

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการที่สำคัญ

ไตรมาสที่ 2
ปี 2568



รายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการที่สำคัญ

ไตรมาส 2 ประจำปี 2568

SO1 เป็นผู้นำการให้บริการจำหน่ายไฟฟ้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรม และทุนมนุษย์

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและการให้บริการด้วยเทคโนโลยี เพื่อลดต้นทุน ค่าใช้จ่าย ควบคู่ไปกับการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี AI ขององค์กรและทุนมนุษย์ เพื่อรองรับ Industry 5.0, Electricity 5.0 และ Building 5.0		
1. แผนการดำเนินการ Triple Transformation เพื่อบูรณาการในการสร้าง ประโยชน์ทางธุรกิจส่งเสริม การใช้เทคโนโลยี เพิ่ม ชีตความสามารถของ บุคคลากร • <u>ระยะเวลาดำเนินการ :</u> ม.ค. – ธ.ค. 2568 • <u>งบประมาณ :</u> 223.10 ล้านบาท	ร้อยละ 40	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : • Stage 0 : พัฒนาแนวคิด Use Case เพื่อคัดเลือกและจัดทำเป็น Digital Use Case Pipeline - Workstream (สายงานโลจิสติกส์และบริการองค์กร (ล), สายงานปฏิบัติการระบบไฟฟ้า (ป), สายงานบัญชีและการเงิน (บ) และสายงานวางแผนและวิศวกรรม (วว)) พิจารณา Use Case ปี 2569 และรายชื่อ Business Initiative Team (BT) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือเลขที่ ฝพป. 60/2568 ลงวันที่ 25 ก.พ. 2568 • Stage 1 : ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case และจัดเรียงลำดับความสำคัญในการดำเนินงาน - ประชุมพิจารณามูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2568 มีมติอนุมัติแนวทางและผลการประเมินมูลค่าของ Use Case : Asset Management (Asset Intelligence – AVR) (สายงาน ป) มูลค่า 31.5 ล้านบาท - ประชุมพิจารณามูลค่าของ Use Case ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2568 มีมติอนุมัติแนวทางและผลการประเมินมูลค่าของ Use Case : Inventory Next (สายงาน ล) มูลค่า 224 ล้านบาท และ Use Case : Meter Unit Record Route Optimization (MURRO) (สายงาน บ) มูลค่า 79 ล้านบาท • Stage 2 : พัฒนา PoC (Proof of Concept) และคัดเลือก Tech Partner (Start-up / Tech Company) ที่มีความเหมาะสมในการพัฒนา Business Solution ตาม Use Case ที่กำหนด - ศูนย์ TCC และ Workstream อยู่ระหว่างพัฒนา Business Solution ใน Stage 2 ประกอบด้วย Use Case ดังนี้ 1) Smart Substation Management System (SSMS) (สายงาน ป) 2) Asset Management (AVR) (Asset Intelligence) (สายงาน ป) 3) Reference Price (สายงาน ล) 4) Concrete Production Optimization (สายงาน ป)

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- Stage 3 : พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน - ศูนย์ TCC และ Workstream อยู่ระหว่างพัฒนา Business Solution ใน Stage 3 ประกอบด้วย Use Case ดังนี้ 1) Vegetation Management (TonmAI) (สายงาน ป) 2) Non-technical loss (LINDA) (สายงาน ป) 3) Inventory Next (สายงาน ล) 4) Meter Unit Record Route Optimization (MURRO) (สายงาน บ) ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
2. แผนงานพัฒนา Use Case / Business Solution ด้าน Logistics & Supply Chain ของสายงาน ล ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulated Business) ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ :</u> ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ :</u> ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 40	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 74 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● คัดเลือก Use Case - ดำเนินการคัดเลือก Use Case ของสายงาน ล ที่จะดำเนินการในปี 2568 จำนวน 2 Use Cases ประกอบด้วย แผนงาน Inventory Next และ แผนงาน Reference Price Optimization ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลจัดทำยุทธศาสตร์และการดำเนินธุรกิจของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กยธ.) ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 21 ต.ค. 2567 และตามความเห็นชอบ รพท.(ล) ลงวันที่ 20 ม.ค. 2568 โดยคาดว่าจะสามารถลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานลงได้ในแต่ละแผนงานเป็นเงิน 350 ล้านบาท และ 133 ล้านบาท ตามลำดับ ● ประเมินมูลค่า (Value) ของ Use Case - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการ Use Case: Reference Price Optimization ตาม Stage L1 โดยมี รพท.(บ) / CFO เป็นประธาน เมื่อวันที่ 2 ต.ค. 2567 และอนุมัติแนวทางและผลการประเมินมูลค่า ใน Stage L1 ของ Use Case : Reference Price Optimization ที่มูลค่า 133,000,000 บาท - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการ Use Case: Inventory Next ตาม Stage L1 โดยมี รพท.(บ)/CFO เป็นประธาน เมื่อวันที่ 21 พ.ค. 2568 และอนุมัติแนวทางและผลการประเมินมูลค่า ใน Stage L1 ของ Use Case : Inventory Next ที่มูลค่า 224,000,000 บาท ● จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนา PoC (Proof of Concept) - Use Case : Inventory Next 1) จัดทำ Functional Requirement Specification (FRS) โดย Workstream ซึ่งผู้เกี่ยวข้องเห็นชอบและลงนามในเอกสาร FRS แล้วเมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		2) BT Leader / PO เห็นชอบและลงนามใน (Architecture Definition Document : ADD) แล้วเมื่อวันที่ 12 มิ.ย. 2568 3) จัดทำ Tech Architecture / Tech Stack Compliance ตามบันทึกการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2568 4) บันทึกการประชุมเอกสารที่ รผก.(ย) ให้ความเห็นชอบการคัดเลือก Tech Partner ตามเกณฑ์การคัดเลือก (TCC) เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2568 - Use Case : Reference Price Optimization 1) จัดเตรียมข้อมูลตามขอบเขตงานแผนงาน Reference Price Optimization โดยกำหนดขอบเขตสำหรับรายการพัสดุหลัก-พัสดुरองที่มีการจัดทำราคาอ้างอิงไว้แล้ว 2) ศึกษากระบวนการทำงานเชิงลึกจากผู้ปฏิบัติงาน (Process immersion) สำหรับแผนงาน Reference Price Optimization 3) จัดทำ As-is และ To-be Blueprint ของกระบวนการจัดทำราคาอ้างอิง 4) กำหนดคุณสมบัติสำหรับ Tech Partner 5) รวบรวมสูตรการคำนวณราคาอ้างอิง (เบื้องต้น) จากที่ปรึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อนำมาเป็นหนึ่งในขอบเขตงาน 6) อยู่ระหว่างจัดทำร่างจัดทำเอกสาร Function Requirement Specification 7) ขอความเห็นชอบการจ้างพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมของ Use Case : Reference Price Optimization จากคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาแล้ว เมื่อวันที่ 19 มิ.ย. 2568 8) อยู่ระหว่างการจัดทำขอบเขตและรายละเอียดในการทำ POC (Proof of Concept) ● พัฒนา MVP (Minimum Viable Product) และทดลองใช้งาน - Use Case : Inventory Next 1) Tech Partner พัฒนาระบบ Inventory Next แล้วเสร็จพร้อมทำ User Acceptance Test ในเดือน พ.ค. 2568 2) จัดทำ MVP User Acceptance Test แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 31 พ.ค. 2568 (ตามรายงานการประชุมที่ BT Leader / PO เห็นชอบ) 3) จัด Training สำหรับผู้ใช้งาน เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2568 4) ผ่าน Infrastructure and Cybersecurity Code Scan แล้ว เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2568 5) ปัจจุบันอยู่ระหว่าง ขออนุมัติ รผก.(ดส) นำระบบออกใช้งาน คาดว่า จะได้รับอนุมัติในเดือน ก.ค. 2568 - Use Case : Reference Price Optimization 1) อยู่ระหว่างดำเนินการจ้าง Tech Partner เพื่อดำเนินการพัฒนา MVP

