รายงานผลการดำเนินงาน
ตามยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงงานที่สำคัญ

ไตรมาสที่ 3 ประจำปี 2569



จัดทำโดย

กองประเมินผลองค์กรและบริหารบริษัทในเครือ

ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

SMART ENERGY FOR BETTER LIFE AND SUSTAINABILITY

สารบัญ

หน้า

1. แผนการดำเนินการ Triple Transformation เพื่อบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร 1
2. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Logistic & Supply Chain ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร 4
3. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Operation ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร 10
4. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Planning ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร 12
5. แผนงานยกระดับการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร ตามแนวทางดำเนินการ Triple Transformation 14
6. แผนงานการพัฒนา Use Case / Business Solution ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up) 17
7. แผนงานการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA 20
8. แผนงาน Employee Experience 32
9. แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 36
10. แผนงานยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า 38
11. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B 42
12. แผนงานยกระดับ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ากลุ่ม Data Center 46
13. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2C 48
14. แผนงานการยกระดับจำนวนผู้ใช้งานแพลตฟอร์ม PEA Smart Plus 53
15. แผนงานยกระดับประสิทธิภาพ/ความเสถียรภาพของ PEA Smart Plus 56
16. แผนงานการจัดตั้ง ThaiSkill BU 58
17. แผนงานการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า และการเตรียมความ+พร้อมโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC 60
18. แผนงานการบูรณาการแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวเนื่อง Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE, EV, ESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต 64
19. แผนงานทบทวนและยกระดับข้อมูล GIS เพื่อนำไปสู่ Grid Visibility ในระบบแรงต่ำในพื้นที่นำร่อง 66
20. แผนงาน Green Tech Fund เพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุน พร้อมทั้งพิจารณาเทคโนโลยีหรือ Solution มาปรับใช้ในการดำเนินงานของ กฟภ. 68
21. แผนงานขับเคลื่อนองค์กรสู่ Net Zero ตามกลยุทธ์ 4D 70
22. แผนงานศึกษาความเหมาะสมเพื่อติดตั้ง Green Hydrogen ต้นแบบ และจัดทำโครงการนำร่องการใช้ Hydrogen เพื่อทดแทน Diesel Generator 72
23. แผนงานร่วมเป็น Partner โครงการ SMR หรือ MMR ในอนาคต 73

1. แผนการดำเนินการ Triple Transformation เพื่อบูรณาการในการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 66
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 54
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1	พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		119.994 ล้านบาท (ปี 2569 – 2570)
งบประมาณที่ใช้จริง	:		24.34 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ปี 2569 – 2570

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use case เพื่อคัดเลือกและจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline
   - มีรายชื่อ Use Case ใน Digital Use Case Pipeline เรียบร้อยแล้ว แบ่งเป็น

     <u>ปี 2569</u>

     1) Warehouse Rightsizing (สายงานโลจิสติกส์และบริการองค์กร (ล))
     2) Distribution Network Configuration (สายงาน ล)
     3) Reference Price Optimization (สายงาน ล)
     4) Loss AI Discovery (สายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า (ป))
     5) Loss Inspection (สายงาน ป)
     6) Smart Mechanical Service Management (SMSM) (สายงาน ป)
     7) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) (สายงานวางแผนและวิศวกรรม (วว))
     8) Grid Visibility (สายงาน วว)

     <u>ปี 2570</u>

     1) Network Demand Planning (สายงาน วว)
     2) Network Supply Planning (สายงาน วว)
     3) Network Optimization (สายงาน วว)
     4) Smart Tender Assistant (สายงาน ล)

5) Logistic Optimization (สายงาน ล)

6) AI Energy Management (สายงานธุรกิจและการตลาด (ธต))

- ทบทวนรายชื่อ Use Case ที่จะดำเนินการพัฒนาในปี 2569 เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2569

1) Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล)

2) ProcureAI (สายงาน ล)

3) Supply Planning & Decision Platform (SPDP) (Safety Stock) (สายงาน ล)

4) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป)

5) Meter Inspection Management (สายงาน ป)

6) Energy Resource Optimization (EMS) (สายงาน ป)

7) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว)

8) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว)

9) Pole Scanner (สายงาน ธต)

2. Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน

- ประชุมพิจารณาการประเมินมูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2569 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางและผลการประเมิน ของ 2 Use Case ในขั้น L1 ได้แก่

1) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) (สายงาน วว) : มูลค่า 205 ล้านบาท

2) Grid Eagle Eye (Grid Visibility) (สายงาน วว) : มูลค่า 41 ล้านบาท

- ประชุมพิจารณาการประเมินมูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2569 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางและผลการประเมินของ 5 Use Case ในขั้น L1 ได้แก่

1) ProcureAI (สายงาน ล) : มูลค่า 145 ล้านบาท

2) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป) : มูลค่า 113 ล้านบาท

3) Meter Inspection Management (สายงาน ป) : มูลค่า 64 ล้านบาท

4) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว) : มูลค่า 280 ล้านบาท

5) Pole Scanner (สายงาน ธต) : มูลค่า 322 ล้านบาท

- ที่ประชุมอนุมัติยืนยันผลการประเมินมูลค่าของ 2 Use Case ได้แก่

1) Reference Price Optimization (RPO) ในขั้น L4 ที่มูลค่า 598 ล้านบาท ในการประชุมพิจารณามูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2569

2) Grid Eagle Eye ในขั้น L1 ที่มูลค่า 41 ล้านบาท ในการประชุมพิจารณามูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2569

3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด

- Use Case ที่คัดเลือก Start-up ที่เหมาะสมแล้ว จำนวน 7 Use Case ดังนี้

1) Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล) คัดเลือก บริษัท พรีไซซ ดิจิตอล อีโคโนมี่ จำกัด

2) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท ดิจิเฮลิกซ์ จำกัด
3) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
4) Meter Inspection Management (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
5) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
6) ProcureAI (สายงาน ล) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
7) Pole Scanner (สายงาน ธต) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด

- Use Case ที่อยู่ระหว่างพัฒนา PoC โดยได้รับความเห็นชอบสถาปัตยกรรมทางเทคโนโลยี (Tech Stack) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2569 จำนวน 6 Use Case ดังนี้
  1) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท ดิจิเฮลิกซ์ จำกัด
  2) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
  3) Meter Inspection Management (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
  4) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
  5) ProcureAI (สายงาน ล) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
  6) Pole Scanner (สายงาน ธต) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด

4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน
   - Use Case ที่พัฒนา MVP และนำออกใช้งาน ได้แก่ Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล)
   - อยู่ระหว่างจัดเตรียม Infrastructure รองรับการพัฒนา Use Case จำนวน 6 Use Case ได้แก่
     1) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว)
     2) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป)
     3) Meter Inspection Management (สายงาน ป)
     4) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว)
     5) ProcureAI (สายงาน ล)
     6) Pole Scanner (สายงาน ธต)

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

2. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Logistic & Supply Chain ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 72.50
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 54
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1	พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use Case เพื่อคัดเลือกและจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline
   - ดำเนินการคัดเลือก Use Case ของสายงาน ล ที่จะดำเนินการในปี 2569 ได้แก่ แผนงาน Reference Price Optimization ตามคณะกรรมการกำกับดูแลจัดทายุทธศาสตร์และการดำเนินธุรกิจของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กยธ.) ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันจันทร์ที่ 21 ต.ค. 2567 และตามความเห็นชอบ รผก.(ล) ลงวันที่ 20 ม.ค. 2568 โดยคาดว่า จะสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลงได้ในแต่ละแผนงานเป็นเงิน 133 ล้านบาท ทั้งนี้ อยู่ระหว่างจัดหา Use Case เพิ่มเติม ผ่านการจ้างที่ปรึกษาบริหารศูนย์ TCC
   - Use Case ปี 2569 ของสายงาน ล จำนวน 2 Use Case อยู่ระหว่าง ศปพ. ดำเนินการจ้างบริหารศูนย์เพิ่มประสิทธิภาพฯ (อนุมัติจ้างแล้ว อยู่ระหว่างจัดทำสัญญา) โดยจะกำหนดรายละเอียด Use case เมื่อเริ่มดำเนินการตามสัญญาแล้ว
   - ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับฝ่ายจัดการโลจิสติกส์ (ฝจล.) เพื่อพิจารณาแนวทางการปรับเปลี่ยน Use Case ของสายงาน ล เพื่อดำเนินงานภายใต้สัญญาจ้างนี้
   - อยู่ระหว่างการทบทวนพิจารณาความเหมาะสม Use Case ของสายงาน ล ที่จะดำเนินงาน ภายใต้สัญญาจ้างฯ
2. Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน
   - เห็นชอบให้ดำเนินการ Use Case: Reference Price Optimization ตาม Stage L1 โดยมติที่ประชุม (รผก.(บ)/CFO เป็นประธาน) เมื่อวันที่ 2 ต.ค. 2567 อนุมัติแนวทางและผลการประเมินมูลค่า ใน Stage L1 ของ Use Case : Reference Price Optimization ที่มูลค่า 133 ล้านบาท และความเห็นชอบตาม

มติที่ประชุมเมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2568 พิจารณามูลค่า Cost saving Stage L4 ของ Use Case: Reference Price Optimization ที่ 598 ล้านบาท

- Use case Procure AI: Central rate card optimization (สายงาน ล) มีมูลค่า Cost saving Stage L1 ที่ 145 ล้านบาท

3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด

1) ผลการดำเนินงาน Use case ที่ดำเนินการต่อเนื่องมากจากปี 2568 ได้แก่ Reference Price Optimization ซึ่งมีมูลค่า Cost saving Stage L4 ที่ 598 ล้านบาท (ความเห็นชอบตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2568)) มีดังนี้

- จัดเตรียมข้อมูลตามขอบเขตงานแผนงาน Reference Price Optimization โดยกำหนดขอบเขตสำหรับรายการพัสดุหลัก-พัสดุรองที่มีการจัดทำราคาอ้างอิงไว้แล้ว
- ศึกษากระบวนการทำงานเชิงลึกจากผู้ปฏิบัติงาน (Process Immersion) สำหรับแผนงาน Reference Price Optimization
- จัดทำ As-Is และ To-Be Blueprint ของกระบวนการจัดทำราคาอ้างอิง
- กำหนดคุณสมบัติสำหรับ Tech Partner
- รวบรวมสูตรการคำนวณราคาอ้างอิง (เบื้องต้น) จากที่ปรึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อนำมาเป็นหนึ่งในขอบเขตงาน
- จัดทำร่างเอกสาร Function Requirement specification
- ขอความเห็นชอบการจ้างพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมของ Use Case : Reference Price Optimization ในวงเงิน 5 ล้านบาท จากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2568 แล้ว
- จัดทำขอบเขตและรายละเอียดในการทำ POC
- คัดเลือก Tech partner และจัดทำ POC กับ tech partner 3 ราย เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2568 โดยพิจารณาเลือก บริษัท พรีไซซ ดิจิตอล อีโคโนมี่ จำกัด เป็นผู้รับจ้างในการพัฒนา Digital Solution ของ Use case : Reference Price Optimization

2) Use case ที่เริ่มดำเนินการในปี 2569 ของสายงาน ล จำนวน 2 Use case ได้แก่ Procure AI และ Supply Planning and Decision Platform (SPDP) (Safety Stock) ดำเนินการโดยศูนย์ TCC และบริษัท แมคคินซี แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด อยู่ระหว่างดำเนินการคัดเลือก Tech Partner และมีผลการดำเนินการใน Stage 2 ดังนี้

2.1) Procure AI มีการพัฒนา Use Case ตามกรอบ Stage gate Framework โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- พัฒนาข้อเสนอแนวคิด Use Case และสิ่งที่ต้องปรับปรุง Pain Points (from-to)
- ทำความเข้าใจ User Journey และ Pain Points ของผู้ใช้งาน รวมถึงผลกระทบ
- ทำการประเมินทางการเงิน (Valuation) เบื้องต้น

- ทำการประเมินระยะเวลาในการดำเนินงานเบื้องต้น ประมาณการ Value / ผลกระทบหรือประโยชน์เชิงบวกจากโครงการ (Use Case) ใหม่
- ทำการประเมินกระบวนการที่ต้องเปลี่ยนแปลง (As-is To-be Process) และ Key Levers สำหรับการเปลี่ยนแปลง
- จัดทำ Baseline และตัวแปรการคำนวณ (Calculation Variable) และที่มาทำการประเมินผลกระทบทางการเงิน (Saving/Impact)
- พัฒนา Functional requirements
- จัดทำเอกสารแสดงสถาปัตยกรรมองค์กร (Architecture Definition Document) และ Tech Architecture / Stack Compliance
- ประเมินและเลือก Tech Partner

2.2) Use Case Supply Planning and Decision Platform (SPDP) (Safety Stock) มีการพัฒนา Use Case ตามกรอบ Stage gate Framework โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- รวบรวมข้อเสนอแนวคิด Use Case และทำความเข้าใจ User Journey และ Pain Points ของผู้ใช้งาน รวมถึงผลกระทบ
- ขออนุมัตินำ Use Case ที่ผ่านการคัดเลือกจากการทำ Hackathon เพื่อของบประมาณในการจ้างพัฒนา จากงบวิจัย และนวัตกรรม
- จัดทำร่างกรอบ TOR เพื่อประกอบการจ้าง

4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน

- ผลการดำเนินงาน Use Case Reference Price Optimization (เป้าหมายคาดว่าจะลดค่าใช้จ่าย 133 ล้านบาท)
- จัดเตรียมข้อมูลตามขอบเขตงานแผนงาน Reference Price Optimization โดยกำหนดขอบเขตสำหรับรายการพัสดุหลัก-พัสดุรอง ที่มีการจัดทำราคาอ้างอิงไว้แล้ว
- ศึกษากระบวนการทำงานเชิงลึกจากผู้ปฏิบัติงาน (Process Immersion) สำหรับแผนงาน Reference Price Optimization
- จัดทำ As-is และ To-be Blueprint ของกระบวนการจัดทำราคาอ้างอิง
- กำหนดคุณสมบัติสำหรับ Tech partner
- รวบรวมสูตรการคำนวณราคาอ้างอิง (เบื้องต้น) จากที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อนำมาเป็นหนึ่งในขอบเขตงาน
- จัดทำร่างเอกสาร Function Requirement specification
- ขอความเห็นชอบการจ้างพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมของ Use Case: Reference Price Optimization ในวงเงิน 5 ล้านบาท จากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณางานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2568 แล้ว
- จัดทำขอบเขตและรายละเอียดในการทำ POC

- คัดเลือก Tech Partner และจัดทำ POC กับ Tech Partner 3 ราย เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2568 โดยพิจารณาเลือก บริษัท พรีไซซ ดิจิตอล อีโคโนมี่ จำกัด เป็นผู้รับจ้างในการพัฒนา Digital Solution ของ Use Case: Reference Price Optimization
- ประชุมร่าง Dashboard (L4, Stage 5) เมื่อวันที่ 3 ต.ค. 2568 โดยได้ข้อสรุปให้บริษัทพรีไซซฯ ไปออกแบบ UI ต่อ และนำเสนอที่ประชุมเมื่อวันที่ 29 ต.ค. 2568
- อฝ.พป. เห็นชอบร่างขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง เมื่อวันที่ 6 ต.ค. 2568
- อฝ.พป. อนุมัติรายงานขอจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ 10 ต.ค. 2568
- นำเสนอขอความเห็นชอบ L4 Valuation Presentation มูลค่า 598 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2568
- บริษัท พรีไซซฯ จัดประชุม Kick-off Meeting โครงการ เมื่อวันที่ 25 ธ.ค. 2568
- ผู้ใช้งานเข้าร่วมประชุม User Acceptance Test (UAT) ครั้งที่ 1 ครบทั้ง 4 กลุ่มพัสดุ ในช่วงวันที่ 16 – 25 ธ.ค. 2568
- บริษัท พรีไซซฯ ส่งมอบเอกสาร Deliverables เพื่อให้ กฟภ. ดำเนินการตรวจสอบ ประกอบด้วย
  1) แผนการดำเนินงานโครงการ
  2) เอกสารการประชุมโครงการ Kick-off
  3) บันทึกการประชุมการหารือร่วมกับ กฟภ. เพื่อประเมินมูลค่า Use Case (Valuation)
- ดำเนินการตรวจรับงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว
- ดำเนินการ User Acceptance Test (UAT) รอบที่ 2
- ดำเนินการจัดฝึกอบรม Onsite (ส่วนกลาง) และ Online (ส่วนภูมิภาค/เขต) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
  - วันที่ 30 มี.ค. 2569 จัดอบรมสำหรับ User Trainer
  - วันที่ 31 มี.ค. 2569 จัดอบรมสำหรับผู้ใช้งานระบบ ได้แก่ ผู้ดูแลสูตรคณะกรรมการราคาอ้างอิง ผู้ใช้ราคา และผู้ใช้งานทั่วไป
  - วันที่ 7 เม.ย. 2569 จัดอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin)
  - วันที่ 8 เม.ย. 2569 ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Transfer) และอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับ นักพัฒนา (Developer)
- ดำเนินการ Production Deployment (Prod. Deploy) และย้ายข้อมูล (Data Migration)
- ขอ URL ระบบ และดำเนินการ สแกนช่องโหว่ (Vulnerability Scan)
- เตรียมขออนุมัตินำระบบออกใช้งาน (Production Go-live) ภายหลังผ่านการสแกนช่องโหว่
- ประชุม Weekly Meeting ร่วมกับบริษัท Precise เพื่อติดตามความก้าวหน้าการพัฒนาระบบ Use Case: RPO และ ติดตาม feedback ผู้ใช้งานเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินการทดสอบการใช้งานระบบร่วมกับผู้ใช้งาน (User Acceptance Test: UAT) รอบที่ 2 เพื่อประเมินความถูกต้องของกระบวนการทำงาน ความสอดคล้องกับข้อกำหนดทางธุรกิจ (Business Requirement) และรวบรวมข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงระบบก่อนนำขึ้นใช้งานจริง
- จัดกิจกรรมฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบ RPO (User Training) ให้แก่ผู้ใช้งานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง

- ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านโครงสร้างระบบ (Knowledge Transfer) วิธีการบริหารจัดการและแนวทางการดูแลระบบจากผู้พัฒนาไปยังผู้เกี่ยวข้องของหน่วยงาน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหารจัดการและสนับสนุนการใช้งานระบบในระยะยาว
- รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปผลการทดสอบระบบจากผู้ใช้งาน (UAT Summary) พร้อมจัดทำรายการข้อเสนอแนะและประเด็นที่ต้องปรับปรุง เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาระบบและเตรียมความพร้อมก่อนเปิดใช้งานจริง
- ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องของเอกสารประกอบการส่งมอบงานงวดที่ 2 ตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา เพื่อประกอบการดำเนินการตรวจรับงานอย่างเป็นทางการ
- ประชุมหารือแนวทางการประชาสัมพันธ์และการจัดอบรมการใช้งานระบบ RPO ให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาค 4 ภาค
- ประชุมตรวจรับงานงวดที่ 2/2 โดยคณะกรรมการตรวจรับมีมติเห็นชอบให้เบิกจ่ายเงินงวดที่ 2 แก่บริษัท Precise
- จัดฝึกอบรมการใช้งานสำหรับผู้ใช้ราคาภายในส่วนกลาง เพื่อประเมินผลก่อนจัด Roadshow ในส่วนภูมิภาคต่อไป
- จัดทำขออนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 2 แก่บริษัท Precise
- ดำเนินการแก้ไขและสแกนช่องโหว่อีกครั้ง (Vulnerability Scan)
- ได้รับการตอบกลับจาก กมม. เรื่องผลสแกนช่องโหว่อีกครั้ง (Vulnerability Scan) ผ่านแล้ว
- ได้รับอนุมัติจ่ายเงินงวดที่ 2 แก่บริษัท Precise และอยู่ระหว่างกองตรวจจ่ายทำเรื่องจ่ายเงิน
- จัดเตรียมงานสำหรับการจัดฝึกอบรม 4 ภาค เช่น ไฟล์นำเสนอ และ VDO แนะนำระบบ
- อยู่ระหว่างการจัดเตรียมขออนุมัตินำระบบออกใช้งาน
- จัดฝึกอบรมครั้งที่ 1 สำหรับผู้ใช้งานระบบ RPO ภาคเหนือ (กฟน.1, กฟน.2 และ กฟน.3) ณ กฟน.3 (จ.ลพบุรี) เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2569
- จัดฝึกอบรมครั้งที่ 2 สำหรับผู้ใช้งานระบบ RPO ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (กฟฉ.1, กฟฉ.2 และ กฟฉ.3) ณ กฟฉ.3 (จ.นครราชสีมา) เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2569
- จัดทำเกียรติบัตรสำหรับมอบแก่ผู้ผ่านการอบรมรุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2 ซึ่งมีผลคะแนนทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และขออนุมัติ รผก.(ย) และ รผก.(ล) ลงนามในเกียรติบัตรแล้ว
- ได้รับอนุมัติให้นำระบบออกใช้งานจาก รผก.(ดส) เรียบร้อยแล้ว
- จัดฝึกอบรมครั้งที่ 3 สำหรับผู้ใช้งานระบบ RPO ภาคกลาง (กฟก.1, กฟก.2 และ กฟก.3) เมื่อวันที่ 7 ส.ค. 2569 ณ กฟก.2 จังหวัดชลบุรี
- จัดฝึกอบรมครั้งที่ 4 สำหรับผู้ใช้งานระบบ RPO ภาคใต้ (กฟต.1, กฟต.2 และ กฟต.3) เมื่อวันที่ 21 ส.ค. 2569 ณ กฟต.1 จังหวัดเพชรบุรี
- จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรมรุ่นที่ 1–4 ซึ่งมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 พร้อมขออนุมัติ รผก.(ย) และ รผก.(ล) ลงนาม
- จัดส่งเกียรติบัตรให้ผู้ผ่านเกณฑ์ทั้ง 12 เขต
- รวบรวมข้อเสนอแนะจากการอบรมทั้ง 4 ภาค เพื่อประชุมสรุปแนวทางการปรับปรุงระบบ และเตรียมแนวทางเสนอขออนุมัติ ผวก. เพื่อขยายผลการใช้งานระบบ RPO

- จัดทำหนังสือขออนุมัติ ผวก. ขยายผลใช้งานใน Stage 5
- จัดประชุม Process Change ร่วมกับ กนอ. เพื่อหารือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านการจัดราคากลางประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

3. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Operation ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 66
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 54
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1	พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use Case เพื่อคัดเลือกและจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline
   - มีรายชื่อ Use Case ใน Digital Use Case Pipeline ที่เกี่ยวข้องสำหรับปี 2569 เรียบร้อยแล้ว ดังนี้
   1) Loss AI Discovery
   2) Loss Inspection
   3) Smart Mechanical Service Management (SMSM)
2. Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน
   - ประชุมพิจารณาการประเมินมูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2569 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางและผลการประเมินของ 5 Use Case ในขั้น L1 ได้แก่
   1) Non-tech Loss Discovery: มูลค่า 113 ล้านบาท
   2) Meter Inspection Management: มูลค่า 64 ล้านบาท
3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด
   - Use Case ที่คัดเลือก Start-up ที่เหมาะสมแล้ว ดังนี้
   1) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
   2) Meter Inspection Management (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
   - Use Case ที่อยู่ระหว่างพัฒนา PoC โดยได้รับความเห็นชอบสถาปัตยกรรมทางเทคโนโลยี (Tech Stack) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2569 ดังนี้

1) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
2) Meter Inspection Management (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด

4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน
   - อยู่ระหว่างจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) และข้อมูลสำหรับนำเข้าระบบ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

4. แผนงานพัฒนา Business Solution ด้าน Grid Planning ที่สร้างมูลค่าเพิ่มขององค์กร

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 80
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 54
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1	พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Stage 0: พัฒนาแนวคิด Use Case เพื่อคัดเลือก และจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline (เพื่อเตรียมความพร้อมในการคัดเลือก Use Case ปี 2570)
   - ดำเนินการพัฒนาแนวคิดของ Use Case ใน Stage 0 เรียบร้อยแล้ว
2. Stage 1: ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน (เพื่อเตรียมความพร้อมในการคัดเลือก Use Case ปี 2570)
   - ดำเนินการประเมินมูลค่า (Value) และพิจารณาขยายขอบเขตการพัฒนา Use Case ด้าน Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนลงทุนปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบจำหน่าย โดยนำแนวทาง Distribution Network Option Assessment (DNOA) มาประกอบการพิจารณา ดังนี้
     1) ดำเนินการประชุมหารือแนวทางพัฒนา Use Case หัวข้อ Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 2569 เพื่อรวบรวมข้อมูลกระบวนการทำงานระบบจำหน่ายแรงต่ำและหารือการจัดตั้งทีมพัฒนา Use Case
     2) ประเมินมูลค่าเบื้องต้นจากการลดความซ้ำซ้อนระหว่างการปรับปรุงและบำรุงรักษาได้ประมาณ 1.6 ล้านบาท/เขต/ปี หรือประมาณ 20 ล้านบาทต่อปีสำหรับ 12 เขต เมื่อเทียบกับเป้าหมายมูลค่า 150 ล้านบาท
     3) เพิ่มขอบเขตงานเป็นการวางแผนปรับปรุงและบำรุงรักษาโดยใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ ต้นทุนต่ำ, impact สูง ภายใต้กรอบ DNOA (Distribution Network Option Assessment)

3. Stage 2: พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด (เป็นการพัฒนา Use Case / Business Solution ตามตัวชี้วัดปี 2569)
   - ประชุมหารือขอบเขตงานและการประเมินมูลค่า ร่วมกับ รผก.(วว) และ ศูนย์ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร (ศปพ.) พิจารณาลดความซ้ำซ้อนของการปรับปรุงและบำรุงรักษาหม้อแปลง เป็นการวางแผนการลงทุนเพื่อปรับปรุงและบำรุงรักษาหม้อแปลงให้ลงทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลจากโครงการในอดีต เช่น โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบจำหน่าย ระยะที่ 1 (คปอ.1) เพื่อนำมาประเมิน value ของการลงเพิ่มประสิทธิภาพการลงทุน เช่น การลดการซื้อหม้อแปลง และนำหม้อแปลงที่ถูกสับเปลี่ยนลงมา จากการสับเปลี่ยนเพิ่มขนาด มาใช้ในจุดที่มีความจำเป็นต้องเพิ่มหม้อแปลงเพื่อรองรับโหลด นอกจากนี้ยังมีการเพิ่ม value ด้านอื่น ๆ เช่น การประเมินความเสี่ยงของโหลดในแต่ละ scenario เพื่อให้มีข้อมูลในการประเมินมากขึ้น ว่าระบบจำหน่ายตรงจุดใดควรต้องลงทุนเพื่อปรับปรุงและบำรุงรักษาจริง ๆ
   - หลังจากประเมิน value แล้วเสร็จจะสามารถรวบรวมข้อมูลและสรุปผลส่งให้ ศปพ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการทำ PoC ของ Use Case ได้ตามเป้าหมายต่อไป
4. Stage 3: พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน (เป็นการพัฒนา Use Case / Business Solution ตามตัวชี้วัดปี 2569)
   - ในเดือน ส.ค. – ก.ย. 2569 ได้ร่วมกับที่ปรึกษาพัฒนา MVP โดยมีฟังก์ชันของโปรแกรมแล้ว และได้นำเสนอแก่หน่วยงานทั้ง 12 เขต เพื่อรวบรวมความต้องการเพิ่มเติม รวมถึงประสาน กฟฉ.2 เพื่อร่วมพัฒนาโปรแกรม

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

5. แผนงานยกระดับการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร ตามแนวทางดำเนินการ Triple Transformation

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 65.25
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 65
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1	พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		22 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:		6 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. การค้นหา Tech Partner สำหรับการพัฒนา Use Case
   - กองนวัตกรรม (กนว.) ร่วมกับ ศูนย์ปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร (TCC) ดำเนินการจัดจ้างจัดกิจกรรม PEA Hackathon 2026 แล้วเสร็จ โดยลงนามในสัญญาในช่วงต้นเดือน มี.ค. 2569 สรุปการดำเนินงาน ดังนี้
     1) จัดทำแผนการดำเนินงานครอบคลุมการกำหนด Problem Statement การพัฒนาศักยภาพ Product Owner (PO) การประกาศโจทย์ การรับและคัดเลือกข้อเสนอ และการค้นหา Tech Partner ที่เหมาะสม
     2) จัดทำ Problem Statement และพัฒนาทักษะ PO แล้วเสร็จในเดือน มี.ค. 2569 เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานร่วมกับ Startup
     3) เตรียมการประกาศโจทย์และคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม PEA Hackathon 2026 ในช่วงเดือน เม.ย. 2569
   - จัดกิจกรรม Orientation & Workshop Build Measure Learn for Creating PoC Roadmap สำหรับผู้เข้าร่วมที่ผ่านการคัดเลือก 50 ทีม เมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2569
   - ผู้แทน PO และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาคัดเลือกทีมเข้าร่วมพัฒนา PoC เมื่อวันที่ 15 และ 18 พ.ค. 2569 และประกาศผลทีมที่ผ่านการคัดเลือก 19 ทีม เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2569

- จัดกิจกรรม PEA Hackathon 2026 และนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการในช่วงวันที่ 15 – 17 มิ.ย. 2569 จากนั้นประชุมสรุปผลร่วมกับ PO เมื่อวันที่ 23 มิ.ย. 2569 เพื่อพิจารณา Startup ที่มีศักยภาพและแนวทางต่อยอด Use Case

2. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำหรับการพัฒนา Use Case ด้วยพนักงานเอง
   - ดำเนินการพัฒนาทักษะ Product Owner (PO) ในการกำหนดโจทย์ปัญหา วิเคราะห์ความต้องการ และทำหน้าที่ Mentor เพื่อร่วมพัฒนา Use Case กับ Startup ในกิจกรรม PEA Hackathon 2026
   - จัดประชุมเตรียมความพร้อมร่วมกับ PO ระหว่างเดือน เม.ย.–มิ.ย. 2569 เพื่อให้คำปรึกษาและติดตามการพัฒนา PoC โดย PO ได้ร่วมทดลองใช้งานต้นแบบ (Demo) และให้ข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง
3. ประเมินและจัดเตรียม AI Tool หรือเทคโนโลยีดิจิทัลอื่นที่เหมาะสมกับการพัฒนา Use Case ที่เกิดขึ้น
   - TCC, PO และ Startup อยู่ระหว่างประชุมหารือเพื่อกำหนดขอบเขตการพัฒนา MVP รวมทั้งพิจารณาเครื่องมือ เทคโนโลยีดิจิทัล และทรัพยากรที่จำเป็นต่อการพัฒนาและนำ Use Case ไปใช้งาน
4. พัฒนา PoC และ MVP ของ Use Case ที่เกิดขึ้น
   - กนว. และ TCC ร่วมกับบริษัท RISE ดำเนินกิจกรรม PEA Hackathon 2026 เพื่อค้นหา Tech Partner ที่เหมาะสมกับ Problem Statement ของ กฟภ. โดยมีกิจกรรมรับสมัคร คัดเลือก พัฒนา PoC และนำเสนอผลงาน (Final Pitch) ในช่วงเดือน เม.ย.–มิ.ย. 2569
   - Startup ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนา PoC ขั้นต้นในช่วงเดือน พ.ค.–มิ.ย. 2569 พร้อมสาธิตและทดสอบร่วมกับ PO ในแต่ละรอบการพัฒนา (Sprint) และนำเสนอต่อคณะกรรมการระหว่างวันที่ 15–17 มิ.ย. 2569
   - กนว. ศปพ. และ PO ประชุมเมื่อวันที่ 23 มิ.ย. 2569 เพื่อสรุปผลการจัดกิจกรรมและกำหนดแนวทางต่อยอด PoC ร่วมกับ Startup ที่มีศักยภาพให้เป็นผลิตภัณฑ์ต้นแบบขั้นต่ำที่ใช้งานได้ (MVP)
   - TCC, PO และ Startup อยู่ระหว่างหารือขอบเขตงานและทรัพยากรสำหรับพัฒนา MVP โดย ศปพ. อยู่ระหว่างขออนุมัติหลักการจ้างพัฒนา MVP
5. ประเมินมูลค่าของ Use Case
   - บริษัท RISE ได้ประเมินมูลค่าเบื้องต้นของ Problem Statement ตามโจทย์ที่ กนว. กำหนด และจัดลำดับความสำคัญโดยพิจารณา Impact–Effort ในเดือน มี.ค. 2569
6. ติดตามและประเมินผลการใช้งาน Use Case ในองค์กร
   - หน่วยงานรายงานความก้าวหน้ากิจกรรมติดตามและประเมินผลการใช้งาน Use Case ร้อยละ 40 และคาดว่าจะประเมินมูลค่า Use Case ใน Stage 1 ช่วงไตรมาส 4/2569
7. การค้นหา Problem Statement เพื่อกำหนด Theme ที่เกี่ยวข้องกับ Use Case ของปี 2570
   - ศปพ. มีแผนจัดกิจกรรม Ideation เพื่อค้นหาโจทย์การพัฒนา Use Case สำหรับปี 2570 ในไตรมาส 4 ปี 2569 และอยู่ระหว่างหารือ กนว. เกี่ยวกับรูปแบบกิจกรรม

8. การค้นหา Use Case ปี 2570 จากกิจกรรม Hackathon ภายในองค์กร
   - ศปพ. อยู่ระหว่างหารือ กนว. เพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรมค้นหาโจทย์และ Tech Partner สำหรับพัฒนา Use Case ปี 2570

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

6. แผนงานสนับสนุนการพัฒนา Business Solution ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up)

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 52
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 36
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1	พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. พิจารณา Business Solution เพื่อนำมาพิจารณาคัดเลือก Start-up ที่เหมาะสม
   - มีรายชื่อ Use Case ใน Digital Use Case Pipeline เพื่อนำมาคัดเลือก Tech Partner (Tech Company / Start-up) ที่เหมาะสมเรียบร้อยแล้ว ดังนี้
     1) Warehouse Rightsizing (สายงานโลจิสติกส์และบริการองค์กร (ล))
     2) Distribution Network Configuration (สายงาน ล)
     3) Reference Price Optimization (สายงาน ล)
     4) Loss AI Discovery (สายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า (ป))
     5) Loss Inspection (สายงาน ป)
     6) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTI) (สายงานวางแผนและวิศวกรรม (วว))
     7) Grid Visibility (สายงาน วว)
   - Use Case: Reference Price Optimization (สายงาน ล) ได้มีการคัดเลือกบริษัท พรีไซซ ดิจิตอล อีโคโนมี่ จำกัด เป็น Tech Partner พัฒนา Business Solution แล้วเมื่อปี 2568
   - Use Case: Smart Mechanical Service Management (SMSM) (สายงาน ป) ฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัล (ฝพจ.) เป็นผู้พัฒนา Business Solution โดยจะเป็นฟีเจอร์หนึ่งในระบบ VMS
   - ทบทวนรายชื่อ Use Case ที่จะดำเนินการพัฒนาในปี 2569 เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2569
     1) Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล)
     2) ProcureAI (สายงาน ล)

3) Supply Planning & Decision Platform (SPDP) (Safety Stock) (สายงาน ล)
4) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป)
5) Meter Inspection Management (สายงาน ป)
6) Energy Resource Optimization (EMS) (สายงาน ป)
7) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว)
8) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว)
9) Pole Scanner (สายงาน ธต)

2. คัดเลือก Tech Partner (Tech Company / Start-up) เพื่อมาเป็น Ecosystem
   - มี Tech Partner (Start-up/Tech Company) ที่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดในการคัดเลือกเป็นเครือข่ายแล้ว 15 ราย (ปี 2567 – 2569)

3. สนับสนุนงานด้านข้อมูลสำหรับการพัฒนา Business Solution และร่วมการจัดทำ Analytic Model ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up)
   - Use Case ที่คัดเลือก Start-up ที่เหมาะสมแล้ว จำนวน 7 Use Case ดังนี้
     1) Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล) คัดเลือก บริษัท พรีไซซ ดิจิตอล อีโคโนมี่ จำกัด
     2) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท ดิจิเฮลิกซ์ จำกัด
     3) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
     4) Meter Inspection Management (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
     5) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
     6) ProcureAI (สายงาน ล) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
     7) Pole Scanner (สายงาน ธต) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
   - Use Case ที่อยู่ระหว่างพัฒนา PoC โดยได้รับความเห็นชอบสถาปัตยกรรมทางเทคโนโลยี (Tech Stack) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ก.ย. 2569 จำนวน 6 Use Case ดังนี้
     1) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท ดิจิเฮลิกซ์ จำกัด
     2) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
     3) Meter Inspection Management (สายงาน ป) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
     4) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด

5) ProcureAI (สายงาน ล) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
6) Pole Scanner (สายงาน ธต) คัดเลือก บริษัท แมคคินซี่ แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด

