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- รายงานการก่อสร้างของผู้ควบคุมงานราย 15 วัน จนงานแล้วเสร็จ
- เมื่องานติดตั้งแล้วเสร็จแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กทอ., กมต.) เข้าดำเนินการทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า (Individual Test) และทดสอบฟังก์ชันการทำงานของอุปกรณ์ (Commissioning Test) และดำเนินการทดสอบการจ่ายไฟเข้าระบบ (AC Withstand Test)

6.2.8 ตรวจรับงานจ้างเหมางานไฟฟ้า

- คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเหมางานไฟฟ้า ดำเนินการตรวจรับงานจ้างฯ และสรุปผลตรวจรับ ส่งให้ส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

6.2.9 ออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC)

- ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC) ให้กับผู้รับจ้าง หลังจากคณะกรรมการตรวจรับ ดำเนินการตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ ตามสัญญา

6.2.10 รวบรวมเอกสารเบิกจ่ายเงิน

กคส. รวบรวมเอกสารสำคัญประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง โดยแจ้งส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการดังนี้.-

- ส่งเอกสารให้ กปง. รับรองงบประมาณ
- ส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินให้ กตจ. ตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างต่อไป

6.2.11 รวบรวมเอกสารปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน

รวบรวมเอกสารประกอบการปิดงานและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน ดังนี้.-

- ตรวจสอบการเบิกพัสดุเข้างานก่อสร้าง
- ตรวจสอบค่าใช้จ่ายในระบบ SAP
- ตรวจสอบและบันทึก Time Confirm ในระบบ SAP
- แฟ้มงานสำหรับการขึ้นทะเบียนทรัพย์สินและปิดงานก่อสร้าง

6.3 กระบวนการจัดหาอุปกรณ์หลัก

หลังจากได้รับประมาณการจาก กอฟ. แล้ว ผจพ. ดำเนินการรวบรวมรายการอุปกรณ์หลัก เพื่อดำเนินการจัดหา ตามขั้นตอนการดำเนินการดังนี้.-

6.3.1 รวบรวมสเปคอุปกรณ์หลักที่จะจัดซื้อ

-รวบรวมสเปคอุปกรณ์หลักที่ กขท. ได้จัดทำไว้ เพื่อนำไปประกอบการจัดซื้ออุปกรณ์

6.3.2 ตรวจสอบว่าสเปคอุปกรณ์หลักที่รวบรวมครบถ้วนหรือไม่

-ในกรณีมีรายการอุปกรณ์ที่ยังไม่มีสเปคสำหรับการจัดซื้อ ให้แจ้ง กขท. จัดทำสเปคพร้อมกำหนดเลขรหัสพัสดุ

-ในกรณีที่มีสเปคอุปกรณ์ครบถ้วนทุกรายการให้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

6.3.3 จัดทำราคากลางสำหรับจัดซื้ออุปกรณ์ มี 3 วิธี

1. ใช้ราคามาตรฐานพัสดุหลักของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

2. ใช้ราคาจัดซื้อครั้งสุดท้ายไม่เกิน 2 ปี

3. สอบถามราคาตามท้องตลาดจากผู้ผลิต

- รวบรวมเอกสารประกอบการจัดหาอุปกรณ์หลัก ส่งให้ กสง. ดำเนินการจัดซื้อโดยมีรายละเอียดดังนี้.-

-อนุมัติหลักการจัดซื้ออุปกรณ์หลัก

-อนุมัติราคากลางสำหรับงานจัดซื้ออุปกรณ์หลัก

-สเปคอุปกรณ์หลักที่ขอจัดซื้อ

-ใบขอเสนอซื้อ (PR)

6.3.4 นำอุปกรณ์หลักที่จัดซื้อได้ไปใช้งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า

หลังจากที่ กสง. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์หลักแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการเบิกอุปกรณ์จากคลังพัสดุเพื่อนำไปใช้ในงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าต่อไป

7. มาตรฐานงาน

7.1 มาตรฐานงานกระบวนการจ้างเหมางานโยธา

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.งานตรวจสอบอนุมัติแบบ, ประมาณการ และค่าใช้จ่าย	1.เอกสารอนุมัติแบบ, ประมาณการและค่าใช้จ่าย ถูกต้องครบถ้วน 2.มีงบประมาณรองรับงานก่อสร้าง
2.งานถอดแบบ, ประมาณการ, ค่าใช้จ่าย	ปริมาณงานโยธาครบถ้วนถูกต้องตามสภาพหน้างานจริง
3.งานจัดทำแผนการก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานโยธา	แผนงานก่อสร้างถูกต้องครบถ้วน และได้รับการอนุมัติแผนตามสายงาน
4.งานจัดทำ WBS งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าในระบบ SAP พร้อมจัดงานเข้าโครงการ	WBS ที่จัดทำมีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน
5.งานจัดทำเอกสารจ้างเหมางานโยธา	เอกสารที่จัดทำมีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน
6.งานบริหารสัญญาจ้างเหมางานโยธา	ผลลัพธ์เป็นไปตามแผนงานก่อสร้าง
7. งานควบคุมงานจ้างเหมางานโยธา	ควบคุมงานจ้างฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกรอบเวลาที่ระบุในสัญญา
8.งานตรวจรับงานจ้างเหมางานโยธา	ตรวจรับงานจ้างตามข้อกำหนดและกรอบเวลาที่ระบุในสัญญา
9.งานออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC)	หนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC) ที่จัดทำมีรายละเอียดถูกต้อง
10.งานรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายเงิน	จัดส่งเอกสารให้ กปง. และกตจ. หลังจากได้รับรายงานการตรวจรับภายใน 5 วัน
11.งานรวบรวมเอกสารปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน	รวบรวมเอกสารปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สินครบถ้วนถูกต้อง ภายใน 120 วัน หลังจากตรวจรับงานแล้วเสร็จ