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
3. แผนงานพัฒนา Use Case / Business Solution ของสายงาน ป ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มในธุรกิจหลัก (Core Regulated Business) ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 46 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● คัดเลือกโจทย์งานด้านก่อสร้าง ปฏิบัติการ และบำรุงรักษา จากการวิเคราะห์ข้อมูลหลาย ๆ ด้าน - Workstream (สายงาน ป) พิจารณา Use Case ปี 2569 และรายชื่อ Business Initiative Team (BT) (ทีมพัฒนา Business Solution) แล้วเสร็จ มีจำนวน 3 Use Cases ได้แก่ Vegetation Management (TonmAI), Non-technical Loss (LINDA) และ Smart Substation Management System (SSMS) ● ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการโจทย์ที่เป็น Use Cases โดยรวมถึงการระบุโอกาส การประเมินผลประโยชน์ทางการเงิน การวางแผนการติดตามผลประโยชน์ทางการเงินร่วมกับ TCC - Stage 2 (พัฒนา PoC) 1) Use Case : Smart Substation Management System (SSMS) (สายงาน ป) 2) Use Case : Asset Management (AVR) (Asset Intelligence) (สายงาน ป) - Stage 3 (พัฒนา MVP) 1) Use Case : Vegetation Management (TonmAI) (สายงาน ป) 2) Use Case : Non-technical loss (LINDA) (สายงาน ป) - ประชุมติดตามการพัฒนา Use Case ร่วมกับ Workstream เมื่อวันที่ 21 มี.ค. 2568, 25 เม.ย. 2568 และวันที่ 15 พ.ค. 2568 - TCC Roadshow ที่ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง อ.นครชัยศรี จ.นครปฐม เมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2568 เพื่อสร้างความเข้าใจแนวคิดการพัฒนาและกระบวนการใช้งานของ Business Solution ของ 3 Use Cases ได้แก่ Asset Intelligence, Spend Insight และ Intelligent Revenue Optimizer (IRO) ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
4. แผนงานการพัฒนา Use Case / Business Solution ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up) ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 40	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● พิจารณา Use Case / Business Solution เพื่อนำมาพิจารณาคัดเลือก Start-up ที่เหมาะสม (อย่างน้อยต้องมี 1 Use Case ที่นำเทคโนโลยี AI มาประเมินความเหมาะสม และ/หรือประยุกต์ใช้งานในการพัฒนา Business Solution) - ศูนย์ TCC และ Workstream มีรายการ Use Case ที่อยู่ระหว่างพัฒนา Business Solution ที่มีการนำเทคโนโลยี AI มาประยุกต์ใช้ได้แก่ Vegetation Management (TonmAI) (สายงาน ป), Non-technical Loss (LINDA) (สายงาน ป) และ Smart Substation Management System (SSMS) (สายงาน ป) ● คัดเลือก Tech Partner (Tech Company / Start-up) เพื่อมาเป็น EcoSystem - Tech Partner ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกเข้ามาเป็น Tech EcoSystem ได้แก่ Digihelix, Energy Solution (UtilityX), SparkBeyond, Sertis และ Matthier - อยู่ระหว่างประสานงานเพื่อหา Start-up หรือบริษัทด้านเทคโนโลยี โดยมี Start-up ที่ผ่านคุณสมบัติเบื้องต้นจำนวน 3 ราย ได้แก่ Platorium, Data Wow และ Metrosystem ● เตรียมความพร้อมและสนับสนุนงานด้านข้อมูลสำหรับการพัฒนา Use Case / Business Solution และร่วมการจัดทำ Analytic Model ร่วมกับ Tech Partner (Tech Company / Start-up) - ได้จัดเตรียมทีมงานและสนับสนุนข้อมูลในการพัฒนา Use Case ได้แก่ 1) Vegetation Management (TonmAI) (สายงาน ป) 2) Loss Intelligence & Discovery Assistant (LINDA) (สายงาน ป) 3) Inventory Next (สายงาน ล) 4) Meter Unit Record Route Optimization (MURRO) (สายงาน บ) ● จัดเตรียม Environment สำหรับการพัฒนา Use Case / Business Solution และนำออกใช้งาน - จัดเตรียม Environment สำหรับการพัฒนา Use Case เรียบร้อยแล้ว ● ประยุกต์ใช้งาน และ/หรือพัฒนา Use Case / Business Solution - ศูนย์ TCC ได้มีการจัดประชุมนำเสนอและชี้แจงสถาปัตยกรรมทางเทคโนโลยี (Tech Stack / Architecture) ด้าน Application และ Data ในการพัฒนา Use Case / Business Solution เมื่อวันที่ 8 พ.ค. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		● ทดลองใช้งาน Use Case / Business Solution พร้อมทั้งปรับปรุง - ทดลองระบบ Loss Intelligence & Discovery Assistant (LINDA) เมื่อวันที่ 12 มิ.ย. 2568 - ทดลองระบบ Vegetation Management (TonmAI) เมื่อวันที่ 13 มิ.ย. 2568 - ทดลองระบบ Meter Unit Recording Route Optimization (MURRO) เมื่อวันที่ 24 มิ.ย. 2568 ● รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ (Knowledge Transfer) ของการพัฒนา Use Case / Business Solution เพื่อรองรับการใช้งานใน กฟผ. - ได้จัดประชุม Knowledge Transfer ของ Use Case ต่าง ๆ ดังนี้ 1) Spend Insight เมื่อวันที่ 9 เม.ย. 2568 2) Vegetation Management (TonmAI) ระหว่างวันที่ 10 – 11 เม.ย. 2568 3) Intelligent Revenue Optimizer (iRO) เมื่อวันที่ 11 เม.ย. 2568 4) Asset Intelligence เมื่อวันที่ 25 เม.ย. 2568 5) Loss Intelligence & Discovery Assistant (LINDA) เมื่อวันที่ 28 พ.ค. 2568 6) Meter Unit Record Route Optimization (MURRO) เมื่อวันที่ 27 มิ.ย. 2568 ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
5. แผนงานการเรียนรู้และพัฒนาเพื่อเสริมสร้างและยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : 42 ล้านบาท	ร้อยละ 29	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 80.2 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● จัดหาหรือสร้างหลักสูตรเสริมสร้างทักษะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่สอดคล้องกับ Use Case ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจาก TCC - TCC และ ThaiSkill ประชุมหารือร่วมกันในการกำหนดเนื้อหาและหลักสูตรที่เหมาะสมในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลหรือเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับพนักงานที่ร่วมพัฒนา Use Case ซึ่งประกอบด้วย หลักสูตรหรือกิจกรรม ดังนี้ 1) Design Thinking for Innovation 2) Storytelling for Project Pitching 3) Hackathon (คัดเลือก Use Case) 4) Feasibility Study