4. ประยุกต์ใช้งาน และ/หรือพัฒนา Business Solution
   - Use Case ที่พัฒนา MVP และนำออกใช้งาน ได้แก่ Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล)
   - อยู่ระหว่างจัดเตรียม Infrastructure รองรับการพัฒนา Use Case จำนวน 6 Use Case ได้แก่
     1) ระบบตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติสำหรับระบบจำหน่ายแรงต่ำ (Grid Eagle Eye) (สายงาน วว)
     2) Non-tech Loss Discovery (สายงาน ป)
     3) Meter Inspection Management (สายงาน ป)
     4) Distribution Transformer Planning Intelligence (DTPI) (สายงาน วว)
     5) ProcureAI (สายงาน ล)
     6) Pole Scanner (สายงาน ธต)
5. ทดลองใช้งาน Business Solution พร้อมทั้งปรับปรุง
   - Use Case ที่ทดลองใช้งาน MVP เรียบร้อยแล้ว จำนวน 1 Use Case ได้แก่ Reference Price Optimization (RPO) (สายงาน ล) และได้ยืนยันผลการประเมินมูลค่าในขั้น L4 จำนวน 598 ล้านบาท เมื่อวันที่ 3 ก.ย. 2569

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมา

-

7. แผนงานการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 72.75
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 68
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S1	พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน สร้างมูลค่าเพิ่มและการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ยกระดับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ 5.0 Era
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		10 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. Focus Group ร่วมกับ TCC และผู้พัฒนา Use Case
   - ผวก. อนุมัติหลักการ แผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2569 ด้าน New Business ลำดับที่ 210 ดำเนินการโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ตามหนังสือเลขที่ ฝพบ. 462/2568 ลงวันที่ 21 พ.ย. 2568)
   - ประชุมหารือแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ปี 2569 เพื่อคัดเลือกหลักสูตรฝึกอบรมในแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2569 ให้ Thai Skill ดำเนินการ เมื่อวันที่ 3 ธ.ค. 2568 ณ ห้องประชุม ฝพบ. ชั้น 18 อาคาร LED (ตามหนังสือเลขที่ ฝพบ.493/2569 ลงวันที่ 2 ธ.ค. 2568)
   - ตามที่ รผก.(บก) อนุมัติมอบหมายให้ Thai Skill (สชก.(บก-ท)) ดำเนินการจัดฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2569 โครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC ลงวันที่ 18 ธ.ค. 2568 (ตามหนังสือเลขที่ ฝพบ. 520/2568 ลงวันที่ 26 ธ.ค. 2568)
2. กำหนดแผนและออกแบบการพัฒนาและกิจกรรมเพื่อพัฒนากลุ่มเป้าหมาย
   - ศปพ. (TCC) แจ้งแผนการฝึกอบรมโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC ประจำปี 2569 ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ กฟภ. ประจำปี 2569 HCM1.1 แผนงานการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของบุคลากร

อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA (ตามหนังสือเลขที่ ศปพ.(ก) 1083/2568 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2568)

- TCC ขอความอนุเคราะห์ Thai Skill ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence & Discovery Assistant (LINDA) และระบบ Meter Unit Record Route Optimization (MURRO) (ตามหนังสือเลขที่ ศปพ.(ก) 1085/2568 ลงวันที่ 19 ธ.ค. 2568)

3. ดำเนินการพัฒนาและจัดกิจกรรมตามแผนการพัฒนาที่กำหนด

3.1 ขออนุมัติหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 ม.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคเหนือ) จ.เชียงใหม่ รวมทั้งสิ้น 130 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 802/2568 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2568) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.1 จำนวน 50 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.51 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 96

1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.2 จำนวน 44 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 78.13 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 63.64

1.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.3 จำนวน 36 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 69.74 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 46.34

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 97/2569 ลงวันที่ 4 ก.พ. 2569)

2) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 10 – 12 ก.พ. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จ.นครราชสีมา รวมทั้งสิ้น 186 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 36/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค. 2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟฉ.1 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรม

เฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 70 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 55.81

2.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟฉ.2 จำนวน 60 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.04 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 91.49

2.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 12 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟฉ.3 จำนวน 65 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.54 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 83.08

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

3) ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคกลาง) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 4 – 6 มี.ค. 2569 ณ ศฝฟ. จ.นครปฐม รวมทั้งสิ้น 171 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 48/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค.2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 4 มี.ค. 2569 พนักงานจาก กฟก.1 จำนวน 62 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 97.14 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 77.42

3.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 2569 พนักงานจาก กฟก.2 จำนวน 57 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 59.65

3.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 6 มี.ค. 2569 พนักงานจาก กฟก.3 จำนวน 52 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 67.63 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 84.62

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

4) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคใต้) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 เม.ย. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคใต้) จ.เพชรบุรี รวมทั้งสิ้น 154 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 49/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค. 2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2569 พนักงานจาก กฟต.1 จำนวน 48 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.89 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 81.25

4.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 เม.ย.2569 พนักงานจาก กฟต.2 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92.65 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 75.40

4.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 เม.ย.2569 พนักงานจาก กฟต.3 จำนวน 45 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 73.33

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

3.2 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร Design Thinking for Innovation และ Storytelling for Project Pitching ในรูปแบบออนไลน์ สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 2 มี.ค. – 30 พ.ย. 2569 จำนวน 43 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 80/2569 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2569)

3.3 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร Product Management รุ่นที่ 9 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 14 มี.ค. – 6 มิ.ย. 2569 จำนวน 3 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 118/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)

3.4 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training: ระบบ Vegetation Management (TonmAI) และการใช้งานโปรแกรมประยุกต์สำหรับจัดการงานภาคสนาม (MJM) และโปรแกรมประยุกต์สำหรับพนักงานภาคสนาม (MFO) สำหรับรองรับแผนงานตัดต้นไม้จากระบบ TonmAI สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ จำนวน 55 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 อยู่ในระดับ มาก มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 91.55 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 85.45 (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 122/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)

3.5 จัดฝึกอบรมหลักสูตร Agile Essentials, Tech Jumpstart for Non-Techies, Getting User Insights through User Interviews, Service Design Essentials และ Intro to Product Management ในรูปแบบออนไลน์ ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 15 พ.ค.– 30 พ.ย. 2569 จำนวน 211 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 226/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ.2569)

3.6 จัดฝึกอบรมหลักสูตร AI Automation Transformation - From Strategy to Execution รุ่นที่ 2 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 25 เม.ย. – 16 พ.ค. 2569 จำนวน 5 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 310/2569 ลงวันที่ 20 เม.ย. 2569)

3.7 จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานจาก กฟก.2 และสำนักงานใหญ่ รวมทั้งสิ้น 62 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 334/2569 ลงวันที่ 24 เม.ย. 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (User Training) จำนวน 2 รุ่น ดังนี้

1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 6 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพัทยาใต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 5 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94

1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพัทยาใต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.16

2) User Training และ Admin Training : Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (Admin Training) เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพัทยาใต้ 2 จำนวน 26 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.84

3.8 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การใช้งาน MURRO: Meter Unit Recording Route Optimization (ระบบวิเคราะห์และจัดแผนการจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 24 – 25 มิ.ย. 2569 ณ ห้องสุวรรณภูมิ ชั้น 6 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ จำนวน 126 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 477/2569 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 2569)

3.9 จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ RPO (Reference Price Optimization: ระบบคำนวณราคาอ้างอิงที่เหมาะสมของ กฟภ.) และการใช้งานร่วมกันกับระบบ e-Procurement ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รุ่น รวม 287 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 480/2569 ลงวันที่ 16 มิ.ย. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2569 จำนวน 77 คน ณ ห้องจันทรพิศาล อาคาร 3 ชั้น 2 กฟน.3 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.43 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.49 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100

2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2569 จำนวน 74 คน ณ ห้องอเนกประสงค์ อาคาร 3 ชั้น 3 กฟฉ.3 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.54 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 89.32 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 89.18

3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 7 ส.ค. 2569 จำนวน 70 คน ณ ห้องนารถมนตเสวี อาคาร 4 ชั้น 4 กฟก.2 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.52 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลัง

การฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 89.85 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100

4) รุ่นที่ 4 เมื่อวันที่ 21 ส.ค. 2569 จำนวน 66 คน ณ ห้องมฤคทายวัน อาคาร กฟต.1 ชั้น 8 กฟต.1 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.46 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 87.42 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 86.36

3.10 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจเพื่อมุ่งเน้นการเพิ่มรายได้และยกระดับผลกำไรจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง หัวข้อ “การใช้งานระบบ Intelligent Revenue Optimizer (IRO)” สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รุ่น รวม 520 คน (ตามหนังสือเลขที่ กพค.(พจ) 100/2569 ลงวันที่ 21 ม.ค. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 4 – 5 ก.พ. 2569 จำนวน 130 คน ณ เชียงคาน ริเวอร์ เมาท์เทนรีสอร์ท จ.เลย โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.09 อยู่ในระดับมาก มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 27.90 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 74.20

2) รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 25 – 26 ก.พ. 2569 จำนวน 130 คน ณ น่านกรีนเลควิว รีสอร์ท จ.น่าน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.43 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 20.70 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 80

3) รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 11 – 12 มี.ค. 2569 จำนวน 130 คน ณ โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ แอนด์ สวีท ระยอง ซิตี้ เซ็นเตอร์ จ.ระยอง โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.41 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 27.20 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 82.30

4) รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 25 – 26 มี.ค. 2569 จำนวน 130 คน ณ โรงแรม เดอะ พาโก้ ดีไซด์ ภูเก็ต จ.ภูเก็ต โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.35 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 30.60 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 79.60

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 4 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ กพค.(พจ) 1038/2569 ลงวันที่ 4 มิ.ย. 2569)

3.11 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การบูรณาการการบริหารพัสดุแบบ Inventory NEXT Application และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ Supply Chain ระหว่างวันที่ 25 – 26 ก.พ. 2569 จำนวน 167 คน

3.12 จัดฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มศักยภาพนักพัสดุ ประจำปี 2569 ระหว่างวันที่ 28 – 30 ม.ค. 2569 จำนวน 62 คน

3.13 จัดฝึกอบรมหลักสูตรอบรมการใช้งานโปรแกรม Inventory Next จำนวน 3 รุ่น รายละเอียดดังนี้

1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2569 ณ กฟต.1 จำนวน 168 คน

2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2569 ณ กฟต.3 จำนวน 90 คน

3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2569 ณ กฟต.2 จำนวน 86 คน

3.14 จัดฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านคลังพัสดุ ระหว่างวันที่ 8 – 9 มิ.ย. 2569 ณ กฟก.3 จำนวน 55 คน

3.15 จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบติดตามและบริหารจัดการพัสดุคงคลังแบบบูรณาการ (Inventory NEXT) เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2569 ณ กฟฉ.1 จำนวน 64 คน

4. ประเมินผลการพัฒนาและกิจกรรม

4.1 หลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 ม.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคเหนือ) จ.เชียงใหม่ รวมทั้งสิ้น 130 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 802/2568 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2568) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.1 จำนวน 50 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.51 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 96

1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.2 จำนวน 44 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 78.13 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 63.64

1.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 ม.ค. 2569 พนักงานจาก กฟน.3 จำนวน 36 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 69.74 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 46.34

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 97/2569 ลงวันที่ 4 ก.พ. 2569)

2) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 10 – 12 ก.พ. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จ.นครราชสีมา รวมทั้งสิ้น 186 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 36/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค. 2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 10 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟฉ.1 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.60 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 70 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 55.81

2.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 11 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟฉ.2 จำนวน 60 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.04 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 91.49

2.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 12 ก.พ. 2569 พนักงานจาก กฟฉ.3 จำนวน 65 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.49 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.54 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 83.08

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

3) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคกลาง) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 4 – 6 มี.ค. 2569 ณ ศฝฟ. จ.นครปฐม รวมทั้งสิ้น 171 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 48/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค.2569) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1) รุ่นที่ 1 วันที่ 4 มี.ค.2569 พนักงานจาก กฟก.1 จำนวน 62 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 97.14 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 77.42

3.2) รุ่นที่ 2 วันที่ 5 มี.ค.2569 พนักงานจาก กฟก.2 จำนวน 57 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 59.65

3.3) รุ่นที่ 3 วันที่ 6 มี.ค.2569 พนักงานจาก กฟก.3 จำนวน 52 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 67.63 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 84.62

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

4) จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training สำหรับระบบ Loss Intelligence and Discovery Assistant ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ภาคใต้) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 7 – 9 เม.ย. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 (ภาคใต้) จ.เพชรบุรี รวมทั้งสิ้น 154 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 49/2569 ลงวันที่ 26 ม.ค.2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 7 เม.ย. 2569 พนักงานจาก กฟต.1 จำนวน 48 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรม

เฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95.89 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 81.25

4.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 8 เม.ย. 2569 พนักงานจาก กฟต.2 จำนวน 61 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92.65 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 75.40

4.3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 9 เม.ย.2569 พนักงานจาก กฟต.3 จำนวน 45 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.59 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.47 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 73.33

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 3 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 346/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)

4.2 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร Design Thinking for Innovation ในรูปแบบออนไลน์ จำนวน 21 คน และหลักสูตร Storytelling for Project Pitching ในรูปแบบออนไลน์ จำนวน 25 คน สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 2 มี.ค. – 30 พ.ย. 2569 (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 80/2569 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2569)

4.3 จัดฝึกอบรมหลักสูตร Product Management รุ่นที่ 9 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 118/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569) สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 14 มี.ค. – 6 มิ.ย. 2569 จำนวน 3 คน

4.4 จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training: ระบบ Vegetation Management (TonmAI) และการใช้งานโปรแกรมประยุกต์สำหรับจัดการงานภาคสนาม (MJM) และโปรแกรมประยุกต์สำหรับพนักงานภาคสนาม (MFO) สำหรับรองรับแผนงานตัดต้นไม้จากระบบ TonmAI สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2569 ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ จำนวน 55 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 อยู่ในระดับ มาก มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 91.55 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 85.45 (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 122/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)

4.5 จัดฝึกอบรมหลักสูตร Agile Essentials, Tech Jumpstart for Non-Techies, Getting User Insights through User Interviews, Service Design Essentials และ Intro to Product Management ในรูปแบบออนไลน์ ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ระหว่างวันที่ 15 พ.ค.– 30 พ.ย. 2569 จำนวน 211 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 226/2569 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2569)

4.6 จัดฝึกอบรมหลักสูตร AI Automation Transformation - From Strategy to Execution รุ่นที่ 2 ในรูปแบบ Hybrid ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 25 เม.ย. – 16 พ.ค. 2569 จำนวน 5 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 310/2569 ลงวันที่ 20 เม.ย. 2569)

4.7 จัดฝึกอบรมหลักสูตร User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานจาก กฟก.2 และสำนักงานใหญ่ รวมทั้งสิ้น 62 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 334/2569 ลงวันที่ 24 เม.ย. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (User Training) จำนวน 2 รุ่น ดังนี้

1.1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 6 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพัทยาใต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 5 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94

1.2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพัทยาใต้ 2 จำนวน 18 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94.16

2) User Training และ Admin Training: Smart Substation Management System (SSMS) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC (Admin Training) เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2569 ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ จ.ชลบุรี และสถานีไฟฟ้าพัทยาใต้2 จำนวน 26 คน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับ 4.63 อยู่ในระดับ มากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 93.84

4.8 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การใช้งาน MURRO : Meter Unit Recording Route Optimization (ระบบวิเคราะห์และจัดแผนการจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า) ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ระหว่างวันที่ 24 – 25 มิ.ย. 2569 ณ ห้องสุวรรณภูมิ ชั้น 6 อาคาร LED สำนักงานใหญ่ จำนวน 126 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 477/2569 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 2569) โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.53 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 87.2 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 80

4.9 จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบ RPO (Reference Price Optimization: ระบบคำนวณราคาอ้างอิงที่เหมาะสมของ กฟภ.) และการใช้งานร่วมกับกับระบบ e-Procurement ของโครงการพัฒนาพนักงานรองรับ TCC สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รุ่น รวม 287 คน (ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 480/2569 ลงวันที่ 16 มิ.ย. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2569 จำนวน 77 คน ณ ห้องจันทรพิศาล อาคาร 3 ชั้น 2 กฟน.3 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.43 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96.49 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100

2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2569 จำนวน 74 คน ณ ห้องอเนกประสงค์ อาคาร 3 ชั้น 3 กฟฉ.3 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.54 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 89.32 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 89.18

3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 7 ส.ค. 2569 จำนวน 70 คน ณ ห้องนารถมนตเสวี อาคาร 4 ชั้น 4 กฟก.2 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.52 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 89.85 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100

4) รุ่นที่ 4 เมื่อวันที่ 21 ส.ค. 2569 จำนวน 66 คน ณ ห้องมฤคทายวัน อาคาร กฟต.1 ชั้น 8 กฟต.1 โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.46 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 87.42 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 86.36

4.10 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจเพื่อมุ่งเน้นการเพิ่มรายได้และยกระดับผลกำไรจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง หัวข้อ “การใช้งานระบบ Intelligent Revenue Optimizer (IRO)” สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 รุ่น รวม 520 คน (ตามหนังสือเลขที่ กพค.(พจ) 100/2569 ลงวันที่ 21 ม.ค. 2569) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 4 – 5 ก.พ. 2569 จำนวน 130 คน ณ เชียงคาน ริเวอร์ เมาท์เทนรีสอร์ท จ.เลย โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.09 อยู่ในระดับมาก มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 27.90 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 74.20

2) รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 25 – 26 ก.พ. 2569 จำนวน 130 คน ณ น่านกรีนเลควิว รีสอร์ท จ.น่าน โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.43 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 20.70 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 80

3) รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 11 – 12 มี.ค. 2569 จำนวน 130 คน ณ โรงแรมฮอลิเดย์ อินน์ แอนด์ สวีท ระยอง ซิตี้ เซ็นเตอร์ จ.ระยอง โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.41 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 27.20 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 82.30

4) รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 25 – 26 มี.ค. 2569 จำนวน 130 คน ณ โรงแรม เดอะ พาโก้ ดีไซด์ ภูเก็ต จ.ภูเก็ต โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 4.35 อยู่ในระดับมากที่สุด มีผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 30.60 และจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 79.60

โดยมีการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมทั้ง 4 รุ่น เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือเลขที่ กพค.(พจ) 1038/2569 ลงวันที่ 4 มิ.ย. 2569)

4.11 จัดฝึกอบรมหลักสูตร การบูรณาการการบริหารพัสดุแบบ Inventory NEXT Application และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ Supply Chain ระหว่างวันที่ 25 – 26 ก.พ. 2569 จำนวน 167 คน