7.2 มาตรฐานงานกระบวนการจ้างเหมางานไฟฟ้า

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.งานตรวจสอบอนุมัติแบบ, ประมาณการ และค่าใช้จ่าย	1.เอกสารอนุมัติแบบ, ประมาณการและค่าใช้จ่าย ถูกต้องครบถ้วน 2.มีงบประมาณรองรับงานก่อสร้าง
2.งานถอดแบบ, ประมาณการ, ค่าใช้จ่าย	ปริมาณงานไฟฟ้าครบถ้วนถูกต้องตามสภาพหน้างานจริง
3.งานจัดทำแผนการก่อสร้างสถานีไฟฟ้างานไฟฟ้า	แผนงานก่อสร้างถูกต้องครบถ้วน และได้รับการอนุมัติแผนตามสายงาน
4.งานจัดทำ WBS งานก่อสร้างสถานีไฟฟ้าในระบบ SAP พร้อมจัดงานเข้าโครงการ	WBS ที่จัดทำมีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน
5.งานจัดทำเอกสารจ้างเหมางานไฟฟ้า	เอกสารที่จัดทำมีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน
6.งานบริหารสัญญาจ้างเหมางานไฟฟ้า	ผลลัพธ์เป็นไปตามแผนงานก่อสร้าง
7.งานควบคุมงานติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า	ควบคุมงานจ้างฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกรอบเวลาที่ระบุในสัญญา
8.งานตรวจรับงานจ้างเหมางานไฟฟ้า	ตรวจรับงานจ้างตามข้อกำหนดและกรอบเวลาที่ระบุในสัญญา
9.งานออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC)	หนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (PAC) ที่จัดทำมีรายละเอียดถูกต้อง
10.งานรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายเงิน	จัดส่งเอกสารให้ กปง. และ กตจ. ครบถ้วนถูกต้องหลังจากได้รับรายงานการตรวจรับภายใน 5 วัน
11.งานรวบรวมเอกสารปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน	รวบรวมเอกสารปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน ครบถ้วน ถูกต้อง ภายใน 120 วัน หลังจากตรวจรับงานแล้วเสร็จ

7.3 มาตรฐานงานกระบวนการจัดหาอุปกรณ์หลัก

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
1.งานรวบรวมสเปคอุปกรณ์หลัก	สเปคอุปกรณ์หลักที่จัดซื้อ มีรายละเอียดถูกต้องสามารถนำไปใช้งานได้
2.งานจัดทำราคากลางสำหรับจัดซื้ออุปกรณ์หลัก	ที่มาของราคากลางที่จัดทำ ถูกต้องตามระเบียบและสามารถตรวจสอบได้
3.งานรวบรวมเอกสารจัดซื้ออุปกรณ์หลัก	เอกสารประกอบการจัดซื้อ มีรายละเอียดถูกต้องครบถ้วน
4.งานนำอุปกรณ์หลักที่จัดซื้อได้ไปใช้ในงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า	รายละเอียดของอุปกรณ์ที่จัดซื้อถูกต้องตามสเปคและมีสภาพสมบูรณ์สามารถนำไปใช้งานได้

7.4 มาตรฐานงานในภาพรวมของกิจกรรม

ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าได้แล้วเสร็จตามแผนงานและมีรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้องตามมาตรฐานของ กฟภ.

7.4.1 ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (สถานีใหม่) AC Withstand Test แล้วเสร็จภายใน 834 วัน

7.4.2 ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (งานเพิ่มเบย์) AC Withstand Test แล้วเสร็จภายใน 581 วัน

7.4.3 เอกสารรายงานปิดงานก่อสร้างครบถ้วนถูกต้อง (TECO) ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันส่งมอบงาน AC Withstand Test แล้วเสร็จ

8. ระบบติดตามประเมินผล

รายการตรวจสอบติดตาม	ผู้ตรวจติดตาม	ผู้รับการตรวจติดตาม	กรอบเวลาในการประเมินผล
1. ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) 2. มาตรฐานงาน 3. แบบฟอร์มที่ใช้ 4. ระบบ SAP/ระบบ Software/โปรแกรมสำเร็จรูป 5. การปรับปรุงแก้ไขตามผลการตรวจติดตาม 6. อื่น ๆ - ควบคุมภายใน - SLA	คณะทำงานจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	Supervisor/ผู้ปฏิบัติงาน	ปีละ 1 ครั้ง ภายใน ไตรมาส 4