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		5) Valuation Challenge Workshop 6) Tech Jumpstart for Non-Techies 7) Agile Essential 8) Service Designer and Design Researcher 9) Intro to User Experience Design (UX) 10) UI Fundamentals 11) Workshop for Business Solution (อบรมการใช้งานระบบ) 12) Project Manager / Product Manager Bootcamp 13) Site Visit : Triple Transformation Capability Center (ต่างประเทศ) - กำหนดแผนการพัฒนาและกิจกรรมตามกลุ่มเป้าหมาย - ตามหนังสือเลขที่ ฝพบ. 436/2567 ลงวันที่ 27 ธ.ค. 2567 ผวก. อนุมัติหลักการแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2568 โดยกำหนดโครงการ "พัฒนาพนักงานรองรับ TCC " สำหรับพนักงานที่ร่วมพัฒนา Use Case - ตามหนังสือเลขที่ ศปพ.(ก) 63/2568 ลงวันที่ 7 ก.พ. 2568 TCC จัดส่งแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case รวม 16 หลักสูตร/กิจกรรม - ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาและกิจกรรม - ตามหนังสือเลขที่ กพค.(ก) 259/2568 ผวก. อนุมัติเมื่อวันที่ 18 ก.พ. 2568 ให้ผู้บริหารและพนักงานเดินทางไปศึกษาดูงาน Innovation & Learning Center ของบริษัท McKinsey & Company ณ เมืองเวนิส สาธารณรัฐอิตาลี จำนวน 19 คน ระหว่างวันที่ 2 – 9 เม.ย. 2568 - ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 88/2568 รผก.(บก) อนุมัติเมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2568 ให้ส่งพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Design Thinking for Innovation, Intro to Product Management และ Storytelling for Project Pitching ในรูปแบบออนไลน์ จำนวนไม่เกิน 70 คน ระหว่างวันที่ 17 – 30 มี.ค. 2568 - ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 91/2568 รผก.(บก) อนุมัติเมื่อวันที่ 11 มี.ค. 2568 ให้จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ในรูปแบบ Hackathon เพื่อคัดเลือก Use Case จำนวน 2 รุ่น รวม 54 คน - รุ่นที่ 1 วันที่ 27 มี.ค. 2568 - รุ่นที่ 2 วันที่ 28 เม.ย. 2568 - ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท)129/2568 รผก.(บก) อนุมัติเมื่อวันที่ 13 มี.ค. 2568 ให้จัดฝึกอบรมหลักสูตร Empowering Data Analytics with GenAI: From Fundamentals to Real-world (กรณีศึกษา TonmAI) ในรูปแบบออนไลน์ และ Classroom ณ กพค. สำนักงานใหญ่ จำนวน 12 คน ตั้งแต่วันที่ 31 มี.ค. 2568 เลื่อนกำหนดการเป็นเดือน พ.ค. 2568 จำนวน 16 วัน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท)161/2568 อนุมัติเมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2568 ให้จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ในหัวข้อ Feasibility Study และ Valuation Challenge Workshop ณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง (ศฝฟ.) อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม จำนวนรุ่นละ 62 คน รุ่นที่ 1 วันที่ 6 – 7 พ.ค. 2568 และ รุ่นที่ 2 วันที่ 8 – 9 พ.ค. 2568 เลื่อนกำหนดการยังไม่มีกำหนด - ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท)162/2568 อนุมัติเมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2568 ให้ส่งพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ของศูนย์ TCC เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Agile Essentials, Service Design Essentials, Intro to User Experience Design (UX), UI Fundamentals, Tech Jumpstart for Non-Techies ในรูปแบบออนไลน์ หลักสูตรละ 70 คน ระหว่างวันที่ 12 พ.ค. - 30 มิ.ย. 2568 - ตามหนังสือเลขที่ สชก.(บก-ท) 208/2568 อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2568 ให้ส่งพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา Use Case ของ ศปพ. เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร LLMs from Theory to Application, DataOps Foundation : From DevOps to Data Production, Advanced RAG for LLMs Application และ Agentic AI Theory and Practice for Developer ในรูปแบบ Onsite จำนวน 15 คน ระหว่างวันที่ 21 – 23 พ.ค. 2568, 21 – 25 ก.ค. 2568, 29 – 31 ก.ค. 2568 และ 13 – 15 ส.ค. 2568 ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

6. แผนงาน Employee Experience ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 44	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 52.198 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● รวบรวมและพิจารณาข้อมูลนำเข้า เช่น ผล Retrospective /ผลสำรวจที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น - ตามหนังสือเลขที่ กสท.(วอ) 5/2568 ลงวันที่ 3 ม.ค. 2568 ประชุมเตรียมความพร้อมและนำเสนอผลการดำเนินงานของ Dee team และ PEA Employee Experience Team-based ต่อประธาน HR Orchestra (ผชก.(บก-ท)) พร้อมพิจารณาวางแผน Employee Experience ปี 2568 เมื่อวันที่ 14 ม.ค. 2568
---	------------------	--

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- นำผล Retrospective จากการดำเนินงานในปี 2567 เทรนด์อนาคต ข้อมูลดูงานหน่วยงานภายนอก รวมถึงข้อคิดเห็นจากประธาน HR Orchestra (ผชก.(บก-ท)) นำมาใช้เป็นข้อมูลปัจจัยนำเข้าสำหรับจัดทำแผน Employee Experience ทั้ง 8 แผนของปี 2568 ● ทบทวนแผนงาน Employee Experience และอนุมัติแผนงาน - จัด Workshop เพื่อจัดทำแผน Employee Experience ทั้ง 8 แผน เพื่อกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินงานโดยละเอียด เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2568 และนำเสนอ Scrum Master ● ดำเนินการกิจกรรมตาม Touch Point ของแต่ละ Stage ตั้งแต่ก่อนเป็นพนักงาน (Pre Employment) ขณะเป็นพนักงาน (Employment) และหลังเกษียณ/ลาออก (Post-employment) 8 แผนงาน - ตามหนังสือเลขที่ กสท.(วอ)222/2568 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2568 ได้นำเสนอแผนงานและความเชื่อมโยงของสิ่งที่ดำเนินการในแผน PEA Employee Experience ทั้ง 8 แผนงาน กับผล OHI เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ห้องประชุม 5 (เธียร์เตอร์) ชั้น 5 อาคาร LED - จัด Workshop เพื่อทำแผนปฏิบัติ Employee Experience ประจำปี 2568 และนำเสนอ Scrum Master เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2568 เวลา 09.00 – 16.00 น. ที่ ศฝพ. - แต่ละทีมพิจารณาทบทวนแผนงานในช่วงไตรมาส 2 ● ติดตามผลการดำเนินงานและประเมินประสิทธิผลของแต่ละแผนงาน (Follow Up) - HR Orchestra ติดตามทุกไตรมาส 1) นำผล Retrospective จากการดำเนินงานในปี 2567 เทรนด์อนาคต ข้อมูลดูงานหน่วยงานภายนอก รวมถึงข้อคิดเห็นจากประธาน HR Orchestra (ผชก.(บก-ท)) นำมาใช้เป็นข้อมูลปัจจัยนำเข้าสำหรับจัดทำแผน Employee Experience ทั้ง 8 แผนของปี 2568 2) ทีมนำเสนอการดำเนินงานแผนงาน Employee Experience ปี 2568 ทั้ง 8 แผน ต่อ คณะกรรมการ Orchestra เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานแต่ละแผน 3) อยู่ระหว่างแต่ละทีมทบทวนแผนงาน output / outcome เพื่อเตรียมนำเสนอ Scrum Master เมื่อวันที่ 4 ก.ค. 2568 ต่อไป - Sprint Retrospective เพื่อสรุปสิ่งที่ทำมาทั้งหมดกับ Owner และ/หรือ Team-based 1) ตามหนังสือเลขที่ กสท.(วอ) 222/2568 ลงวันที่ 3 ก.พ. 2568 นำเสนอแผนงานและความเชื่อมโยงของสิ่งที่ดำเนินการในแผน PEA Employee Experience ทั้ง 8 แผน กับผล OHI เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2568 2) จัด Workshop เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ Employee Experience ประจำปี 2568 และนำเสนอ Scrum Master เมื่อวันที่ 25 มี.ค. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- ดำเนินการสำรวจ OHI หรือวิธีการอื่นที่เทียบเท่า - ศึกษาหน่วยงานที่จัดทำการสำรวจระดับสากล ทั้งในและต่างประเทศ - บริษัท Gallup นำเสนอเมื่อวันที่ 21 ม.ค. 2568 - บริษัท McKinsey นำเสนอเมื่อวันที่ 28 ม.ค. 2568 - บริษัท Mercer นำเสนอเมื่อวันที่ 31 ม.ค. 2568 - ดำเนินการจัดจ้าง - ตามความเห็นชอบ รพภ.(บก) ลงวันที่ 21 มี.ค. 2568 เรื่องขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานและความเป็นอยู่ที่ดีใน กฟภ. (PEA Quality of Work Life and Well-being) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และได้มีการประกาศเผยแพร่เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - จัดทำ TOR และราคากลาง โดยอยู่ระหว่างนำเสนอขอความเห็นชอบ รพภ.(บก) ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
7. แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : 8.60 ล้านบาท	ร้อยละ 44	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● สายงาน/สำนัก ดำเนินการตามแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568 - แผนการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ (Key partners) 6 แผนงาน มีผลการดำเนินงานเฉลี่ย ไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 26.88 เป็นไปตามเป้าหมาย - แผนงานสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 29 แผนงาน มีผลการดำเนินงานเฉลี่ย ไตรมาสที่ 1 ร้อยละ 33.62 เป็นไปตามเป้าหมาย ● ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสร้างความสัมพันธ์รายไตรมาส ประจำปี 2568 - นำเสนอรายงานผลไตรมาส 1 ประจำปี 2568 ต่อคณะกรรมการธรรมาภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 28 เม.ย. 2568 และนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 29 พ.ค. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- อยู่ระหว่างนำเสนอรายงานผลไตรมาส 2 ประจำปี 2568 ต่อ ผวก. เพื่อขอความเห็นชอบนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ ธรรมนูญและพัฒนาย่างยั่งยืนต่อไป ● รายงานสรุปผลการดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์ ประจำปี 2568 - ดำเนินการเดือน ธ.ค. 2568 ● จัดประชุมชี้แจงแนวทางสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้กับสายงาน/สำนัก ประจำปี 2569 - ประชุมชี้แจงผลการสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กฟผ. ปี 2567 พร้อมแนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568 และแนวทางสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้กับสายงาน/สำนัก ประจำปี 2569 เมื่อวันที่ 27 ม.ค. 2568 ● สายงาน/สำนัก ทบทวนและระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2568 สำหรับจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์ ประจำปี 2569 - ประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การดำเนินงานตามเกณฑ์ ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers ประจำปี 2568 เพื่อทดลองการใช้ระบบ PEA-SM ในการทบทวนและระบุ ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเตรียมความพร้อมระบบ PEA-SM เมื่อวันที่ 27 มี.ค. 2568 ● จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 - อยู่ระหว่างจัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปี 2569 ● วิเคราะห์ความต้องการ ความคาดหวังของลูกค้า และกำหนด กลุ่มเป้าหมาย - ปรับปรุงคู่มือกระบวนการดำเนินการสร้างความสัมพันธ์ลูกค้า ธุรกิจระดับประเทศแบบ Nationwide (ปรับปรุงครั้งที่ 2) ตามอนุมัติ รผก.(ธต) ลงวันที่ 19 มี.ค. 2568 - ดำเนินการวิเคราะห์กลุ่มลูกค้า Nationwide และกำหนดลูกค้า เป้าหมายของปี 2568 เรียบร้อยแล้ว ● จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย - จัดทำแผนสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย โดย รผก.(ธต) อนุมัติรายชื่อพร้อมแผนดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 15 พ.ค. 2568 ● ดำเนินการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย - เข้าเยี่ยมเยียนบริษัท เบทาโกร เกษตรอุตสาหกรรม จำกัด เมื่อวันที่ 15 ม.ค. 2568 และบริษัท ซูเปอร์ซีป จำกัด เมื่อวันที่ 23 ม.ค. 2568 - ประสานงานลูกค้าเข้าเยี่ยมเยียน โดยมีกำหนดการ เดือน ก.ค. 2568 จำนวน 2 ราย