4.12 จัดฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มศักยภาพนักพัสดุ ประจำปี 2569 ระหว่างวันที่ 28 – 30 ม.ค. 2569 จำนวน 62 คน

4.13 จัดฝึกอบรมหลักสูตรอบรมการใช้งานโปรแกรม Inventory Next จำนวน 3 รุ่น รายละเอียดดังนี้

1) รุ่นที่ 1 เมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2569 ณ กฟต.1 จำนวน 168 คน

2) รุ่นที่ 2 เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2569 ณ กฟต.3 จำนวน 90 คน

3) รุ่นที่ 3 เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2569 ณ กฟต.2 จำนวน 86 คน

4.14 จัดฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านคลังพัสดุ ระหว่างวันที่ 8-9 มิ.ย. 2569 ณ กฟก.3 จำนวน 55 คน

4.15 จัดฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบติดตามและบริหารจัดการพัสดุคงคลังแบบบูรณาการ (Inventory NEXT) เมื่อวันที่ 24 ส.ค. 2569 ณ กฟฉ.1 จำนวน 64 คน

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

8. แผนงาน Employee Experience

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 77.50
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 62
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S2	ยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันของบุคลากร ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. รวบรวมและพิจารณาข้อมูลนำเข้าจากการดำเนินงานตามแผน PEA Employee Experience และผลสำรวจคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ.
   - ดำเนินการสำรวจในรูปแบบออนไลน์ (Web Survey) ระหว่างวันที่ 22 ธ.ค. 2568 – 9 ม.ค. 2569
   - อบรมการใช้งานระบบ Gallup Access (Gallup Access Training Part 1)
     1) วิธีดูผลคะแนน และการใช้งานฟีเจอร์สำคัญต่าง ๆ
     2) ระยะเวลา 1 ชม.
     3) ผู้เข้าอบรม: ทีม HR Working Team ที่มีสิทธิ์ Super User
   - Focus group กับกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มพนักงาน ระหว่างเดือน ธ.ค. 2568 – ม.ค. 2569
   - มีการนำเสนอผลสำรวจกับผู้บริหาร HR เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2569
   - นำเสนอผลสำรวจและรับนโยบายเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์จาก ผวก. เมื่อวันที่ 17 ก.พ. 2569
2. ทบทวนแผน PEA Employee Experience และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ.
   - จัด Workshop เพื่อวางแผนจัดทำกลยุทธ์ และแผนงานในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. เมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2569
   - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) "PEA Quality of Work Life and Well-Being Workshop" เมื่อวันที่ 2 และ 9 มี.ค. 2569 ณ โรงแรม ที.เค. พาเลซแอนด์คอนเวนชั่น (TK. Palace Hotel & Convention)
   - ประชุมเรื่องนำเสนอวิธีการดูผลสำรวจโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและ ความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. ใน กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) และวิธีการสร้าง Action Plan ให้กับผู้บริหารทั่วประเทศ เมื่อวันที่ 12 มี.ค. 2569
   - ให้ทุกหน่วยงานจัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงาน และความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. ประจำปี 2569 ระดับสายงานเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2569

3. ขออนุมัติแผน PEA Employee Experience และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ.
   - ได้นำเสนอแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. ต่อที่ประชุม HR Steering เพื่อรับทราบแผนงานที่จะดำเนินการในปี 2569
   - จัดประชุมเพื่อ Landing แผน Employee Experience สู่การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดี เมื่อวันที่ 3 เม.ย. 2569
   - แจ้งทุกหน่วยงานให้ดำเนินการตามแผนงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 ก.ย. 2569 ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ระดับสายงาน/สำนัก ประจำปี 2569 ด้านที่ 6 การบริหารทุนมนุษย์ ตัวชี้วัด 6.7 การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2569
   - ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลด้านบุคลากรของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (HR Steering Committee) ประจำปี 2569 ครั้งที่ 2/2569 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ เรื่องที่ 4 แผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของ กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ทีมงานได้เสนอต่อที่ประชุมเรื่อง Employee Experience ในปี 2568 ที่หน่วยงานทรัพยากรบุคคลทั้ง 3 ฝ่าย (ฝบค., ฝพบ. และ ฝบบ.) ร่วมกันขับเคลื่อนแผนงานในรูปแบบทีมข้ามสายงาน (Cross-functional Team) เพื่อยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร กฟภ. ให้ได้รับประสบการณ์ที่ดีตาม Touch Point ของแต่ละ Stage ตั้งแต่ (Pre Employment/Employment/Post Employment) โดยทีมงานได้มีการจัดทำ Success Story และ Learning Point รวมถึงการจัด Workshop เพื่อ Landing แผน Employee Experience ให้เข้าไปอยู่กับ HR Master Plan พร้อมกับยกระดับ Employee Experience สู่การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดี เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2569
   - อนุมัติแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (พ.ศ. 2569 – 2570) และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ระดับองค์กร เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2569
4. ดำเนินการตามแผน
   - นำเสนอเกี่ยวกับการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ในที่ประชุม HR Orchestra ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2569
   - รวบรวมผลการดำเนินงานจากทุกสายงานที่จัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานฯ ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2569 เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลด้านบุคลากรของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (HR Steering Committee) ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2569
   - อนุมัติแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (พ.ศ. 2569 – 2570) และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ระดับองค์กร เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2569
   - ดำเนินการแจ้งผู้รับผิดชอบ เรื่อง อนุมัติแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (พ.ศ. 2569 – 2570) และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่

ที่ดีใน กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ระดับองค์กร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2569

- แจ้งทุกสายงานดำเนินงานตามแผนจัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. ประจำปี 2569 (ตามหนังสือ กสก.(วอ) 1552/2569 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2569)
- ทุกสายงานดำเนินงานตามแผนจัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. ประจำปี 2569 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

5. ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินประสิทธิผลของแต่ละแผนงาน (Follow Up)

- จัดประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลด้านบุคลากรของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (HR Steering Committee) ประจำปี 2569 ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2569 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ เรื่องที่ 4 แผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของ กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ทีมงานได้เสนอต่อที่ประชุมเรื่อง Employee Experience ในปี 2568 ที่หน่วยงานทรัพยากรบุคคลทั้ง 3 ฝ่าย (ฝบค., ฝพบ. และ ฝบบ.) ร่วมกันขับเคลื่อนแผนงาน ในรูปแบบทีมข้ามสายงาน (Cross-functional Team) เพื่อยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร กฟภ. ให้ได้รับประสบการณ์ที่ดีตาม Touch Point ของแต่ละ Stage ตั้งแต่ (Pre Employment/Employment/Post Employment) โดยทีมงานได้มีการจัดทำ Success Story และ Learning Point รวมถึงการจัด Workshop เพื่อ Landing แผน Employee Experience ให้เข้าไปอยู่กับ HR Master Plan พร้อมกับยกระดับ Employee Experience สู่การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดี
- นำเสนอเกี่ยวกับการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ในที่ประชุม HR Orchestra ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 14 ก.ค. 2569
- รวบรวมผลการดำเนินงานจากทุกสายงานที่จัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานฯ ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2569 เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลด้านบุคลากรของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (HR Steering Committee) ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2569
- อนุมัติแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (พ.ศ. 2569 – 2570) และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ระดับองค์กร เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2569
- ดำเนินการแจ้งผู้รับผิดชอบ เรื่อง อนุมัติแผนกลยุทธ์การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (พ.ศ. 2569 – 2570) และแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ระดับองค์กร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2569
- แจ้งทุกสายงานดำเนินงานตามแผนจัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. ประจำปี 2569 (ตามหนังสือ กสก.(วอ) 1552/2569 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2569)
- ทุกสายงานดำเนินงานตามแผนจัดทำแผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร กฟภ. ประจำปี 2569 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

6. สรุปผลสำเร็จในการดำเนินการตามแผนที่ปิด GAP และนำส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ดำเนินการในไตรมาสที่ 4)

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

9. แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 66.25
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 60
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S2	ยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันของบุคลากร ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		18.567 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:		1.67 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. สายงาน/สำนัก ดำเนินการตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
   - ผลการดำเนินงานเฉลี่ยของแผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกสายงาน สำนักตรวจสอบภายใน (สตภ.) และฝ่ายเลขานุการองค์กร (ฝลอ.) จำนวน 29 แผนงาน มีดังนี้
     1) ไตรมาส 1 ได้ร้อยละ 30.07 สูงกว่าเป้าหมายที่ร้อยละ 22.90
     2) ไตรมาส 2 ได้ร้อยละ 66.99 สูงกว่าเป้าหมายที่ร้อยละ 47.28
2. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 (รายไตรมาส)
   - มติที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 2/2569 (สัญจร) เมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2569 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
   - มติที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2569 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
   - อยู่ระหว่างนำเสนอผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 ไตรมาส 3 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 4/2569
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569
   - ดำเนินการเดือน ธ.ค. 2569
4. สำรวจและประเมินประเด็นความต้องการ ความคาดหวังที่มีนัยสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร (Materiality)
   - กำหนดแนวทางการสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 ร่วมกับสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยจะได้ผลสำรวจในเดือน ธ.ค. 2569

- ประชุมรับฟังแนวทางการจัดทำแบบสำรวจฯ กับผู้บริหาร/พนักงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อกำหนดประเด็นคำถามแยกรายกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการประชุมคณะทำงานพัฒนาความยั่งยืนของ กฟภ. ครั้งที่ 2/2569 (ตัวแทนกลุ่มผู้บริหาร) เมื่อวันที่ 25 มิ.ย. 2569 และได้สรุปแบบสำรวจฯ แยกรายกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 17 กลุ่ม ร่วมกับสถาบันวิจัยฯ เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างขอความเห็นชอบแบบสำรวจฯ

5. สรุปผลระดับความผูกพันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ กฟภ. รวมถึงระดับความผูกพันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรายกลุ่มย่อยทุกกลุ่ม ตามที่สายงาน/สำนัก/ฝลอ. รับผิดชอบ
   - ดำเนินการเดือน ธ.ค. 2569

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

10. แผนงานยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 80
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 63
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO1	เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์
ยุทธศาสตร์	:	S2	ยกระดับความพึงพอใจ ความผูกพันของบุคลากร ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		8 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:		835,000 บาท

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

➢ **แผนงานย่อยยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า (ทุกกลุ่ม)**

1. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาด และ ทบทวน กฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า พร้อมทั้งสื่อสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบนำไปปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) แผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาด

- กองกลยุทธ์ลูกค้าและการตลาด (กลต.) นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทฯ (สถานะไตรมาส 1 – 4 ปี 2568) ต่อคณะกรรมการ กฟภ. โดยที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 1/2569 มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานฯ เมื่อวันที่ 28 ม.ค. 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(วล) 38/2569 ลงวันที่ 16 ม.ค. 2569)
- กลต. นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทฯ (สถานะสะสมไตรมาส 1 ปี 2569) ต่อคณะกรรมการ กฟภ. โดยที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 5/2569 มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานฯ เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(วล) 213/2569 ลงวันที่ 22 เม.ย. 2569)
- กลต. นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทฯ (สถานะสะสมไตรมาส 2 ปี 2569) ต่อคณะกรรมการ กฟภ. โดยที่ประชุมคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 9/2569 มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินงานฯ เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(วล) 403/2569 ลงวันที่ 21 ก.ค. 2569)
- อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานแผนแม่บทฯ (สถานะสะสมไตรมาส 3 ปี 2569)

2) กฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า

- เผยแพร่ความรู้เรื่องประกาศกฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า (ครั้งที่ 1) (ตามหนังสือเลขที่ กลต. 13/2569 ลงวันที่ 6 ม.ค. 2569)
- เผยแพร่ความรู้เรื่องประกาศกฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า (ครั้งที่ 2) (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(ปล) 78/2569 ลงวันที่ 6 ก.พ. 2569)
- พัฒนาระบบสื่อสารด้านมุ่งเน้นลูกค้า PEA CCS (Customer Centric Communication System) ในส่วนของฟังก์ชันการใช้งานและแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(ปล) 207/2569 ลงวันที่ 16 เม.ย. 2569)
- แจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานในสังกัดทุกสายงานร่วมลงนามและตอบแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจตามตัวชี้วัดที่ 4.2.5 เรื่อง จำนวนผู้บริหาร/พนักงานที่ลงนามรับทราบกฎบัตรบริการ มาตรฐานการให้บริการ จริยธรรมและจรรยาบรรณการให้บริการลูกค้า การจำแนกกลุ่มลูกค้า และยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด (ทุกสายงาน/ทุกสำนัก) (ตามหนังสือเลขที่ ฝกต. 191/2569 ลงวันที่ 29 เม.ย. 2569)
- ทุกสายงาน/ทุกสำนักได้ให้ความร่วมมือในการลงนามรับทราบและตอบแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจตามตัวชี้วัดที่ 4.2.5 โดยผ่านเกณฑ์ที่กำหนดในระดับ 5
- กลต. สรุปผลการลงนามและตอบแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจตามตัวชี้วัดที่ 4.2.5 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(ปล) 360/2569 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2569)
- กลต. มีหนังสือขอให้พิจารณาทบทวนข้อมูลจุดสัมผัสบริการ (Customer Touch Points) ตามเส้นทางการเดินทางของลูกค้า (Customer Journey) (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(ปล) 486/2569 ลงวันที่ 3 ก.ย. 2569)

2. ทบทวนการจำแนกลูกค้า กลุ่มลูกค้า ส่วนตลาด พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเชิงลึก จัดทำ Persona เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - รผก.(ธต) ทราบรายงานข้อมูลลูกค้า กลุ่มลูกค้า ส่วนตลาด และลูกค้าเป้าหมาย ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 8 เม.ย. 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(อล) 178/2569 ลงวันที่ 31 มี.ค. 2569)
   - ประชุมพิจารณาวัตถุประสงค์และแนวทางการจำแนกลูกค้าและส่วนตลาด ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 22 พ.ค. 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(อล) 258/2569 ลงวันที่ 8 พ.ค. 2569)
   - ดำเนินการทบทวนการจำแนกลูกค้า กลุ่มลูกค้า ส่วนตลาด และลูกค้าเป้าหมาย ประจำปี 2569 (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(อล) 349/2569 ลงวันที่ 29 มิ.ย. 2569)
   - กลต. เสนอรายงานแผนงานพัฒนาช่องทางการให้บริการตาม Customer Journey Design (ฉบับทบทวน ปี 2569) ต่อ รผก.(ธต) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ตามหนังสือเลขที่ กลต.(อล) 530/2569 ลงวันที่ 30 ก.ย. 2569)
3. สำรวจความต้องการ ความคาดหวัง ความพึงพอใจ พร้อมทั้งสรุปสารสนเทศเสียงของลูกค้า ตามผลการทบทวนการจำแนกลูกค้าข้อ 2 พร้อมทั้งชี้แจงให้ส่วนที่เกี่ยวข้องนำไปจัดทำ/ทบทวน แผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บทฯ แผนปฏิบัติการสายงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- กองบริหารระบบรับฟังเสียงของลูกค้า (กสล.) สรุปสารสนเทศจากเสียงของลูกค้า ประจำปี 2568 (ตามหนังสือเลขที่ กสล.(สพ) 277/2569 ลงวันที่ 6 มี.ค. 2569) พร้อมทั้งแจ้งให้ทุกสายงานนำเสียงของลูกค้าไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บทฯ แผนปฏิบัติการสายงาน
- กสล. กำกับ ติดตามให้ทุกสายงานดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด

➢ **แผนงานย่อยยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า (รายย่อย)**

1. พัฒนางานบริการและส่งเสริมการใช้งานผ่านช่องทางดิจิทัล โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - นายมงคล ตรีกิจจานนท์ ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นประธานเปิดแคมเปญ PEA Sabuy Service “PEA สบายเซอร์วิส : สบายทุกเรื่องไฟฟ้า” โดยมีผู้บริหาร พนักงาน และสื่อมวลชนเข้าร่วม ณ โถงชั้น 1 อาคาร 4 สำนักงานใหญ่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2569
   - จัดอบรมหลักสูตร “ยกระดับการให้บริการผ่านช่องทางดิจิทัล" สำนักงานการไฟฟ้าขนาด S และ XS ประจำปี 2569
   - อยู่ระหว่างการพัฒนาช่องทางให้บริการดิจิทัลผ่านโครงการตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาด (PEA Smart Plus และ LINE Official Account (@PEAThailand))
2. ตรวจสอบ ปรับปรุง ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ โดยมีแผนงานยกระดับคุณภาพระบบไฟฟ้าแรงต่ำเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมไฟฟ้า (สายงาน ป) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) & System Average Interruption Duration Index (SAIDI) และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)
   - รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องในระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)
   - ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ระบบจำหน่ายแรงต่ำ พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติและรายงานผลการดำเนินการโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (Smart Patrol: Mobile Job Management (MJM) & Mobile for Field Operation (MFO)) (ทุกไตรมาส)
   - สำรวจระบบจำหน่ายแรงต่ำเพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์
   - แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ (HB3000)

➢ **แผนงานย่อยยกระดับการให้บริการรายกลุ่มลูกค้า (รายใหญ่)**

1. ดำเนินการสร้างความสัมพันธ์และพัฒนาระบบงาน CRM รองรับกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

   1) การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและจัดทำสิทธิพิเศษเหนือระดับสำหรับลูกค้า Privilege Member และลูกค้ากลุ่มเสี่ยง

   - ทบทวนรายชื่อลูกค้าตาม Privilege Member พร้อมกำหนดพนักงานดูแล ลูกค้ารายสำคัญ และแผนงานที่เกี่ยวข้อง ตามกระบวนการฯ
   - ดำเนินการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าตามแผนงาน
   - นำประเด็นเสียงของลูกค้า และปัจจัยที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาสิทธิพิเศษและกระบวนการสร้างความสัมพันธ์ สำหรับลูกค้า Privilege Member และลูกค้ากลุ่มเสี่ยง
   - ทบทวนและขออนุมัติหลักการมอบสิทธิพิเศษและกระบวนการสำหรับปีถัดไป
   - ติดตามผลการดำเนินงาน (ทุกไตรมาส)

- ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ ตาม Privilege Member พร้อมกำหนดพนักงานดูแลลูกค้ารายสำคัญ และแผนงานที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการ ปี 2570

2) การจัดกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์และรักษาลูกค้ามูลค่าสูง

