



รายงานผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2569



จัดทำโดย

กองประเมินผลองค์กรและบริหารบริษัทในเครือ

ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

SMART ENERGY FOR BETTER LIFE AND SUSTAINABILITY

1. แผนการดำเนินการ Triple Transformation เพื่อบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร.....	1
2. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Logistic & Supply Chain ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร.....	3
3. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Operation ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร.....	7
4. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Planning ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร.....	8
5. แผนงานยกระดับการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร ตามแนวทางดำเนินการ Triple Transformation	10
6. แผนงานการพัฒนา Use Case / Business Solution ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up).....	13
7. แผนงานการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA.....	15
8. แผนงาน Employee Experience	24
9. แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	26
10. แผนงานยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า.....	28
11. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B.....	32
12. แผนงานยกระดับ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ากลุ่ม Data Center.....	35
13. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2C	37
14. แผนงานการยกระดับจำนวนผู้ใช้งานแพลตฟอร์ม PEA Smart Plus	41
15. แผนงานการยกระดับประสิทธิภาพ/ความเสถียรภาพของ PEA Smart Plus.....	43
16. แผนงานการจัดตั้ง ThaiSkill BU.....	45
17. แผนงานการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า และการเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC.....	47
18. แผนงานการบูรณาการแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE, EV, ESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต.....	50
19. แผนงานทบทวนและยกระดับข้อมูล GIS เพื่อนำไปสู่ Grid Visibility ในระบบแรงต่ำในพื้นที่นำร่อง	52
20. แผนงาน Green Tech Fund เพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุน พร้อมทั้งพิจารณาเทคโนโลยีหรือ Solution มาปรับใช้ในการดำเนินงานของ กฟผ.....	54
21. แผนงานขับเคลื่อนองค์กรสู่ Net Zero ตามกลยุทธ์ 4D.....	55
22. แผนงานศึกษาความเหมาะสมเพื่อติดตั้ง Green Hydrogen ต้นแบบ และจัดทำโครงการนำร่องการใช้ Hydrogen เพื่อทดแทน Diesel Generator	57
23. แผนงานร่วมเป็น Partner โครงการ SMR หรือ MMR ในอนาคต.....	58

1. แผนการดำเนินการ Triple Transformation เพื่อบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 30
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 27
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1 พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กร และทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	119.994 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use case เพื่อคัดเลือกและจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline
 - มีรายชื่อ Use Case ใน Digital Use Case Pipeline เรียบร้อยแล้ว แบ่งเป็นปี 2569
 - 1) Warehouse Rightsizing (สายงานโลจิสติกส์และบริการองค์กร (ล))
 - 2) Distribution Network Configuration (สายงาน ล)
 - 3) Reference Price Optimization (สายงาน ล)
 - 4) Loss AI Discovery (สายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า (ป))
 - 5) Loss Inspection (สายงาน ป)
 - 6) Smart Mechanical Service Management (SMSM) (สายงาน ป)
 - 7) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) (สายงานวางแผนและวิศวกรรม (ว))
 - 8) Grid Visibility (สายงาน วว)
 - ปี 2570
 - 1) Network Demand Planning (สายงาน วว)
 - 2) Network Supply Planning (สายงาน วว)
 - 3) Network Optimization (สายงาน วว)
 - 4) Smart Tender Assistant (สายงาน ล)
 - 5) Logistic Optimization (สายงาน ล)
 - 6) AI Energy Management (สายงานธุรกิจและการตลาด (ธต))

2. Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน
 - ประชุมพิจารณาการประเมินมูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2569 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการและผลการประเมิน ของ 2 Use Case ในชั้น L1 ได้แก่
 - 1) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) (สายงาน วว) : มูลค่า 205 ล้านบาท
 - 2) Grid Eagle Eye (Grid Visibility) (สายงาน วว) : มูลค่า 41 ล้านบาท
 - อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินมูลค่า (Value) ที่จะดำเนินการในปี 2569 ได้แก่
 - 1) Warehouse Rightsizing (สายงาน ล)
 - 2) Distribution Network Configuration (สายงาน ล)
 - 3) Reference Price Optimization (สายงาน ล)
 - 4) Loss AI Discovery (สายงาน ป)
 - 5) Loss Inspection (สายงาน ป)
 - 6) Smart Mechanical Service Management (SMSM) (สายงาน ป)
3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด
 - Grid Visibility (สายงาน วว) : คัดเลือก บริษัท ดิจิเฮลิคซ์ จำกัด เป็น Tech Partner ร่วมพัฒนา Use Case Grid Eagle Eyeปัจจุบันอยู่ระหว่างพัฒนา PoC ร่วมกับ Tech Partner
 - Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) (สายงาน วว) : คัดเลือก บริษัท แมคคินซี แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด เป็น Tech Partner ร่วมพัฒนา Use Case DTI โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างพัฒนา PoC ร่วมกับ Tech Partner
4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน
 - Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล)
 - 1) จัดประชุมทดสอบ UAT เมื่อวันที่ 8 ม.ค. และ 6 มี.ค. 2569
 - 2) Tech Partner ได้มาแชร์แนวทางการพัฒนา AI ให้กับทีมพัฒนา Use Case เมื่อวันที่ 14 ม.ค. 2569
 - 3) จัดอบรม User Training เมื่อวันที่ 30 – 31 มี.ค. 2569
 - 4) ตรวจสอบช่องโหว่เพื่อความมั่นคงปลอดภัย (Code Scanning) เรียบร้อยแล้ว

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

2. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Logistic & Supply Chain ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 68
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 27
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1 พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กร และทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use Case เพื่อคัดเลือกและจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline
 - ดำเนินการคัดเลือก Use Case ของสายงาน ล ที่จะดำเนินการในปี 2569 ได้แก่ แผนงาน Reference Price Optimization ตามคณะกรรมการกำกับดูแลจัดหายุทธศาสตร์และการดำเนินธุรกิจของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กยธ.) ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 21 ต.ค. 2567 และตามความเห็นชอบ รพค.(ล) ลงวันที่ 20 ม.ค. 2568 โดยคาดว่าจะสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลงได้ในแต่ละแผนงานเป็นเงิน 133 ล้านบาท ทั้งนี้ อยู่ระหว่างจัดหา Use Case เพิ่มเติม ผ่านการจ้างที่ปรึกษาบริหารศูนย์ TCC
 - Use Case ปี 2569 ของสายงาน ล จำนวน 2 Use Case อยู่ระหว่าง ศปพ. ดำเนินการจ้างบริหารศูนย์เพิ่มประสิทธิภาพฯ (อนุมัติจ้างแล้ว อยู่ระหว่างจัดทำสัญญา) โดยจะกำหนดรายละเอียด Use case เมื่อ เริ่มดำเนินการตามสัญญาแล้ว
 - ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับฝ่ายจัดการโลจิสติกส์ (ผจล.) เพื่อพิจารณาแนวทางการปรับเปลี่ยน Use Case ของสายงาน ล เพื่อดำเนินงานภายใต้สัญญาจ้างนี้
 - อยู่ระหว่างการทบทวนพิจารณาความเหมาะสม Use Case ของสายงาน ล ที่จะดำเนินงานภายใต้สัญญาจ้างฯ
2. Stage1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน
 - เห็นชอบให้ดำเนินการ Use Case: Reference Price Optimization ตาม Stage L1 โดยมีมติที่ประชุม (รพค.(บ)/CFO เป็นประธาน) เมื่อวันที่ 2 ต.ค. 2567 อนุมัติแนวทางและผลการประเมินมูลค่า ใน Stage L1 ของ Use Case : Reference Price Optimization ที่มูลค่า 133 ล้านบาท
3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up) / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด

- ผลการดำเนินงาน Use Case Reference Price Optimization (เป้าหมายคาดว่าจะลดค่าใช้จ่าย 133 ล้านบาท)
 - จัดเตรียมข้อมูลตามขอบเขตงานแผนงาน Reference Price Optimization โดยกำหนดขอบเขตสำหรับรายการพัสดุหลัก-พัสดुरอง ที่มีการจัดทำราคาอ้างอิงไว้แล้ว
 - ศึกษากระบวนการทำงานเชิงลึกจากผู้ปฏิบัติงาน (Process Immersion) สำหรับแผนงาน Reference Price Optimization
 - จัดทำ As-is และ To-be Blueprint ของกระบวนการจัดทำราคาอ้างอิง
 - กำหนดคุณสมบัติสำหรับ Tech Partner
 - รวบรวมสูตรการคำนวณราคาอ้างอิง (เบื้องต้น) จากที่ปรึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อนำมาเป็นหนึ่งในขอบเขตงาน
 - จัดทำร่างจัดทำเอกสาร Function Requirement specification
 - ขอความเห็นชอบการจ้างพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมของของ Use Case : Reference Price Optimization ในวงเงิน 5 ล้านบาท จากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาแล้ว เมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2568
 - จัดทำขอบเขตและรายละเอียดในการทำ POC
 - คัดเลือก Tech partner และจัดทำ POC กับ tech partner 3 ราย เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2568 โดยพิจารณาเลือก บริษัท ฟรีไซซ์ ดิจิตอล อิโคโนมี จำกัด เป็นผู้รับจ้างในการพัฒนา Digital Solution ของ Use Case: Reference Price Optimization
4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน
- ผลการดำเนินงาน Use Case Reference Price Optimization (เป้าหมายคาดว่าจะลดค่าใช้จ่าย 133 ล้านบาท)
 - จัดเตรียมข้อมูลตามขอบเขตงานแผนงาน Reference Price Optimization โดยกำหนดขอบเขตสำหรับรายการพัสดุหลัก-พัสดुरอง ที่มีการจัดทำราคาอ้างอิงไว้แล้ว
 - ศึกษากระบวนการทำงานเชิงลึกจากผู้ปฏิบัติงาน (Process Immersion) สำหรับแผนงาน Reference Price Optimization
 - จัดทำ As-is และ To-be Blueprint ของกระบวนการจัดทำราคาอ้างอิง
 - กำหนดคุณสมบัติสำหรับ Tech partner
 - รวบรวมสูตรการคำนวณราคาอ้างอิง (เบื้องต้น) จากที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อนำมาเป็นหนึ่งในขอบเขตงาน
 - จัดทำร่างจัดทำเอกสาร Function Requirement specification
 - ขอความเห็นชอบการจ้างพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมของของ Use Case: Reference Price Optimization ในวงเงิน 5 ล้านบาท จากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2568 แล้ว
 - จัดทำขอบเขตและรายละเอียดในการทำ POC

- คัดเลือก Tech Partner และจัดทำ POC กับ Tech Partner 3 ราย เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2568 โดยพิจารณาเลือก บริษัท ฟรีไซซ์ ดิจิตอล อีโคโนมี จำกัด เป็นผู้รับจ้างในการพัฒนา Digital Solution ของ Use Case: Reference Price Optimization
- ประชุมร่าง Dashboard (L4, Stage5) เมื่อวันที่ 3 ต.ค. 2568 โดยได้ข้อสรุปให้บริษัทฟรีไซซ์ฯ ไปออกแบบ UI ต่อ และนำเสนอที่ประชุมเมื่อวันที่ 29 ต.ค. 2568
- อฟ.พป. เห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง เมื่อวันที่ 6 ต.ค. 2568
- อฟ.พป. อนุมัติรายงานขอจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 10 ต.ค. 2568
- นำเสนอขอความเห็นชอบ L4 Valuation Presentation มูลค่า 598 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2568
- บริษัท ฟรีไซซ์ฯ จัดประชุม Kick-off Meeting โครงการ เมื่อวันที่ 25 ธ.ค. 2568
- ผู้ใช้งานเข้าร่วมประชุม User Acceptance Test (UAT) ครั้งที่ 1 ครบทั้ง 4 กลุ่มพัสดุ ในช่วงวันที่ 16 – 25 ธ.ค. 2568
- บริษัท ฟรีไซซ์ฯ ส่งมอบเอกสาร Deliverables เพื่อให้ กฟผ. ดำเนินการตรวจสอบ ประกอบด้วย
 - 1) แผนการดำเนินงานโครงการ
 - 2) เอกสารการประชุมโครงการ Kick-off
 - 3) บันทึกการประชุมการหารือร่วมกับ กฟผ. เพื่อประเมินมูลค่า Use Case (Valuation)
 - 4) ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว
 - 5) ดำเนินการ User Acceptance Test (UAT) รอบที่ 2
 - 6) ดำเนินการจัดฝึกอบรม Onsite (ส่วนกลาง) และ Online (ส่วนภูมิภาค/เขต) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - วันที่ 30 มี.ค. 2569 จัดอบรมสำหรับ User Trainer
 - วันที่ 31 มี.ค. 2569 จัดอบรมสำหรับผู้ใช้งานระบบ ได้แก่ ผู้ดูแลsturคณกรรมการราคาอ้างอิง ผู้ใช้ราคา และผู้ใช้งานทั่วไป
 - วันที่ 7 เม.ย. 2569 จัดอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin)
 - วันที่ 8 เม.ย. 2569 ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Transfer) และอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับ นักพัฒนา (Developer)
 - 7) ดำเนินการ Production Deployment (Prod. Deploy) และย้ายข้อมูล (Data Migration)
 - 8) ขอ URL ระบบ และดำเนินการ สแกนช่องโหว่ (Vulnerability Scan)
 - 9) เตรียมขออนุมัตินำระบบออกใช้งาน (Production Go-live) ภายหลังผ่านการสแกนช่องโหว่
 - 10) ประชุม Weekly Meeting ร่วมกับบริษัท Precise เพื่อติดตามความก้าวหน้าการพัฒนาระบบ Use Case: RPO และ ติดตาม feedback ผู้ใช้งานเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง
 - 11) ดำเนินการทดสอบการใช้งานระบบร่วมกับผู้ใช้งาน (User Acceptance Test: UAT) รอบที่ 2 เพื่อประเมินความถูกต้องของกระบวนการทำงาน ความสอดคล้องกับข้อกำหนดทางธุรกิจ (Business Requirement) และรวบรวมข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงระบบก่อนนำขึ้นใช้งานจริง
 - 12) จัดกิจกรรมฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบ RPO (User Training) ให้แก่ผู้ใช้งานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง
 - 13) ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านโครงสร้างระบบ (Knowledge Transfer) วิธีการบริหารจัดการ และแนวทางการดูแลระบบจากผู้พัฒนาไปยังผู้เกี่ยวข้องของหน่วยงาน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหารจัดการและสนับสนุนการใช้งานระบบในระยะยาว