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- ติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมรายไตรมาส และสรุปผลระดับความผูกพันระหว่างลูกค้ากลุ่มเป้าหมายกับ กฟผ. ณ สิ้นปี - รายงานผลการดำเนินงานพร้อมสรุปปัญหาและอุปสรรคของการบริหารลูกค้าธุรกิจระดับประเทศแบบ Nationwide ประจำปี 2567 ถึง รพภ.(ธต) ตามหนังสือเลขที่ กขท.(ขค) 66/2568 ลงวันที่ 10 ม.ค. 2568 - รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2568 ถึง ฝลพ. เป็นประจำทุกเดือน ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี

SO2 ยุกระดับผลประกอบการของธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดสู่ธุรกิจใหม่

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ขยายรายได้จากธุรกิจเกี่ยวเนื่อง		
8. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B ระยะเวลาดำเนินการ : ม.ค. – ธ.ค. 2568 งบประมาณ : 10.70 ล้านบาท	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 70.25 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : - งานทบทวน/จัดทำแผนพัฒนาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) - ตามหนังสือเลขที่ กชน.(กน) 344/2568 ลงวันที่ 28 มี.ค. 2568 รพภ.(ธต) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2568 - ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กระบวนการงาน/โครงสร้างที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2B - ฝ่ายบริการวิศวกรรม (ฝบว.) จัดทำระเบียบหลักเกณฑ์สำหรับการให้บริการธุรกิจเสริมในการบริหารด้านจัดการพลังงาน พ.ศ. 2568 เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2568 - วิเคราะห์ฐานข้อมูลลูกค้า Data Analytic จัดทำเครื่องมือชี้เป้าลูกค้า B2B เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่มีศักยภาพตาม Business Portfolio และประเมินผลรวมถึงทบทวนหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ ให้มีความแม่นยำมากขึ้น - กองบริการธุรกิจจัดการพลังงาน (กบพ.) ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้ารายใหญ่ เพื่อจัดทำรายชื่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษาและงานบริหารจัดการพลังงาน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		● การจัดทำกลยุทธ์และช่องทางการขายและการตลาดสำหรับลูกค้า B2B ตาม Business Portfolio - ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ผกต.) ดำเนินการจัดทำกลยุทธ์และช่องทางการขายและการตลาดสำหรับลูกค้า B2B ตาม Business Portfolio เสร็จเรียบร้อยแล้ว ● การจัดทำกระบวนการขาย เข้าพบ นำเสนอลูกค้า B2B สำหรับกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพ - กองบริการธุรกิจจัดการพลังงาน (กพ.) ดำเนินการตามกระบวนการขาย เข้าพบ นำเสนอลูกค้า B2B สำหรับกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพ โดยมีการจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะการขายและสร้างมูลค่ายั่งยืนในธุรกิจเกี่ยวเนื่องประจำปี 2568 ให้แก่ทีมพนักงานขายและการตลาด จำนวน 2 รุ่น ดังนี้ 1) ภาคเหนือ ณ โรงแรม น่านกรีกเลควิว รีสอร์ท จ.น่าน เมื่อวันที่ 10 – 12 มิ.ย. 2568 2) ภาคใต้ ณ โรงแรม แกรนด์ ฟอรัจน์ จ.นครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ 24 – 26 มิ.ย. 2568 ● ติดตาม ทบทวน ผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน - กองบัญชีบริหาร (กบบ.) จัดส่งรายงานรายได้ B2B ให้กับ กพ. เพื่อรับทราบรายได้เป็นประจำทุกเดือน - ติดตามผลการดำเนินงานสำหรับรายได้จากกลุ่มธุรกิจ B2B และ B2C เป็นรายเดือน พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานเป็นรายไตรมาส - ติดตามกระบวนการทำงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องจากหน่วยธุรกิจรายเดือน พร้อมทั้งจำแนกการดำเนินงาน โดยอ้างอิงตามบัญชีแยกประเภทธุรกิจ เพื่อนำข้อมูลรายได้มาสรุปและรายงานผลฯ ให้ผู้บริหารรับทราบ - อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ Dashboard เพื่อติดตามสถานะรายได้ B2B ● การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟผ. - ดำเนินการจัดประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ B2B B2C และ Thaiskill ของ กฟผ. และบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ เพื่อกำหนดขอบเขตในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้ 1) ตามหนังสือเลขที่ กยอ.(กส) 136/2568 ลงวันที่ 11 เม.ย. 2568 รผก.(ย) อนุมัติจัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อจำแนกกลุ่มธุรกิจของแต่ละ Business (BU) เมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2568 2) ตามหนังสือเลขที่ มท 5302.4/17090 ลงวันที่ 29 พ.ค. 2568 จัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากรจากองค์กรชั้นนำเพื่อเข้าร่วมประชุม Dinner talk (Executive Consultant 1st Meeting) เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. ได้แก่ คุณ ขวพล จริยาวิโรจน์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		(ประเทศไทย) จำกัด, คุณเรืองโรจน์ พูนผล ประธานกลุ่มบริษัท กสิกร บิซิเนส-เทคโนโลยี กรุ๊ป (KBTG) และคุณจิรวรรณ ตั้ง ปณิธานนท์ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ควอนตัม เทคโนโลยี ฟาวเดชั่น (ประเทศไทย) จำกัด โดยมีการประชุม Dinner talk เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2568 เวลา 18.00 น. ณ ร้านอาหาร เอ็กเกริก ริมน้ำ 3) จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ระหว่างผู้บริหารที่เกี่ยวข้องของ กฟภ. และบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ เพื่อร่วมกัน กำหนดขอบเขตการดำเนินธุรกิจ B2B B2C Thaiskills เมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 2568 เวลา 08.30 – 12.00 น ณ อาคาร Innovation Hub ชั้น 2 ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
9. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2C ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : 10.70 ล้านบาท	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50.94 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● งานทบทวน/จัดทำแผนพัฒนาการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) - ตามหนังสือเลขที่ กธน.(กน) 344/2568 ลงวันที่ 28 มี.ค. 2568) รพภ.(ธต) เห็นชอบแผนการให้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation) เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2568 ● ทบทวน ปรับปรุง ระเบียบ/หลักเกณฑ์/กระบวนการ/โครงสร้าง ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ B2C - ตามหนังสือเลขที่ กธน.(พน) 277/2568 ลงวันที่ 6 มี.ค. 2568 กธน. ขออนุมัติปรับเปลี่ยนค่าบริการในรูปแบบราคา Package สำหรับการดำเนินธุรกิจให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ของ กฟภ. (ครั้งที่ 1/2568) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ของ กฟภ. ทั้ง 12 เขต มีราคาค่าบริการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับราคาอุปกรณ์ตามสภาวะตลาดในปัจจุบัน - กองกลยุทธ์และพัฒนาธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) จัดประชุมกำหนด แนวทางการการให้บริการธุรกิจเสริม โดยเชิญคณะทำงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกัน พิจารณา ปรับปรุง แก้ไขระเบียบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยธุรกิจเสริม การกำหนดแนวทางการคิด ราคา การคืนเงินสำหรับการดำเนินธุรกิจเสริมสำหรับสายงานและ ตะวันออกเฉียงเหนือ (นฉ) และสายงานภาคกลางและใต้ (กต) ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 13 พ.ค. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- กองกลยุทธ์และพัฒนารัฐกิจเกี่ยวเนื่อง (กธน.) จัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างหลักเกณฑ์การคิดค่าบริการสำหรับงานที่ใช้ทรัพยากรของ กฟผ. ในการดำเนินการ พ.ศ. 2568 รวมถึงร่างหลักเกณฑ์การคิดค่าบริการราคาขาย ค่าเช่า และการกำหนดราคากลางสำหรับการดำเนินธุรกิจเสริมของ กฟผ. ในส่วนที่ยังไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคิดค่าบริการ ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 17 มิ.