- กำหนดวัตถุประสงค์และคัดเลือกลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย
- ศึกษาความต้องการและความคาดหวังของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย
- จัดกิจกรรมตามขอบเขตที่กำหนด
- ประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรมและความผูกพันต่อธุรกิจ PEA ในภาพรวม (ทุกไตรมาส)

2. ตรวจสอบ ปรับปรุง ระบบไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ผ่านแผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและเขตพื้นที่สำคัญ (สายงาน ป) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - รายงานผลการประเมินสถานะค่าดัชนี SAIFI & SAIDI พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)
   - รายงานวิเคราะห์ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้องพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมเพื่อระบุอุปกรณ์ทำงาน/สาเหตุ/แก้ไขปัญหาฯ (ทุกไตรมาส)
   - รายงานการตรวจสอบและวิเคราะห์ความผิดปกติของระบบไฟฟ้าด้วยอุปกรณ์ Digital Fault Recorder (DFR) และ Phasor Measurement Unit (PMU) ใน สถานีไฟฟ้าพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม (ทุกไตรมาส)
   - งานวิเคราะห์ contingency N-1 ของ Close Loop 115 kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
   - งานเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าและสายส่งระบบ 115 kV เพื่อขออนุมัติการจ่ายไฟแบบ Close Loop Circuit ระบบ 115 kV พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม โดยมีการจัดลำดับความสำคัญตามนิคมอุตสาหกรรมที่มีโอกาสสูญเสียลูกค้าให้กับ Small Power Producer (SPP) มากที่สุดก่อน
   - ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งและระบบจำหน่ายแรงสูง พร้อมทั้งดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติและรายงานผลการดำเนินการโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (Smart Patrol: MJM & MFO) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
   - ดำเนินการตัดต้นไม้ใกล้แนวระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งและระบบจำหน่ายแรงสูง พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
   - สำรวจระบบไฟฟ้าทั้งระบบสายส่งและระบบจำหน่ายแรงสูง เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม (HB2000)
   - แผนงานบำรุงรักษาอุปกรณ์ในสถานีไฟฟ้า (Switchgear และ Relay) พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

11. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 76.25
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 70
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2	ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3	ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. กำหนดค่าเป้าหมายรายได้กลุ่มธุรกิจ B2B รวมถึงมีการทบทวน/จัดทำแผนธุรกิจสำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - ตามหนังสือ ฝนย. 397/2568 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2568 แจ้งรายละเอียดแผนงาน NM1.1 แผนงานยกระดับการดำเนินธุรกิจ B2B รองรับตัวชี้วัดองค์กร รายได้รวมธุรกิจ B2B 6,495 ล้านบาท
   - รผก.(ธต) เห็นชอบแผนพัฒนาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 19 เม.ย. 2569 โดยมีการทดสอบแนวทางการปรับปรุงกระบวนการและโครงสร้างการทำงานร่วมกับการไฟฟ้าเขต กระบวนการด้านกฎหมายและการดำเนินการทางสัญญาและกระบวนการภายในที่เกี่ยวข้อง
   - ได้รับการยืนยันการซื้อและดำเนินโครงการร่วมกับลูกค้าตามแผนธุรกิจ และกระบวนการที่อยู่ระหว่างปรับปรุง
2. ทำแผนการตลาดและวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis) เพื่อเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจ B2B สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ฝกต.) มีการวิเคราะห์ลูกค้าตาม Customer Segment Profile ลูกค้า B2B และการประเมินประสิทธิผลการจำแนกกลุ่มลูกค้า B2B เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์เส้นทางเดินของลูกค้าตาม Customer Journey สำหรับลูกค้า B2B และ ENERGY VIBE SOLUTION
   - ฝกต. จัดทำร่าง Customer Journey Map สำหรับลูกค้า B2B และ ENERGY VIBE SOLUTION พร้อมทั้งแจ้งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องพิจารณา (ตามหนังสือเลขที่ ฝกต. 369/2569 ลงวันที่ 17 ก.ย. 2569)
   - ฝกต. อยู่ระหว่างศึกษาและวิเคราะห์กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับลูกค้า B2B และ ENERGY VIBE SOLUTION
3. จัดทำแผนการขาย (Sale & Marketing) สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- กองบริหารการขายลูกค้าธุรกิจระดับประเทศ (กขท.) ได้นำข้อมูลกลุ่มลูกค้า Lead ของ 3 บริการ (ก่อสร้าง ซ่อมบำรุง และจัดการพลังงาน) กระจายไปยังกองบริการลูกค้า (กบล.) ทั้ง 12 เขต พร้อมแจ้งแนวทางการดำเนินงาน ครอบคลุมการจัดทำแผน ช่องทางสำหรับการติดตามและแนวทางการประเมินผล พร้อมทั้งวิเคราะห์กลุ่มลูกค้า Lead ให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์
- กขท. อยู่ระหว่างติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการขายและ KPI ของแต่ละการไฟฟ้าเขต รวมถึงชี้แจงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำหรับการรายงานผลไตรมาสที่ 3/2569 ตามเกณฑ์ Core Business Enabler ตัวชี้วัดที่ 4.2.8
- กองวิเคราะห์ช่องทางการขายและการตลาด (กวช.) ร่วมกับฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัล (ฝพจ.) ดำเนินการศึกษาและพัฒนาช่องทาง PEA Sabuy Service (https://sabuyservice.pea.co.th/) เพื่อรองรับการขายและการให้บริการลูกค้าของ ENERGY VIBE SOLUTION
- กขท. ร่วมกับกองบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าและธุรกิจ (กสธ.) และกองออกแบบและพัฒนาระบบดิจิทัล 2 (กอพ.2) อยู่ระหว่างปรับปรุงกระบวนการบนระบบ CRM+ เพื่อให้ทีมพนักงานขายและการตลาดสามารถใช้บันทึกผลการขายในปี 2570 โดยคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน 2569
- กขท. อยู่ระหว่างปรับปรุง Sales Funnel ลูกค้ารายใหญ่ สำหรับบริการก่อสร้าง บริการบำรุงรักษา (PM) และบริการติดตั้ง Solar ให้สอดคล้องกับกระบวนการที่จะนำมาใช้ในปี 2570

4. ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กระบวนงาน/ค่าบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2B สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - อยู่ระหว่างดำเนินการทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กระบวนงาน/ค่าบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2B สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION โดย กธน. ได้จัดทำร่างวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจเสริมในการให้บริการงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าของลูกค้าภายในที่ดิน/หมู่บ้านจัดสรร พ.ศ. 2569 และอยู่ระหว่างการขออนุมัติ
5. สื่อสารแนวทางการให้บริการ (Communication Plan) แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน กฟภ. สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ ENERGY VIBE SOLUTION และภายนอกองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - กองสื่อสารการตลาด (กสต.) ได้มีการวางแผนด้านการสื่อสารการตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ไตรมาส 1 – 4 พร้อมทั้งดำเนินการผลิตสื่อและกิจกรรมเพื่อการสื่อสารการตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ผ่านช่องทาง Social Media ของ กสต. (PEA Brand) ได้แก่ Facebook Instagram TikTok และ YouTube
   - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) จัดอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจเพื่อมุ่งเน้นการเพิ่มรายได้และยกระดับผลกำไรจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง” ประจำปี 2569 จำนวน 4 รุ่น ภายในไตรมาส 1
   - กธน. ดำเนินการจัดอบรมและถ่ายทอดความรู้เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่องให้แก่การไฟฟ้าทั้ง 12 เขต เรียบร้อยแล้ว
   - กองบริการบำรุงรักษา (กรษ.) ได้จัดฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตร "การประมาณการงานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า 115/22-33 kV และระบบไฟฟ้า Medium Voltage ประจำปี 2569" โดยครอบคลุมตั้งแต่การให้ความรู้เกี่ยวกับขอบเขตการให้บริการ ขั้นตอนการสำรวจ การออกแบบ การถอดแบบ เพื่อพัฒนา

ศักยภาพของตัวแทนวิศวกรจากทั้ง 12 เขต ระหว่างวันที่ 23 – 24 มี.ค. 2569 ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา

- ENERGY VIBE SOLUTION เข้าร่วมงานสัมมนาผู้ใช้ไฟรายใหญ่ในพื้นที่ กฟน.2 (น่าน) และ กฟก.2 (ฉะเชิงเทรา ระยอง และชลบุรี)
- ENERGY VIBE SOLUTION เข้าร่วมเป็นวิทยากรในกิจกรรมอบรมพัฒนาผู้ประกอบการสู่ STGs STAR Rating พร้อมกลยุทธ์ลดค่าใช้จ่ายในธุรกิจบริการ ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ในพื้นที่ กฟจ.อุดรธานี กฟฉ.1

6. การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟภ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - อยู่ระหว่างศึกษาและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินธุรกิจ B2B, B2C และ Thai Skill ของ กฟภ. จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์ความพร้อมของการจัดตั้งบริษัทใหม่
   - จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร (PMO) เมื่อวันที่ 17 เม.ย. 2569 โดยมีประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาและเพิ่มมูลค่ารายได้ธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และการบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจในเครือ ซึ่งมีสายงานธุรกิจและการตลาดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก โดยคณะทำงานให้ความสำคัญกับการพิจารณาแนวทางการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ/บริษัทใหม่ เพื่อให้การบริหารจัดการธุรกิจของ กฟภ. มีความคล่องตัว เป็นระบบ และสามารถต่อยอดการดำเนินงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ที่ประชุมขอให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนหรือเงื่อนไขที่จำเป็นสำหรับการจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (BU) ใหม่ รวมถึงผู้มีหน้าที่ขับเคลื่อนและหน่วยงานที่มีอำนาจในการจัดตั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานในอนาคต
   - ที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2569 มีมติให้จัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit: BU) เพื่อบริหารจัดการ EV Charging Station โดยมอบหมายให้สายงานธุรกิจและการตลาดร่วมกับสายงานยุทธศาสตร์ดำเนินการจัดตั้ง BU ในรูปแบบบริษัท เพื่อให้สามารถบริหารจัดการต้นทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายได้อย่างเป็นระบบ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและบำรุงรักษา และเตรียมความพร้อมสำหรับการส่งต่อธุรกิจให้ PEA ENCOM ในอนาคต
   - กฟภ. ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการพัฒนาระบบพลังงานไฟฟ้าเพื่อพัฒนาธุรกิจ Data Center และธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ร่วมกับบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ และหน่วยงานคู่ความร่วมมือ ซึ่งสามารถต่อยอดความร่วมมือทางธุรกิจในการจัดตั้งเป็น BU และบริษัทใหม่ในอนาคต โดยมีการจัดตั้งคณะทำงานอำนวยการ (Steering Committee) เพื่อติดตามการดำเนินงาน และจัดประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ 23 และ 29 มิ.ย. 2569 เพื่อพิจารณาแนวทางการจ่ายไฟฟ้าในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมดังกล่าว
   - จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร (PMO) ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2569 โดยที่ประชุมมอบหมายให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดตั้ง BU เพิ่มเติม ได้แก่ Business Model, Cost Structure, Roadmap การดำเนินงานและเป้าหมายระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว รวมถึงโครงสร้าง BU และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขความพร้อมก่อนเสนอจัดตั้ง

- จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร (PMO) ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 18 ก.ย. 2569 โดยผู้รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำ Business Model, Cost Structure, ประมาณการผลประกอบการ, Roadmap และโครงสร้างเบื้องต้นของ EVBU ซึ่งได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาด้านโครงสร้างองค์กรแล้ว ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อสังเกตให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ IRR การวิเคราะห์คู่แข่งและสถานการณ์ธุรกิจ EV แนวทางการแยกการดำเนินงานระหว่าง Regulated และ Non-Regulated รวมถึงความเป็นไปได้ในการโอนธุรกิจหรือสินทรัพย์ให้บริษัทลูก เพื่อประกอบการพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

12. แผนงานยกระดับ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ากลุ่ม Data Center

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 100
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 65
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2	ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3	ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ากลุ่ม Data Center โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - รผก.(ธต) อนุมัติการแต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อจัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่กลุ่ม Data Center เมื่อวันที่ 6 ม.ค. 2569 (หนังสือ กธน.(กน) 2800/2568 ลงวันที่ 29 ธ.ค. 2568)
2. จัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่น ลูกค้ากลุ่ม Data Center โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - ผวก. อนุมัติกระบวนการแจ้งความสามารถในการจ่ายไฟฟ้า และกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าระบบ 115 kV กรณีผู้ขอใช้ไฟฟ้าก่อสร้างสถานีไฟฟ้าเอง ที่แจ้งความประสงค์ลงนามในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าล่วงหน้าลงวันที่ 23 ก.ค. 2568 (หนังสือเลขที่ ฝกต. 196/2568 ลงวันที่ 21 ก.ค. 2568)
   - ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ฝกต.) ทบทวนกระบวนการแจ้งความสามารถในการจ่ายไฟฟ้า (การจัดสรรความต้องการพลังไฟฟ้า) และกระบวนการขอใช้ไฟฟ้าระบบ 115 kV สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจศูนย์ข้อมูล (Data Center) และผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ที่มีความต้องการใช้ไฟฟ้าปริมาณมาก เพื่อรองรับการสนับสนุนการลงทุนผ่านโครงการ Thailand FastPass ของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (บอร์ด BOI) และการวางหลักประกันการใช้ระบบโครงข่ายไฟฟ้า สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่
   - กองวิเคราะห์และวางแผนระบบไฟฟ้า (กวร.) ทบทวนกระบวนการงานพยากรณ์ความต้องการไฟฟ้าระดับจุลภาค (ปรับปรุงครั้งที่ 3/2561) รวมทั้งวิเคราะห์และวางแผนระบบไฟฟ้าเพื่อจัดทำแผนงานหรือโครงการ จากการทบทวนพบว่า กระบวนงานดังกล่าวครอบคลุมการจัดหาและบริหารจัดการ Load และสามารถใช้ประกอบการดำเนินงานทั้งธุรกิจหลักและธุรกิจเสริมของ กฟภ. ได้
   - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) และกองกลยุทธ์และสนับสนุนการเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า (กสร.) ประชุมหารือเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของธุรกิจใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้นภายหลังการเปิดให้บริการ Direct PPA มีข้อสรุปแนวคิดโอกาสใหม่ เมื่อวันที่ 16 ก.พ. 2569

- กธน. จัดประชุมหารือร่วมกับคณะทำงานจัดทำ Business Model สำหรับรองรับผู้ใช้ไฟฟ้าธุรกิจอุตสาหกรรมขนาดใหญ่กลุ่ม Data Center ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 17 มี.ค. 2569 เพื่อหาแนวทางการดำเนินธุรกิจใหม่ ๆ เพื่อรองรับการให้บริการ Data Center
- กองบริการวิศวกรรมระบบส่ง (กบศ.) ฝ่ายบริการวิศวกรรม (ฝบว.) เสนอกระบวนการดำเนินงานให้บริการดูแลและบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (Operation & Maintenance: O&M) โดยว่าจ้างบริษัทเอกชนหรือพนักงาน กฟภ. เพื่อเพิ่มโอกาสให้บริการลูกค้ากลุ่ม Data Center
- ประชุมหารือเรื่องบริการบำรุงรักษาลูกค้า Data Center ร่วมกับ ฝบว. เมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2569 เพื่อต่อยอดแนวคิดภายใต้หัวข้อ Hybrid Power Supply Strategy for Data Centers in EEC และงาน O&M
- กฟภ. ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) โครงการ Thailand FastPass กับ 7 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) กรมศุลกากร กรมโรงงานอุตสาหกรรม การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) และการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เมื่อวันที่ 23 มิ.ย. 2569 โดยมีนายมงคล ตรีกิจจานนท์ ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นผู้ร่วมลงนาม
- กธน. จัดประชุมหารือร่วมกับ ฝบว. เมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2569 เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น ๆ ที่เหมาะสม นอกเหนือจากธุรกิจก่อสร้างระบบไฟฟ้า โดยมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวโน้มและโอกาสทางธุรกิจในการสร้างความมั่นคงทางพลังงานผ่านการร่วมลงทุนระหว่าง PEA Subsidiary และผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชน

3. ดำเนินการทดสอบ Business Model รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - กองบริการวิศวกรรมระบบส่ง (กบศ.) และฝ่ายบริการวิศวกรรม (ฝบว.) ได้ร่วมกันจัดทำ Business Model สำหรับการเสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงาน โดยมุ่งเน้นรูปแบบการร่วมทุน (Joint Venture) ระหว่างบริษัทในเครือของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA Subsidiary) และผู้ผลิตไฟฟ้าเอกชน (Private Power Producer) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการลงทุน พัฒนา และบริหารจัดการระบบผลิตและส่งพลังงานไฟฟ้าให้มีความมั่นคง
   - Business Model ดังกล่าวจัดทำแล้วเสร็จ และอยู่ระหว่างเสนอคณะทำงานฯ พิจารณา ภายใต้หัวข้อ Hybrid Power Supply Strategy for Data Centers in EEC
   - เนื่องจาก ฝบว. ไม่ได้ก่อสร้างสถานีไฟฟ้าในบางพื้นที่ จึงเสนอ Business Model สำหรับงาน O&M ผ่านการไฟฟ้าในพื้นที่ เพื่อให้บริการลูกค้ากลุ่ม Data Center ต่อไป
   - ฝบว. ดำเนินการทดสอบการให้บริการดูแลและบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า (Operation & Maintenance: O&M) สำหรับลูกค้า เพื่อเป็นต้นแบบในการดำเนินธุรกิจต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

13. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2C

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 80.75
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 75
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2	ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3	ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. กำหนดค่าเป้าหมายรายได้กลุ่มธุรกิจ B2C รวมถึงมีการทบทวน/จัดทำแผนธุรกิจ สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ (ฝนย.) จัดส่งรายละเอียดตัวชี้วัดและแผนปฏิบัติการ NM2.1 จากการประชุมหารือการวางแผนธุรกิจของ PEA Easy D ร่วมกับ รผก.(ธต) โดยกำหนดแผนงาน NM2.1 แผนงานยกระดับการดำเนินธุรกิจ B2C รองรับตัวชี้วัดองค์กร รายได้รวมธุรกิจ B2C 955 ล้านบาท (หนังสือ ฝนย. 397/2568 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2568)
   - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) อยู่ระหว่างนำเสนอขอความเห็นชอบแผนพัฒนาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) ประจำปี 2569 (หนังสือ กธน.(กน) 314/2569 ลงวันที่ 30 มี.ค. 2569)
   - PEA Easy D ขออนุมัติแผนธุรกิจของ EZD ปี 2569 ดำเนินการแล้วเสร็จ (ตามอนุมัติ CEO ลงวันที่ 27 ม.ค. 2569) โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่มธุรกิจ ดังนี้
     1) ให้บริการรับเหมาที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า เช่น งานให้บริการจัดการพลังงาน ได้แก่ การขายพร้อมติดตั้ง Solar/Battery/Solar Air Conditioner บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ติดตั้ง EV Charging Station/EV Charger ติดตั้งระบบ Hinghoihome
     2) ขายพัสดุที่เกี่ยวกับระบบไฟฟ้า สินค้านวัตกรรมหรือพัสดุที่เป็นตราสัญลักษณ์ PEA Easy D เช่น แผง Solar, Battery, Inverter, Solar Air Conditioner, พวงกุญแจ Mascot EZD, Carbon Credit, REC, Sticker line, สินค้านวัตกรรม กฟภ., PUPAPUMP, PUPAPLUG
     3) ให้บริการผ่าน Digital Platform เช่น PEA Care, PEA VOLTA Platform, Hinghoihome, Carbon MICE, Carbon form, TERMFAI
2. จัดทำแผนการตลาดและวิเคราะห์ตลาด (Market Analysis) เพื่อเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจ B2C สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ฝกต.) ได้วิเคราะห์ลูกค้าตาม Customer Segment Profile และประเมินประสิทธิผลการจำแนกกลุ่มลูกค้า B2C เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ Customer Journey สำหรับลูกค้า B2C และ PEA Easy D
- กองกลยุทธ์ลูกค้าและการตลาด (กลต.) จัดทำร่าง Customer Journey Map สำหรับลูกค้า B2C และ PEA Easy D พร้อมทั้งแจ้งให้ส่วนที่เกี่ยวข้องพิจารณา (ตามหนังสือเลขที่ ฝกต. 369/2569 ลงวันที่ 17 ก.ย. 2569)
- กลต. อยู่ระหว่างศึกษาและวิเคราะห์กลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับลูกค้า B2C และ PEA Easy D

3. จัดทำแผนการขาย (Sale & Marketing) สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียดดังนี้
   - ดำเนินการจัดทำรายชื่อลูกค้าที่มีศักยภาพผ่านการทำ Data Analytics เรียบร้อยแล้ว
   - กองบริหารการขายลูกค้าธุรกิจระดับประเทศ (กขท.) จัดทำผลวิเคราะห์ Persona ของกลุ่ม Lead (Solar) เพื่อใช้ประกอบการเข้าถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัย) ผ่านช่องทาง Digital Marketing ทั้งนี้ อยู่ระหว่างนัดหมายหารือเพิ่มเติมกับกองวิเคราะห์ช่องทางการขายและการตลาด (กวช.) เพื่อสรุปแนวทางการดำเนินงานและความเป็นไปได้ต่าง ๆ ในการพิจารณาใช้ช่องทาง PEA Smart Plus และ LINE Official Account ของ PEA เพื่อประสิทธิภาพในการเข้าถึงลูกค้ากลุ่ม Lead
   - อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง Website PEA Shopping ภายใต้โครงการจ้างออกแบบและพัฒนาฟีเจอร์บน PEA Work D Super App ระยะที่ 3 ประเภทงาน Service D โดยได้ว่าจ้างบริษัท เอสซีเอ็ม เอส เทคโนโลจีส์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ดังกล่าว
   - กขท. ได้หารือกองบริหารจัดการข้อมูล (กจข.) ในประเด็น Data Sensitivity และ Data Governance ของข้อมูลกลุ่ม Lead ที่เป็นรายย่อย รวมถึงความเป็นไปได้ในการใช้ Digital Marketing ผ่าน Platform ของ กฟภ. แล้ว พบว่ายังมีข้อจำกัดในการดำเนินการ
   - กขท. มีหนังสือขอความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการนำข้อมูลชี้เป้าลูกค้ารายย่อย (Lead) ที่มีศักยภาพสำหรับบริการติดตั้ง Solar Rooftop มาใช้ โดยมีกำหนดจัดประชุมหารือในวันที่ 20 ต.ค. 2569 เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานสำหรับปี 2570 (ตามหนังสือเลขที่ กขท.(กข) 1459/2569 ลงวันที่ 25 ก.ย. 2569)

4. ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กระบวนงาน/ค่าบริการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2C สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงแก้ไขระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยธุรกิจเสริมของสายงานการไฟฟ้าภาค พ.ศ. 2567 ให้มีความคล่องตัวรัดกุมและสามารถช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น (หนังสือ กธน.(กน) 226/2569 ลงวันที่ 4 มี.ค. 2569)

   <u>ธุรกิจ Solar & Battery</u>

   - ผวก. อนุมัติมาตรการส่งเสริมการให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และหรือระบบกักเก็บพลังงานของ กฟภ. สำหรับพื้นที่อำเภอเกาะสมุย เกาะพะงัน และเกาะเต่า เมื่อวันที่ 19 มี.ค. 2569 (หนังสือ กธน.(วน) 260/2569 ลงวันที่ 12 มี.ค. 2569)

ธุรกิจนวัตกรรมเชิงพาณิชย์

- ผวก. อนุมัติให้ดำเนินการขยายผลธุรกิจให้เช่าและขายเมนเบรกเกอร์มิเตอร์ชั่วคราว (TEMPRO BOX) เชิงพาณิชย์ทั่วประเทศ เมื่อวันที่ 3 เม.ย. 2569 (หนังสือ กธน.(วน) 287/2569 ลงวันที่ 20 มี.ค. 2569)
- ผวก. อนุมัติเมื่อวันที่ 28 พ.ค. 2569 ให้ดำเนินการขยายผลธุรกิจจำหน่ายชุดอุปกรณ์ป้องกันระบบอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EVPRO by PEA) เชิงพาณิชย์ทั่วประเทศ (หนังสือ กธน.(วน) 421/2569 ลงวันที่ 29 เม.ย. 2569)
- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินธุรกิจให้เช่าและขายตู้เมนเบรกเกอร์สำหรับมิเตอร์ชั่วคราว (TEMPRO BOX) ให้ กฟข. ทั้ง 12 เขต เมื่อวันที่ 18 พ.ค. 2569

ธุรกิจ Volta

- กองธุรกิจบริหารสินทรัพย์ (กบท.) แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาแนวทางการคิดค่าบริการและการกำหนดราคากลาง สำหรับการให้บริการงานก่อสร้าง/ติดตั้งสถานีอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า และประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดแนวทางการคิดค่าบริการและการกำหนดราคากลาง เช่น การกำหนดรูปแบบ Package, จัดทำราคาและแนวทางการปรับราคาเพื่อเสนอลูกค้า, การกำหนดราคากลาง เป็นต้น
- กบท. ดำเนินการสืบราคากลางจากผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว และประชุมสรุปผลพร้อมพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์ฯ เมื่อวันที่ 28 – 29 เมษายน 2569 ปัจจุบันอยู่ระหว่างนำเสนอ ผวก. พิจารณาอนุมัติ โดยหลังจากได้รับอนุมัติจะจัดอบรมถ่ายทอดรายละเอียดให้ กฟข. และ กฟฟ. หน้างานต่อไป

ธุรกิจ Solar & Battery

- กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) อยู่ระหว่างหารือแนวทางการนำค่าซื้อขายไฟฟ้าตามโครงการ Solar ภาคประชาชนสำหรับสินเชื่อค่าติดตั้ง PEA Solar แก่ธนาคาร ตามโครงการ One Stop Service การให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดย ผวก. อนุมัติจัดตั้งศูนย์และแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการให้คำปรึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 2569 (ตามหนังสือ กธน.(กน) 505/2569 ลงวันที่ 22 พ.ค. 2569)
- อนุมัติปรับเปลี่ยนค่าบริการในรูปแบบราคา Package สำหรับการดำเนินธุรกิจให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ของ กฟภ. (ครั้งที่ 1/2569) (หนังสือ กธน.(พน) 292/2569 ลงวันที่ 20 มี.ค. 2569) เรียบร้อยแล้ว
- จัดประชุมชี้แจงกระบวนงานสำหรับการให้บริการของศูนย์ให้คำปรึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service: OSS) สำหรับธุรกิจ PEA Solar และหารือแนวทางการทบทวน/ปรับปรุงอัตราค่าบริการงานบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ให้ กฟข. ทั้ง 12 เขต โดยจัดประชุมเมื่อวันที่ 9 ก.ค. 2569 ณ กฟฉ.2 วันที่ 23 ก.ค. 2569 ณ กฟน.1 วันที่ 30 ก.ค. 2569 ณ กฟส.หาดใหญ่ และวันที่ 6 ส.ค. 2569 ณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง กฟภ.

5. สื่อสารแนวทางการให้บริการ (Communication Plan) แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน กฟภ. สำหรับ กฟข. สายงาน ธต และ PEA Easy D และภายนอกองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - กองสื่อสารการตลาด (กสต.) วางแผนด้านการสื่อสารการตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ไตรมาส 1 – 4 เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งผลิตสื่อและกิจกรรมเพื่อการ

สื่อสารการตลาดธุรกิจหลักและธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ผ่านช่องทาง Social Media ของ กสต. (PEA Brand) ได้แก่ Facebook Instagram TikTok และ YouTube

- กธน. จัดอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจเพื่อมุ่งเน้นการเพิ่มรายได้และยกระดับผลกำไรจากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง” ประจำปี 2569 แล้ว จำนวน 4 รุ่น เรียบร้อยแล้ว
- กองบริการบำรุงรักษา (กรษ.) จัดฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหลักสูตร “การประมาณการงานบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้า 115/22-33 kV และระบบไฟฟ้า Medium Voltage ประจำปี 2569” โดยครอบคลุมตั้งแต่การให้ความรู้เกี่ยวกับขอบเขตการให้บริการ ขั้นตอนการสำรวจ การออกแบบ การถอดแบบ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตัวแทนวิศวกรจากทั้ง 12 เขต ระหว่างวันที่ 23 – 24 มี.ค. 2569 ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา

<u>การสื่อสารภายนอกองค์กร</u>

- ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ของ PEA และ PEA Easy D ได้แก่ Facebook, Instagram และ LINE รวมถึงการออกบูทในพื้นที่เป้าหมาย ได้แก่ พื้นที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 และเขต 3 ภาคกลาง, การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคเหนือ และการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 ภาคใต้
- จัดทำเนื้อหาประชาสัมพันธ์ (Content) สื่อประชาสัมพันธ์และคลิปวิดีโอสั้น (Reel) ส่งเสริมการขาย PEA Solar เพื่อประชาสัมพันธ์แก่ลูกค้าและเป็นเครื่องมือขายของพนักงาน กฟภ. ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของ กฟภ. โดยตรวจสอบการดำเนินงานทุกเดือน
- จัดทำข้อมูลสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์ราคา Package PEA Solar บนเว็บไซต์ PEA SOLAR

<u>การสื่อสารภายในองค์กร</u>

- สื่อสารผ่านช่องทาง Intranet สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สื่อประชาสัมพันธ์ของ กฟภ. และจดหมายข่าวต่าง ๆ
- กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์มาตรการลดหย่อนภาษีเพื่อส่งเสริมการติดตั้ง Solar Rooftop บ้านอยู่อาศัย พร้อมทั้งสื่อสารให้กับพนักงาน กฟภ. รวมถึงพนักงานผู้เกี่ยวข้องกับการให้บริการ PEA Solar ทั่วประเทศ
- จัดทำทะเบียนผลิตภัณฑ์ PEA Solar คัดกรองผู้ประกอบการที่มีศักยภาพและผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน พร้อมแจ้งเวียนราคาจากผู้ประกอบการแก่พนักงาน กฟภ. เพื่อใช้เป็นราคากลางหรือติดต่อจัดหาผลิตภัณฑ์สำหรับให้บริการ PEA Solar
- อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลกระบวนงานสำหรับการให้บริการของศูนย์ให้คำปรึกษาแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service: OSS) และจัดทำ/ตรวจสอบสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานทราบกระบวนการให้บริการ PEA Solar ในรูปแบบ One Stop Service
- อยู่ระหว่างจัดทำเว็บไซต์ PEA Easy D บนระบบ Intranet เพื่อใช้เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร

6. การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟภ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ. โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร เมื่อวันศุกร์ที่ 17 เม.ย. 2569 ซึ่งกลุ่มงานที่ 4 การบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจในเครือ (ผู้รับผิดชอบ รผก.(ธต)) เสนอให้แยกธุรกิจ PEA Volta ออกมาเป็นหน่วยธุรกิจ (Business Unit: BU) เพื่อเพิ่มความคล่องตัวและศักยภาพในการบริหารจัดการ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตให้ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล

เกี่ยวกับขั้นตอนหรือเงื่อนไขที่จำเป็นสำหรับการจัดตั้ง BU ใหม่ รวมถึงกระบวนการ ผู้ขับเคลื่อน และผู้มีอำนาจจัดตั้ง

- ตามมติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2569 ให้จัดตั้ง Business Unit (BU) เพื่อบริหารจัดการ EV Charging Station โดยให้สายงานธุรกิจและการตลาดร่วมกับสายงานยุทธศาสตร์จัดตั้ง BU ในรูปแบบบริษัท เพื่อรวบรวมต้นทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบ รวมทั้งบริหารจัดการและบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เป็นภาระของการไฟฟ้าหน้างาน และเตรียมส่งต่อธุรกิจให้ PEA ENCOM ในอนาคต
- จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร (PMO) ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 10 ก.ค. 2569 โดยที่ประชุมมอบหมายให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดตั้ง BU เพิ่มเติม ได้แก่ Business Model, Cost Structure, Roadmap การดำเนินงานและเป้าหมายระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว รวมถึงโครงสร้าง BU และหลักเกณฑ์และเงื่อนไขความพร้อมก่อนเสนอจัดตั้ง
- จัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยงองค์กร (PMO) ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 18 ก.ย. 2569 โดยผู้รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำ Business Model, Cost Structure, ประมาณการผลประกอบการ, Roadmap และโครงสร้างเบื้องต้นของ EVBU ซึ่งได้ส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาด้านโครงสร้างองค์กรแล้ว ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อสังเกตให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ IRR การวิเคราะห์คู่แข่งและสถานการณ์ธุรกิจ EV แนวทางการแยกการดำเนินงานระหว่าง Regulated และ Non-Regulated รวมถึงความเป็นไปได้ในการโอนธุรกิจหรือสินทรัพย์ให้บริษัทลูก เพื่อประกอบการพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

14. แผนงานการยกระดับจำนวนผู้ใช้งานแพลตฟอร์ม PEA Smart Plus

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 80
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 70
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2	ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3	ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. พัฒนาแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ให้รองรับฟังก์ชัน “การอ่านหน่วยด้วยตนเอง” (Bluetooth) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - ฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัล (ฝพจ.), กองปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบดิจิทัลด้านบริการลูกค้า (กปล.) และกองวิเคราะห์ช่องทางการขายและการตลาด (กวช.) ร่วมกับบริษัท สมาร์เทอร์แวร์ จำกัด (ผู้รับจ้าง) ดำเนินการออกแบบกระบวนการให้บริการฟังก์ชัน “การอ่านหน่วยด้วยตนเอง” ผ่านแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ระยะที่ 3 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2569 ต่อมาได้ดำเนินการทดสอบการยอมรับของผู้ใช้งาน (User Acceptance Testing: UAT) จำนวน 3 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 30 เม.ย. 2569 วันที่ 29 พ.ค. 2569 และวันที่ 10 มิ.ย. 2569 โดยบริษัทฯ ได้ส่งมอบระบบงาน เมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2569 ปัจจุบันอยู่ระหว่าง กฟภ. เตรียมความพร้อมนำระบบงานออกใช้งาน
2. เชื่อมโยงแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ไปยังแอปพลิเคชัน หรือระบบงานอื่น ๆ ของ กฟภ. (รองรับธุรกิจเกี่ยวเนื่อง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้
   - ฝพจ., กปล. และ กวช. ร่วมกับบริษัท สมาร์เทอร์แวร์ จำกัด (ผู้รับจ้าง) ดำเนินการออกแบบกระบวนการให้บริการฟังก์ชันและระบบงานอื่น ๆ ผ่านแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ระยะที่ 3 เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2569 ต่อมา เมื่อวันที่ 24 มี.ค. 2569 กฟภ. ร่วมกับบริษัทฯ (ผู้รับจ้าง) ทดสอบฟังก์ชันการใช้งานดังกล่าว และได้ดำเนินการทดสอบ UAT จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ วันที่ 30 เม.ย. 2569 และวันที่ 5 มิ.ย. 2569 โดยบริษัทฯ ได้ส่งมอบระบบงานเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2569 ปัจจุบันอยู่ระหว่าง กฟภ. เตรียมความพร้อมนำระบบงานออกใช้งาน
3. ประชาสัมพันธ์สื่อสารให้ผู้ใช้ไฟฟ้าทราบถึงฟังก์ชันใน PEA Smart Plus เช่น การชำระค่าบริการ และค่าธรรมเนียมการขอใช้ไฟฟ้า การเข้าใช้งานเพื่อทำธุรกรรม หรือ ใช้บริการคำร้องต่าง ๆ เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) เดือนมกราคม 2569

- Facebook: PEA Brand
- How to เปลี่ยนเบอร์ใหม่ในแอป PEA Smart Plus
- LINE Official "PEA Thailand"
- อยู่ที่ไหน ก็จัดการเรื่องไฟฟ้าได้ง่าย ๆ

2) เดือนกุมภาพันธ์ 2569

- Facebook: PEA Brand
- สัมผัสประสบการณ์ Smart life ไปกับ PEA Smart Plus
- ยุคนี้เรื่องไฟฟ้า ต้อง...“สบาย”!
- จ่ายค่าไฟฟ้า ยุคนี้ต้อง...“สบาย” PEA Smart Plus จ่ายค่าไฟฟ้าออนไลน์ได้ทุกที่
- ขอใช้ไฟฟ้าใหม่ ยุคนี้ต้อง...“สบาย”

3) เดือนมีนาคม 2569

- Facebook: PEA Brand
- ยุคนี้เรื่องไฟฟ้า ต้อง...“สบาย” ด้วย แอป PEA Smart Plus อยู่ที่ไหนก็จ่ายค่าไฟฟ้าได้

4) เดือนเมษายน 2569

- Facebook: PEA Brand
- คลิปวิดีโอ “ธุรกรรมเรื่องไฟฟ้าเป็นเรื่องง่าย จัดการได้ด้วย PEA Smart Plus”