9. เอกสารอ้างอิง

- 9.1 คู่มือการจัดซื้อ/จัดจ้าง ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 9.2 คู่มือการใช้งานระบบ SAP
- 9.3 คู่มือการใช้งานระบบ e-GP
- 9.4 คู่มือการตรวจรับงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
- 9.5 สเปกอุปกรณ์หลักที่ใช้งานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

10. แบบฟอร์มที่ใช้

- 10.1 แบบฟอร์ม ใบขอเสนอซื้อ/จ้าง (PR)
- 10.2 แบบฟอร์ม รายงานผู้ควบคุมงานราย 15 วัน

10.3 แบบฟอร์มในระบบ SAP

11. ระบบ SAP/ระบบ Software/โปรแกรมสำเร็จรูปอื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

- 11.1 Microsoft Office สำหรับงานเอกสาร
- 11.2 โปรแกรมสำหรับการจัดทำแผนงาน
- 11.3 โปรแกรมระบบงาน SAP
- 11.4 โปรแกรมดู File ภาพ และ File เอกสาร
- 11.5 ระบบบันทึกข้อมูลจัดซื้อ/จัดจ้าง ของภาครัฐ e-GP
- 11.6 ระบบบันทึกข้อมูลจัดซื้อ/จัดจ้าง ของ กฟภ.
- 11.7 ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (แบบฟอร์มเปล่า)





บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผู้ควบคุมงาน ถึง อก.กส.
เลขที่ กกส.(จฟ.) /2560 วันที่
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน.....
ที่สถานีไฟฟ้า..... จ. เขต งบ ครั้งที่
อ้างอิง อนุมัติ

เรียน อก.กส. ผ่าน รก.กส. ผ่าน ผพ.จฟ.

ตามที่อ้างถึง อนุมัติให้ กกส. ดำเนินงาน.....
ที่สถานีไฟฟ้า..... จ. เขต งบ หมายเลขงาน นั้น
ปัจจุบัน กกส. ได้ทำดำเนินงานก่อสร้างดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
..... เป็นผลงานทั้งสิ้น % รวมเป็นผลงานทั้งสิ้น %

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมกันนี้ได้แนบสรุปรายละเอียดผลงานครั้งที่ มาด้วยแล้ว

(นาย.....)

ตำแหน่ง
ผู้ควบคุมงาน

ที่

เรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อโปรดทราบ

(.....)

อก.กส.

FM-กกส.-ผจฟ.-06

รายงานผลการดำเนินงาน.....
 ที่สถานีไฟฟ้า..... จ. เขต หมายเลขงาน

[illegible]

(.....)

FM - กกส. - ผจพ. - 06

แก้ไขครั้งที่ 2

ที่สถานีไฟฟ้า..... จ. เขต

หมายเลขงาน

รายงานครั้งที่ ... ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

[illegible]

ลึงช่อ

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ควบคุมงาน

รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างฯ เปรียบเทียบกับแผนงาน ครั้งที่

ชื่องาน สถานีไฟฟ้า..... จ. เขต

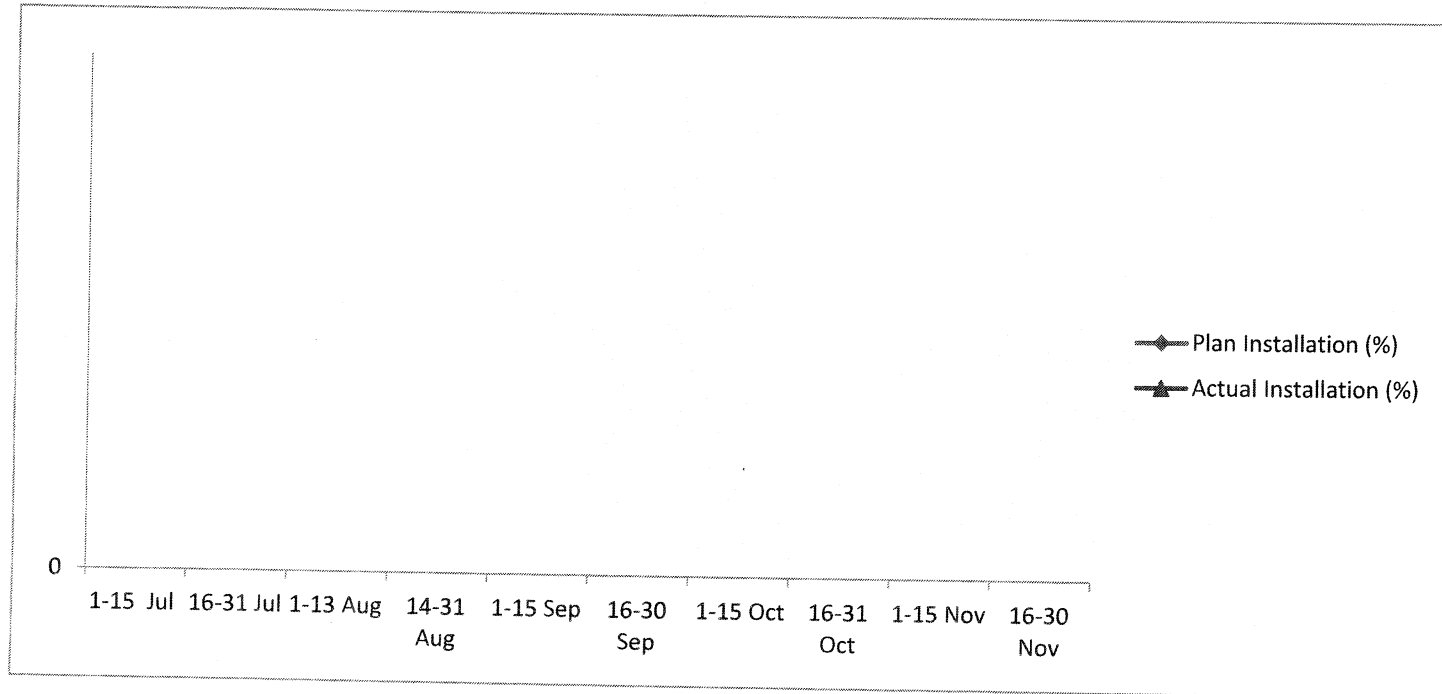
งบ

หมายเลขงานก่อสร้างฯ

สรุปผลงานก่อสร้างฯ เร็วกว่า/ล่าช้า กว่าแผนงาน

	2559									
	JULY		AUGUST		SEPTEMBER		OCTOBER		NOVEMBER	
เปอร์เซ็นต์ความก้าวหน้างานก่อสร้าง	1-15 Jul	16-31 Jul	1-13 Aug	14-31 Aug	1-15 Sep	16-30 Sep	1-15 Oct	16-31 Oct	1-15 Nov	16-30 Nov
Plan Installation (%)										
Actual Installation (%)										

เปอร์เซ็นต์



ตำแหน่ง ผู้ควบคุมงาน

โทร.

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (แบบฟอร์มดำเนินการ)





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผู้ควบคุมงานด้านไฟฟ้า ถึง อก.กส.
เลขที่ กกส.เจ.1734/2560 วันที่ 18 ก.ค. 2560
เรื่อง รายงานก่อสร้าง งานเพิ่ม Bay ระบบ 115 เควี สถานีไฟฟ้าท่าวัง (ลานโก) จ.ลพบุรี ครั้งที่ 4
เรียน อก.กส. ผ่าน ชก.กส.6

ตามสัญญาเลขที่ จส.159(กส)-01/2560 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2560 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) ตกลงว่าจ้างให้บริษัท แท็คโก้ เจเนอเรชั่น จำกัด เป็นผู้รับจ้างเหมาค่าแรงและอุปกรณ์งานก่อสร้างเพิ่ม Bay ระบบ 115 เควี สถานีไฟฟ้าท่าวัง (ลานโก) จ.ลพบุรี ในวงเงิน 930,900.00 - บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) กำหนดเวลาแล้วเสร็จภายใน 120 วัน นั้น กฟผ. ได้ส่งมอบพื้นที่ให้ บริษัทฯ เข้าดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 18 พฤษภาคม 2560 ครบกำหนดสัญญาวันที่ 15 กันยายน 2560

ปัจจุบัน ผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างฯ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 ถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2560 เพิ่มขึ้นจากครั้งที่แล้ว 17.29 % รวมเป็นผลงานทั้งสิ้น 54.18 %

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมกันนี้ได้แนบสรุปรายละเอียดผลงานครั้งที่ 4 มาด้วยแล้ว

อทิพย์ กุลพรหม
(นายอาทิตย์ กุลพรหม)
วศก.5 กกส. ผู้ควบคุมงาน

ที่ Com.กกส.เจ.1734/2560
เรียน อ.ก.ส.

ชก.กส. กกส.(คุณรัช สิริสังกัส)	ประธานตรวจรับงานจ้างฯ
ทพ.ท. กทอ.(คุณเรืองศักดิ์ พรหมจันทร์)	กรรมการ
ทพ.ตส. กกส.(คุณวัฒนา คำหา)	กรรมการ
อก.ทอ., อก.กค. (น.3), อก.บข.(น.3), อก.ปป.(น.3), ผจก.กฟอ.ท่าวัง	

เพื่อโปรดทราบ

(นายวรวิทย์ เจียมดำเนินกิจ)
อก.กส.

18 ก.ค. 2560

สรุปผลการดำเนินการก่อสร้างงานเพิ่ม Bay ระบบ 115 เควี
ที่ สถานีไฟฟ้าท่าม่วง (ลานไโก) จ.ลพบุรี หมายเลขงาน I-59-C-TAWXX.19.3904
รายงานครั้งที่ 4 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 ถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2560

[illegible]

อัทธ์ กุลพรม
(นายอาทิตย์ กุลพรม)
วศก.5 ผจพ.ภกส.ฝกส.
ผู้ควบคุมงานด้านไฟฟ้า

ที่ สถานีไฟฟ้าท่าม่วง (ลานไถ) จ.ลพบุรี

F M-กกส.-ผจพ-06 แก้ไขครั้งที่ 2

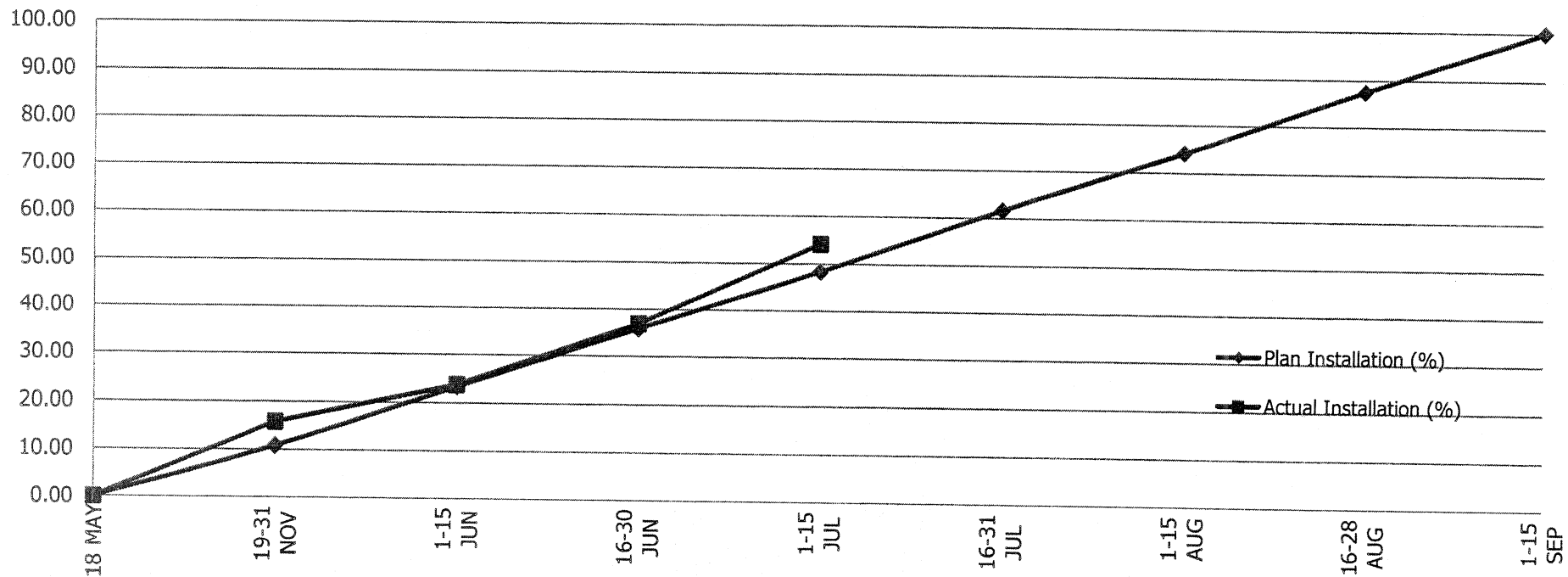
รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างฯ เปรียบเทียบกับแผนงาน ครั้งที่ 4
 ชื่องาน งานติดตั้งสวิตช์เกียร์ระบบ 115 เครวี (เพิ่มเติม) ที่ สถานีไฟฟ้าท่าวัง (ลานโก) จ.ลพบุรี

งบ โครงการ

หมายเลขงานก่อสร้างฯ I-59-C-TAWXX.19.3904

สรุปผลงานก่อสร้างฯ เร็วกว่า/ล่าช้า กว่าแผนงาน 5.84 %

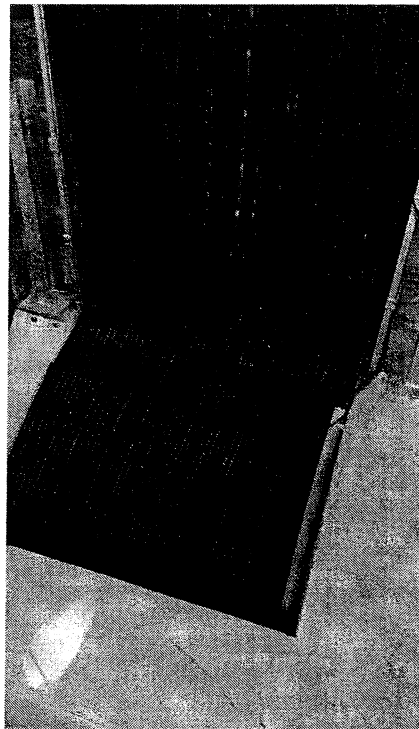
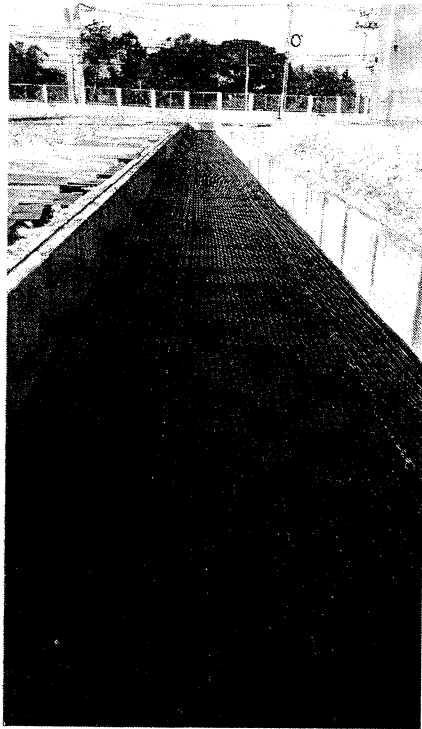
เปอร์เซ็นต์ความก้าวหน้างานก่อสร้าง	2560								
	MAY		JUNE		JULY		AUGUST		SEPTEMBER
	18 MAY	19-31 NOV	1-15 JUN	16-30 JUN	1-15 JUL	16-31 JUL	1-15 AUG	16-28 AUG	1-15 SEP
Plan Installation (%)	0.00	10.83	23.33	35.83	48.33	61.67	74.17	87.50	100.00
Actual Installation (%)	0.00	15.80	23.74	36.88	54.18				



อทกพ. กงพ.บง
 นายอาทิตย์ กุลพรหม
 วศก.5 ผจพ. กกส. ผู้ควบคุมงาน
 โทร. 087-500-2899

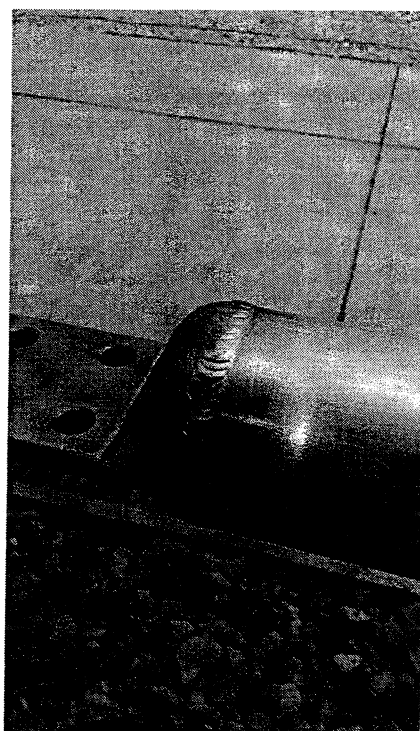
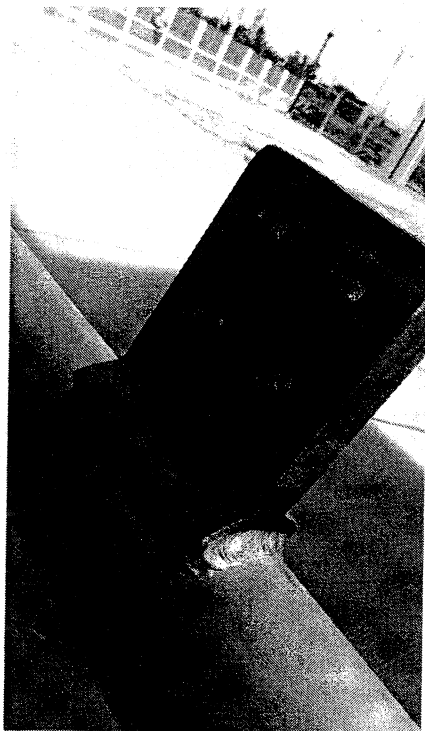
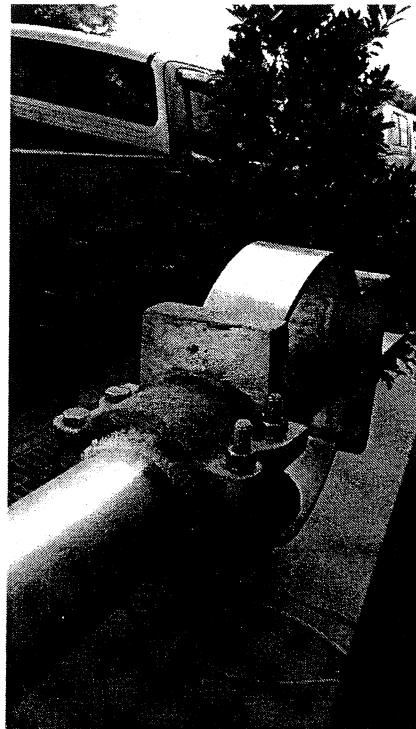
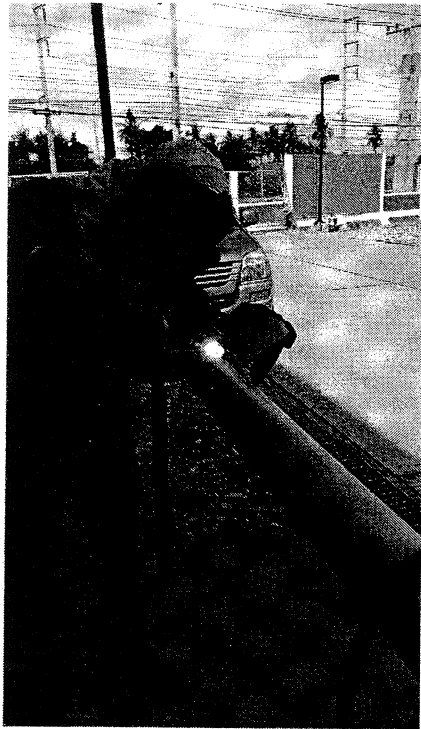
รายงานการก่อสร้างงานเพิ่ม Bay ระบบ 115 เควี

สถานีไฟฟ้าทำวุง (ลานโก) จ.ลพบุรี ครั้งที่ 4



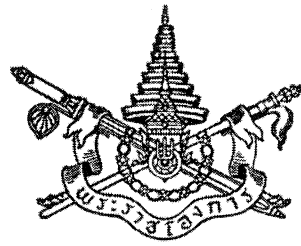
รายงานการก่อสร้างงานเพิ่ม Bay ระบบ 115 เควี

สถานีไฟฟ้าท่าม่วง (ลานไถ) จ.ลพบุรี ครั้งที่ 4



กฎระเบียบ/คำสั่งที่เกี่ยวข้อง





พระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ
ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่
ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า
แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ
หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

อื่นๆ

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement - SLA)

รหัส SLA:	กทส.PXX-01	ชื่อ SLA:	กระบวนการงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า					
ผู้ให้บริการ	กทส.							
SLA ของกระบวนการ:	การก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (กฟผ.ดำเนินการเอง) งบ C, I, P			ระยะเวลา	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	วันที่จัดทำ/แก้ไข:	แก้ไขครั้งที่:

ผู้รับบริการปลายทาง	ความต้องการของผู้รับบริการปลายทาง
สายงาน ป./สายงาน ภาค 1-4/ สายงาน บ.	ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าแล้วเสร็จและปิดงานก่อสร้างสถานีไฟฟ้า 100%

รหัส SLA	บทบาทหน้าที่ของผู้ให้บริการ	ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ผู้รับบริการ	ระดับการบริการ	เป้าหมาย	รายงานผล
กทส.PXX-01	1. การก่อสร้างสถานีไฟฟ้า -บริหารสัญญาจ้างงาน/ควบคุมงาน/ตรวจรับงาน ชื่อ-จ้าง -ดำเนินการก่อสร้าง -เบิกจ่ายเงินซื้ออุปกรณ์	-ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (สถานีใหม่) AC Withstand Test แล้วเสร็จภายใน 834 วัน -ก่อสร้างสถานีไฟฟ้า (งานเพิ่มเบย์) AC Withstand Test แล้วเสร็จภายใน 581 วัน	สายงาน ป./ สายงาน ภาค 1-4/ สายงาน บ.	ความสำเร็จของการก่อสร้างสถานีไฟฟ้าตามแผนก่อสร้างและมาตรฐานของ กฟผ. ตามแผนงานที่กำหนด	100%	รายงานสถานี
	2. การปิดงานก่อสร้าง -ส่งมอบงาน -ดำเนินการเบิกจ่าย/ออกหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง (Provisional Acceptant Certificate : PAC) -จัดส่งเอกสารสำหรับใช้งานและบำรุงรักษาสำหรับอุปกรณ์ภายในสถานีไฟฟ้า -รวบรวมเอกสารปิดงานก่อสร้าง ขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน -ส่งเรื่องให้สายงาน ป. เพื่อเตรียมความพร้อมในการพิจารณาจ่ายไฟ	-เอกสารรายงานปิดงานก่อสร้างที่ครบถ้วนถูกต้อง (TECO) ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันส่งมอบงาน AC Withstand Test แล้วเสร็จ -ขึ้นทะเบียนทรัพย์สินครบถ้วนสมบูรณ์ (CLSD)	สายงาน ป./ สายงาน ภาค 1-4/ สายงาน บ.	ร้อยละของจำนวนงานที่ปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน ภายในเวลาที่กำหนด	100%	รายงานสถานี

กระดาดำทำการ 8 ช่ง
ช่งหน่วยงาน กองก่อสร้างสถานไฟฟ้ำ
สำหรับปี 2561 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2561

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินการ ควบคุม (เพียงพอ/ไม่ เพียงพอ)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่ (O,F,C)	การปรับปรุงการควบคุม	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1. การก่อสร้าง/ปรับปรุง สถานไฟฟ้ำ -การจัดหาอุปกรณ์หลักที่ใช้ในการก่อสร้าง	- การก่อสร้างไม่ เป็นไปตาม แผนงานเนื่องจาก ความล่าช้าของ การจัดซื้ออุปกรณ์ หลัก สาเหตุ - บุคลากรที่ทำ หน้าที่เกี่ยวข้องกับ จัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานเอง มี น้อย/ไม่ชำนาญ - มีการปรับปรุง พบ.จัดซื้อจัดจ้าง ใหม่ ทำให้วิธี ปฏิบัติยังไม่ คล่องตัว	- มีการติดตามเร่งรัดการจัดหาอุปกรณ์ หลักให้ได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ ก่อน กำหนด 45 วัน - มีการประชุมและรายงานผลการ ดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค เป็นประจำ ทุกเดือนตามสายบังคับบัญชา - ติดตามเร่งรัดหน่วยงานที่ทำหน้าที่ จัดหาอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงวิธีการจัดหา ให้ได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ - ติดตามเร่งรัดคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องในทุกๆขั้นตอน เพื่อให้จัดหา อุปกรณ์ได้ตามแผนที่กำหนดไว้ - ดำเนินการช่วยอำนวยความสะดวกใน การทำงานของหน่วยงานอื่นและ คณะกรรมการที่ทำหน้าที่จัดหาอุปกรณ์ เพื่อเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตาม แผนงานที่กำหนดไว้	- มีการดำเนินการ ประสานงาน/เร่งรัด กับหน่วยงานที่ทำ หน้าที่จัดหาอุปกรณ์ โดยสามารถลด ความเสี่ยงได้ใน ระดับหนึ่ง ซึ่งยัง คุ้มค่ากับต้นทุนใน การควบคุม (เพียงพอ) - คณะกรรมการ จัดซื้อเป็น คณะกรรมการอิสระ ที่จัดตั้งขึ้น เฉพาะงานจะเลือกผู้ มีความชำนาญให้ ตรงกับลักษณะงาน (เพียงพอ)	- วัสดุอุปกรณ์ ยังมีการจัดหา ได้ไม่ทันตาม แผนที่กำหนด ซึ่งจะมี ผลกระทบต่อ ความสำเร็จ ของงานด้าน การ ดำเนินงาน (Operation)	- ปรับปรุงรูปแบบการรายงานให้มี ความชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยเน้นเรื่อง ระยะเวลาในการดำเนินการ ผลการ เบิกจ่ายเงินเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ในแต่ละห้วงเวลาที่กำหนด - กองก่อสร้างสถานไฟฟ้ำเป็น ผู้ดำเนินการหลักในเรื่องข้อมูลที่ใช้ สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้าง โดย ประสานงานร่วมกับ กองสนับสนุน งานก่อสร้าง	31 ธ.ค. 2561 31 ธ.ค. 2561	อก.กส. อก.กส.

กระดาษทำการ 8 ช่อง
ชื่อหน่วยงาน กองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
สำหรับปี 2561 สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2561

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินการ ควบคุม (เพียงพอ/ไม่ เพียงพอ)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่ (O,F,C)	การปรับปรุงการควบคุม	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		- พิจารณาสวนที่ไม่ใช่อุปกรณ์หลักให้ ดำเนินการจัดหาที่หน่วยงาน - พิจารณาปรับปรุงแผนงาน หมุนเวียน การใช้งานอุปกรณ์หลักและกำลังคนตาม สถานการณ์ความเร่งด่วนของงาน	- บุคลากรที่ทำหน้าที่ เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานเอง มี น้อย/ไม่ชำนาญ (เพียงพอ)				

ผู้รายงาน.....

(..(นายวรวิทย์ เจริญดำรงเนินกิจ).....)

ตำแหน่ง..... อก.กส.

วันที่..... 12 ก.พ. 61

ประวัติการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน

[illegible]

รายชื่อผู้จัดทำ

1. นายวรวิทย์ เข้มดำเนนกิจ ผู้อำนวยการกองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
ประธานคณะกรรมการ
2. นายณัฐวิชัย พชรพาณิชย์กุล รองผู้อำนวยการกองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
คณะกรรมการ
3. นายธวัช สิริสังกาส รองผู้อำนวยการกองก่อสร้างสถานีไฟฟ้า
คณะกรรมการ
ผู้จัดทำและรวบรวมข้อมูล
4. นายสมศักดิ์ โอภาสอนันต์ หัวหน้าแผนกจัดการงานโยธา
คณะกรรมการ
5. นายวัฒนา คำทา หัวหน้าแผนกติดตั้งสวิตช์เกียร์ รีเลย์
มิเตอร์และอุปกรณ์ควบคุมระยะไกล
คณะกรรมการ
6. นายสันติ พลอยพรหม หัวหน้าแผนกติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง
คณะกรรมการ
7. นายวุฒิกกร ศรีสุวรรณ หัวหน้าแผนกติดตั้งเคเบิลใต้ดิน
คณะกรรมการ
8. ว่าที่ร้อยตรีเอกรัฐ ตันติประภา วิศวกรระดับ 6 แผนกจัดการงานโยธา
คณะกรรมการและเลขานุการ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. 2562	
2. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
3. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
4. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548	
5. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	

6. พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. 2554	
7. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและ ดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558	
8. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	
9. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	