ย. 2568 ● วิเคราะห์ฐานข้อมูลลูกค้า Data Analytic จัดทำเครื่องมือชี้เป้าลูกค้า B2C เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่มีศักยภาพตาม Business Portfolio และประเมินผลรวมถึงทบทวนหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ ให้มีความแม่นยำมากขึ้น - กธน. จัดเตรียมข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้าสำหรับการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจตาม Portfolio - ปัจจุบันอยู่ระหว่างการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ใช้ไฟฟ้าเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ Solar cell สำหรับลูกค้ารายย่อย โดยมีการนำข้อมูลที่เป็นปัจจุบันข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมของหลังคาบ้านมาเป็นปัจจัยเพิ่มเติมเพื่อประกอบการวิเคราะห์แนวทางในการดำเนินธุรกิจต่อไป ● การจัดทำกลยุทธ์และช่องทางการขายและการตลาดสำหรับลูกค้า B2C สำหรับกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพตาม Business Portfolio - ฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ผกต.) วิเคราะห์ลูกค้าตาม Customer Segment Profile ลูกค้า B2C การประเมินประสิทธิภาพการจำแนกกลุ่มลูกค้า B2C รวมถึง วิเคราะห์เส้นทางเดินของลูกค้าตาม Customer Journey สำหรับกลุ่มธุรกิจภายใต้ B2C เช่น ธุรกิจ Solar Rooftop, PEA Volta - ผกต. ดำเนินการวิเคราะห์ช่องทางการขายและการตลาดเพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้า B2C ภายใต้กลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพตาม Business Portfolio ● การจัดทำกระบวนการขาย เข้าพบ นำเสนอลูกค้า B2C สำหรับกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพ - ตามหนังสือเลขที่ กขท.(กข) 442/2568 ลงวันที่ 20 มี.ค. 2568 ขออนุมัติจัดฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาทักษะการขายและสร้างมูลค่ายั่งยืนในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง” สำหรับทีมพนักงานขายและการตลาด ประจำปี 2568 ซึ่งได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมฯ จำนวน 3 รุ่น ดังนี้ 1) รุ่นที่ 1 ภาคกลาง ณ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง จ. นครปฐม ระหว่างวันที่ 27 – 29 พ.ค. 2568 2) รุ่นที่ 2 ภาคเหนือ ณ โรงแรมน่านกรีนเลควิว รีสอร์ท จ.น่าน ระหว่างวันที่ 10 – 12 มิ.ย. 2568 3) รุ่นที่ 3 ภาคใต้ ณ โรงแรมแกรนด์ ฟอร์จูน จ.นครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ 24 – 26 มิ.ย. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		● ติดตาม ทบทวน ผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน - กองบัญชีบริหาร (กบบ.) จัดส่งรายงานรายได้ B2B ให้กับ กฟผ. เพื่อรับทราบรายได้เป็นประจำทุกเดือน - ติดตามผลการดำเนินงานสำหรับรายได้จากกลุ่มธุรกิจ B2B และ B2C เป็นรายเดือน พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานเป็นรายไตรมาส - ติดตามกระบวนการทำงานธุรกิจเกี่ยวเนื่องจากหน่วยธุรกิจรายเดือน พร้อมทั้งจำแนกการดำเนินงาน โดยอ้างอิงตามบัญชีแยกประเภทธุรกิจ เพื่อนำข้อมูลรายได้มาสรุปและรายงานผลฯ ให้ผู้บริหารรับทราบ - อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ Dashboard เพื่อติดตามสถานะรายได้ B2B ● การบูรณาการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. เพื่อจัดตั้งบริษัทใหม่ของ กฟผ. - ดำเนินการจัดประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ B2B B2C และ Thaiskill ของ กฟผ. และบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ เพื่อกำหนดขอบเขตในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้ 1) ตามหนังสือเลขที่ กยอ.(กส) 136/2568 ลงวันที่ 11 เม.ย. 2568 รผก.(ย) อนุมัติจัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อจำแนกกลุ่มธุรกิจของแต่ละ Business (BU) เมื่อวันที่ 24 เม.ย. 2568 2) ตามหนังสือเลขที่ มท 5302.4/17090 ลงวันที่ 29 พ.ค. 2568 จัดทำหนังสือเรียนเชิญวิทยากรจากองค์กรชั้นนำเพื่อเข้าร่วมประชุม Dinner talk (Executive Consultant 1st Meeting) เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของ กฟผ. ได้แก่ คุณชวพล จริยาวิโรจน์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด, คุณเรืองโรจน์ พูนผล ประธานกลุ่มบริษัท กสิกร บิซิเนส-เทคโนโลยี กรุ๊ป (KB TG) และคุณจิรวุฒน์ ตั้งปัญญานนท์ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ควอนตัม เทคโนโลยี ฟาวเดชั่น (ประเทศไทย) จำกัด โดยมีการประชุม Dinner talk เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2568 เวลา 18.00 น. ณ ร้านอาหาร เอ็กเกริก ริมน้ำ 3) จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ระหว่างผู้บริหารที่เกี่ยวข้องของ กฟผ. และบริษัท พีอีเอ เอ็นคอมฯ เพื่อร่วมกันกำหนดขอบเขตการดำเนินธุรกิจ B2B B2C Thaiskills เมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 2568 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ อาคาร Innovation Hub ชั้น 2 ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
10. แผนงานการยกระดับจำนวนผู้ใช้งานแพลตฟอร์ม PEA Smart Plus ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : 0.20 ล้านบาท	ร้อยละ 25	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 60 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● การเพิ่มประสิทธิภาพแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus - เพิ่มปุ่ม เมนูหรือไอคอน สำหรับเชื่อมโยงไประบบงานบริการอื่น ๆ เช่น PEA Shopping Online โดยฝ่ายกลยุทธ์การตลาด (ผกต.) พัฒนา PEA Smart Plus ให้รองรับ 3 เมนูใหม่ แล้วเสร็จ ได้แก่ 1) เมนู PEA Solar เชื่อมโยงไปยัง https://peasolar.pea.co.th/ 2) เมนู ขอใช้บริการออนไลน์ e-Service เชื่อมโยงไปยัง https://sabuyservice.pea.co.th/ 3) เมนู PEA Shopping Online สินค้า Premium ลิขสิทธิ์แท้ของ PEA เชื่อมโยงไปยัง https://peashoppingonline.com/ - ปรับปรุง PEA Smart Plus ให้รองรับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 1) จากการประชุมพิจารณาแผนการพัฒนาช่องทางดิจิทัลของ กฟผ. ประจำปี 2568 ณ วันพฤหัสบดีที่ 6 มี.ค. 2568 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมวิเศษชัยชาญ อาคาร 1 ชั้น 7 ที่ประชุม มีมติเห็นชอบให้ ดำเนินการพัฒนา PEA Smart Plus โดยให้ รองรับ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งจะอยู่ในขอบเขตงานจ้กๆ พัฒนา PEA Smart Plus ระยะที่ 3 ได้แก่ 1.1) การยืนยันตัวตนผู้ใช้งานด้วย ThaiID หรือยืนยันตัวตนด้วยรหัสเลขเซอร์หลังบัตรประชาชน 1.2) ปรับปรุงให้ PEA Smart Plus เรียกข้อมูล 4 ตัวท้ายของรหัสบัตรประชาชน เมื่อคลิกปุ่มเปิดไฟไลบ์แจ้งค่าไฟฟ้าและใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี 2) ปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการจัดเก็บ Requirement ตามแผนการปรับปรุง PEA Smart Plus ระยะที่ 3 - เพิ่มฟังก์ชันแก้ไขไฟล์เอกสารแนบ สำหรับคำร้องโอนเปลี่ยนเจ้าของ และคำร้องขอแก้ไขประวัติ โดยอยู่ระหว่างหารือแนวทางในการเพิ่มฟังก์ชันแก้ไขไฟล์เอกสารแนบ สำหรับคำร้องโอนเปลี่ยนเจ้าของและคำร้องขอแก้ไขประวัติ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ● การส่งเสริมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ / ช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้ามาสมัครและใช้งานแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus เป็นประจำทุกเดือน ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
11. แผนงานการจัดตั้ง ThaiSkill BU ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 18	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● <u>จ้างบุคลากรสำหรับตำแหน่ง Business Development Leader และ Content Delivery</u> - รพภ.(บก) อนุมัติให้ นายศุภชัย ดีรักษา อภ.ผช. ช่วยปฏิบัติงานในหน่วยธุรกิจฝึกอบรม ThaiSkill แบบไม่เต็มเวลา ในตำแหน่ง Business Development Leader ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2567 - ผวก. อนุมัติให้ดำเนินการจ้างบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงานในหน่วยธุรกิจฝึกอบรม ThaiSkill ตำแหน่ง Content Delivery แล้วเมื่อวันที่ 18 มี.ค. 2568 โดยเริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 2 พ.ค. 2568 ● <u>ออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ภายใต้แนวคิด Lifelong Learning Ecosystem เพื่อพัฒนาทักษะ ที่จำเป็นและเร่งด่วนให้กับบุคลากร กพภ. โดยร่วมมือกับ ผพบ. หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของ กพภ. หรือ พันธมิตรต่าง ๆ เช่น EdTech และบริษัทเทคโนโลยีที่น่าสนใจ</u> - ท้าหรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสรุปแผนการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ กพภ. จำนวน 15 โครงการ โดยมีรายได้ประมาณ 55,178,990 บาท ● <u>จัดหา Digital Learning Platform ที่สามารถรองรับการขยายตัวทางธุรกิจและออกแบบเนื้อหาการพัฒนาและเรียนรู้ โดยร่วมกับพันธมิตร เช่น Start-up และบริษัทเทคโนโลยีที่น่าสนใจ</u> - เปิดใช้ระบบ Digital Learning Platform แล้ว เมื่อวันที่ 14 พ.ค. 2568 โดยสามารถเข้าถึงได้ที่เว็บไซต์ www.peaacademy.org ● <u>ดำเนินกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้สำหรับลูกค้าองค์กร เช่น กลุ่มรัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชน B2B</u> - ผวก. อนุมัติหลักการจัดทำระบบสารสนเทศสำหรับควบคุมทะเบียนงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ให้กับ บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เมื่อวันที่ 18 เม.ย. 2568 - จัดทำข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับบุคคลภายนอก จำนวน 5 หลักสูตร คาดการณ์รายได้ 1,694,000 บาท ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี

SO3 เป็นองค์กรที่มีความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงความท้าทายของประเทศเพื่อความยั่งยืน

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : เตรียมความพร้อมของระบบเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพลังงานในอนาคต		
12. แผนงานดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของแผนงานย่อยทั้ง 2 แผน - ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 มี.ค. 2568 ● ติดตามและประเมินผลงานการเตรียมความพร้อมรองรับตลาดซื้อขายพลังงานไฟฟ้า (Electricity Market) ตามนโยบายของประเทศ (แผนงานย่อยที่ 1) - ด้าน Market Trading Rules และ Settlement & Billing 1) ประชุมร่วมกับสำนักงาน กกพ. เมื่อวันที่ 28 ก.พ. และวันที่ 21 เม.ย. 2568 โดยสำนักงาน กกพ. ได้เสนอข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้ขอใช้บริการ โดยต่อมา กฟภ. และ กฟน. ได้ร่วมกันพิจารณาข้อเสนอดังกล่าวเพื่อปรับให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการปฏิบัติจริง 2) ประชุมร่วมกับสำนักงาน กกพ. เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 2568 โดยสำนักงาน กกพ. ได้กำหนดให้ผู้ซื้อไฟฟ้า (Data Center) สามารถซื้อไฟฟ้าจากผู้ผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน (RE Gen) และการไฟฟ้าร่วมด้วยได้ 3) ประชุมร่วมกับ กฟน. ระหว่างวันที่ 16 – 17 มิ.ย. 2568 โดย กฟน. ได้เสนอข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนด Flowchart การขอใช้บริการ - ด้าน TPA Code และ TPA Tariff 1) อยู่ระหว่าง กอธ. รวบรวมข้อมูลการคำนวณ Distribution Wheeling Charge ค่าประมาณการ ปี 2569 – 2573 2) เปิดรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) TPA Code ปี 2565 ภายในวันที่ 30 เม.ย. 2568 พร้อมศึกษาข้อมูลจากรายงานของที่ปรึกษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ด้านการปฏิบัติการด้านระบบโครงข่ายไฟฟ้ารองรับการให้บริการ TPA โดยทบทวนข้อเสนอรื้อ/ปรับปรุง/แก้ไข และจัดเตรียมข้อมูลสำหรับนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ โดยมีหัวข้อที่ต้องพิจารณาปรับปรุง/แก้ไข ได้แก่ หลักการบริหารความแออัด, การส่งแผนการใช้ระบบโครงข่ายไฟฟ้า และการบริหารความไม่สมดุล