5) เดือนพฤษภาคม 2569

- Facebook: PEA Brand
- คลิปวิดีโอ “PEA Smart Plus ตัวช่วยที่ทำให้ทุกคนจ่ายค่าไฟฟ้าได้ง่าย ๆ ตลอด 24 ชั่วโมง”

6) เดือนมิถุนายน 2569

- Facebook: PEA Brand
- คลิปวิดีโอ จ่ายค่าไฟฟ้ายังไง? ให้ได้เงินคืนด้วย

7) เดือนกรกฎาคม 2569

- Facebook: PEA Brand
- อาร์ตเวิร์ค “PEA Sabuy Service ตัวช่วยดี ๆ ที่คนใช้ไฟฟ้าควรรู้ PEA Smart Plus จ่ายค่าไฟฟ้าออนไลน์ เช็กข้อมูล และจัดการเรื่องไฟฟ้าได้ทุกที่ ทุกเวลา”
- คลิปวิดีโอ “จากเรื่องไฟฟ้าที่เคยวุ่นวาย ทั้งเอกสาร ขั้นตอน และการเดินทาง ตอนนี้ทุกอย่าง...ง่ายขึ้นกว่าเดิม เพราะ PEA Smart Plus ช่วยให้คุณจัดการทุกเรื่องไฟฟ้าได้แบบออนไลน์ ไม่ว่าจะอยู่ที่ไหน หรือเวลาไหน ก็เข้าใช้งานได้ทันที”

8) เดือนสิงหาคม 2569

- Facebook: PEA Brand
- สิทธิพิเศษที่ใคร ๆ ก็มีได้ เพียงสมัคร Watt-D Point ชำระค่าไฟฟ้าภายในกำหนดผ่าน PEA Smart Plus หรือช่องทางออนไลน์อื่น ๆ แล้วสะสมคะแนน Watt-D Point ต่อเนื่องทุกเดือน

9) เดือนกันยายน 2569

- Facebook: PEA Brand
- กิจกรรม PEA Sabuy Service ฉลองครบรอบ 66 ปี PEA ใครใช้บริการออนไลน์อะไรของ PEA บ่อยที่สุด

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

15. แผนงานยกระดับประสิทธิภาพ/ความเสถียรภาพของ PEA Smart Plus

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 86
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 79
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2	ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3	ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. การเก็บสถิติการเข้าชม/ใช้งานบริการในธุรกิจเกี่ยวเนื่องผ่าน PEA Smart Plus
   - ปรับปรุง PEA Smart Plus ให้สามารถเก็บสถิติการเข้าชม/ใช้งานบริการ Website e-Service, PEA Shopping Online และ PEA SOLAR ผ่าน application monitoring โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ปริมาณการเข้าใช้งานเพื่อพิจารณานำเสนอธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่คาดว่าผู้ใช้ไฟฟ้าสนใจมานำเสนอบน PEA Smart Plus
2. ลด Downtime การหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชันและเว็บไซต์
   2.1 กำหนดค่าเป้าหมาย
      - กำหนดค่าเป้าหมายลด Downtime การหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชัน โดยกำหนดให้ PEA Smart Plus สามารถมีปัญหาการเข้าใช้งานระบบ เป็นเวลามากกว่า 4 ชั่วโมง โดยกองปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบดิจิทัลด้านบริการลูกค้า (กปล.) เฝ้าระวังการทำงานของ PEA Smart Plus ผ่าน Application Monitoring หากพบปัญหาการเข้าใช้งานหรือได้รับแจ้งปัญหาการเข้าใช้งาน จะประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาและจัดทำข้อมูลสถิติการหยุดชะงักการให้บริการ
   2.2 เก็บรวบรวมสถิติ/วัดค่าเป้าหมาย
      - ติดตามเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
        1) วันที่ 27 มี.ค. 2569 กปล. ได้เพิ่มประสิทธิภาพของแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ด้วยการนำระบบ Cache มาใช้จัดเก็บข้อมูลสถานที่ใช้ไฟฟ้าของผู้ใช้บริการ เพื่อลดความถี่ในการเรียกข้อมูลจากระบบต้นทาง ส่งผลให้แอปพลิเคชันมีการตอบสนองที่รวดเร็วและมีความเสถียรมากยิ่งขึ้น

2) วันที่ 27 เม.ย. 2569 เวลา 9.00 น. – 16.30 น. (PEA Smart Plus ไม่สามารถให้บริการได้เกิน 4 ชั่วโมง)

3) มีการหยุดการให้บริการ เนื่องจากการบำรุงรักษาระบบ PEA Smart Plus/ระบบงานอื่นที่ส่งผลต่อการเข้าใช้งาน PEA Smart Plus 2 ครั้ง ในวันที่ 11 มิ.ย. 2569 และวันที่ 12 มิ.ย. 2569

2.3 ประเมินและรายงานผล

- นำข้อมูลการหยุดชะงักการให้บริการของ PEA Smart Plus ในแต่ละเดือน มาวิเคราะห์หาสาเหตุและดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารรับทราบในระบบการบริหารจัดการผลการดำเนินงานขององค์กร (Enterprise Performance Management: EPM)

3. ปรับ Tuning แอปพลิเคชัน เพื่อลดระยะเวลาในการดาวน์โหลดหน้าเว็บไซต์

- วันที่ 23 – 24 เม.ย. 2569 กปล. ได้แก้ไขปัญหาการหยุดชะงักการให้บริการของแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus ด้วยการใส่ Error Code ใน Smart Plus เพื่อตรวจสอบว่าเป็นปัญหา และปรับเพิ่ม Cache ข้อมูลหนี้ค่าไฟฟ้า เพื่อลดภาระในการดึงข้อมูลจากระบบ BPM
- วันที่ 11 มิ.ย. 2569 กปล. ประสานงาน กคข. ในการแก้ไข Database Server PEA Smart Plus เนื่องจาก กคข. ตรวจพบว่ามี Error ที่แสดงถึงความเสียหายในระดับข้อมูลบางตำแหน่ง (Data Corrupt) ซึ่งอาจส่งผลให้อ่านและเขียนข้อมูลในตำแหน่งนั้นไม่ได้

4. ศึกษาและทดลองใช้ AI Chatbot และ Live Agent

- อยู่ระหว่างการศึกษาและทดลองนำ AI Chatbot มาช่วยตอบปัญหาเบื้องต้น ให้กับ 1129 และพนักงาน กฟภ.

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

16. แผนงาน Thai Skill BU

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 77.50
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 66
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO2	ยกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่
ยุทธศาสตร์	:	S3	ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		480,000 บาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:		480,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. ออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภายใต้แนวคิด Lifelong Learning Ecosystem เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นและเร่งด่วนให้กับบุคลากร กฟภ. โดยร่วมมือกับฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ฝพบ.) หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของ กฟภ. หรือ พันธมิตรต่าง ๆ เช่น EdTech และบริษัทเทคโนโลยีที่น่าสนใจ
   - ออกแบบและจัดกิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะที่จำเป็น (Reskill & Upskill) ให้กับบุคลากร กฟภ. เรียบร้อยแล้วในบางหลักสูตร
   - อยู่ระหว่างการประเมินผลการเรียนรู้ร่วมกับ ฝพบ. และพันธมิตรเครือข่าย เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการจัดหลักสูตรในลำดับถัดไป
2. จัดหา Digital Learning Platform ที่สามารถรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ และออกแบบเนื้อหาการพัฒนาและเรียนรู้ โดยร่วมกับพันธมิตร เช่น Start-up และบริษัทเทคโนโลยีที่น่าสนใจ
   - เปิดระบบให้บุคลากรสามารถเข้าเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มได้แล้วในปัจจุบัน เพื่อสร้างการเข้าถึงการเรียนรู้แบบออนไลน์
   - ต่ออายุการให้บริการแพลตฟอร์มเรียบร้อย เพื่อให้มีความต่อเนื่องและรองรับจำนวนผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น
3. ดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้สำหรับลูกค้าองค์กร เช่น กลุ่มรัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน B2B
   - จัดอบรมหลักสูตรพัฒนาทักษะให้กับกลุ่มลูกค้า B2B
   - อยู่ระหว่างการเจรจาและนำเสนอแผนหลักสูตรเพิ่มเติมให้กับองค์กรรัฐวิสาหกิจและเอกชนรายอื่น ๆ เพื่อขยายฐานการบริการตามแผนกลยุทธ์
4. การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟภ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ.
   - จัดส่งข้อมูลให้ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ (ฝนย.) เพื่อวิเคราะห์แนวทางการบูรณาการกระบวนการธุรกิจภายใน จัดทำรายละเอียดโครงสร้างและแผนธุรกิจเบื้องต้น เพื่อประกอบการพิจารณาจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟภ. ให้เป็นไปตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

17. แผนงานการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า และการเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 75
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 74
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3	เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4	เตรียมความพร้อมของระบบโครงข่ายไฟฟ้าเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		803 ล้านบาท (งบเร่งด่วนปี 2568)
งบประมาณที่ใช้จริง	:		4.2 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของแผนงานย่อย
   - ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 3 เม.ย. 2569
   - ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 6 ก.ค. 2569
   - ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมสู่การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 19 ต.ค. 2569
2. ติดตามและประเมินผลการเตรียมความพร้อมรองรับตลาดซื้อขายไฟฟ้า (Electricity Market) ตามนโยบายประเทศ
   - <u>แผนงานกลุ่มที่ 1</u> การดำเนินโครงการนำร่องการซื้อขายไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ในรูปแบบการทำสัญญาซื้อขายพลังงานไฟฟ้าได้โดยตรง (Direct PPA) ผ่านการขอใช้บริการระบบโครงข่ายไฟฟ้าให้แก่บุคคลที่สาม (Third Party Access: TPA)
     1) หลักเกณฑ์การให้บริการและการชำระค่าบริการโครงข่ายไฟฟ้า
        - ฝ่ายนโยบายเศรษฐกิจพลังงาน (ฝนศ.) หารือกับสำนักงาน กกพ. เกี่ยวกับแนวทางการ Settlement และการชำระค่าบริการโครงข่ายไฟฟ้า เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน Direct PPA ในวันที่ 16 และ 26 ธ.ค. 2568 และวันที่ 22 ม.ค. 2569
        - กองกลยุทธ์และสนับสนุนการเปิดเสรีกิจการไฟฟ้า (กสร.) ได้ร่างกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process) ของโครงการนำร่อง Direct PPA และประชุมร่วมกับ ฝนศ. เพื่อปรับแก้ไข

ในส่วนของ “กระบวนการคำนวณและจัดทำใบเรียกเก็บค่าบริการ (TPA Settlement)” เมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2569

- กสร. ได้จัดทำ (ร่าง) สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการระบบโครงข่ายไฟฟ้าแก่บุคคลที่สาม ประกอบด้วย ฝั่งผู้ใช้บริการ (Gen) และฝั่งผู้รับบริการ (Load)

2) TPA Tariff

- กองอัตราและธุรกิจไฟฟ้า (กอธ.) ได้จัดทำแนวทางศึกษาผลกระทบด้านการเงินในภาพรวมของ กฟภ. ภายหลังจากการเปิดให้บริการโครงการนำร่อง Direct PPA ผ่าน TPA ได้ข้อสรุปว่ากำไรขั้นต้นของ กฟภ. ลดลงประมาณ 1,000 ล้านบาท เมื่อดำเนินโครงการเป็นระยะเวลา 5 ปี

3) TPA Code (Service and Connection Code)

- คณะกรรมการฯ Grid Code เห็นชอบในหลักการเกี่ยวกับการปรับปรุง Grid Code เพื่อรองรับ TPA เมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2569
- กฟภ. ประกาศข้อกำหนดเกี่ยวกับระบบโครงข่ายไฟฟ้า พ.ศ. 2569 (Grid Code 2569)

4) การปฏิบัติการด้านระบบโครงข่ายไฟฟ้ารองรับการให้บริการ TPA

- เนื่องจาก TPA Code และ TPA Operation Code มีความเชื่อมโยงและดำเนินการไปพร้อมกัน ทำให้ผลการดำเนินการมีความสอดคล้องกับ กกผ.

5) ระบบสารสนเทศด้านปฏิบัติการตลาดซื้อขายไฟฟ้า

- ออกแบบและพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange) และ Dashboard สำหรับหน่วยงานนโยบายและกำกับเรียบร้อยแล้ว
- ออกแบบแนวคิดและกรอบการแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange) ระหว่างการไฟฟ้ากับสำนักงาน กกพ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว
- ออกแบบแนวคิดข้อมูลและโครงร่าง Dashboard เพื่อใช้ประกอบการหารือและกำหนดความต้องการเชิงนโยบายให้กับหน่วยงานนโยบายและกำกับเรียบร้อยแล้ว

6) การจัดการด้านข้อมูลมิเตอร์รองรับตลาดซื้อขายไฟฟ้าตามนโยบายประเทศ

- ประชุมหารือแนวทางการจัดการด้านมิเตอร์สำหรับโรงไฟฟ้า (M1/M2) เมื่อวันที่ 5 มี.ค. 2569
- ประชุมหารือการขออนุมัติแนวทางการติดตั้งมิเตอร์ สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ Direct PPA ผ่านการขอใช้บริการ TPA เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2569

3. ติดตามและประเมินผลการเสริมความยืดหยุ่นให้กับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Flexibility Service) เพื่อเตรียมความพร้อมมุ่งสู่การเป็น DSO

- <u>แผนงานกลุ่มที่ 2</u> การเสริมความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้า (Flexibility Service) เพื่อเตรียมความพร้อมมุ่งสู่การเป็น DSO

1) การประยุกต์ใช้กระบวนการ Distribution Network Options Assessment (DNOA) เพื่อสนับสนุนการวางแผนระบบไฟฟ้า

- ประชุมหารือการดำเนินงานการประยุกต์ใช้กระบวนการ Distribution Network Options Assessment (DNOA) เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 2569 โดยปัจจุบันได้พิจารณาผลการศึกษาความ

เหมาะสมทางด้านเทคนิคเบื้องต้นของพื้นที่เป้าหมาย และแนวทางการปรับปรุงการประยุกต์ใช้กระบวนการ DNOA เรียบร้อยแล้ว

- วิเคราะห์เปรียบเทียบต้นทุนและผลประโยชน์ (Cost-benefit Analysis: CBA) ระหว่างการลงทุนก่อสร้างและปรับปรุงระบบไฟฟ้าตามปกติ (Reinforcement) กับทางเลือกแบบผสมผสาน (Hybrid: Flexibility & Reinforcement) สามารถสรุปทางเลือกที่เหมาะสมได้ 2 แนวทาง คือ การใช้บริการ Flexibility Service ต่อเนื่อง และใช้บริการ Flexibility Service ในช่วง 4 ปีแรก (ปี 2575 – 2578) เนื่องจากปัญหายังไม่รุนแรง และดำเนินการลงทุนก่อสร้างปรับปรุงระบบไฟฟ้า (Reinforcement) ในปี 2579

2) จัดทำ POC โครงการเสริมความยืดหยุ่นให้กับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Flexibility Service)
   - กสร. ดำเนินการทบทวนกลไกการให้บริการความยืดหยุ่นให้กับระบบไฟฟ้าในต่างประเทศ และออกแบบกลไกสำหรับการ POC โครงการฯ ประกอบด้วยทั้งหมด 11 กลไก ครอบคลุมตลาด 3 เฟส ได้แก่ Pre-trading, Trading และ Post-trading
3) การทดลองใช้บริการความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้าในระดับแรงดันปานกลาง (MV)
   - แต่งตั้งคณะทำงานย่อยการทดลองใช้บริการเสริมความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้าในระดับแรงดันปานกลาง (MV) เมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2569
   - ทดลอง DER Monitoring ตรวจสอบสถานะการเชื่อมต่อ และการส่งพลังงานของ DER เข้าสู่โครงข่ายไฟฟ้า
   - ทดลอง DER Control ควบคุมสั่งการ Connect/Disconnect DER ที่เชื่อมต่อกับโครงข่ายไฟฟ้า
4) การทดลองใช้บริการความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้าในระดับแรงดันต่ำ (LV) ผ่าน Virtual Power Plant
   - ศึกษาและพัฒนาตัวอย่างการสื่อสาร DSO จำลอง และ VPP จำลองด้วยโปรโตคอล CIM
5) กลไกการกำกับเพื่อสนับสนุนการให้บริการเสริมความยืดหยุ่นระบบไฟฟ้า
   - ออกแบบกลไกการกำกับฯ ได้ข้อเสนอทั้งหมด 4 ประเด็น คือ ประเด็นกรอบการกำกับค่าใช้จ่ายดำเนินการ (OPEX), ประเด็นการกำกับการดำเนินงานตามแผนการลงทุนการไฟฟ้า, ประเด็น CAPEX Sharing Incentive และประเด็นรอบการกำกับ
6) การพัฒนาบุคคล (People) เพื่อรองรับการดำเนินการด้าน Flexibility Service
   - ฝพบ. ได้ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดกลุ่มเป้าหมาย พร้อมจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการดำเนินการด้าน Flexibility Service เรียบร้อยแล้ว จำนวน 4 หลักสูตร (อบรมแล้ว จำนวน 3 หลักสูตร)

4. แผนงานการเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC และรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า
   - <u>แผนงานกลุ่มที่ 3</u> แผนงานการเตรียมความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่ในพื้นที่ EEC และรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า
     1) งานจัดทำระบบแสดงศักยภาพระบบไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าประเภท Data Center ในพื้นที่ EEC (โครงการนำร่อง) เพื่อขยายผลการทำ Grid Capacity ทั่วประเทศ

- ผวก. อนุมัติหลักการจัดทำแผนที่แสดงศักยภาพระบบไฟฟ้าของ กฟภ. (PEA Power Map) และนำออกใช้งาน เมื่อวันที่ 24 มี.ค. 2569

2) งานจัดทำ Feasibility เสริม Grid Capacity เพื่อรองรับลูกค้าขนาดใหญ่
   - ประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดขอบเขตปริมาณงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำ Feasibility
   - ปัจจุบันกำหนดโครงเล่มรายงานศึกษาความเหมาะสมโครงการเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างจัดทำ Preliminary Design และสืบราคา

5. ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานของแผนงานย่อยและจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อขยายผลการดำเนินการในปีต่อไป
   - อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