- 14) รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการทดสอบระบบจากผู้ใช้งาน (UAT Summary) พร้อมจัดทำรายการข้อเสนอแนะและประเด็นที่ต้องปรับปรุง เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาระบบและเตรียมความพร้อมก่อนเปิดใช้งานจริง
- 15) ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องของเอกสารประกอบ
- 16) การส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา เพื่อประกอบการดำเนินการตรวจรับงานอย่างเป็นทางการ
- 17) ประชุมหารือแนวทางการประชาสัมพันธ์และการจัดอบรมการใช้งานระบบ RPO ให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาค 4 ภาค
- 18) ประชุมตรวจรับงานงวดที่ 2/2 โดยคณะกรรมการตรวจรับมีมติเห็นชอบให้เบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 แก่บริษัท Precise
- 19) จัดฝึกอบรมการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานภายในส่วนกลาง เพื่อประเมินผลก่อนจัด Roadshow ในส่วนภูมิภาคต่อไป
- 20) จัดทำขออนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 2 แก่บริษัท Precise
- 21) ดำเนินการแก้ไขและสแกนช่องโหว่อีกครั้ง (Vulnerability Scan)
- 22) ได้รับการตอบกลับจาก กมม. เรื่องผลสแกนช่องโหว่อีกครั้ง (Vulnerability Scan) ผ่านแล้ว
- 23) ได้รับอนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 2 แก่บริษัท Precise และอยู่ระหว่างกองตรวจจ่ายทำเรื่องจ่ายเงิน
- 24) จัดเตรียมงานสำหรับการจัดฝึกอบรม 4 ภาค เช่น ไฟล์นำเสนอ และ VDO แนะนำระบบ
- 25) อยู่ระหว่างการจัดเตรียมขออนุมัตินำระบบออกใช้งาน

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

3. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Operation ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 31
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 27
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1 พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกกระตือการพัฒนาศาสมารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use Case เพื่อคัดเลือกและจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline
 - มีรายชื่อ Use Case ใน Digital Use Case Pipeline ที่เกี่ยวข้องสำหรับปี 2569 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้
 - 1) Loss AI Discovery
 - 2) Loss Inspection
 - 3) Smart Mechanical Service Management (SMSM)
2. Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน
 - อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case ใน Digital Use Case Pipeline ที่เกี่ยวข้องสำหรับปี 2569
3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด
 - อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูล
4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน
 - อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูล

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

4. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Planning ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 50
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 27
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1 พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กร และทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use Case เพื่อคัดเลือก และจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline (เพื่อเตรียมความพร้อมในการคัดเลือก Use Case ปี 2570)
 - ดำเนินการพัฒนาแนวคิดของ Use Case ใน Stage 0 เรียบร้อยแล้ว
2. Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน (เพื่อเตรียมความพร้อมในการคัดเลือก Use Case ปี 2570)
 - อยู่ระหว่างดำเนินการใน Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน (เพื่อเตรียมความพร้อมในการคัดเลือก Use Case ปี 2570) ดังนี้
 - 1) ดำเนินการประชุมหารือแนวทางพัฒนา Use Case หัวข้อ Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 2569 เพื่อหารือกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับระบบจำหน่ายแรงต่ำร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม และหารือการจัดตั้งทีมสำหรับการพัฒนา Use Case
 - 2) ประเมินมูลค่า (Value) จากการลดความซ้ำซ้อนระหว่างการปรับปรุงและบำรุงรักษาแล้วได้ประมาณ 1.6 ล้านบาท/เขต/ปี รวม 12 เขตคิดเป็นประมาณ 20 ล้านบาท (จากค่าเป้าหมาย 150 ล้านบาท)
 - 3) เพิ่มขอบเขตงานเป็นการวางแผนปรับปรุงและบำรุงรักษาโดยใช้เงินลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ต้นทุนต่ำ, Impact สูง ภายใต้กรอบการทำงาน DNOA (Distribution Network Option Assessment)

3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด (เป็นการพัฒนา Use Case / Business Solution ตามตัวชี้วัดปี 2569)
 - ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับกองวางแผนและวิศวกรรม (กvw.) และ กองบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (กบข.) จากทั้ง 12 เขต เพื่อรวบรวมความต้องการที่เกี่ยวข้องกับ DTI สำหรับใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดขอบเขตและแนวทางการพัฒนาด้านแบบ POC
 - ดำเนินการจัดกิจกรรม Design Thinking รวบรวมความต้องการของผู้ใช้งานร่วมกับ กvw. ทั้ง 12 เขต, กองจัดการโครงการ 3 (กจค.3(บก1)) และ กองบริหารจัดการหม้อแปลงระบบจำหน่าย (กมล.) เพื่อ กำหนดขอบเขต แนวทาง และคุณลักษณะสำคัญของระบบ นำไปสู่การพัฒนาด้านแบบ POC
4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน (เป็นการพัฒนา Use Case / Business Solution ตามตัวชี้วัดปี 2569)
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

5. แผนงานยกระดับการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร ตามแนวทางดำเนินการ Triple Transformation

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 41
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 37
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1 พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กร และทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	22 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	6 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. การค้นหา Tech Partner สำหรับการพัฒนา Use Case

- กองนวัตกรรม (กนว.) ร่วมกับ ศูนย์ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร (TCC) ดำเนินการจัดจ้าง จัดกิจกรรม PEA Hackathon 2026 แล้วเสร็จ โดยลงนามในสัญญาในช่วงต้นเดือน มี.ค. 2569 สรุปการดำเนินงาน ดังนี้
 - 1) ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตั้งแต่การจัดทำ Problem Statement, การพัฒนา Project Owner (PO) ให้มีความพร้อมในการกำหนดโจทย์และเป็น Mentor ให้กับ Start-up, การจัดกิจกรรมประกาศโจทย์, การรับข้อเสนอ-การคัดเลือก จนถึงการค้นหา Tech Partner ในงาน PEA Hackathon 2026
 - 2) ดำเนินการจัดทำ Problem Statement และพัฒนาทักษะ PO แล้วเสร็จในเดือน มี.ค. 2569
 - 3) เตรียมการประกาศโจทย์ในงาน Launching Day ช่วงเดือน เม.ย. 2569
- ดำเนินการจัดกิจกรรม Orientation & Workshop Build Measure Learn for Creating PoC Roadmap ให้กับกลุ่มผู้เข้าแข่งคัดที่ผ่านการคัดเลือก 50 ทีม เมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2569
- ผู้แทน Product Owner (PO) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมประชุมพิจารณาและคัดเลือกทีมที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาต้นแบบเพื่อพิสูจน์แนวคิด (Proof of Concept: PoC) เมื่อวันที่ 15 และ 18 พ.ค. 2569 ภายใต้กรอบจำนวนไม่เกิน 20 ทีม และได้ประกาศผลทีมที่ผ่านการคัดเลือกจำนวน 19 ทีม เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2569

- จัดประชุมสรุปผลการดำเนินกิจกรรม PEA Hackathon 2026 ร่วมกับ Product Owner (PO) เพื่อพิจารณาผลการคัดเลือก Startup ที่มีศักยภาพ ตลอดจนกำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงานสำหรับการพัฒนา Use Case เมื่อวันที่ 23 มิ.ย. 2569
2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำหรับการพัฒนา Use Case ด้วยพนักงานเอง
- ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะ Product Owner (PO) เพื่อเสริมสร้างทักษะในการกำหนดและวิเคราะห์โจทย์ปัญหาสำหรับการทำงานร่วมกับ Startup รวมถึงพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา (Mentor) ให้แก่ Startup ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ PEA Hackathon 2026
 - ดำเนินการประชุมเตรียมความพร้อมร่วมกับ Product Owner (PO) สำหรับการให้คำปรึกษากำกับติดตาม และสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบเพื่อพิสูจน์แนวคิด (Proof of Concept: PoC) ร่วมกับ Startup ที่เข้าร่วมการแข่งขันในกิจกรรม PEA Hackathon 2026 ระหว่างเดือน เม.ย. – มิ.ย. 2569 โดย PO ได้มีส่วนร่วมในการทดลองใช้งานและประเมินผลการสาธิตต้นแบบ (Demo) เพื่อให้ข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงและพัฒนา PoC ให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน
3. ประเมินและจัดเตรียม AI Tool หรือเทคโนโลยีดิจิทัลอื่นที่เหมาะสมกับการพัฒนา Use Case ที่เกิดขึ้น
- ปัจจุบันอยู่ระหว่างการประชุมหารือร่วมกันระหว่าง TCC, Product Owner (PO) และ Startup เพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ในระดับพื้นฐาน (Minimum Viable Product: MVP) ประเมินมูลค่าของ Use Case
4. พัฒนา PoC และ MVP ของ Use Case ที่เกิดขึ้น
- กนว. และ TCC ร่วมกับบริษัท RISE ในการจัดกิจกรรม PEA Hackathon 2026 เพื่อค้นหา Tech Partner ที่เหมาะสมกับ Problem Statement ของ กฟผ. โดยมีกำหนดการรับสมัคร คัดเลือก พัฒนา PoC และ Final Pitch ในช่วงเดือน เม.ย. – มิ.ย. 2569
 - Startup ที่เข้าร่วมกิจกรรม PEA Hackathon 2026 ได้ดำเนินการพัฒนา PoC ขั้นต้นในช่วงเดือน พ.ค. – มิ.ย. 2569 พร้อมทั้งนำต้นแบบมาสาธิตและทดสอบร่วมกับ (PO) ในแต่ละรอบการพัฒนา (Sprint) เพื่อรับข้อเสนอแนะและปรับปรุงผลงาน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตัดสินระหว่างวันที่ 15 – 17 มิ.ย. 2569
 - กนว. ศปพ. และ (PO) ได้ร่วมประชุมสรุปผลการจัดกิจกรรม PEA Hackathon 2026 และพิจารณาแนวทางการดำเนินงานในระยะต่อไป โดยมุ่งเน้นการคัดเลือกและต่อยอดผลงาน PoC ร่วมกับ Startup ที่มีศักยภาพ เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถใช้งานได้ในระดับพื้นฐาน (Minimum Viable Product: MVP)
 - ปัจจุบันอยู่ระหว่างการประชุมหารือร่วมกันระหว่าง TCC, (PO) และ Startup เพื่อกำหนดขอบเขตและแนวทางการพัฒนา MVP

5. ประเมินมูลค่าของ Use Case

- RISE มีการประเมินมูลค่าเบื้องต้นของ Problem Statement ตามโจทย์ที่ กนว. กำหนด เพื่อจัดลำดับความสำคัญของโจทย์ที่จะพัฒนาร่วมกับ Tech Partner ตาม Impact-Effort ของการจัดทำในช่วงเดือน มี.ค. 2569

6. ติดตามและประเมินผลการใช้งาน Use Case ในองค์กร

- ดำเนินการในไตรมาส 3

7. การค้นหา Problem Statement เพื่อกำหนด Theme ที่เกี่ยวข้องกับ Use Case ของปี 2570

- ดำเนินการในไตรมาส 3

8. การค้นหา Use Case ปี 2570 จากกิจกรรม Hackathon ภายในองค์กร

- ดำเนินการในไตรมาส 4

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

6. แผนงานการพัฒนา Use Case / Business Solution ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up)

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 20.5
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 18
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้ให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1 พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กร และทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

- พิจารณา Business Solution เพื่อนำมาพิจารณาคัดเลือก Start-up ที่เหมาะสม
 - มีรายชื่อ Use Case ใน Digital Use Case Pipeline เพื่อนำมาคัดเลือก Tech Partner (Tech Company / Start-up) ที่เหมาะสมเรียบร้อยแล้ว ดังนี้
 - Warehouse Rightsizing (สายงานโลจิสติกส์และบริการองค์กร (ล))
 - Distribution Network Configuration (สายงาน ล)
 - Reference Price Optimization (สายงาน ล)
 - Loss AI Discovery (สายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า (ป))
 - Loss Inspection (สายงาน ป)
 - Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) (สายงานวางแผนและวิศวกรรม (ว))
 - Grid Visibility (สายงาน ว)
 - Use Case : Reference Price Optimization (สายงาน ล) ได้คัดเลือก Precise Digital Economy เป็น Tech Partner พัฒนา Business Solution แล้วเมื่อปี 2568
 - Use Case: Smart Mechanical Service Management (SMSM) (สายงาน ป) ฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัล เป็นผู้พัฒนา Business Solution โดยเป็นพีเจอาร์หนึ่งในระบบ VMS
- คัดเลือก Tech Partner (Tech Company / Start-up) เพื่อมาเป็น Ecosystem
 - มี Tech Partner (Start-up/Tech Company) ที่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดในการคัดเลือกเป็นเครือข่ายแล้ว 11 ราย (ปี 2567 - 2568) ได้แก่ Degihelix, Energy Solution (UtilityX), SparkBeyond, Sertis, Matthier, GIS, VBIX, Playtorium Solution, Data Wow, Precise Digital Economy และ SafeAll (Asia)

3. สนับสนุนงานด้านข้อมูลสำหรับการพัฒนา Business Solution และร่วมการจัดทำ Analytic Model ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up)
 - มี Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution จำนวน 2 Use Case ได้แก่
 - 1) Grid Eagle Eye (Grid Visibility) (สายงาน วว): บริษัท ดิจิเฮลิคซ์ จำกัด
 - 2) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) : บริษัท แมคคินซี แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
4. ประยุกต์ใช้งาน และ/หรือพัฒนา Business Solution
 - Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล) : ตรวจสอบช่องโหว่เพื่อความมั่นคงปลอดภัย (Code Scanning) เรียบร้อยแล้ว
5. ทดลองใช้งาน Business Solution พร้อมทั้งปรับปรุง
 - ดำเนินการในไตรมาส 4

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

7. แผนงานการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 63.69
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 60
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1 พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	10 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Focus Group ร่วมกับ TCC และผู้พัฒนา Use Case