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- ระบบสารสนเทศด้านปฏิบัติการตลาดซื้อขายไฟฟ้า 1) ด้านการพัฒนา Market Operation Platform 3 การไฟฟ้าสำนักงาน กกพ. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เกี่ยวกับโครงการ Direct PPA ซึ่งจะมีการนำเสนอกรอบแนวทาง (Framework) การดำเนินงาน Direct PPA ในประเทศไทย เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2568 2) ด้านการพัฒนา TPA Platform อยู่ระหว่างทดสอบระบบและปรับแก้ตาม UAT เพื่อเตรียมออกใช้งานจริง โดยมีกำหนดปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ก.ค. 2568 - ด้านการจัดการระบบมิเตอร์รองรับตลาดซื้อขายไฟฟ้าและ TPA 1) ได้ดำเนินการติดตั้ง/สับเปลี่ยนมิเตอร์ (M1) เป็นมิเตอร์ระบบอัจฉริยะ Advanced Metering Infrastructure (AMI) สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ และผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็ก (VSPP) ตามโครงการ RE Forecast จำนวน 459 ราย ทั่วประเทศ แล้วเสร็จ 2) อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการเชื่อมโยงข้อมูลของมิเตอร์ในระบบ AMR และ AMI จากเดิมที่ใช้รูปแบบการส่งข้อมูลผ่านการวางไฟล์ข้อมูลบน FTP Server เพื่อจัดส่งให้หน่วยงานต่าง ๆ ไปสู่รูปแบบการส่งข้อมูลในลักษณะ Near Real-time โดยมีการจัดทำระบบคัดลอกข้อมูล (Replicate Data) จากฐานข้อมูลมิเตอร์ AMR และ AMI ไปยังระบบฐานข้อมูลกลาง และจะมีการพัฒนาระบบ Streaming Data เพื่อรองรับการจัดส่งข้อมูลให้กับระบบต่าง ๆ ● ติดตามและประเมินผลการเสริมความยืดหยุ่นให้กับระบบโครงข่ายไฟฟ้า (Flexibility Service) เพื่อเตรียมความพร้อมมุ่งสู่การเป็น DSO (แผนงานย่อยที่ 2) - การศึกษากลไกและกระบวนการ (Process) การดูแลโครงข่ายระบบไฟฟ้าโดยใช้ Flexibility Service 1) ศึกษาการดำเนินงานของ Distribution System Operator (DSO) ในสหราชอาณาจักร ในด้าน หน้าที่และกระบวนการดำเนินงานของ DSO และตัวอย่างโครงสร้างองค์กรของ DSO 2) ศึกษาแบบจำลอง Active Network Management (ANM) และ Flexibility Service - การศึกษาเทคโนโลยี (Technology) การดำเนินการด้าน Flexibility Service 1) ดำเนินงานร่วมกับบริษัท Future Grid และ Voltmind ประเทศออสเตรเลีย ในการจัดทำ Hosting Capacity และ Dynamic Operating Envelopes (DOE) ของระบบจำหน่ายแรงต่ำในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี แล้วเสร็จ

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		2) ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในโครงการพัฒนาระบบปฏิบัติการอัจฉริยะ (Smart Operating System) สำหรับโรงไฟฟ้าเสมือนแรงดันต่ำ (Low-voltage VPP) เพื่อบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า 3) การศึกษานโยบาย (Policy) รูปแบบราคา และผลตอบแทนการดำเนินการด้าน Flexibility Service โดยได้ศึกษาการกำหนดกลไกราคา ด้าน Flexibility Service ได้แก่ Baseline Methodology และ Settlement Methodology 4) การพัฒนาบุคคล (People) เพื่อรองรับการดำเนินการด้าน Flexibility Service โดยมีอนุมัติจัดฝึกอบรมแล้วและอยู่ระหว่างจัดฝึกอบรมจำนวน 2 หลักสูตร และอยู่ระหว่างประสานข้อมูลเพื่อประกอบการขออนุมัติจำนวน 3 หลักสูตร - ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานของแผนงานย่อยและจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อขยายผลการดำเนินการในปีต่อไป - อยู่ระหว่างจัดทำรายงานประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้า ครั้งที่ 2/2568 ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
13. แผนงานการบูรณาการแผนงาน/โครงการที่เกี่ยวข้อง Smart Grid เพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE, EV, ESS และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกิจการไฟฟ้าในอนาคต - ระยะเวลาดำเนินการ : ม.ค. – ธ.ค. 2568 - งบประมาณ : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 50	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 53 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : - แต่งตั้งคณะทำงานขอบเขตงานปรับปรุงกระบวนการเพื่อบูรณาการระบบ Smart Grid - อนุมัติ รพท.(วว) ลงวันที่ 20 ก.พ. 2568 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร ในระดับ Low Level ขอบเขตงานปรับปรุงกระบวนการเพื่อบูรณาการระบบ Smart Grid ในส่วนของ การจัดเก็บข้อมูลให้รองรับการบริหารจัดการระบบผลิตไฟฟ้าแบบกระจายตัว (DERs) - จัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรในปัจจุบัน (As-is) และจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กรในอนาคต (To-be) - อนุมัติ รพท.(วว) ลงวันที่ 17 เม.ย. 2568 ดำเนินการปรับปรุงคณะทำงานจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร ในระดับ Low Level ขอบเขตงานปรับปรุงกระบวนการเพื่อบูรณาการระบบ Smart Grid ในส่วนของ การจัดเก็บข้อมูลให้รองรับการบริหารจัดการระบบผลิตไฟฟ้าแบบกระจายตัว (DERs) เพิ่มเติม