18. การบูรณาการโครงการ/แผนงานที่เกี่ยวเนื่อง Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE, BESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 80
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 76
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3	เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4	เตรียมความพร้อมของระบบเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		25 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:		4.83 ล้านบาท
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. จัดตั้งคณะทำงานพิจารณาร่าง/ปรับปรุงระเบียบ/มาตรฐานที่จำเป็นสำหรับ DERs
   - ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 110/2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงานการบูรณาการโครงการ/แผนงานที่เกี่ยวเนื่องกับ Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE, BESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต (คณะทำงานฯ) เพื่อดำเนินการกิจกรรมตามแผนงานที่กำหนด
   - คณะทำงานฯ ประชุมเริ่มโครงการ (Kickoff Meeting) การบูรณาการโครงการ/แผนงานที่เกี่ยวเนื่อง Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ EV, RE, BESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต ตามแผนปฏิบัติการของ กฟภ. เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2569
2. ศึกษา ทบทวน รวบรวมข้อมูลกฎระเบียบ และมาตรฐานที่จำเป็น สำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs
   - กองระบบไฟฟ้าอัจฉริยะ (กรอ.) ได้ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และกำหนดราคากลางงานจ้างที่ปรึกษาเพื่อการวิจัยและพัฒนา “การศึกษาและจัดทำกรอบนโยบายและกฎระเบียบสำหรับการเชื่อมต่อและการใช้งานเครื่องอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EVSE) ในระบบจำหน่ายของ กฟภ.”
   - คณะกรรมการร่างขอบเขตฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อการวิจัยและพัฒนา “การศึกษาและจัดทำกรอบนโยบายและกฎระเบียบสำหรับการเชื่อมต่อและการใช้งานอุปกรณ์อัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EVSE) ในระบบจำหน่ายของ กฟภ.” ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 17 ก.พ. 2569
   - ดำเนินการศึกษา ทบทวน และรวบรวมข้อมูลกฎระเบียบและมาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน EVSE เรียบร้อยแล้ว

3. มีร่างกฎระเบียบ มาตรฐานอุปกรณ์ สัญญามาตรฐาน ที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs
   - กรอ. ได้วิเคราะห์และกำหนดแนวทางมาตรฐานการเชื่อมต่ออุปกรณ์อัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EVSE) ครอบคลุมด้านซอฟต์แวร์ ฮาร์ดแวร์ และระบบสื่อสาร โดยอ้างอิงมาตรฐานสากลและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของประเทศไทย เพื่อสนับสนุนการเชื่อมต่อที่ปลอดภัย มีความน่าเชื่อถือ และทำงานร่วมกับระบบไฟฟ้าของ กฟภ. ได้
   - กรอ. ได้ออกแบบแนวทางจัดเก็บและบริหารข้อมูลผู้ติดตั้ง EVSE โดยเฉพาะการติดตั้งภายในที่อยู่อาศัย ในรูปแบบ EV Data Architecture หรือ EV Dataset ที่เชื่อมโยงกับระบบ GIS ของ กฟภ. เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์และวางแผนระบบไฟฟ้า
4. มีการนำร่างกฎระเบียบ มาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs ไปหารือกับหน่วยงานภายนอก และ/หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
   - กรอ. ได้จัดทำร่างกฎระเบียบและมาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งานทรัพยากรพลังงานกระจายศูนย์ (DERs) แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างเตรียมการหารือและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภายนอกและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำข้อเสนอแนะไปประกอบการปรับปรุงร่างกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
5. มีการนำเสนอ ผวก. ร่างกฎระเบียบมาตรฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการติดตั้งและใช้งาน DERs เพื่อรองรับการแก้ EV Code, Grid Code และ/หรือ ระเบียบ/มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
   - อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

19. แผนงานทบทวนและยกระดับข้อมูล GIS เพื่อนำไปสู่ Grid Visibility ในระบบแรงต่ำในพื้นที่นำร่อง

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 60
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 55
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3	เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4	เตรียมความพร้อมของระบบเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. จัดทำแผนการดำเนินงาน
   - จัดทำแผนการดำเนินงาน และกำหนดโครงสร้างความรับผิดชอบ รวมถึงรายละเอียดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในปี 2569
   - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงแผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 12 ม.ค. 2569
   - มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ สั่ง ณ วันที่ 26 ม.ค. 2569 ซึ่งปรับปรุงจากคำสั่งเดิม ให้สอดคล้องกับคำสั่งแต่งตั้ง/โยกย้าย ปี 2569 และให้ครอบคลุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง 12 เขต
   - มีการประชุมเพื่อสรุปหลักเกณฑ์การคัดเลือกหม้อแปลงที่จะเป็นเป้าหมายการดำเนินงานในปี 2569 เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2569
   - มีการประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานที่จะใช้ในการรายงานผลในช่วงการทำ Data Cleansing และ Phase Balancing เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2569
2. พัฒนาแนวคิดของ Use Case ร่วมกับ TCC
   - รวบรวมปัญหาและกำหนดขอบเขตการดำเนินงาน
   - นำเสนอเข้าคณะกองทุนวิจัย
   - รวบรวมความต้องการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
   - ขออนุมัติหลักการจ้างพัฒนา ผวก.
   - ประชุมกับ กสผ. กรอ. และ กผร. ได้แผนการดำเนินงาน ทีมงาน และข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประกอบการวิเคราะห์และดำเนินงาน
   - ประชุมกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกหม้อแปลงแผนงาน GM2.2 ได้เลือกพื้นที่นำร่อง กฟก.1 กฟฟ.ปทุมธานี
   - รวบรวมข้อมูลของระบบงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ PPIM, ICS และ WOM

- ดำเนินการขอความเห็นชอบแผนการจ้าง
- ดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการ TOR
- มีการประชุมหารือร่วมกับเขตนำร่องเพื่อเตรียมความพร้อมในการลงพื้นที่หน้างาน เพื่อศึกษากระบวนการทำงาน และปัญหาอุปสรรค
- จัดทำ Mockup กระบวนการทำงานในอนาคต (TO-BE) พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะและปรับปรุงกระบวนการ
- ทดสอบการนำข้อมูลมาประมวลผลในรูปแบบ MVP
- ดำเนินการตามกระบวนการจัดจ้างได้รับอนุมัติสั่งจ้างเรียบร้อยแล้ว
- รวบรวมข้อมูลเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ขั้นตอนการทำงานปัจจุบัน (AS-IS)
- วิเคราะห์ Pain Points ของกระบวนการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- หารือแนวทางและแผนการดำเนินงานของโครงการกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- ประสานงานและขอสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลระบบ WOM/ICS
- ประสานงานและขอสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลระบบ PPIM
- อยู่ระหว่างการขอ Data Dictionary ของระบบ PSIM เพื่อใช้ประกอบการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล
- ทดสอบการใช้งาน AI Model ตรวจสอบเฟสมิเตอร์จากภาพถ่ายมิเตอร์
- นำเสนอและ Demo UI ของระบบในส่วนหน้าติดตามความถูกต้องของข้อมูลทั้ง 3 Modules และฟังก์ชันที่เกี่ยวข้อง
- ศึกษาและทดลองใช้งานข้อมูลจากระบบ BISME
- ทดสอบการใช้งานข้อมูลจริงจากระบบ PPIM ในส่วนข้อมูล PV เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและทดสอบระบบ
- ดำเนินการขึ้นทะเบียน Vendor ของบริษัทคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และลงนามในสัญญาจ้าง
- ปรับปรุง User Interface ของ Dashboard เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามและแสดงผลข้อมูล
- ปรับปรุงและพัฒนาระบบข้อมูลในส่วน Phase Network เพื่อให้รองรับการใช้งานและการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
- ประสานงานและขอข้อมูล Transformer จากระบบ GIS เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและทดสอบระบบ
- ประสานงานกับ กปจ. เพื่อขอข้อมูล Phase Network สำหรับใช้ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ และพัฒนาระบบ
- ดำเนินการ Leadership Alignment ร่วมกับ ผชก.(วว-วผ) เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานและทิศทางของโครงการ
- มีการทดสอบ UAT และสอบถามข้อเสนอแนะจากพื้นที่นำร่อง

3. นำผลจากการพัฒนามาดำเนินการในพื้นที่นำร่อง เช่น Data Cleansing, Phase Balancing
   - อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

20. แผนงาน Green Tech Fund เพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุน พร้อมทั้งพิจารณาเทคโนโลยีหรือ Solution มาปรับใช้ในการดำเนินงานของ กฟภ.

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 90
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 45
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3	เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S4	เตรียมความพร้อมของระบบเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. กำหนดแนวทางการลงทุนและกรอบการดำเนินงาน
   - กองระบบไฟฟ้าอัจฉริยะ (กรอ.) ฝ่ายวางแผนระบบไฟฟ้า (ฝวร.) ทบทวนแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของ กฟภ. ในปี 2570
   - คณะทำงานศึกษาและจัดทำข้อมูล Use Case และ Start-up ตามแผนงานการเตรียมความพร้อม Green Tech Fund จะดำเนินการจัดหารายการ Use Case ทั้งภายในและภายนอก กฟภ. และรายชื่อ Start-up พร้อมทั้งพิจารณา Start-up ที่น่าสนใจ ส่งมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินการตามแผนงานอื่นต่อไป
2. มีรายการ Use Case ที่น่าสนใจทั้งภายในและภายนอก กฟภ.
   - กรอ. ฝวร. ขอความอนุเคราะห์สายงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการนำส่งรายชื่อ Use Case และรายชื่อ Start-up ในปี 2569 โดยรวบรวมได้จำนวน 5 Use Case
3. สามารถจับคู่ Start-up ที่น่าสนใจที่มีความสอดคล้องกับ Use Case ได้ รวบรวมให้เลขานุการคณะทำงานจัดทำ PEA Green Tech Fund Roadmap
   - กรอ. ฝวร. ได้รวบรวม Use Case และรายชื่อ Start-up เพื่อนำเสนอต่อคณะทำงาน Green Tech Fund ดังนี้
     1) ระบบ LAMS (Load Aggregator Management System) กับ Start-up: E-Finity
     2) ระบบ BLE Meter Gateway & Data Platform กับผู้ให้บริการเครือข่าย เช่น AIS, True เป็นต้น
     3) โครงการทดสอบแบตเตอรี่โซเดียมไอออน (Sodium-ion Battery: SIB) กับ Partner: CATL, Peak Energy, Natron Energy

4) ระบบเปลี่ยนแปลงเงินได้-เงินหัก (ค่าช่วยเหลือบุตร) กับ Solution: Web Application & Automation Solution

5) ระบบติดตามสถานะการดำเนินงานด้านสวัสดิการ กับ Solution: Online Status Tracking System

4. นำข้อมูลจากสายงานวางแผนและวิศวกรรม (สายงาน วว) มาดำเนินการพร้อมจัดทำสรุปผลการศึกษาของแผนงาน และกำหนดแนวทางการนำ Use Case จากแผนงานดังกล่าวไปดำเนินการต่อไป
   - ดำเนินการในไตรมาส 4

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

21. แผนงานขับเคลื่อนองค์กรสู่ Net Zero ตามกลยุทธ์ 4D

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 79
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 73
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3	เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S5	การพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ Net Zero
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		111.778 ล้านบาท
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. การติดตามการประเมินก๊าซเรือนกระจกจากการรักษามาตรฐาน PEA Eco Standards
   - รผก.(ย) อนุมัติดำเนินโครงการงานรักษามาตรฐานพัฒนาให้เป็นสำนักงานสีเขียว ของ กฟภ. ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 2569
   - ประชุมชี้แจงการใช้ระบบสารสนเทศสำหรับโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของ กฟภ. เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2569
   - ประชุมชี้แจงการใช้แพลตฟอร์มบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Form) เมื่อวันที่ 29 – 30 มิ.ย. 2569 สำหรับ กฟข./กฟฟ. ทุกเขต และเมื่อวันที่ 6 – 7 ก.ค. 2569 สำหรับสำนักงานใหญ่
   - ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก PEA Eco Standard เท่ากับ 2,730 tCO_2eq
2. งานติดตามการประเมินผลโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก Low Emission Support Scheme (LESS)
   - หน่วยงานที่สมัครเข้าร่วมโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS) ประจำปี 2569 จำนวน 426 แห่ง
   - ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของการไฟฟ้าแต่ละสำนักงานที่ผ่านการรับรองภายใต้โครงการ LESS ปี 2569 เท่ากับ 4,046 tCO_2eq
3. ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) ให้กับอาคารของ กฟภ. ทั่วประเทศ
   - ผลการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายใต้โครงการ Solar Rooftop เท่ากับ 3,260.02 tCO_2eq
4. รวบรวม ติดตาม และรายงานผลการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารของ กฟภ. ปี 2568
   - ข้อมูลการผลิตไฟฟ้าจาก Solar Roof ของสำนักงาน กฟภ. ปี 2568 อยู่ที่ 17,138,780.56 kWh
   - ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการ Solar Roof ปี 2568 เท่ากับ 3,102.74 tCO_2eq
5. งานติดตามการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกของการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2568
   - ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการรถยนต์ BEV ปี 2568 เท่ากับ 1,195.30 tCO_2eq

6. จำนวนการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2569
   - ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการรถยนต์ BEV ปี 2569 เท่ากับ 989.66 tCO_2eq
7. งานติดตามการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกของโครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (Micro Grid) บนพื้นที่เกาะพะลวย จังหวัดสุราษฎร์ธานี
   - ผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการ Micro Grid ของเกาะพะลวย เท่ากับ 12.96 tCO_2eq

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

22. แผนงานศึกษาความเหมาะสมเพื่อติดตั้ง Green Hydrogen ต้นแบบ

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 80
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 70
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3	เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S5	การพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ Net Zero
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. ดำเนินการศึกษาข้อมูล ลงพื้นที่เก็บข้อมูล
   - ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนาม รวมถึงข้อมูลโหลดพลังงานของพื้นที่เป้าหมายแล้วเสร็จ ระหว่างวันที่ 12–13 ม.ค. 2569 เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการออกแบบระบบ
2. ออกแบบและวิเคราะห์ความต้องการของพลังงาน
   - ดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการพลังงานจากข้อมูลโหลดของพื้นที่เป้าหมายแล้วเสร็จ เพื่อประกอบการออกแบบระบบไมโครกริดพลังงานไฮโดรเจน
3. ออกแบบการทำงานของไมโครกริด
   - อยู่ระหว่างออกแบบและวิเคราะห์ระบบไมโครกริด โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ปรับแบบก่อสร้างของโครงการ และในรายงานของหน่วยงานระบุว่าอยู่ระหว่างนัดหมายส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 ในเดือน ก.ค. 2569
4. จัดทำกระบวนการสร้างความรู้ความเข้าใจในระบบไมโครกริดด้วยพลังงานไฮโดรเจน
   - ดำเนินการจัดทำกระบวนการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบไมโครกริดด้วยพลังงานไฮโดรเจนในเดือน มี.ค. 2569 และรวบรวมเนื้อหาไว้ในรายงาน โดยอยู่ระหว่างปรับปรุงรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 ตามข้อคิดเห็นของที่ประชุม เพื่อเสนอคณะผู้ตรวจติดตามพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

23. แผนงานร่วมเป็น Partner โครงการ SMR หรือ MMR ในอนาคต

การดำเนินงานสะสม	:		ร้อยละ 71.40
เป้าหมายการดำเนินงาน	:		ร้อยละ 70
สถานะดำเนินงาน	:		เป็นไปตามเป้าหมาย
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	:	SO3	เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน
ยุทธศาสตร์	:	S5	การพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ Net Zero
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	:		-
งบประมาณที่ใช้จริง	:		-
ระยะเวลาดำเนินการ	:		ม.ค. – ธ.ค. 2569

ผลการดำเนินงานของแผนงานสะสม ประจำปี 2569

1. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านเทคโนโลยี SMR/MMR
   - กฟภ. ได้ลงนาม MOU โครงการพัฒนาระบบพลังงานไฟฟ้าที่มีความมั่นคงและรูปแบบการจำหน่ายไฟฟ้าที่เหมาะสมสำหรับธุรกิจ Data Center ร่วมกับ PEA ENCOM International, WHA Industrial Development และ WHA Utilities & Power เรียบร้อยแล้ว
2. จัดประชุมร่วมกับพันธมิตร
   - กฟภ. จัดประชุมหารือร่วมกับ China National Nuclear Corporation (CNNC) เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2569 โดย CNNC นำเสนอเทคโนโลยีเครื่องปฏิกรณ์นิวเคลียร์ขนาดเล็กแบบโมดูลาร์ (SMR) และเทคโนโลยีพลังงานนิวเคลียร์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งหารือแนวทางนำผู้บริหารและวิศวกรของ กฟภ. ไปศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการของ CNNC ในเดือน มี.ค. 2569
   - คณะผู้แทนจาก กฟภ. เดินทางไปศึกษาดูงานโรงไฟฟ้าเทคโนโลยี SMR ณ เกาะไห่หนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ 8–12 มี.ค. 2569 เพื่อศึกษาแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยี การบริหารจัดการ มาตรการด้านความปลอดภัย และศักยภาพในการประยุกต์ใช้กับระบบพลังงานในอนาคต
   - กฟภ. ประสานงานกับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) เพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญบรรยายและแลกเปลี่ยนความรู้ด้านเทคโนโลยี SMR/MMR โดยกำหนดจัดกิจกรรมในเดือน พ.ค. 2569
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ Steering และคณะกรรมการย่อย เพื่อศึกษา SMR/MMR
   - ตามหนังสือเลขที่ กปอ.(บค) 111/2569 ลงวันที่ 6 ก.พ. 2569 รผก.(ย) เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อศึกษาและวิเคราะห์รูปแบบเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับรองรับการดำเนินธุรกิจด้านพลังงานสะอาดของ กฟภ. โดยครอบคลุมเทคโนโลยี SMR/MMR และเทคโนโลยีพลังงานสะอาดอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. มีรายงานผลการศึกษาข้อมูลทั่วไปของเทคโนโลยี SMR/MMR จากต่างประเทศและผลการศึกษาด้านเทคนิคเบื้องต้น
   - อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับเทคโนโลยี SMR/MMR จากต่างประเทศและผลการศึกษาด้านเทคนิคเบื้องต้น

5. มีรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์เบื้องต้นของรูปแบบธุรกิจที่นำ SMR/MMR มาใช้งานเชิงพาณิชย์และการกำกับของรัฐจากต่างประเทศ
   - อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์เบื้องต้นเกี่ยวกับรูปแบบธุรกิจในการนำเทคโนโลยี SMR/MMR มาใช้เชิงพาณิชย์ รวมถึงการกำกับดูแลของภาครัฐในต่างประเทศ

ปัญหาและอุปสรรค (กรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย)

-

แนวทางการแก้ปัญหาให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

-

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทร 0-2590-5770

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

200 Ngamwongwan Rd. Chatuchak Bangkok 10900
Tel 0-2590-5770