- ผวก. อนุมัติหลักการ แผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2569 ด้าน New Business ลำดับที่ 210 ดำเนินการโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ตามหนังสือเลขที่ ฝพบ. 462/2568 ลงวันที่ 21 พ.ย. 2568)
- ประชุมหารือแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ปี 2569 เพื่อคัดเลือกหลักสูตรฝึกอบรมในแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2569 ให้ Thai Skill ดำเนินการ เมื่อวันที่ 3 ธ.ค. 2568 ณ ห้องประชุม ฝพบ. ชั้น 18 อาคาร LED (ตามหนังสือเลขที่ ฝพบ.493/2569 ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2568)
- ตามที่ รผก.(บก) อนุมัติมอบหมายให้ Thai Skill (สชก.(บก-ท)) ดำเนินการจัดฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2569 โครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC ลงวันที่ 18 ธ.ค. 2568 (ตามหนังสือเลขที่ ฝพบ. 520/2568 ลงวันที่ 26 ธ.ค. 2568)

2. กำหนดแผนและออกแบบการพัฒนาและกิจกรรมเพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมาย

- ศปพ. (TCC) แจ้งแผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC ประจำปี 2569 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ กฟผ. ประจำปี 2569 HCM1.1 แผนงานการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA (ตามหนังสือเลขที่ ศปพ.(ก) 1083/2568 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2568)

- TCC ขอความอนุเคราะห์ Thai Skill ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence & Discovery Assistant (LINDA) และระบบ Meter Unit Record Route Optimization (MURRO) (ตามหนังสือเลขที่ ศปพ.(ก) 1085/2568 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2568)
3. ดำเนินการพัฒนาและจัดกิจกรรมตามแผนการพัฒนาที่กำหนด
- 3.1 ขออนุมัติหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 1) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 ม.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคเหนือ) จ.เชียงใหม่ รวมทั้งสิ้น 130 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 802/2568 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2568) โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กพน.1 จำนวน 50 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.51 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 96
 - 1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กพน.2 จำนวน 44 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 78.13 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 63.64
 - 1.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กพน.3 จำนวน 36 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 69.74 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 46.34

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 97/2569 ลงวันที่ 4 ก.พ. 2569)
 - 2) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 10 – 12 ก.พ. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จ.นครราชสีมา รวมทั้งสิ้น 186 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 36/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค. 2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 2.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กพน.1 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 70 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 55.81

- 2.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟผ.2 จำนวน 60 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.04 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 91.49
- 2.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 12 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟผ.3 จำนวน 65 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.54 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 83.08
- 3) ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคกลาง) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ 4 – 6 มี.ค. 2569 ณ ศฟพ. จ.นครปฐม รวมทั้งสิ้น 171 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 48/2569 ลงวันที่ 26 มี.ค.2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 3.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 4 มี.ค. 2569 พนักงานจาก กฟผ.1 จำนวน 62 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 97.14 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 77.42
- 3.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 2569 พนักงานจาก กฟผ.2 จำนวน 57 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 59.65
- 3.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 6 มี.ค. 2569 พนักงานจาก กฟผ.3 จำนวน 52 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 67.63 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 84.62
- 4) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคใต้) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 เม.ย. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคใต้) จ.เพชรบุรี รวมทั้งสิ้น 154 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 49/2569 ลงวันที่ 26 มี.ค. 2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 4.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2569 พนักงานจาก กฟผ.1 จำนวน 48 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.89 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 81.25
- 4.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 เม.ย.2569 พนักงานจาก กฟผ.2 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92.65 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 75.40

- 4.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 เม.ย.2569 พนักงานจาก กฟต.3 จำนวน 45 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 73.33
- 3.2 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร Design Thinking for Innovation และ Storytelling for Project Pitching ในรูปแบบออนไลน์ สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 2 มี.ค. – 30 พ.ย. 2569 จำนวน 43 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 80/2569 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2569)
- 3.3 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร Product Management รุ่นที่ 9 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 14 มี.ค. – 6 มิ.ย. 2569 จำนวน 3 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 118/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)
- 3.4 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training: ระบบ Vegetation Management (TonmAI) และการใช้งานโปรแกรมประยุกต์สำหรับจัดการงานภาคสนาม (MJM) และโปรแกรมประยุกต์สำหรับพนักงานภาคสนาม (MFO) สำหรับรองรับแผนงานตัดต้นไม้จากระบบ TonmAI สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ จำนวน 55 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 อยู่ในระดับ มาก มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 91.55 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 85.45 (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 122/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)
- 3.5 จัดฝึกอบรมหลักสูตร Agile Essentials, Tech Jumpstart for Non-Techies, Getting User Insights through User Interviews, Service Design Essentials และ Intro to Product Management ในรูปแบบออนไลน์ ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 15 พ.ค.– 30 พ.ย. 2569 จำนวน 211 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 226/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ.2569)
- 3.6 จัดฝึกอบรมหลักสูตร AI Automation Transformation - From Strategy to Execution รุ่นที่ 2 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 25 เม.ย.-16 พ.ค. 2569 จำนวน 5 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 310/2569 ลงวันที่ 20 เม.ย. 2569)
- 3.7 จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานจาก กฟก.2 และสำนักงานใหญ่ รวมทั้งสิ้น 62 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 334/2569 ลงวันที่ 24 เม.ย. 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 1) User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (User Training) จำนวน 2 รุ่น ดังนี้
 - 1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 6 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมโอเอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพญาไต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 5 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94

- 1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพญาไต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.16
- 2) User Training และ Admin Training : Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (Admin Training) เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพญาไต้ 2 จำนวน 26 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.84
- 3.8 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การใช้งาน MURRO: Meter Unit Recording Route Optimization (ระบบวิเคราะห์และจัดการแผนการจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 24-25 มิ.ย. 2569 ณ ห้องสุวรรณภูมิ ชั้น 6 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ จำนวน 126 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 477/2569 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 2569)
- 3.9 จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ RPO (Reference Price Optimization: ระบบคำนวณราคาอ้างอิงที่เหมาะสมของ กฟภ.) และการใช้งานร่วมกับระบบ e-Procurement ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รุ่น รวม 287 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 480/2569 ลงวันที่ 16 มิ.ย. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2569 ณ ห้องจันทรพิศาล อาคาร 3 ชั้น 2 กฟน.3
 - 2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2569 ณ ห้องอเนกประสงค์ อาคาร 3 ชั้น 3 กฟน.3
 - 3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 7 ส.ค. 2569 ณ ห้องนารมณตเสวี อาคาร 4 ชั้น 4 กฟภ.2
 - 4) รุ่นที่ 4 เมื่อวันที่ 21 ส.ค. 2569 ณ ห้องมฤคทายวัน อาคาร กฟต.1 ชั้น 8 กฟต.1
4. ประเมินผลการพัฒนาและกิจกรรม
 - 4.1 หลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 1) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 ม.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคเหนือ) จ.เชียงใหม่ รวมทั้งสิ้น 130 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 802/2568 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2568) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.1 จำนวน 50 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.51 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 96
 - 1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.2 จำนวน 44 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 78.13 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 63.64

- 1.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กพน.3 จำนวน 36 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 69.74 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 46.34
- โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 97/2569 ลงวันที่ 4 ก.พ. 2569)
- 2) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ 10 – 12 ก.พ. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จ.นครราชสีมา รวมทั้งสิ้น 186 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 36/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค. 2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 2.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กพฉ.1 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 70 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 55.81
- 2.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กพฉ.2 จำนวน 60 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.04 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 91.49
- 2.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 12 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กพฉ.3 จำนวน 65 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.54 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 83.08
- 3) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคกลาง) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 4 – 6 มี.ค. 2569 ณ ศฟพ. จ.นครปฐม รวมทั้งสิ้น 171 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 48/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค.2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 3.1) รุ่นที่ 1 วันที่ 4 มี.ค.2569 พนักงานจาก กพท.1 จำนวน 62 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 97.14 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 77.42
- 3.2) รุ่นที่ 2 วันที่ 5 มี.ค.2569 พนักงานจาก กพท.2 จำนวน 57 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 59.65

- 3.3) รุ่นที่ 3 วันที่ 6 มี.ค.2569 พนักงานจาก กฟก.3 จำนวน 52 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 67.63 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 84.62

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

- 4) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคใต้) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 เม.ย. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคใต้) จ.เพชรบุรี รวมทั้งสิ้น 154 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 49/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค.2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 4.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2569 พนักงานจาก กฟต.1 จำนวน 48 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.89 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 81.25

- 4.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 เม.ย. 2569 พนักงานจาก กฟต.2 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92.65 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 75.40

- 4.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 เม.ย.2569 พนักงานจาก กฟต.3 จำนวน 45 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 73.33

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

- 4.2 จัดฝึกอบรมหลักสูตร Design Thinking for Innovation และ Storytelling for Project Pitching ในรูปแบบออนไลน์ สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 2 มี.ค. – 30 พ.ย. 2569 จำนวน 43 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 80/2569 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2569)

- 4.3 จัดฝึกอบรมหลักสูตร Product Management รุ่นที่ 9 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 118/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 14 มี.ค. – 6 มิ.ย. 2569 จำนวน 3 คน

- 4.4 จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training: ระบบ Vegetation Management (TonmAI) และการใช้งานโปรแกรมประยุกต์สำหรับการจัดการงานภาคสนาม (MJM) และโปรแกรมประยุกต์สำหรับพนักงานภาคสนาม (MFO) สำหรับรองรับแผนงานตัดต้นไม้จากระบบ TonmAI สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ จำนวน 55 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 อยู่ในระดับ มาก มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ย

เท่ากับร้อยละ 91.55 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 85.45 (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 122/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)

- 4.5 จัดฝึกอบรมหลักสูตร Agile Essentials, Tech Jumpstart for Non-Techies, Getting User Insights through User Interviews, Service Design Essentials และ Intro to Product Management ในรูปแบบออนไลน์ ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 15 พ.ค. – 30 พ.ย. 2569 จำนวน 211 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 226/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)
- 4.6 จัดฝึกอบรมหลักสูตร AI Automation Transformation - From Strategy to Execution รุ่นที่ 2 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 25 เม.ย. -16 พ.ค. 2569 จำนวน 5 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 310/2569 ลงวันที่ 20 เม.ย. 2569)
- 4.7 จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานจาก กฟภ.2 และ สำนักงานใหญ่ รวมทั้งสิ้น 62 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 334/2569 ลงวันที่ 24 เม.ย. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 1) User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (User Training) จำนวน 2 รุ่น ดังนี้
 - 1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 6 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพญาใต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 5 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94
 - 1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพญาใต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.16
 - 2) User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (Admin Training) เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพญาใต้ 2 จำนวน 26 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.84
- 4.8 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การใช้งาน MURRO: Meter Unit Recording Route Optimization (ระบบวิเคราะห์และจัดแผนการจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 24 – 25 มิ.ย. 2569 ณ ห้องสุวรรณภูมิ ชั้น 6 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ จำนวน 126 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 477/2569 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 2569)
- 4.9 จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ RPO (Reference Price Optimization: ระบบคำนวณราคาอ้างอิงที่เหมาะสมของ กฟภ.) และการใช้งานร่วมกับกับระบบ e-Procurement ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รุ่น รวม 287 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 480/2569 ลงวันที่ 16 มิ.ย. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2569 ณ ห้องจันทรพิศาล อาคาร 3 ชั้น 2 กฟน.3
- 2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2569 ณ ห้องอเนกประสงค์ อาคาร 3 ชั้น 3 กฟน.3
- 3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 7 ส.ค. 2569 ณ ห้องนารมณตเสวี อาคาร 4 ชั้น 4 กฟก.2
- 4) รุ่นที่ 4 เมื่อวันที่ 21 ส.ค. 2569 ณ ห้องมฤคทายวัน อาคาร กฟต.1 ชั้น 8 กฟต.1

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

8. แผนงาน Employee Experience

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 45.3
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 44
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S2 ยกกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันของบุคลากร ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. รวบรวมและพิจารณาข้อมูลนำเข้าจากการดำเนินงานตามแผน PEA Employee Experience และผลสำรวจคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟผ.
 - ดำเนินการสำรวจในรูปแบบออนไลน์ (Web Survey) ระหว่างวันที่ 22 ธ.ค. 2568 – 9 ม.ค. 2569
 - อบรมการใช้งานระบบ Gallup Access (Gallup Access Training Part 1)
 - 1) วิดีโอผลคะแนน และการใช้งานฟีเจอร์สำคัญต่าง ๆ
 - 2) ระยะเวลา 1 ชม
 - 3) ผู้เข้าอบรม: ทีม HR Working Team ที่มีสิทธิ์ Super User
 - Focus group กับกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มพนักงาน ระหว่างเดือน ธ.ค. 2568 – ม.ค. 2569
 - มีการนำเสนอผลสำรวจกับผู้บริหาร HR เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2569
 - นำเสนอผลสำรวจและรับนโยบายเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์จาก ผวก. เมื่อวันที่ 17 ก.พ. 2569
2. ทบทวนแผน PEA Employee Experience และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟผ.
 - จัด Workshop เพื่อวางแผนจัดทำกลยุทธ์ และแผนงานในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟผ. เมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2569
 - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) "PEA Quality of Work Life and Well-Being Workshop" เมื่อวันที่ 2 และ 9 มี.ค. 2569 ณ โรงแรม ที.เค. พาเลซแอนด์คอนเวนชั่น (TK. Palace Hotel & Convention)
 - ประชุมเรื่องนำเสนอวิธีการตรวจสอบโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและ ความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟผ. ใน กฟผ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) และวิธีการสร้าง Action Plan ให้กับผู้บริหารทั่วประเทศ เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 2569
 - ให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงาน และความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟผ. ประจำปี 2569 ระดับสายงานเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2569

3. ขออนุมัติแผน PEA Employee Experience และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟผ.
 - ได้นำเสนอแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟผ. ต่อที่ประชุม HR Steering เพื่อรับทราบแผนงานที่จะดำเนินการในปี 2569
4. ดำเนินการตามแผน
 - ฝบค., ฝพบ., ฝบบ. และทุกสายงานอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนจัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงาน และความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟผ. ประจำปี 2569
5. ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินประสิทธิผลของแต่ละแผนงาน (Follow Up)
 - จัดประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลด้านบุคลากรของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (HR Steering Committee) ประจำปี 2569 ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2569 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ เรื่องที่ 4 แผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของ กฟผ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ทีมงานได้เสนอต่อที่ประชุมเรื่อง Employee Experience ในปี 2568 ที่หน่วยงานทรัพยากรบุคคลทั้ง 3 ฝ่าย (ฝบค., ฝพบ. และ ฝบบ.) ร่วมกันขับเคลื่อนแผนงาน ในรูปแบบทีมข้ามสายงาน (Cross-functional Team) เพื่อยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร กฟผ. ให้ได้รับประสบการณ์ที่ดีตาม Touch Point ของแต่ละ Stage ตั้งแต่ (Pre Employment/Employment/Post Employment) โดยทีมงานได้มีการจัดทำ Success Story และ Learning Point รวมถึงการจัด Workshop เพื่อ Landing แผน Employee Experience ให้เข้าไปอยู่กับ HR Master Plan พร้อมกับยกระดับ Employee Experience สู่การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดี
6. สรุปผลสำเร็จในการดำเนินการตามแผนที่ปิด GAP และนำส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ดำเนินการในไตรมาสที่ 4)

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

9. แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 44
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 37.5
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลนวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S2 ยกกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันของบุคลากร ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	20 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	1.65 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. สายงาน/สำนัก ดำเนินการตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
 - ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของแผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกสายงาน สำนักตรวจสอบภายใน (สตง.) และฝ่ายเลขานุการองค์กร (ฟลอ.) จำนวน 29 แผนงาน เท่ากับ ร้อยละ 30.07 สูงกว่าเป้าหมายไตรมาส 1/2569 ที่ร้อยละ 22.90
2. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 (รายไตรมาส)
 - มติที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 2/2569 (สัญจร) เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2569 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
 - มติที่ประชุมคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2569 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
 - ดำเนินการเดือน ธ.ค. 2569
4. สืบค้นและประเมินประเด็นความต้องการ ความคาดหวังที่มีนัยสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร (Materiality)
 - กำหนดแนวทางการสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฯ ประจำปี 2569 ร่วมกับ สถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยจะได้ผลสำรวจในเดือน ธ.ค. 2569
 - ประชุมรับฟังแนวทางการจัดทำแบบสำรวจฯ กับผู้บริหาร/พนักงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อให้ได้มุมมองในการกำหนดประเด็นคำถามในการสำรวจฯ แยกกรายกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยประชุมคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของ กฟผ. ครั้งที่ 2/2569 ตัวแทนของกลุ่มผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2569 อยู่ระหว่างเตรียมข้อมูลสำหรับตัวแทนกลุ่มพนักงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ต่อไป

5. สรุประดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟผ. รวมถึงระดับความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรายกลุ่มย่อยทุกกลุ่ม ตามที่สายงาน/สำนัก/ผลอ. รับผิดชอบ
- ดำเนินการเดือน ธ.ค. 2569

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

10. แผนงานยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 50
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 39
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S2 ยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันของบุคลากร ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	8 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

➤ แผนงานย่อยยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า (ทุกกลุ่ม)

1. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาด และ ทบทวน กฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า พร้อมทั้งสื่อสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบนำไปปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) แผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาด

- กองกลยุทธ์ลูกค้าและการตลาด (กลต.) นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทฯ (สถานะ ไตรมาส 1 – 4 ปี 2568) ต่อคณะกรรมการ กฟผ. โดยที่ประชุมคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 1/2569 มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานฯ เมื่อวันที่ 28 ม.ค. 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(วล)38/2569 ลงวันที่ 16 ม.ค. 2569)
- กลต. นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทฯ (สถานะสะสมไตรมาส 1 ปี 2569) ต่อ คณะกรรมการ กฟผ. โดยที่ประชุมคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 5/2569 มีมติรับทราบรายงาน ผลการดำเนินงานฯ เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(วล) 213/2569 ลงวันที่ 22 เม.ย. 2569)
- อยู่ระหว่างการติดตามให้ส่วนที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2/2569

2) กฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า

- เผยแพร่ความรู้เรื่องประกาศกฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณ การให้บริการลูกค้า (ครั้งที่ 1) (ตามหนังสือเลขที่ กลต. 13/2569 ลงวันที่ 6 ม.ค. 2569)
- เผยแพร่ความรู้เรื่องประกาศกฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณ การให้บริการลูกค้า (ครั้งที่ 2) (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(ปล) 78/2569 ลงวันที่ 6 ก.พ. 2569)

- พัฒนาระบบสื่อสารด้านมุ่งเน้นลูกค้า PEA CCS (Customer Centric Communication System) ในส่วนของฟังก์ชันการใช้งานและแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ (ตามหนังสือเลขที่ กสท.(ปล) 207/2569 ลงวันที่ 16 เม.ย. 2569)
 - แจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานในสังกัดทุกสายงานร่วมลงนามและตอบแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ ตามตัวชี้วัดที่ 4.2.5 เรื่อง จำนวนผู้บริหาร/พนักงานที่ลงนามรับทราบกฎบัตรบริการ มาตรฐาน การให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า การจำแนกกลุ่มลูกค้า และ ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด (ทุกสายงาน/ทุกสำนัก) (ตามหนังสือเลขที่ ผกต. 191/2569 ลงวันที่ 29 เม.ย. 2569)
 - ทุกสายงาน/ทุกสำนักได้ให้ความร่วมมือในการลงนามรับทราบและตอบแบบทดสอบความรู้ความ เข้าใจตามตัวชี้วัดที่ 4.2.5 โดยผ่านเกณฑ์ที่กำหนดในระดับ 5
2. ทบทวนการจำแนกลูกค้า กลุ่มลูกค้า ส่วนตลาด พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเชิงลึก จัดทำ Persona เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- รผก.(ธต) ทราบรายงานข้อมูลลูกค้า กลุ่มลูกค้า ส่วนตลาด และลูกค้าเป้าหมาย ประจำปี 2568 เมื่อ วันที่ 8 เม.ย. 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กสท.(อล) 178/2569 ลงวันที่ 31 มี.ค. 2569)
 - ประชุมพิจารณาวัตถุประสงค์และแนวทางการจำแนกลูกค้าและส่วนตลาด ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กสท.(อล) 258/2569 ลงวันที่ 8 พ.ค. 2569)
 - ดำเนินการทบทวนการจำแนกลูกค้า กลุ่มลูกค้า ส่วนตลาด และลูกค้าเป้าหมาย ประจำปี 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กสท.(อล) 349/2569 ลงวันที่ 29 มิ.ย. 2569) และอยู่ระหว่างนำเสนอ ผวก. เพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
3. สำรวจความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจ พร้อมทั้งสรุปสารสนเทศเสี่ยงของลูกค้า ตามผลการ ทบทวนการจำแนกลูกค้าข้อ 2 พร้อมทั้งชี้แจงให้ส่วนที่เกี่ยวข้องนำไปจัดทำ/ทบทวน แผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บทฯ แผนปฏิบัติการสายงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- กองบริหารระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (กสล.) สรุปสารสนเทศจากเสียงของลูกค้า ประจำปี 2568 (ตามหนังสือเลขที่ กสล.(สพ) 277/2569 ลงวันที่ 6 มี.ค. 2569) พร้อมทั้งแจ้งให้ทุกสายงานนำเสียง ของลูกค้าไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บทฯ แผนปฏิบัติการสายงาน
 - กสล. กำกับ ติดตามให้ทุกสายงานดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด

➤ แผนงานย่อยยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า (รายย่อย)

1. พัฒนางานบริการและส่งเสริมการใช้งานผ่านช่องทางดิจิทัล โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - นายมงคล ตรีกิจจานนท์ ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นประธานเปิดแคมเปญ “PEA Sabuy Service “PEA สบายเซอร์วิส” : สบายทุกเรื่องไฟฟ้า” โดยมีผู้บริหาร พนักงาน และสื่อมวลชนเข้าร่วม ณ โถงชั้น 1 อาคาร 4 สำนักงานใหญ่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2569
 - จัดอบรมหลักสูตร “ยกระดับการให้บริการผ่านช่องทางดิจิทัล” สำนักงานการไฟฟ้าขนาด S และ XS ประจำปี 2569

- อยู่ระหว่างการพัฒนาช่องทางให้บริการดิจิทัลผ่านโครงการตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาด (PEA Smart Plus และ LINE Official Account (@PEAThailand))
- 2. ตรวจสอบ ปรับปรุง ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ โดยมีแผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า (สายงาน ป) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) & System Average Interruption Duration Index (SAIDI) และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)
 - รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องในระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)
 - ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติและรายงานผลการดำเนินการโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (Smart Patrol: Mobile Job Management (MJM) & Mobile for Field Operation (MFO)) (ทุกไตรมาส)
 - สำรวจระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์
 - แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (HB3000)

➤ แผนงานย่อยยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า (รายใหญ่)

1. ดำเนินการสร้างความสัมพันธ์และพัฒนากระบวนการ CRM รองรับกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - 1) การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและจัดทำสิทธิพิเศษเหนือระดับสำหรับลูกค้า Privilege Member และลูกค้ากลุ่มเสี่ยง
 - ทบทวนรายชื่อลูกค้าตาม Privilege Member พร้อมกำหนดพนักงานดูแล ลูกค้ารายสำคัญ และแผนงานที่เกี่ยวข้อง ตามกระบวนการฯ
 - ดำเนินการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าตามแผนงาน
 - นำประเด็นเสียงของลูกค้า และปัจจัยที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาสิทธิพิเศษและกระบวนการสร้างความสัมพันธ์ สำหรับลูกค้า Privilege Member และลูกค้ากลุ่มเสี่ยง
 - ทบทวนและขออนุมัติหลักการมอบสิทธิพิเศษและกระบวนการสำหรับปีถัดไป
 - ติดตามผลการดำเนินงาน (ทุกไตรมาส)
 - ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ ตาม Privilege Member พร้อมกำหนดพนักงานดูแลลูกค้ารายสำคัญ และแผนงานที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการ ปี 2570
 - 2) การจัดกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์และรักษาลูกค้ามูลค่าสูง
 - กำหนดวัตถุประสงค์และคัดเลือกลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย
 - ศึกษาความต้องการและความคาดหวังของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย
 - จัดกิจกรรมตามขอบเขตที่กำหนด
 - ประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรมและความผูกพันต่อธุรกิจ PEA ในภาพรวม (ทุกไตรมาส)
2. ตรวจสอบ ปรับปรุง ระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ผ่านแผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเขตพื้นที่สำคัญ (สายงาน ป) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)

- รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)
- รายงานการตรวจสอบและวิเคราะห์ความผิดปกติของระบบไฟฟ้าด้วยอุปกรณ์ Digital Fault Recorder (DFR) และ Phasor Measurement Unit (PMU) ใน สถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม (ทุกไตรมาส)
- งานวิเคราะห์ contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยมีการจัดลำดับความสำคัญตามนิคมอุตสาหกรรมที่มีโอกาสสูญเสียลูกค้าให้กับ Small Power Producer (SPP) มากที่สุดก่อน
- ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งและระบบจำหน่ายแรงสูง พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติและรายงานผลการดำเนินการโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (Smart Patrol: MJM & MFO) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งและระบบจำหน่ายแรงสูง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- สํารวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งและระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม (HB2000)
- แผนงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Switchgear และ Relay) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

11. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 60.63
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 45
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2 ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3 ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

- กำหนดค่าเป้าหมายรายได้กลุ่มธุรกิจ B2B รวมถึง มีการทบทวน/จัดทำแผนธุรกิจสำหรับ กฟข. สายงาน ๑๓ และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ตามหนังสือ ฝนย. 397/2568 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2568 แจ้งรายละเอียดแผนงาน NM1.1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B รองรับตัวชี้วัดองค์กร รายได้รวมธุรกิจ B2B 6,495 ล้านบาท
 - รพท.(๑๓) เห็นชอบแผนพัฒนาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 19 เม.ย. 2569 โดยมีการทดสอบแนวทางการปรับปรุงกระบวนการและโครงสร้างการทำงานร่วมกับการไฟฟ้าเขตนครฯ กระบวนการด้านกฎหมายและการดำเนินการทางสัญญาและกระบวนการภายในที่เกี่ยวข้อง
 - ได้รับการยืนยันการซื้อและดำเนินโครงการร่วมกับลูกค้าตามแผนธุรกิจ และกระบวนการที่อยู่ระหว่างปรับปรุง
- ทำการตลาดและวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis) เพื่อเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานธุรกิจ B2B สำหรับ กฟข. สายงาน ๑๓ และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ฟกต.) มีการวิเคราะห์ลูกค้าตาม Customer Segment Profile ลูกค้า B2B และการประเมินประสิทธิภาพการจำแนกกลุ่มลูกค้า B2B เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์เส้นทางเดินของลูกค้าตาม Customer Journey สำหรับลูกค้า B2B และ ENERGY VIBE SOLUTION
 - ฟกต. มีการรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม และอยู่ระหว่างศึกษา/วิเคราะห์เส้นทางเดินของลูกค้าตาม Customer Journey Map สำหรับลูกค้า B2B และ ENERGY VIBE SOLUTION
- จัดทำแผนการขาย (Sale & Marketing) สำหรับ กฟข. สายงาน ๑๓ และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - กองบริหารการขายลูกค้าธุรกิจระดับประเทศ (กขท.) ได้นำข้อมูลกลุ่มลูกค้า Lead ของ 3 บริการ (ก่อสร้าง ช่อมบำรุง และจัดการพลังงาน) กระจายไปยัง กองบริการลูกค้า (กบล.(12 เขต)) พร้อมแจ้งแนวทางการดำเนินงาน ครอบคลุมการจัดทำแผน ช่องทางสำหรับการติดตามและแนวทางการประเมินผล พร้อมทั้งวิเคราะห์กลุ่มลูกค้า Lead ให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

- กขท. อยู่ระหว่างติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการขายที่แต่ละการไฟฟ้าเขต ได้จัดส่ง (Submit) รวมถึง KPI ของแต่ละการไฟฟ้าเขต ตามเกณฑ์ Core Business Enabler ตัวชี้วัดที่ 4.2.8 ซึ่งเป็นการรายงานรายไตรมาส ทั้งนี้ ได้เสนอผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 1 ต่อ รพท.(ธต) เพื่อทราบเรียบร้อยแล้ว
 - กองวิเคราะห้ช่องทางการขายและการตลาด (กขช.) อยู่ระหว่างดำเนินการศึกษาแนวทางการพัฒนาช่องทางการขายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขายสำหรับลูกค้า ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีแผนจัดการประชุมเชิญกลุ่มธุรกิจ ENERGY VIBE SOLUTION พร้อมทั้งหารือความต้องการ (Requirement) หรือการสนับสนุนในส่วนช่องทางการขายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขาย
4. ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ / หลักเกณฑ์ / กระบวนการ / ค่าบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2B สำหรับ กฟช. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กระบวนการ/ค่าบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2B สำหรับ กฟช. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION โดย กธน. ได้จัดทำร่างวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจเสริมในการให้บริการงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าของลูกค้าภายในที่ดิน/หมู่บ้านจัดสรร พ.ศ. 2569 และอยู่ระหว่างการขออนุมัติ
5. สื่อสารแนวทางการให้บริการ (Communication Plan) แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน กฟภ. สำหรับ กฟช. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION และภายนอกองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- กองสื่อสารการตลาด (กสท.) ได้มีการวางแผนด้านการสื่อสารการตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่องทั้งภายในและภายนอกองค์กรไตรมาส 1-4 พร้อมทั้งดำเนินการผลิตสื่อและกิจกรรมเพื่อการสื่อสารการตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ผ่านช่องทาง Social Media ของ กสท. (PEA Brand) ได้แก่ Facebook Instagram TikTok และ YouTube
 - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) จัดอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจเพื่อมุ่งเน้นการเพิ่มรายได้และยกระดับผลกำไรจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง” ประจำปี 2569 จำนวน 4 รุ่นภายในไตรมาส 1
 - กธน. ดำเนินการจัดอบรมและถ่ายทอดความรู้เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้แก่กาไฟฟ้าทั้ง 12 เขต เรียบร้อยแล้ว
 - กองบริการบำรุงรักษา (กรษ.) ได้จัดฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตร "การประมาณการงานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า 115/22-33 kV และระบบไฟฟ้า Medium Voltage ประจำปี 2569" โดยครอบคลุมตั้งแต่การให้ความรู้เกี่ยวกับขอบเขตการให้บริการ ขั้นตอนการสำรวจ การออกแบบ การถอดแบบ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตัวแทนวิศวกรจากทั้ง 12 เขต ระหว่างวันที่ 23 - 24 มี.ค. 2569 ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา
 - ENERGY VIBE SOLUTION เข้าร่วมงานสัมมนาผู้ใช้ไฟรายใหญ่ในพื้นที่ กฟน.2 (น่าน) และ กฟภ.2 (ฉะเชิงเทรา ระยอง และชลบุรี)
6. การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟภ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- อยู่ระหว่างศึกษาและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินธุรกิจ B2B, B2C และ Thaiskill ของ กฟภ. จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์ความพร้อมของการจัดตั้งบริษัทใหม่
 - จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร (PMO) เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2569 โดยมีประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาและเพิ่มมูลค่ารายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และการบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจในเครือ ซึ่งมีสายงานธุรกิจและการตลาดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก โดยคณะทำงานให้ความสำคัญกับการพิจารณาแนวทางการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ/บริษัทใหม่ เพื่อให้

การบริหารจัดการธุรกิจของ กฟภ. มีความคล่องตัว เป็นระบบ และสามารถต่อยอดการดำเนินงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ที่ประชุมขอให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือเงื่อนไขที่จำเป็นสำหรับการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (BU) ใหม่ รวมถึงผู้มีหน้าที่ขับเคลื่อนและหน่วยงานที่มีอำนาจในการจัดตั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานในอนาคต

- กฟภ. ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาระบบพลังงานไฟฟ้าเพื่อพัฒนาธุรกิจ Data Center และธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ร่วมกับบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ และหน่วยงานคู่ความร่วมมือ ซึ่งสามารถต่อยอดความร่วมมือทางธุรกิจในการจัดตั้งเป็น BU และบริษัทใหม่ในอนาคต โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (Steering Committee) เพื่อติดตามการดำเนินงาน และจัดประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 23 และ 29 มิ.ย. 2569 เพื่อพิจารณาแนวทางการจ่ายไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมดังกล่าว

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

12. แผนงานยกระดับ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ายักษ์ Data Center

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 68
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 35
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2 ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3 ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ายักษ์ Data Center โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - รพภ.(ธต) อนุมัติการแต่งตั้งคณะทำงานฯเพื่อจัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่กลุ่ม Data Center เมื่อวันที่ 6 ม.ค. 2569 (หนังสือ กชน.(กน) 2800/2568 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2568)
2. จัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ายักษ์ Data Center โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ผวก. อนุมัติกระบวนการแจ้งความสามารถในการจ่ายไฟฟ้า และกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าระบบ 115 kV กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าก่อสร้างสถานี่ไฟฟ้าเอง ที่แจ้งความประสงค์ลงนามในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าล่วงหน้าลงวันที่ 23 ก.ค. 2568 (หนังสือเลขที่ ผกต. 196/2568 ลงวันที่ 21 ก.ค. 2568)
 - ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ผกต.) ทบทวนกระบวนการแจ้งความสามารถในการจ่ายไฟฟ้า (การจัดสรรความต้องการพลังไฟฟ้า) และกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าระบบ 115 kV สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจศูนย์ข้อมูล (Data Center) และผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่มีความต้องการใช้ไฟฟ้าปริมาณมากเพื่อรองรับการสนับสนุนการลงทุนผ่านโครงการ Thailand FastPass ของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (บอร์ด BOI) และการวางหลักประกันการใช้ระบบโครงข่ายไฟฟ้า สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
 - กองวิเคราะห์และวางแผนระบบไฟฟ้า (กвр.) ทบทวนกระบวนการงานพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้าระดับจุลภาค (ปรับปรุงครั้งที่ 3/2561) รวมทั้งวิเคราะห์และวางแผนระบบไฟฟ้าเพื่อจัดทำแผนงานหรือโครงการ จากการทบทวนพบว่า กระบวนการดังกล่าวครอบคลุมการจัดหาและบริหารจัดการ Load และสามารถใช้ประกอบการดำเนินงานทั้งธุรกิจหลักและธุรกิจเสริมของ กฟภ. ได้

- กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) และกองกลยุทธ์และสนับสนุนการเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า (กสร.) ประชุมหารือเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของธุรกิจใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นภายหลังการเปิดให้บริการ Direct PPA มีข้อสรุปแนวคิดโอกาสใหม่ เมื่อวันที่ 16 ก.พ. 2569
 - กธน. จัดประชุมหารือร่วมกับคณะทำงานจัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่กลุ่ม Data Center ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2569 เพื่อหาแนวทางการดำเนินธุรกิจใหม่ๆ เพื่อรองรับการให้บริการ Data Center
 - กองบริการวิศวกรรมระบบส่ง (กบศ.) ฝ่ายบริการวิศวกรรม (ฟบว.) เสนอกระบวนการดำเนินงานให้บริการดูแลและบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (Operation & Maintenance: O&M) โดยว่าจ้างบริษัทเอกชนหรือพนักงาน กฟภ. เพื่อเพิ่มโอกาสให้บริการลูกค้ากลุ่ม Data Center
 - ประชุมหารือเรื่องบริการบำรุงรักษาลูกค้า Data Center ร่วมกับ ฟบว. เมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2569 เพื่อต่อยอดแนวคิดภายใต้หัวข้อ Hybrid Power Supply Strategy for Data Centers in EEC และงาน O&M
3. ดำเนินการทดสอบ Business Model รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- กองบริการวิศวกรรมระบบส่ง (กบศ.) และฝ่ายบริการวิศวกรรม (ฟบว.) ได้ร่วมกันจัดทำ Business Model สำหรับการเสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงาน โดยมุ่งเน้นรูปแบบการร่วมทุน (Joint Venture) ระหว่างบริษัทในเครือของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA Subsidiary) และผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชน (Private Power Producer) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการลงทุน พัฒนา และบริหารจัดการระบบผลิตและส่งพลังงานไฟฟ้าให้มีความมั่นคง
 - Business Model ดังกล่าวจัดทำแล้วเสร็จ และอยู่ระหว่างเสนอคณะทำงานฯ พิจารณา ภายใต้หัวข้อ Hybrid Power Supply Strategy for Data Centers in EEC
 - เนื่องจาก ฟบว. ไม่ได้ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าในบางพื้นที่ จึงเสนอ Business Model สำหรับงาน O&M ผ่านการไฟฟ้าในพื้นที่ เพื่อให้บริการลูกค้ากลุ่ม Data Center ต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

13. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2C

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 61.63
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 45
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2 ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3 ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

- กำหนดค่าเป้าหมายรายได้กลุ่มธุรกิจ B2C รวมถึงมีการทบทวน/จัดทำแผนธุรกิจ สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ (ผนย.) จัดส่งรายละเอียดตัวชี้วัดและแผนปฏิบัติการ NM2.1 จากการประชุมหารือการวางแผนธุรกิจของ PEA Easy D ร่วมกับ รผก.(ธต) โดยกำหนดแผนงาน NM2.1 แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2C รองรับตัวชี้วัดองค์กร รายได้รวมธุรกิจ B2C 955 ล้านบาท (หนังสือ ผนย. 397/2568 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2568)
 - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) อยู่ระหว่างนำเสนอขอความเห็นชอบแผนพัฒนาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) ประจำปี 2569 (หนังสือ กธน.(กน) 314/2569 ลงวันที่ 30 มี.ค. 2569)
 - PEA Easy D ขออนุมัติแผนธุรกิจของ EZD ปี 2569 ดำเนินการแล้วเสร็จ (ตามอนุมัติ CEO ลงวันที่ 27 ม.ค. 2569) โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่มธุรกิจ ดังนี้
 - 1) ให้บริการรับเหมาที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า เช่น งานให้บริการจัดการพลังงาน (เช่น ขายพร้อมติดตั้ง Solar/Battery, Solar Air Conditioner), บำรุงรักษา, ตรวจสอบระบบไฟฟ้า, ติดตั้ง EV Charging Station/EV Charger, ติดตั้งระบบ Hinghoihome)
 - 2) ขายพัสดุที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า สินค้านวัตกรรมหรือพัสดุที่เป็นตราสัญลักษณ์ PEA Easy D เช่น แผง Solar, Battery, Inverter, Solar Air Conditioner, พวงกุญแจ Mascot EZD, Carbon Credit, REC, Sticker line, สินค้านวัตกรรม กฟข., PUPAPUMP, PUPAPLUG
 - 3) ให้บริการผ่าน Digital Platform เช่น PEA Care, PEA VOLTA Platform, Hinghoihome, Carbon MICE, Carbon form, TERMFAI
- จัดทำแผนการตลาดและวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis) เพื่อเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานธุรกิจ B2C สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ผกต.) ได้วิเคราะห์ลูกค้าตาม Customer Segment Profile และประเมินประสิทธิภาพการจำแนกกลุ่มลูกค้า B2C พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ Customer Journey สำหรับลูกค้า B2C และ PEA Easy D ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ
- 3. จัดทำแผนการขาย (Sale & Marketing) สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ดำเนินการจัดทำรายชื่อบริษัทที่มีศักยภาพในการทำ Data Analytics เรียบร้อยแล้ว
 - กองบริหารการขายลูกค้าธุรกิจระดับประเทศ (กขท.) จัดทำผลวิเคราะห์ Persona ของกลุ่ม Lead (Solar) เพื่อใช้ประกอบการเข้าถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัย) ผ่านช่องทาง Digital Marketing ทั้งนี้อยู่ระหว่างนัดหมายหารือเพิ่มเติมกับ กองวิเคราะห์ช่องทางการขายและการตลาด (กวช.) เพื่อสรุปแนวทางการดำเนินงานและความเป็นไปได้ต่าง ๆ ในการพิจารณาใช้ช่องทาง PEA Smart Plus และ LINE Official Account ของ PEA เพื่อประสิทธิภาพในการเข้าถึงลูกค้ากลุ่ม Lead
 - อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง Website PEA Shopping ภายใต้โครงการจ้างออกแบบและพัฒนาพีเจอาร์บน PEA Work D Super App ระยะที่ 3 ประเภทงาน Service D
 - กขท. ได้หารือการบริหารจัดการข้อมูล (กขช.) ในประเด็น Data Sensitivity และ Data Governance ของข้อมูลกลุ่ม Lead ที่เป็นรายย่อย รวมถึงความเป็นไปได้ในการใช้ Digital Marketing ผ่าน Platform ของ กฟผ. แล้ว พบว่ายังมีข้อจำกัดในการดำเนินการ จึงอาจจำเป็นต้องนำประเด็นดังกล่าวปรึกษาเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมต่อไป
- 4. ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กระบวนการ/ค่าบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2C สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงแก้ไขระเบียบกฟผ. ว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค พ.ศ. 2567 ให้มีความคล่องตัวรัดกุมและสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น (หนังสือ กธน.(กน) 226/2569 ลงวันที่ 4 มี.ค. 2569)

ธุรกิจ Solar & Battery

- ผวก. อนุมัติมาตรการส่งเสริมการให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และหรือระบบกักเก็บพลังงานของ กฟผ. สำหรับพื้นที่อำเภอเกาะสมุย เกาะพะงัน และเกาะเต่า เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2569 (หนังสือ กธน.(กน) 260/2569 ลงวันที่ 12 มี.ค. 2569)

ธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์

- มิเตอร์ชั่วคราว (TEMPRO BOX) เชิงพาณิชย์ทั่วประเทศ (หนังสือ กธน.(กน) 287/2569 ลงวันที่ 20 มี.ค. 2569)
- ผวก. อนุมัติเมื่อวันที่ 28 พ.ค. 2569 ให้ดำเนินการขยายผลธุรกิจจำหน่ายชุดอุปกรณ์ป้องกันระบบอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EVPRO by PEA) เชิงพาณิชย์ทั่วประเทศ (หนังสือ กธน.(กน) 421/2569 ลงวันที่ 29 เม.ย. 2569)
- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินธุรกิจให้เช่าและขายตู้เมนเบรกเกอร์สำหรับมิเตอร์ชั่วคราว (TEMPRO BOX) ให้ กฟข. ทั้ง 12 เขต เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2569

ธุรกิจ Volta

- กองธุรกิจบริหารสินทรัพย์ (กบพ.) แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางการคิดค่าบริการและการกำหนดราคากลาง สำหรับให้บริการงานก่อสร้าง/ติดตั้งสถานีอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า และประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดแนวทาง การคิดค่าบริการและการกำหนดราคากลาง เช่น การกำหนดรูปแบบ Package, จัดทำราคาและแนวทางการปรับราคาเพื่อเสนอลูกค้า, การกำหนดราคากลาง เป็นต้น ปัจจุบันอยู่ระหว่าง สืบราคากลางจากผู้รับจ้าง พร้อมจัดทำหลักเกณฑ์ และนำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติต่อไป
- กบพ. ดำเนินการสืบราคากลางจากผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว และประชุมสรุปผลพร้อมพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์ฯ เมื่อวันที่ 28-29 เม.ย. 2569 ปัจจุบันอยู่ระหว่างนำเสนอ ผวก. พิจารณาอนุมัติ โดยหลังจาก ได้รับอนุมัติจะจัดอบรมถ่ายทอดรายละเอียดให้ กฟข. และ กฟฟ. หน่วยงานต่อไป

ธุรกิจ Solar & Battery

- กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธณ.) อยู่ระหว่างหารือแนวทางการนำค่าซื้อขายไฟฟ้าตาม โครงการ Solar ภาคประชาชนสำหรับสินเชื่อติดตั้ง PEA Solar แก่ธนาคาร ตามโครงการ One Stop Service การให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดย ผวก. อนุมัติจัดตั้งศูนย์และ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการให้คำปรึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2569 (ตามหนังสือ กธณ.(กน) 505/2569 ลงวันที่ 22 พ.ค. 2569)
 - อนุมัติปรับเปลี่ยนค่าบริการในรูปแบบราคา Package สำหรับการดำเนินธุรกิจให้บริการติดตั้งระบบ ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ของ กฟผ. (ครั้งที่ 1/2569) (หนังสือ กธณ.(พน) 292/2569 ลงวันที่ 20 มี.ค. 2569) เรียบร้อยแล้ว
5. สื่อสารแนวทางการให้บริการ (Communication Plan) แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน กฟผ. สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D และภายนอกองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- กองสื่อสารการตลาด (กสต.) วางแผนด้านการสื่อสารการตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ไตรมาส 1-4 เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งผลิตสื่อและกิจกรรมเพื่อการสื่อสาร การตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ผ่านช่องทาง Social Media ของ กสต. (PEA Brand) ได้แก่ Facebook Instagram TikTok และ YouTube
 - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธณ.) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์มาตรการลดหย่อนภาษีเพื่อ ส่งเสริมการติดตั้ง Solar Rooftop บ้านอยู่อาศัยพร้อมทั้งสื่อสารให้กับพนักงาน กฟผ. รวมถึงพนักงาน ผู้เกี่ยวข้องกับการให้บริการ PEA Solar ทั่วประเทศ
 - กองบริการบำรุงรักษา (กรษ.) จัดฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตร "การประมาณการงานบำรุงรักษา สถานีไฟฟ้า 115/22-33 kV และระบบไฟฟ้า Medium Voltage ประจำปี 2569" โดยครอบคลุมตั้งแต่ การให้ความรู้เกี่ยวกับขอบเขตการให้บริการ ขั้นตอนการสำรวจ การออกแบบ การถอดแบบ เพื่อพัฒนา ศักยภาพของตัวแทนวิศวกรจากทั้ง 12 เขต ระหว่างวันที่ 23 - 24 มี.ค. 2569 ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา

การสื่อสารภายนอกองค์กร

- ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ของ PEA และ PEA Easy D ได้แก่ Facebook, Instagram และ LINE รวมถึงการออกบูทในพื้นที่เป้าหมาย ได้แก่ พื้นที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 และเขต 3 ภาคกลาง, การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคเหนือ และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 ภาคใต้
- จัดทำเนื้อหาประชาสัมพันธ์ (Content) สื่อประชาสัมพันธ์และคลิปวิดีโอสั้น (Reel) ส่งเสริมการขาย PEA Solar เพื่อประชาสัมพันธ์แก่ลูกค้าและเป็นเครื่องมือขายของพนักงาน กฟภ. ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของ กฟภ. โดยตรวจสอบการดำเนินงานทุกเดือน
- จัดทำข้อมูลสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์ราคา Package PEA Solar บนเว็บไซต์ PEA SOLAR

การสื่อสารภายในองค์กร

- สื่อสารผ่านช่องทาง Intranet สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สื่อประชาสัมพันธ์ของ กฟภ. และจดหมายข่าวต่าง ๆ
 - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธณ.) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์มาตรการลดหย่อนภาษีเพื่อส่งเสริมการติดตั้ง Solar Rooftop บ้านอยู่อาศัย พร้อมทั้งสื่อสารให้กับพนักงาน กฟภ. รวมถึงพนักงานผู้เกี่ยวข้องกับการให้บริการ PEA Solar ทั่วประเทศ
 - จัดทำทะเบียนผลิตภัณฑ์ PEA Solar คัดกรองผู้ประกอบการที่มีศักยภาพและผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน พร้อมแจ้งเวียนราคาจากผู้ประกอบการแก่พนักงาน กฟภ. เพื่อใช้เป็นราคากลางหรือติดต่อจัดหาผลิตภัณฑ์สำหรับให้บริการ PEA Solar
 - อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลกระบวนการงานสำหรับการให้บริการของศูนย์ให้คำปรึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service: OSS) และจัดทำ/ตรวจสอบสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานทราบกระบวนการให้บริการ PEA Solar ในรูปแบบ One Stop Service
6. การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟภ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร เมื่อวันศุกร์ที่ 17 เม.ย. 2569 ซึ่งกลุ่มงานที่ 4 การบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจในเครือ (ผู้รับผิดชอบ รผก.(ธต)) เสนอให้แยกธุรกิจ PEA Volta ออกมาเป็นหน่วยธุรกิจ (Business Unit: BU) เพื่อเพิ่มความคล่องตัวและศักยภาพในการบริหารจัดการ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตให้ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือเงื่อนไขที่จำเป็นสำหรับการจัดตั้ง BU ใหม่ รวมถึงกระบวนการ ผู้ขับเคลื่อน และผู้มีอำนาจจัดตั้ง
 - ตามมติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2569 ให้จัดตั้ง Business Unit (BU) เพื่อบริหารจัดการ EV Charging Station โดยให้สายงานธุรกิจและการตลาด และสายงานยุทธศาสตร์ ร่วมกันจัดตั้ง BU ในรูปแบบบริษัท เพื่อรวบรวมต้นทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบ รวมทั้งบริหารจัดการและบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เป็นภาระของการไฟฟ้าหน้างาน และเตรียมส่งต่อธุรกิจให้ PEA ENCOM ในอนาคต

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

14. แผนงานการยกระดับจำนวนผู้ใช้งานแพลตฟอร์ม PEA Smart Plus

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 53
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 30
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2 ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3 ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

- พัฒนาแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ให้รองรับฟังก์ชัน “การอ่านหน่วยด้วยตนเอง” (Bluetooth) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัล (ฝพจ.), กองปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบดิจิทัลด้านบริการลูกค้า (กปล.) และกองวิเคราะห์ช่องทางการขายและการตลาด (กวช.) ร่วมกับบริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด (ผู้รับจ้าง) ดำเนินการออกแบบกระบวนการให้บริการฟังก์ชัน “การอ่านหน่วยด้วยตนเอง” ผ่านแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ระยะที่ 3 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2569 ต่อมาได้รับการทดสอบการยอมรับของผู้ใช้งาน (User Acceptance Testing: UAT) จำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 30 เม.ย. 2569 วันที่ 29 พ.ค. 2569 และวันที่ 10 มิ.ย. 2569 ปัจจุบันอยู่ระหว่างบริษัทฯ ปรับปรุงแก้ไขระบบงาน เพื่อนัดหมายทดสอบ UAT อีกครั้ง
- เชื่อมโยงแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ไปยังแอปพลิเคชัน หรือระบบงานอื่น ๆ ของ กฟผ. (รองรับธุรกิจเกี่ยวเนื่อง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ฝพจ., กปล. และ กวช. ร่วมกับบริษัท สมาร์ทเทอร์แวร์ จำกัด (ผู้รับจ้าง) ดำเนินการออกแบบกระบวนการให้บริการฟังก์ชันและระบบงานอื่น ๆ ผ่านแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ระยะที่ 3 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2569 ต่อมา เมื่อวันที่ 24 มี.ค. 2569 กฟผ. ร่วมกับบริษัทฯ (ผู้รับจ้าง) ทดสอบฟังก์ชันการใช้งานดังกล่าว และได้ดำเนินการทดสอบ UAT จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 30 เม.ย. 2569 และวันที่ 5 มิ.ย. 2569 ปัจจุบันอยู่ระหว่างบริษัทฯ ปรับปรุงแก้ไขระบบงาน เพื่อนัดหมายทดสอบ UAT อีกครั้ง
- ประชาสัมพันธ์สื่อสารให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบถึงฟังก์ชันใน PEA Smart Plus เช่น การชำระค่าบริการ และค่าธรรมเนียมการขอใช้ไฟฟ้า การเข้าใช้งานเพื่อทำธุรกรรม หรือ ใช้บริการคำร้องต่าง ๆ เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - เดือนมกราคม 2569
 - Facebook : PEA Brand
 - How to เปลี่ยนเบอร์ใหม่ในแอป PEA Smart Plus
 - LINE Official "PEA Thailand"
 - อยู่ที่ไหน ก็จัดการเรื่องไฟฟ้าได้ง่าย ๆ
 - เดือนกุมภาพันธ์ 2569
 - Facebook : PEA Brand

- สัมผัสประสบการณ์ Smart life ไปกับ PEA Smart Plus
- ยุคนี้เรื่องไฟฟ้า ต้อง..."สบาย"!
- จ่ายค่าไฟฟ้า ยุคนี้ต้อง..."สบาย" PEA Smart Plus จ่ายค่าไฟฟ้าออนไลน์ได้ทุกที่
- ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ ยุคนี้ต้อง..."สบาย"

3) เดือนมีนาคม 2569

- Facebook : PEA Brand
- ยุคนี้เรื่องไฟฟ้า ต้อง..."สบาย" ด้วย แอป PEA Smart Plus อยู่ที่ไหนก็จ่ายค่าไฟฟ้าได้

4) เดือนเมษายน 2569

- Facebook: PEA Brand
- คลิปวิดีโอ “ธุรกรรมเรื่องไฟฟ้าเป็นเรื่องง่าย จัดการได้ด้วย PEA Smart Plus”

5) เดือนพฤษภาคม 2569

- Facebook: PEA Brand
- คลิปวิดีโอ “PEA Smart Plus ตัวช่วยให้ทุกคนจ่ายค่าไฟฟ้าได้ง่าย ๆ ตลอด 24 ชั่วโมง”

6) เดือนมิถุนายน 2569

- Facebook: PEA Brand
- คลิปวิดีโอ จ่ายค่าไฟฟ้ายังไง? ให้ได้เงินคืนด้วย

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

15. แผนงานยกระดับประสิทธิภาพ/ความเสถียรภาพของ PEA Smart Plus

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 75
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 65
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2 ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3 ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. การเก็บสถิติการเข้าชม/ใช้งานบริการในธุรกิจเกี่ยวเนื่องผ่าน PEA Smart Plus
 - ปรับปรุง PEA Smart Plus ให้สามารถเก็บสถิติการเข้าชม/ใช้งานบริการ Website e-Service, PEA Shopping Online และ PEA SOLAR ผ่าน application monitoring โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ปริมาณการเข้าใช้งานเพื่อพิจารณานำเสนอธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่คาดว่าจะผู้ใช้ไฟฟ้าสนใจมานำเสนอบน PEA Smart Plus
2. ลด Downtime การหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชันและเว็บไซต์
 - 2.1 กำหนดค่าเป้าหมาย
 - กำหนดค่าเป้าหมายลด Downtime การหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชัน โดยกำหนดให้ PEA Smart Plus สามารถมีปัญหาระบบเข้าใช้งานระบบ เป็นเวลามากกว่า 4 ชั่วโมง โดยกองปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบดิจิทัลด้านบริการลูกค้า (กปล.) เฝ้าระวังการทำงานของ PEA Smart Plus ผ่าน Application Monitoring หากพบปัญหาระบบเข้าใช้งานหรือได้รับแจ้งปัญหาระบบเข้าใช้งาน จะประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาและจัดทำข้อมูลสถิติการหยุดชะงักการให้บริการ
 - 2.2 เก็บรวบรวมสถิติ/วัดค่าเป้าหมาย
 - ติดตามเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
 - 1) วันที่ 27 มี.ค. 2569 กปล. ได้เพิ่มประสิทธิภาพของแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ด้วยการนำระบบ Cache มาใช้จัดเก็บข้อมูลสถานที่ใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้บริการ เพื่อลดความถี่ในการเรียกข้อมูลจากระบบต้นทาง ส่งผลให้แอปพลิเคชันมีการตอบสนองที่รวดเร็วและมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น
 - 2) วันที่ 27 เม.ย. 2569 เวลา 9.00 น. - 16.30 น. (PEA Smart Plus ไม่สามารถให้บริการได้เกิน 4 ชั่วโมง)

- 3) มีการหยุดการให้บริการ เนื่องจากการบำรุงรักษาระบบ PEA Smart Plus/ระบบงานอื่นที่ส่งผลกระทบต่อการใช้งาน PEA Smart Plus 2 ครั้ง ในวันที่ 11 มิ.ย. 2569 และวันที่ 12 มิ.ย. 2569

2.3 ประเมินและรายงานผล

- อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินงาน
3. ปรับ Tuning แอปพลิเคชัน เพื่อลดระยะเวลาในการดาวน์โหลดหน้าเว็บไซต์
- วันที่ 23 – 24 เม.ย. 2569 กปค. ได้แก้ไขปัญหาการหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ด้วยการใส่ error code ใน Smart Plus เพื่อตรวจสอบว่าเป็นปัญหา และปรับเพิ่ม Cache ข้อมูลหน้าค่าไฟฟ้า เพื่อภาระในการดึงข้อมูลจากระบบ BPM
 - วันที่ 11 มิ.ย. 2569 กปค. ประสานงาน กคช. ในการแก้ไข Database Server PEA Smart Plus เนื่องจาก กคช. ตรวจพบว่ามี Error ที่แสดงถึงความเสียหายในระดับข้อมูลบางตำแหน่ง (Data Corrupt) ซึ่งอาจส่งผลให้อ่านและเขียนข้อมูลในตำแหน่งนั้นไม่ได้
4. ศึกษาและทดลองใช้ AI Chatbot และ Live Agent
- อยู่ระหว่างการศึกษาและทดลองนำ AI Chatbot มาช่วยตอบปัญหาเบื้องต้น ให้กับ 1129 และพนักงาน กฟภ.

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

16. แผนงานการจัดตั้ง ThaiSkill BU

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 55
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 18
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2 ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3 ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	3 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	0.48 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

- ออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภายใต้แนวคิด Lifelong Learning Ecosystem เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นและเร่งด่วนให้กับบุคลากร กฟผ. โดยร่วมมือกับฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ฝพบ.) หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของ กฟผ. หรือ พันธมิตรต่าง ๆ เช่น EdTech และบริษัทเทคโนโลยีที่น่าสนใจ
 - ออกแบบและจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะที่จำเป็น (Reskill & Upskill) ให้กับบุคลากร กฟผ. เรียบร้อยแล้วในบางหลักสูตร
 - อยู่ระหว่างการประเมินผลการเรียนรู้ร่วมกับ ฝพบ. และพันธมิตรเครือข่าย เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการจัดหลักสูตรในลำดับถัดไป
- จัดหา Digital Learning Platform ที่สามารถรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ และออกแบบเนื้อหาการพัฒนาและเรียนรู้ โดยร่วมกับพันธมิตร เช่น Start-up และบริษัทเทคโนโลยีที่น่าสนใจ
 - เปิดระบบให้บุคลากรสามารถเข้าเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มได้แล้วในปัจจุบัน เพื่อสร้างการเข้าถึงการเรียนรู้แบบออนไลน์
 - ต่ออายุการให้บริการแพลตฟอร์มเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้มีความต่อเนื่องและรองรับจำนวนผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น
- ดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้สำหรับลูกค้าองค์กร เช่น กลุ่มรัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน B2B
 - จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะให้กับกลุ่มลูกค้า B2B จำนวน 1 บริษัท
 - อยู่ระหว่างการเจรจาและนำเสนอแผนหลักสูตรเพิ่มเติมให้กับองค์กรรัฐวิสาหกิจและเอกชนรายอื่น ๆ เพื่อขยายฐานการบริการตามแผนกลยุทธ์

4. การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟภ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ.
 - จัดส่งข้อมูลให้ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ (ผนย.) เพื่อวิเคราะห์แนวทางการบูรณาการกระบวนการธุรกิจภายใน จัดทำรายละเอียดโครงสร้างและแผนธุรกิจเบื้องต้น เพื่อประกอบการพิจารณาจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ. ให้เป็นไปตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

17. แผนงานการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า และการเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 50
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 49
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4 เตรียมความพร้อมของระบบโครงข่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

รายละเอียดในการดำเนินงานของแผนงาน ประจำปี 2569

1. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของแผนงานย่อย
2. ติดตามและประเมินผลการเตรียมความพร้อมรองรับตลาดซื้อขายไฟฟ้า (Electricity Market) ตามนโยบายประเทศ
3. ติดตามและประเมินผลการเสริมความยืดหยุ่นให้กับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Flexibility Service) เพื่อเตรียมความพร้อมมุ่งสู่การเป็น DSO
4. แผนงานการเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC และรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า
5. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานของแผนงานย่อยและจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อขยายผลการดำเนินการในปีต่อไป

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของแผนงานย่อย
 - ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 3 เม.ย. 2569
 - ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 6 ก.ค. 2569
2. ติดตามและประเมินผลการเตรียมความพร้อมรองรับตลาดซื้อขายไฟฟ้า (Electricity Market) ตามนโยบายประเทศ

- แผนงานกลุ่มที่ 1 การดำเนินโครงการนำร่องการซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ในรูปแบบการทำสัญญาซื้อขายพลังงานไฟฟ้าได้โดยตรง (Direct PPA) ผ่านการขอใช้บริการระบบโครงข่ายไฟฟ้าให้แก่บุคคลที่สาม (Third Party Access: TPA)
 - 1) หลักเกณฑ์การให้บริการและการชำระค่าบริการโครงข่ายไฟฟ้า
 - ฝายนโยบายเศรษฐกิจพลังงาน (ฝนศ.)หารือกับสำนักงาน กพพ. เกี่ยวกับแนวทางการ Settlement และการชำระค่าบริการโครงข่ายไฟฟ้า เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน Direct PPA ในวันที่ 16, 26 ธ.ค. 2568 และวันที่ 22 ม.ค. 2569
 - กองกฤษฎ์และสนับสนุนการเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า (กสร.) ได้ร่างกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process) ของโครงการนำร่อง Direct PPA และประชุมร่วมกับ ฝนศ. เพื่อปรับแก้ไขในส่วน of “กระบวนการคำนวณและจัดทำใบเรียกเก็บค่าบริการ (TPA Settlement)” เมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2569
 - 2) TPA Tariff
 - จัดทำแนวทางการศึกษาผลกระทบด้านการเงิน และทบทวนและจัดทำอัตราค่าบริการ TPA Tariff และค่าบริการที่เกี่ยวข้อง
 - จัดทำแนวทางการศึกษาผลกระทบด้านการเงิน ภาพรวมของ กฟผ.
 - ติดตามการพิจารณาอัตราค่าบริการ TPA ของสำนักงาน กพพ. และหารือกับสำนักงาน กพพ. ในการกำหนดอัตราค่าบริการ Imbalance Charge
 - 3) TPA Code (Service and Connection Code)
 - คณะทำงานฯ Grid Code เห็นชอบหลักการนำ TPA Code มารวมใน Grid Code ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ กพพ. เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2569
 - 4) การปฏิบัติการด้านระบบโครงข่ายไฟฟ้ารองรับการให้บริการ TPA
 - คณะทำงานย่อยฯ Operation Code เห็นชอบหลักการนำ TPA Code มารวมใน Grid Code ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ กพพ. เมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2569
 - 5) ระบบสารสนเทศด้านปฏิบัติการตลาดซื้อขายไฟฟ้า
 - อยู่ระหว่างทดสอบ TPA Platform เพิ่มเติม
 - อยู่ระหว่างพัฒนาระบบ Data Streaming และระบบคำนวณค่าพลังงาน (Meter Calculation)
 - อยู่ระหว่างออกแบบและพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange) และ Dashboard สำหรับหน่วยงานนโยบายและกำกับ
 - 6) การจัดการด้านข้อมูลมิเตอร์รองรับตลาดซื้อขายไฟฟ้าตามนโยบายประเทศ
 - ประชุมหารือแนวทางการจัดการด้านมิเตอร์สำหรับโรงไฟฟ้า (M1/M2) เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 2569
 - ประชุมหารือการขออนุมัติแนวทางการติดตั้งมิเตอร์ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ Direct PPA ผ่านการขอใช้บริการ TPA เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2569
- 3. ติดตามและประเมินผลการเสริมความยืดหยุ่นให้กับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Flexibility Service) เพื่อเตรียมความพร้อมมุ่งสู่การเป็น DSO
 - แผนงานกลุ่มที่ 2 การเสริมความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้า (Flexibility Service) เพื่อเตรียมความพร้อมมุ่งสู่การเป็น DSO

- 1) การประยุกต์ใช้กระบวนการ Distribution Network Options Assessment (DNOA) เพื่อสนับสนุนการวางแผนระบบไฟฟ้า
 - ประชุมหารือการดำเนินงานการประยุกต์ใช้กระบวนการ Distribution Network Options Assessment (DNOA) เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 2569 โดยปัจจุบันได้พิจารณาผลการศึกษาความเหมาะสมทางด้านเทคนิคเบื้องต้นของพื้นที่เป้าหมาย และแนวทางการปรับปรุงการประยุกต์ใช้กระบวนการ DNOA เรียบร้อยแล้ว
- 2) จัดทำ POC โครงการเสริมความยืดหยุ่นให้กับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Flexibility Service)
 - ลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 6 ก.ค. 2569
- 3) การทดลองใช้บริการความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้าในระดับแรงดันปานกลาง (MV)
 - แต่งตั้งคณะทำงานย่อยการทดลองให้บริการเสริมความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้าในระดับแรงดันกลาง (MV) เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2569
 - ทดสอบการสั่งการควบคุมโรงจักรดีเซลเกาส์ผ่านระบบ SCADA เมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2569
- 4) การทดลองให้บริการความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้าในระดับแรงดันต่ำ (LV) ผ่าน Virtual Power Plant
 - พัฒนาโครงการพัฒนาแพลตฟอร์มโครงข่ายโรงไฟฟ้าเสมือนแรงต่ำ (Low-Voltage VPP Network) ซึ่งนำ Edge Computing Node มาทำหน้าที่ตัดสินใจและสั่งการหน้างานเพื่อลดการพึ่งพา Cloud รวมถึงศึกษาและกำหนด Protocol มาตรฐานระหว่าง LV-VPP และ DSO โดยกำหนดพื้นที่ทดลองที่เมืองพัทยา เพื่อขยายผลจากโครงการเดิม
 - ทดสอบคัดเลือก Protocol ที่ใช้สื่อสารระหว่าง DSO กับ VPP เรียบร้อยแล้ว
- 5) กลไกการกำกับเพื่อสนับสนุนการให้บริการเสริมความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้า
 - วิเคราะห์ผลกระทบทางการเงิน โดยเปรียบเทียบกรณีเมื่อลงทุน CAPEX ตามปกติและกรณีเมื่อใช้ Flexibility Service ชะลอการลงทุน
- 6) การพัฒนาบุคคล (People) เพื่อรองรับการดำเนินการด้าน Flexibility Service
 - ฝ.บ. ได้ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดกลุ่มเป้าหมาย พร้อมจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการดำเนินการด้าน Flexibility Service เรียบร้อยแล้ว จำนวน 4 หลักสูตร (ดำเนินการแล้วจำนวนอบรมแล้ว จำนวน 3 หลักสูตร)
4. แผนงานการเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC และรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า
 - แผนงานกลุ่มที่ 3 แผนงานการเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC และรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า
 - 1) งานจัดทำระบบแสดงศักยภาพระบบไฟฟ้าสำหรับผู้บริโภคไฟฟ้าประเภท Data Center ในพื้นที่ EEC (โครงการนำร่อง) เพื่อขยายผลการทำ Grid Capacity ทั่วประเทศ
 - ผ.ก. อนุมัติหลักการจัดทำแผนที่แสดงศักยภาพระบบไฟฟ้าของ กฟภ. (PEA Power Map) และนำออกใช้งาน เมื่อวันที่ 24 มี.ค. 2569
 - 2) งานจัดทำ Feasibility เสริม Grid Capacity เพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่
 - ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดขอบเขตปริมาณงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำ Feasibility

5. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานของแผนงานย่อยและจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อขยายผลการดำเนินการในปีต่อไป
- อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

18. แผนงานการบูรณาการแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE, EV, ESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 60
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 56
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4 เตรียมความพร้อมของระบบเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	25 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

- จัดตั้งคณะทำงานพิจารณาร่าง/ปรับปรุงระเบียบ/มาตรฐานที่จำเป็นสำหรับ DERs
 - แต่งตั้งคณะทำงานตามคำสั่ง กฟผ. ที่ พ.ก) 110/2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงานการบูรณาการโครงการ/แผนงานที่เกี่ยวข้องกับ Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE, BESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต (คณะทำงานฯ) เพื่อดำเนินการกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด
 - คณะทำงานฯ ประชุมเริ่มโครงการ (Kickoff Meeting) การบูรณาการโครงการ/แผนงานที่เกี่ยวข้องกับ Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE, BESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต ตามแผนปฏิบัติการของ กฟผ. เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2569
- ศึกษา ทบทวน รวบรวมข้อมูลกฎระเบียบ และมาตรฐานที่จำเป็น สำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs
 - กองระบบไฟฟ้าอัจฉริยะ (กรอ.) ได้ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และกำหนดราคากลางงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อการวิจัยและพัฒนา “การศึกษาและจัดทำกรอบนโยบายและกฎระเบียบสำหรับการเชื่อมต่อและการใช้งานเครื่องอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EVSE) ในระบบจำหน่ายของ กฟผ.”
 - คณะกรรมการร่างขอบเขตฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อการวิจัยและพัฒนา “การศึกษาและจัดทำกรอบนโยบายและกฎระเบียบสำหรับการเชื่อมต่อและการใช้งานอุปกรณ์อัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EVSE) ในระบบจำหน่ายของ กฟผ.” ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 ก.พ. 2569
 - ดำเนินการศึกษา ทบทวน รวบรวมข้อมูลกฎระเบียบและมาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน EVSE เรียบร้อยแล้ว
- มีร่างกฎระเบียบ มาตรฐานอุปกรณ์ สัญญามาตรฐาน ที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs
 - กรอ. ดำเนินการวิเคราะห์และกำหนดมาตรฐานการเชื่อมต่ออุปกรณ์จ่ายไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle Supply Equipment: EVSE) ให้ครอบคลุมทั้งด้านซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ และระบบการสื่อสาร โดยอ้างอิงมาตรฐานสากล กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องในประเทศไทย เพื่อให้การ

เชื่อมต่อ EVSE มีความปลอดภัย น่าเชื่อถือ และสามารถทำงานร่วมกับระบบไฟฟ้าและระบบสารสนเทศของ กฟภ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- กรอ. ดำเนินการออกแบบระบบจัดเก็บและบริหารข้อมูลของผู้ติดตั้ง EVSE โดยเฉพาะการติดตั้งในที่อยู่อาศัย ในรูปแบบสถาปัตยกรรมข้อมูลยานยนต์ไฟฟ้า (EV Data Architecture) หรือชุดข้อมูลยานยนต์ไฟฟ้า (EV Dataset) ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System: GIS) ของ กฟภ. เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์เชิงพื้นที่ การคาดการณ์ความต้องการใช้ไฟฟ้า และการวางแผนพัฒนาระบบไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4. มีการนำร่างกฎระเบียบ มาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs ไปหารือกับหน่วยงานภายนอก และ/หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - กรอ. จัดประชุมหารือเพื่อรับฟังความคิดเห็นร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ มาตรฐานต่าง ๆ
- 5. มีการนำเสนอ ผวก. ร่างกฎระเบียบมาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs เพื่อรองรับการแก้ไข EV Code, Grid Code และ/หรือ ระเบียบ/มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

19. แผนงานทบทวนและยกระดับข้อมูล GIS เพื่อนำไปสู่ Grid Visibility ในระบบแรงต่ำในพื้นที่นำร่อง

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 45
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 40
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4 เตรียมความพร้อมของระบบเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. จัดทำแผนการดำเนินงาน

- จัดทำแผนการดำเนินงาน และกำหนดโครงสร้างความรับผิดชอบ รวมถึงรายละเอียดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในปี 2569
- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงแผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 12 ม.ค. 2569
- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ สั่ง ณ วันที่ 26 ม.ค. 2569 ซึ่งปรับปรุงจากคำสั่งเดิม ให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้งโยกย้าย ปี 2569 และให้ครอบคลุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง 12 เขต
- มีการประชุมเพื่อสรุปหลักเกณฑ์การคัดเลือกหม้อแปลงที่จะเป็นเป้าหมายการดำเนินงานในปี 2569 เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2569
- มีการประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานที่จะใช้ในการรายงานผลในช่วงการทำ Data Cleansing และ Phase Balancing เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2569

2. พัฒนาแนวคิดของ Use Case ร่วมกับ TCC

- รวบรวมปัญหาและกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน
- นำเสนอต่อคณะกองทุนวิจัย
- รวบรวมความต้องการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ขออนุมัติหลักการจ้างพัฒนา
- ประชุมกับ กองส่งเสริมผู้ประกอบการกิจการไฟฟ้า (กสผ.), กองระบบไฟฟ้าอัจฉริยะ (กรอ.) และ กองแผนที่ระบบไฟฟ้า (กพร.) ได้แผนการดำเนินงาน ที่งาน และข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประกอบการวิเคราะห์และดำเนินงาน
- ประชุมกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกหม้อแปลงสำหรับแผนงาน GM2.2 ได้เลือกพื้นที่นำร่อง กฟภ.1 กฟฟ.ปทุมธานี

- รวบรวมข้อมูลของระบบงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ Power Producer Information Management System (PPIM), Intelligent Customer Service (ICS) และ Power Producer Information Management System (WOM)
 - ดำเนินการขอความเห็นชอบแผนการจ้าง
 - ดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ TOR
 - มีการประชุมหารือร่วมกับเขตนําร่องเพื่อเตรียมความพร้อมในการลงพื้นที่หน้างาน เพื่อศึกษากระบวนการทำงาน และปัญหาอุปสรรค
3. นำผลจากการพัฒนา มาดำเนินการในพื้นที่นําร่อง เช่น Data Cleansing, Phase Balancing
- ดำเนินการในไตรมาส 3

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

20. แผนงาน Green Tech Fund เพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุน พร้อมทั้งพิจารณาเทคโนโลยีหรือ Solution มาปรับใช้ในการดำเนินงานของ กฟผ.

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 48
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 20
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4 เตรียมความพร้อมของระบบเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

รายละเอียดในการดำเนินงานของแผนงาน ประจำปี 2569

1. กำหนดแนวทางการลงทุนและกรอบการดำเนินงาน
2. คัดเลือก Start-up ที่น่าสนใจหรืออาจเข้ามาพัฒนา Use Case ใน กฟผ. หรือมีความเป็นไปได้ที่จะสอดคล้องกับความคุ้มค่าในการลงทุน
3. กำหนด Decision-Making Framework ร่วมกับ Stakeholders โดยจัดทำกรอบในการประเมินการ Synergies กับ Start-up และการประเมิน Appropriate Return Structures

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. กำหนดแนวทางการลงทุนและกรอบการดำเนินงาน
 - อยู่ระหว่างการทบทวนและวิเคราะห์เพิ่มเติม เนื่องจากการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. ปี 2570 – 2574 ได้ดำเนินการ Environmental Scanning ซึ่งพบแนวโน้มและปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อทิศทาง รูปแบบการดำเนินงาน และความเหมาะสมของแผนงาน Green Tech Fund อย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้น จึงอยู่ระหว่างการวิเคราะห์ผลกระทบ ความเชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ และทางเลือกในการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถสรุปแนวทางที่เหมาะสมไปพร้อมกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฉบับใหม่ขององค์กร
2. คัดเลือก Start-up ที่น่าสนใจหรืออาจเข้ามาพัฒนา Use Case ใน กฟผ. หรือมีความเป็นไปได้ที่จะสอดคล้องกับความคุ้มค่าในการลงทุน
 - ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการจัดทำยุทธศาสตร์และการดำเนินธุรกิจของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กยธ.) ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2569 มีมติเห็นชอบให้ยกเลิกแผนงาน Green Tech Fund
 - มอบหมายให้คณะทำงานจัดทำ PEA Green Tech Fund Roadmap สรุปผลการศึกษา และ Use Case ต่าง ๆ ของแผนงาน และจัดส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนา Use Case ในระยะต่อไป”

3. กำหนด Decision-Making Framework ร่วมกับ Stakeholders โดยจัดทำกรอบในการประเมินการ Synergies กับ Start-up และการประเมิน Appropriate Return Structures
 - ดำเนินการในไตรมาส 4

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

21. แผนงานขับเคลื่อนองค์กรสู่ Net Zero ตามกลยุทธ์ 4D

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 70
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 53
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S5 การพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ Net Zero
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	111.778 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

- การติดตามการประเมินก๊าซเรือนกระจกจากการรักษามาตรฐาน PEA Eco Standards
 - รพภ.(ย) อนุมัติดำเนินโครงการงานรักษามาตรฐานพัฒนาให้เป็นสำนักงานสีเขียว ของ กฟภ. ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 2569
 - ประชุมชี้แจงการใช้ระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2569
 - ประชุมชี้แจงการใช้แพลตฟอร์มบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Form) เมื่อวันที่ 29 - 30 มิ.ย. 2569 สำหรับ กฟข./กฟฟ. ทุกเขต และเมื่อวันที่ 6 - 7 ก.ค. 2569 สำหรับสำนักงานใหญ่
 - ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก PEA Eco Standard เท่ากับ 1,835 tCO₂eq
- งานติดตามการประเมินผลโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก Low Emission Support Scheme (LESS)
 - Scheme: LESS) ประจำปี 2569 จำนวน 426 แห่ง
 - ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของการไฟฟ้าแต่ละสำนักงานที่ผ่านการรับรองภายใต้โครงการ LESS ปี 2569 เท่ากับ 3,323 tCO₂eq
- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ให้กับอาคารของ กฟภ. ทั่วประเทศ
 - ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายใต้โครงการ Solar Rooftop เท่ากับ 2,717.16 tCO₂eq
- รวบรวม ติดตาม และรายงานผลการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารของ กฟภ. ปี 2568
 - ข้อมูลการผลิตไฟฟ้าจาก Solar Roof ของสำนักงาน กฟภ. ปี 2568 อยู่ที่ 17,138,780.56 kWh
 - ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการ Solar Roof ปี 2568 เท่ากับ 3,102.74 tCO₂eq
- งานติดตามการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกของการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2568
 - ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการรถยนต์ BEV ปี 2568 เท่ากับ 1,195.30 tCO₂eq
- จำนวนการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2569
 - ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการรถยนต์ BEV ปี 2569 เท่ากับ 515.7 tCO₂eq

7. งานติดตามการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกของโครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (Micro Grid) บนพื้นที่เกาะพะลวย จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการ Micro Grid ของเกาะพะลวย เท่ากับ 12.96 tCO₂eq

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

22. แผนงานศึกษาความเหมาะสมเพื่อติดตั้ง Green Hydrogen ต้นแบบ และจัดทำโครงการนำร่องการใช้ Hydrogen เพื่อทดแทน Diesel Generator

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 60
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 45
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S5 การพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ Net Zero
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. ดำเนินการศึกษาข้อมูล ลงพื้นที่เก็บข้อมูล
 - ดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูลในพื้นที่เป้าหมายแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 12 – 13 ม.ค. 2569
2. ออกแบบและวิเคราะห์ความต้องการของพลังงาน
 - ได้ผลวิเคราะห์ความต้องการพลังงานจากข้อมูลโหลดของพื้นที่เป้าหมายแล้วเรียบร้อยแล้ว
3. ออกแบบการทำงานของไมโครกริด
 - อยู่ระหว่างพิจารณาคัดเลือกรูปแบบการเชื่อมต่อระบบ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน ต.ค. 2569
4. จัดทำกระบวนการสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบไมโครกริดด้วยพลังงานไฮโดรเจน
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

23. แผนงานร่วมเป็น Partner โครงการ SMR หรือ MMR ในอนาคต

การดำเนินงานสะสม	:	ร้อยละ 65
เป้าหมายการดำเนินงาน	:	ร้อยละ 45
สถานะดำเนินงาน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S5 การพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ Net Zero
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:	-
งบประมาณที่ใช้จริง	:	-
ระยะเวลาดำเนินการ	:	ม.ค. - ธ.ค. 2569

รายละเอียดในการดำเนินงานของแผนงาน ประจำปี 2569

1. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านเทคโนโลยี SMR/MMR
2. จัดประชุมร่วมกับพันธมิตร
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ Steering และ คณะกรรมการย่อย เพื่อศึกษา SMR/MMR
4. มีรายงานผลการศึกษาข้อมูลทั่วไปของเทคโนโลยี SMR/MMR จากต่างประเทศและผลการศึกษาด้านเทคนิคเบื้องต้น
5. มีรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์เบื้องต้นของรูปแบบธุรกิจที่น่า SMR/MMR มาใช้งานเชิงพาณิชย์และการกำกับของรัฐจากต่างประเทศ

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านเทคโนโลยี SMR/MMR
 - กฟผ. ได้ลงนาม MOU โครงการพัฒนาระบบพลังงานไฟฟ้าที่มีความมั่นคงและรูปแบบการจำหน่ายไฟฟ้าที่เหมาะสมสำหรับธุรกิจ Data Center ร่วมกับ PEA ENCOM International, WHA Industrial Development และ WHA Utilities & Power เรียบร้อยแล้ว
2. จัดประชุมร่วมกับพันธมิตร
 - การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ได้จัดประชุมหารือร่วมกับ China National Nuclear Corporation (CNNC) โดย CNNC ได้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับเทคโนโลยีเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดเล็กแบบโมดูลาร์ (Small Modular Reactor: SMR) ตลอดจนเทคโนโลยีพลังงานนิวเคลียร์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งหารือแนวทางการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานสำหรับผู้บริหารและวิศวกรของ กฟภ. ณ สถานประกอบการของ CNNC ในเดือน มี.ค. 2569
 - คณะผู้แทนจาก กฟภ. ได้เดินทางไปศึกษาดูงานโรงไฟฟ้าเทคโนโลยี SMR ณ เกาะไหหนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ 8-12 มี.ค. 2569 เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีรูปแบบการบริหารจัดการ มาตรการด้านความปลอดภัย และศักยภาพในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดังกล่าวกับระบบพลังงานในอนาคต
 - กฟภ. ได้ดำเนินการประสานงานกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) เพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญเป็นวิทยากรบรรยายและร่วมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยี SMR และ

เครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดจืดแบบโมดูลาร์ (Micro Modular Reactor: MMR) โดยกำหนด
จัดกิจกรรมในเดือนพฤษภาคม 2569 เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรของ กฟผ.

3. แต่งตั้งคณะกรรมการ Steering และ คณะกรรมการย่อย เพื่อศึกษา SMR/MMR
 - ตามหนังสือเลขที่ กปอ.(บค) 111/2569 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 รพค.(ย) เห็นชอบในการแต่งตั้ง
คณะทำงานย่อยเพื่อศึกษาและวิเคราะห์รูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับรองรับการดำเนินธุรกิจ
ด้านพลังงานสะอาดของ กฟผ. โดยขอบเขตการศึกษาครอบคลุมเทคโนโลยีเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์
ขนาดเล็กแบบโมดูลาร์ (SMR) และเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดจืดแบบโมดูลาร์ (MMR) ตลอดจน
เทคโนโลยีพลังงานสะอาดอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. มีรายงานผลการศึกษาข้อมูลทั่วไปของเทคโนโลยี SMR/MMR จากต่างประเทศและผลการศึกษาด้าน
เทคนิคเบื้องต้น
 - ปัจจุบันอยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลทั่วไปของเทคโนโลยี SMR/MMR จากต่างประเทศและผลการศึกษาด้าน
ด้านเทคนิคเบื้องต้น
5. มีรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์เบื้องต้นของรูปแบบธุรกิจที่นำ SMR/MMR มาใช้งานเชิงพาณิชย์และ
การกำกับของรัฐจากต่างประเทศ
 - อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทร 0-2590-5770

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

200 Ngamwongwan Rd. Chatuchak Bangkok 10900
Tel 0-2590-5770