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- วิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงาน (Gap Analysis) และจัดทำแผนการดำเนินงานไปสู่สถาปัตยกรรมในอนาคต (Mitigation Plan) รวมถึงสรุปผลการวิเคราะห์ปรับปรุงกระบวนการงาน (1 Use Case) - ดำเนินการหารือ Gap และ Migration Plan ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมนำเสนอคณะทำงานฯ ได้รับความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว - มีการขยายผลนำ Mitigation Plan และการปรับปรุงกระบวนการทดลองใช้งานจำนวน 1 การไฟฟ้า - อยู่ระหว่างการคัดเลือก กฟส. ที่จะขยายผล Mitigation Plan ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
14. แผนงานจัดทำแนวทางวางแผนระบบจำหน่ายแรงต่ำในอนาคตเพื่อรองรับการเพิ่มขึ้นของ RE EV และ ESS ในพื้นที่นำร่องเมืองพัทยา จ.ชลบุรี ● ระยะเวลาดำเนินการ : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● งบประมาณ : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 50 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● ประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานจัดหาติดตั้ง DTMS เพิ่มเติมในพื้นที่ เมืองพัทยา จ.ชลบุรี จำนวน 6,000 ชุด - ประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานจัดหาและติดตั้ง DTMS แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2568 ● ปรับปรุงข้อมูลอุปกรณ์ DTMS และสถานีไฟฟ้าฯ รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ในระบบ LV SCADA กับระบบฐานข้อมูลของ GIS ให้มีความถูกต้องและครอบคลุมพื้นที่เมืองพัทยา - อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อมูลระบบ LV SCADA โดยการเพิ่มข้อมูลสถานีไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในระบบภายในสถานีไฟฟ้าของสถานีไฟฟ้าพัทยาใต้ 3 และสถานีไฟฟ้าพัทยาเหนือ 2 และปรับปรุงข้อมูล GIS และระบบ DTMS ในทุกเดือน ● ติดตามการใช้งานระบบ LV SCADA ของ กฟภ.2 เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามหน้าที่ พิจารณากำหนดจำนวนการทำ Use Case ด้วยระบบ LV SCADA และเปรียบเทียบผลการทำ Use Case ด้วยระบบ LV SCADA กับกระบวนการเดิม - ประชุมเพื่อหารือแนวทางการดำเนินการทำ Use Case ร่วมกับ กวว.(ก2) เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2568 - จัด Workshop และจัดทำ Use Case งานระบบ LV SCADA ในการวิเคราะห์ และวางแผนปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำในพื้นที่เมืองพัทยา จ.ชลบุรี ร่วมกับ กวว.(ก2) เมื่อวันที่ 29 – 30 พ.ค. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
15. แผนงาน Green Tech Fund เพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนพร้อมทั้งพิจารณาเทคโนโลยีหรือ Solution มาปรับใช้ในการดำเนินงานของ กฟผ. ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : ไม่มี (ไม่ต้องใช้งบประมาณ เนื่องจากเป็นการปฏิบัติงานตามภาระงานปกติ)	ร้อยละ 38	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 75 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ PEA Green Tech Fund Roadmap - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ PEA Green Tech Fund Roadmap เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่ง กฟผ. ที่ พ.ก) 1287/2567 สั่ง ณ วันที่ 11 พ.ย. 2567 ● คณะทำงานศึกษาและพิจารณา Stakeholder ที่จะร่วมดำเนินการจัดทำ PEA Green Tech Fund Roadmap - ประชุมคณะทำงานจัดทำ PEA Green Tech Fund Roadmap ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 ก.พ. 2568 และครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2568 - ประชุมหารือเพื่อขอคำแนะนำจากกองทุน 500 TukTuks และหาแนวทางการลงทุน Green Tech Fund วันที่ 4 เม.ย. 2568 - รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของ PEA Green Tech Fund ต่อ ผวก. เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2568 โดยมีข้อสังเกตให้ศึกษาในรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับกรณีการจัดตั้งกองทุน Green Tech Fund ในประเทศ โดยให้วิเคราะห์ประเด็นสำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงในการลงทุน ขนาดเงินลงทุนขั้นต่ำ (Minimum Investment Scale) ที่เหมาะสมสำหรับการจัดตั้งกองทุน กลุ่มอุตสาหกรรม (Sectors) ที่มีศักยภาพในการลงทุน การสรรหา Start-up ที่มีศักยภาพในการเติบโต รวมทั้งศึกษาความเหมาะสมของทางเลือกอื่นกรณีที่บริษัท PEA ENCOM เข้าร่วมลงทุนกับบริษัทที่มีศักยภาพ โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงและความคุ้มค่าของทั้งสองกรณี ● มีรายการ Use Case ทั้งภายในและภายนอก กฟผ. และรายชื่อ Start-up และพิจารณา Start-up ที่น่าสนใจหรืออาจสามารถเข้ามาพัฒนา Use Case ใน กฟผ. ได้หรือมีความเป็นไปได้ที่จะสอดคล้องกับความคุ้มค่าในการลงทุน - จัดทำร่างสรุปรายชื่อ Use Case และรายชื่อ Start-up ของปี 2568 ซึ่งได้นำรายชื่อ Use Case และ Start-up ดังกล่าวเสนอในการประชุมคณะทำงานเพื่อศึกษาและจัดทำข้อมูล Use Case และ Start-up ตามแผนงานการเตรียมความพร้อม Green Tech Fund เพื่อพิจารณาจัดลำดับรายการ Use Case เมื่อวันที่ 3 ก.ค. 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อพัฒนาองค์กรมุ่งสู่ Carbon Neutrality		
16. แผนงานขับเคลื่อนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : 173.88 ล้านบาท	ร้อยละ 45	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 60 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : ● งานติดตามการประเมินผลโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green office) - สามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการพัฒนาสำนักงาน กฟภ. ให้เป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ได้ 1,663.09 tCO₂eq ● งานติดตามการประเมินผลโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก Low Emission Support Scheme (LESS) - สามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก Low Emission Support Scheme (LESS) ได้ 2,470.97 tCO₂eq ● งานติดตามการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่สำนักงาน กฟภ. ปี 2564 – 2567 - สามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่สำนักงาน กฟภ. ปี 2564 – 2567 ได้ 1,506.05 tCO₂eq ● งานติดตามการประเมินผลสำเร็จของการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่สำนักงาน กฟภ. ปี 2568 - อยู่ระหว่างติดตามการประเมินผลสำเร็จของการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่สำนักงาน กฟภ. ปี 2568 ● งานติดตามการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกของการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2566 – 2567 - สามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2566 – 2567 ได้ 525.74 tCO₂eq ● งานติดตามการประเมินผลโครงการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2568 - อยู่ระหว่างรวบรวมการประเมินผลโครงการปรับเปลี่ยนรถยนต์ BEV ของ กฟภ. ปี 2568

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- งานติดตามประเมินผลโครงการเทคโนโลยีสีเขียว เช่น Blue / Green Hydrogen, CCUS หรือ MMR เป็นต้น ร่วมกับ Partner (Technology Provider หรือสถาบันต่าง ๆ) ที่เกี่ยวข้อง - อยู่ระหว่างติดตามประเมินผลโครงการเทคโนโลยีสีเขียว เช่น Blue / Green Hydrogen, CCUS หรือ MMR เป็นต้น - งานติดตามการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกของโครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (Micro Grid) บนพื้นที่เกาะพะลวย จ.สุราษฎร์ธานี - สามารถลดก๊าซเรือนกระจกจากโครงการพัฒนาระบบไฟฟ้าแบบโครงข่ายไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (Micro Grid) บนพื้นที่เกาะพะลวย จ.สุราษฎร์ธานี ได้ 291.00 tCO₂eq ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี
17. แผนงานศึกษาโครงการ Blue / Green Hydrogen หรือ MMR ร่วมกับ Partner ● <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u> : ม.ค. – ธ.ค. 2568 ● <u>งบประมาณ</u> : 10 ล้านบาท	ร้อยละ 27	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 64 งบประมาณที่ใช้ไปจากการดำเนินงาน : ไม่มี รายละเอียดการดำเนินงาน : - ประชุมหารือร่วมกับ Partner คัดเลือก Partner (Technology Provider หรือ สถาบันต่าง ๆ) ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือโครงการเทคโนโลยีสีเขียว เช่น Blue / Green Hydrogen และ MMR เป็นต้น - ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับ Partner จำนวน 8 ราย ได้แก่ Bloom Energy, HDF Energy, SCL Hydrogen Innovation, ZTT (Zhongtian Technology New Energy Group), Hygreen Energy, Infinite Energy Thailand, Enapter และ Ming Yang Smart Energy ระหว่างวันที่ 9 ต.ค. 2567 ถึง 11 เม.ย. 2568 เพื่อรับฟังข้อมูลนำเสนอเทคโนโลยีที่แต่ละ Partner มีความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการเทคโนโลยีสีเขียว เช่น Blue / Green Hydrogen และ MMR เป็นต้น โดยการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงเทคนิคและแนวทางการร่วมมือเบื้องต้น เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำเกณฑ์การประเมินและการคัดเลือก Partner ที่เหมาะสมในลำดับถัดไป - มีแนวทางการคัดเลือก Partner (Technology Provider หรือ สถาบันต่าง ๆ) ที่เกี่ยวข้อง - ได้แนวทางการคัดเลือก Partner (Technology Provider หรือ สถาบันต่าง ๆ) เพื่อให้ผู้บริหารพิจารณาแนวทางและเกณฑ์การคัดเลือกที่เหมาะสม โดยนำเสนอผู้บริหารระดับกองถึงเกณฑ์การคัดเลือกที่เหมาะสม

แผนงาน/โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
		- มีร่างรายงานผลการศึกษาทางเทคนิคและความคุ้มค่าทางการเงินของแต่ละเทคโนโลยี - ดำเนินการค้นคว้าข้อมูล และรวบรวมข้อมูลจาก Partner ในการร่างรายงานผลการศึกษาทางเทคนิคในบทที่ 1 บทนำ และบทที่ 2 Hydrogen Production Technologies และได้ร่างรายงาน บทที่ 1 และบทที่ 2 เรียบร้อยแล้ว ปัญหาอุปสรรค : - ไม่มี ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี