



หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

PEA PRODUCT ACCEPTANCE

PEA-PC-001 Ed.1

18/08/2565

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
1. บทนำ	3
2. วัตถุประสงค์	3
3. ขอบข่าย	3
4. นิยาม	4
5. การตรวจสอบเพื่อการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์	5
6. สถานะและเงื่อนไขข้อกำหนดสำหรับผู้ได้รับการรับรอง	18
7. การตรวจติดตามผล	19
8. การลดขอบข่าย การพักใช้ เพิกถอน และยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์	24
9. การต่ออายุใบรับรอง	25
10. การขยายขอบข่ายการรับรองผลิตภัณฑ์	26
11. การโต้แย้ง การร้องเรียน และการอุทธรณ์	26
12. การรักษาความลับ	26
13. การแจ้งการเปลี่ยนแปลงและการดำเนินการ	27
14. การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนและรับรอง ผลิตภัณฑ์	27
15. ความเป็นกลาง	27
16. การขึ้นทะเบียนและควบคุมผู้ขึ้นทะเบียน	28
17. การพักใช้ เพิกถอนและยกเลิกการขึ้นทะเบียน	28
18. อื่นๆ	28
ภาคผนวก ก ผังกระบวนการโครงการ PEA Product Acceptance	30
ภาคผนวก ข คำอธิบายรูปแบบการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์	31
ภาคผนวก ค แนวทางการดำเนินการเมื่อมีการแจ้งการเปลี่ยนแปลง	32

1. บทนำ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ กฟภ. ได้จัดทำหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์เพื่อใช้สำหรับการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่มีการจัดหามาใช้ในกิจการของ กฟภ. และเพื่อเป็นการยกระดับผู้ผลิตให้สามารถส่งมอบรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามหลักการสากล ทำให้ กฟภ. สามารถพัฒนาและรักษาระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้มีเสถียรภาพ เป็นไปตามนโยบายและภารกิจของ กฟภ.

การพัฒนาหลักเกณฑ์และรูปแบบในการรับรองผลิตภัณฑ์นี้จะถูกนำมาใช้กับผู้ที่จะขอขึ้นทะเบียนกับ กฟภ. และการควบคุมคู่ค้าอื่นๆ ตามที่ กฟภ. เห็นสมควร หลักเกณฑ์นี้ใช้เป็นเกณฑ์ในการขึ้นทะเบียน ตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์ เพื่าระวังและติดตามศักยภาพของผู้ที่ขึ้นทะเบียนในด้านต่างๆ ให้มีคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งเอกสารฉบับนี้อ้างอิงข้อกำหนด ISO/IEC 17065 (Conformity assessment — Requirements for bodies certifying products, processes and services), ISO/IEC 17067 (Conformity assessment -- Fundamentals of product certification and guidelines for product certification schemes), ISO 9001 (Quality Management System), IATF 16949 (Quality Management System Requirements for International Automotive Task Force) มาเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ กำหนดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 2.1 เป็นหลักเกณฑ์ทั่วไปสำหรับการขึ้นทะเบียนและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่จัดหามาใช้ในกิจการของ กฟภ.
- 2.2 เป็นหลักเกณฑ์ทั่วไปที่กำหนดขึ้นเพื่อควบคุมคุณภาพและประสิทธิภาพของผู้ได้รับการรับรองและผู้ขึ้นทะเบียนให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ระเบียบ มาตรฐาน และข้อกำหนดต่างๆ ที่ กฟภ. กำหนดตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนกับ กฟภ.
- 2.3 กำหนดขั้นตอนที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพในการควบคุมคุณภาพของผู้ได้รับการรับรองและผู้ขึ้นทะเบียนโดยอ้างอิงแนวทางตามมาตรฐานระบบตรวจรับรองที่เป็นสากล มีระบบเป็นที่น่าเชื่อถือลดความซ้ำซ้อนของการดำเนินงานต่างๆ ภายใน กฟภ. และทำให้ กฟภ. สามารถบริหารจัดการผู้ขึ้นทะเบียนและผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เป็นหลักเกณฑ์ที่ควบคุมผู้ขึ้นทะเบียนเพื่อให้ กฟภ. มั่นใจว่าสามารถรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ตลอดอายุการใช้งาน หรือตามข้อตกลงระหว่าง กฟภ. และผู้ขึ้นทะเบียน

3. ขอบข่าย

หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ฉบับนี้กำหนดให้เป็นหลักเกณฑ์ทั่วไปสำหรับการขึ้นทะเบียน รับรองผลิตภัณฑ์และเฝ้าระวังผู้ได้รับการรับรองและผู้ขึ้นทะเบียนของ กฟภ. ซึ่งจะนำมาใช้กับผลิตภัณฑ์ที่ กฟภ. นั้นจัดหาเพื่อนำมาใช้ในกิจการของ กฟภ. โดยจะมีการประกาศใช้ตามแต่ละชนิดของผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ : ตามหลักเกณฑ์ฉบับนี้มีการให้ข้อมูลผังการไหลของกระบวนการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ตาม ภาคผนวก ก

4. นิยาม

ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

4.1 **กฟภ.** หมายถึง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

4.2 **หน่วยรับรอง** หมายถึง หน่วยงานนิติบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจาก กฟภ. เพื่อดำเนินการตรวจสอบรับรองผลิตภัณฑ์ที่จัดหาเพื่อใช้ในกิจการของ กฟภ. โดยอยู่ภายใต้กระบวนการควบคุมที่ กฟภ. กำหนด

4.3 **ห้องปฏิบัติการทดสอบ** หมายถึง หน่วยงานนิติบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจาก กฟภ. เพื่อดำเนินการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ โดยอยู่ภายใต้กระบวนการควบคุมที่ กฟภ. กำหนด

4.4 **ผู้ผลิต** หมายถึง นิติบุคคลที่เป็นผู้ที่ออกแบบและครอบครองลิขสิทธิ์ หรือได้รับลิขสิทธิ์ โดยที่ครอบคลุมถึงความเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า และอาจรวมถึงการทำ ประกอบ ประดิษฐ์ รวมบรรจุ ปรับปรุง ดัดแปลง โดยใช้แรงงาน และ/หรือ เครื่องจักร เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์สำเร็จพร้อมบรรจุภัณฑ์ (หากเกี่ยวข้อง) ตามที่ กฟภ. กำหนด

หมายเหตุ 1 : ผู้ผลิตได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานราชการไทย และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ 2 : ตัวอย่างเอกสารที่ยืนยันสถานะนิติบุคคล เช่น เอกสารใบรับรองนิติบุคคล ใบประกอบกิจการพาณิชย์ และใบอนุญาต (ถ้าเกี่ยวข้อง)

หมายเหตุ 3 : ตัวอย่างของผู้ผลิต เป็นอย่างไรต่อไปนี้

- นิติบุคคลที่เป็นผู้ที่ออกแบบและครอบครองลิขสิทธิ์ และ ทำ ประกอบ ประดิษฐ์ รวมบรรจุ ปรับปรุง ดัดแปลง โดยใช้แรงงานและ/หรือเครื่องจักร และเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า
- นิติบุคคลที่ได้รับลิขสิทธิ์ในผลิตภัณฑ์ ทำการแสดงเครื่องหมายการค้าตามสิทธิ์ที่ได้รับและ ทำ ประกอบ ประดิษฐ์ รวมบรรจุ ปรับปรุง ดัดแปลง โดยใช้แรงงาน และ/หรือ เครื่องจักร
- นิติบุคคลที่เป็นผู้ที่ออกแบบครอบครองลิขสิทธิ์ผลิตภัณฑ์ และเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า
- นิติบุคคลที่ได้รับลิขสิทธิ์ในผลิตภัณฑ์ และแสดงเครื่องหมายการค้าตามสิทธิ์ที่ได้รับ

หมายเหตุ 4 : ลิขสิทธิ์ อาทิเช่น ความเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ การได้รับฉันทะ ความเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า

4.5 **ผู้ยื่น** หมายถึง ผู้ผลิต หรือตัวแทนผู้ผลิต ที่ได้รับการแต่งตั้งและมอบอำนาจอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิต

หมายเหตุ : ตัวแทนผู้ผลิตให้เป็นพนักงานภายใต้สัญญาจ้างของผู้ผลิตหรือผู้ที่ผู้ผลิตมอบหมายและมีความรับผิดชอบร่วมกับผู้ผลิตตามกฎหมายไทย

4.6 **โรงงาน** หมายถึง นิติบุคคลที่ ทำ ประกอบ ประดิษฐ์ รวมบรรจุ ปรับปรุง ดัดแปลง หรือดำเนินการอื่นใดที่คล้ายกัน โดยใช้แรงงาน และ/หรือ เครื่องจักร เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์สำเร็จพร้อมบรรจุภัณฑ์ (หากเกี่ยวข้อง) อยู่ภายใต้สัญญา หรือควบคุม โดยผู้ผลิต มีขอบเขตความรับผิดชอบร่วมหรือเทียบเท่ากับผู้ผลิต เว้นแต่มีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นตามที่กำหนดไว้ระหว่างโรงงานและผู้ผลิต

หมายเหตุ 1 : โรงงานได้รับการจดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานราชการไทย และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ 2 : ตัวอย่างเอกสารที่ยืนยันสถานะนิติบุคคล เช่น เอกสารใบรับรองนิติบุคคล ใบประกอบกิจการพาณิชย์ เอกสารจัดตั้งโรงงาน และ ใบอนุญาต (ถ้าเกี่ยวข้อง)

- 4.7 **ผู้ได้รับการรับรอง** หมายถึง ผู้ผลิตที่ผ่านกระบวนการตรวจสอบรับรองโดยหน่วยรับรองที่ กฟภ.ยอมรับ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด มาตรฐาน และขอบข่ายผลิตภัณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด
- 4.8 **ผู้ที่ขึ้นทะเบียน** หมายถึง ผู้ได้รับการรับรองที่ผ่านการพิจารณาจาก กฟภ.หรือหน่วยงานที่ กฟภ. แต่งตั้งตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ (PEA-PC-001) และจะต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์การควบคุมผู้ได้รับการรับรองและผู้ขึ้นทะเบียน (PEA-AVL-001) ที่กำหนด
- 4.9 **ผลิตภัณฑ์** หมายถึง สิ่ง บริภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และ/หรือชิ้นส่วนประกอบทางไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์ ที่กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ในการขึ้นทะเบียนและรับรอง
- 4.10 **ตัวอย่าง** หมายถึง ผลิตภัณฑ์ที่ถูกสุ่มหรือคัดเลือกเพื่อตรวจสอบและ/หรือทดสอบตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด มาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและ รับรองผลิตภัณฑ์รวมถึงหลักเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- 4.11 **มาตรฐาน** หมายถึง ข้อกำหนด กฎระเบียบ ที่กำหนดขึ้นและเป็นที่ยอมรับร่วมกันซึ่งกำหนดไว้เพื่อใช้ในการ ตรวจสอบและ/หรือทดสอบผลิตภัณฑ์ ตามหลักการ ด้านวิศวกรรม ด้านความปลอดภัย ด้านความ เข้ากันได้ทางคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า ด้านประสิทธิภาพพลังงานและสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์วัสดุ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4.12 **เครื่องหมายการค้า (Trademark)** หมายถึง ตราสินค้าที่ผู้ผลิตนำมาใช้และได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย
- 4.13 **เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์** หมายถึง เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ที่ กฟภ.และ/หรือ หน่วยรับรอง กำหนดให้ใช้เพื่อแสดงถึงการรับรองผลิตภัณฑ์ที่ผ่านกระบวนการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ต่างๆ ภายใต้ PEA PRODUCT ACCEPTANCE ที่กำหนดและมีการคุ้มครองตามกฎหมายประเทศไทย
หมายเหตุ : เครื่องหมายเป็นไปตาม พรบ. เครื่องหมายการค้า
- 4.14 **ลิขสิทธิ์ (Copy Right)** หมายถึง การรับรองสิทธิทางกฎหมายของผลิตภัณฑ์
- 4.15 **การรับรองผลิตภัณฑ์** หมายถึง กระบวนการที่หน่วยรับรอง ให้การยอมรับอย่างเป็นทางการแก่ผู้ได้รับการ รับรองว่าผู้ผลิตมีความสามารถในการผลิตและควบคุมคุณภาพ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ กฟภ. และ/หรือหน่วยรับรองได้กำหนดขึ้น อย่างต่อเนื่องโดยตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง
- 4.16 **การขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์** หมายถึง การควบคุมผลิตภัณฑ์ของผู้ได้รับการรับรองในการเป็นผู้ส่งมอบ ให้กับ กฟภ. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
5. **การตรวจสอบเพื่อการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์**
- 5.1 **คุณสมบัติและสถานะผู้ผลิต ผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง และผู้ขึ้นทะเบียน**
- ผู้ผลิต ผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง และผู้ขึ้นทะเบียนต้องมีสถานะนิติบุคคลตามที่กฎหมายไทยกำหนด

- ผู้ผลิต ผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง และผู้ที่ขึ้นทะเบียน ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ผลิต ผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง และผู้ที่ขึ้นทะเบียน ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- ผู้ผลิต ผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง และผู้ที่ขึ้นทะเบียน ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นผู้ที่ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ผู้ผลิต ผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง หรือผู้ที่ขึ้นทะเบียนต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกเพิกถอนหรือยกเลิกออกจากการขึ้นทะเบียนภายใต้ระบบ PEA PRODUCT ACCEPTANCE ในระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งอย่างเป็นทางการจาก กฟภ. โดย กฟภ. จะเพิกถอนหรือยกเลิกการขึ้นทะเบียนตามขอข่ายของผลิตภัณฑ์แต่ละรายการที่ขึ้นทะเบียนไว้ หรือรายกลุ่มผลิตภัณฑ์ หรืออ้างอิงตามรายชื่อของผู้ที่ขึ้นทะเบียนแล้วแต่กรณี การพิจารณาให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดตามภาคผนวก ข ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : ทั้งนี้ กฟภ. สามารถพิจารณาขอรับให้ผู้ผลิต ผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง หรือผู้ที่ขึ้นทะเบียนสามารถขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ได้เป็นรายกรณีไป หากไม่ได้ระบุไว้ตามภาคผนวก ข และกรณีที่มีการพักใช้หรือยกเลิกที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นไม่ได้มีผลกระทบต่อความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

5.2 การยื่นคำขอ

5.2.1 ผู้ยื่นดำเนินการยื่นเอกสารรับรองขอรับรองผลิตภัณฑ์ โดยใช้ แบบคำขอการรับรองผลิตภัณฑ์ แบบฟอร์มอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และแนบเอกสารตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และ ภ.พ.20
- (2) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
- (3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
- (4) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือเอกสารจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม (ถ้ามี)
- (5) สำเนาใบอนุญาต หรือใบรับรอง หรือที่คล้ายกัน จากหน่วยงานรัฐ กรณีที่ผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบของผลิตภัณฑ์นั้นๆ ต้องผ่านการอนุญาตหรือรับรองตามกฎหมายที่กำหนด
- (6) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (ถ้ามี)
- (7) หนังสือมอบอำนาจที่กำหนดหน้าที่หรือให้อำนาจในการดำเนินการแทน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจและผู้มอบอำนาจ โดยมีการลงลายมือชื่อกำกับ
- (8) สำเนาเอกสารรับรองมาตรฐาน ISO 9001 หรือ ISO14001 หรืออื่นๆ (ถ้ามี)
- (9) สำเนาใบรับรองความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบตามข้อกำหนด ISO/IEC 17025 หรือ มอก.17025 (ถ้ามี)

- (10) เอกสารแสดงรายการเครื่องมือหลักที่ใช้สำหรับการตรวจสอบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะในส่วนที่ได้รับการรับรอง ดังข้อ (9) และรายการเครื่องมืออื่นที่สำคัญ โดยมีการแสดงข้อมูลต่างๆเป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด รวมถึงสำเนาเอกสารข้อมูลผลการสอบเทียบหรือทวนสอบเครื่องมือต่างๆตามที่ให้ข้อมูล
- (11) แผนที่ตั้ง หรือตำแหน่ง GPS ของผู้ผลิต และ/หรือ โรงงาน (ถ้าเกี่ยวข้อง) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (หรือตามที่มีการร้องขอ)

โดยเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น จัดทำข้อมูลที่ระบุเลขหรือรหัสฉบับ และหมายเลขหน้ากำกับเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ตามลำดับในทุกหน้า

หมายเหตุ 1 : เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ให้ระบุจำนวนหน้าทั้งหมดที่ทุกหน้าประกอบด้วย

ในการยื่นเอกสารดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้ยื่นทำรายการสารบัญเอกสารทั้งหมด และชี้แจงสาระสำคัญ เพื่อประกอบการพิจารณาโดยหน่วยรับรอง

กรณีที่เอกสารตามที่ร้องขอเป็นสำเนา ให้ผู้ยื่นดำเนินการสำเนาภาพถ่ายเสมือนจริง (รูปสี) ของเอกสารนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น

ให้ผู้ยื่นดำเนินการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่เอกสารก่อนการจัดทำต้องมีการลงนามโดยผู้มี

อำนาจหรือผู้ยื่นในทุกหน้าเอกสาร และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสารตามลำดับในทุกหน้าเอกสาร

หมายเหตุ 2 : เอกสาร ข้อมูลต่างๆที่กำหนด ให้นำส่งตัวจริง หรือสำเนาที่รับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจตามกฎหมายของผู้ยื่นซึ่งรวมถึงหนังสือมอบอำนาจ ทั้งนี้อายุของหนังสือมอบอำนาจกำหนดให้ไม่เกิน 2 ปีนับตั้งแต่วันที่ลงนามในหนังสือมอบอำนาจ

5.2.2 ผู้ยื่นจัดเตรียมเอกสารประกอบการยื่นคำขอตามที่ กฟภ.กำหนด สำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ใบรับรอง หรือเอกสารรายงานการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ตามที่ กฟภ. กำหนด (ถ้ามี)
- (2) ใบรับรอง และ/หรือ รายงานผลการทดสอบชิ้นส่วน ส่วนประกอบ อุปกรณ์ วัสดุ และที่เกี่ยวข้อง ตามที่ กฟภ. กำหนด
หมายเหตุ : สำหรับที่ต้องมีเพื่อประกอบการประเมินเพื่อการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์
- (3) รายละเอียดคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์
 - แค็ตตาล็อก
 - Performance data and Guarantee
 - รายการชิ้นส่วน ส่วนประกอบ วัสดุ (Bill of Materials)
 - แบบวาด (Drawing) แบบร่าง รูปถ่ายผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบต่างๆเป็นภาพสีตามที่ กฟภ. กำหนด
- (4) เอกสารการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (ถ้ามีและเกี่ยวข้อง)

- (5) เอกสารขั้นตอนหรือแนวทางในการปฏิบัติงาน (Procedure or Work Instruction) ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
- (6) เอกสารแสดงขั้นตอนและกระบวนการผลิต รวมถึงผังการไหล (Flow chart)
- (7) หลักฐานการทำการกิจกรรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continual Improvement activities) และเอกสารข้อมูลที่แสดงถึงขีดจำกัดและความสามารถในการผลิตการประเมินความเสี่ยงในการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอ
- (8) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ร้องขอ

เอกสารประกอบการยื่นคำขอที่ระบุข้างต้นให้เป็นที่ไปตามข้อกำหนดทางเทคนิคของ กฟภ. ในแต่ละผลิตภัณฑ์และ/หรือหลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องหากมีกำหนดเพิ่มเติม

ในการยื่นเอกสารดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้ยื่นทำรายการสารบัญเอกสารทั้งหมดและชี้แจงสาระสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาโดยหน่วยรับรอง

กรณีที่เอกสารตามที่ร้องขอเป็นสำเนา ให้ผู้ยื่นดำเนินการสำเนาภาพถ่ายเสมือนจริง(ภาพสี)ของเอกสารนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น

ให้ผู้ยื่นดำเนินการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่เอกสารก่อนการจัดทำต้องมีการลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่นในทุกหน้าเอกสาร และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสารตามลำดับในทุกหน้าเอกสาร

หมายเหตุ 1 : ในกรณีที่มาตรฐานผลิตภัณฑ์กำหนดให้สามารถยอมรับผลตรวจสอบรับรองของส่วนประกอบผลิตภัณฑ์นั้น จะให้การยอมรับดังนี้

- กรณีขอรับการรับรองผลิตภัณฑ์ในขอบข่ายที่ หน่วยรับรอง ได้รับการรับรอง ISO/IEC17065 ผลการตรวจสอบรับรองจากหน่วยตรวจสอบและการรับรองนั้นต้องอยู่ภายใต้ขอบข่ายของการรับรองระบบงานจากหน่วยรับรองระบบงานที่ร่วมลงนามตกลงการยอมรับร่วมของ ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) หรือ IAF (International Accreditation Forum)
- กรณีอื่นๆ ผลการตรวจสอบและรับรองนั้นต้องอยู่ภายใต้ขอบข่ายการรับรองระบบงานจากหน่วยรับรองระบบงานที่ร่วมลงนามความตกลงการยอมรับร่วมของ ILAC หรือ IAF หรือหน่วยรับรองที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
- เป็นไปตามที่ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง กำหนดให้การยอมรับ

5.3 การรับรองผลิตภัณฑ์

5.3.1 ทั่วไป

- (1) ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์และหลักเกณฑ์เงื่อนไขอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งที่มีการแก้ไข ปรับปรุง หรือกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง
- (2) รูปแบบและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการให้การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท ให้เป็นที่ไปตามที่ กฟภ. และหน่วยรับรองกำหนด
- (3) ใช้แบบคำขอรับการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ โดยระบุรายละเอียด ข้อมูลต่างๆของผลิตภัณฑ์ให้ครบถ้วนตามที่ กฟภ. และหน่วยรับรองกำหนด

- (4) ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองต้องให้ความร่วมมือ ในการจัดทำข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองผลิตภัณฑ์ และจัดส่งให้กับหน่วยรับรองตามที่ร้องขอโดยมิชักช้าและเป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนดในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์
- (5) ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าดำเนินการและ/หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นต่อหน่วยรับรอง ตามอัตราที่กำหนดในแต่ละขั้นตอนตั้งแต่การเริ่มรับคำขอจนจบกระบวนการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ (รวมถึงในระหว่างการตรวจติดตามคุณภาพเป็นประจำ) และ/หรือ ค่าใช้จ่ายในการส่งและการรับผลิตภัณฑ์ การจัดการผลิตภัณฑ์ระหว่างและภายหลังการตรวจสอบและทดสอบ ในระหว่างการตรวจสอบและทดสอบด้วยการเฝ้าดู (Witness test) หรือวิธีการอื่นที่หน่วยรับรองกำหนด ตามใบแจ้งหนี้หรือเอกสารเรียกชำระค่าใช้จ่ายภายในระยะเวลาที่หน่วยรับรองกำหนด
- (6) ผู้ยื่นลงนามรับทราบข้อตกลงดำเนินการ การรักษาความลับ และภาวะผูกพันต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติตามกับหน่วยรับรองเมื่อได้รับการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์
- (7) หน่วยรับรอง ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณายุติการขอรับรองผลิตภัณฑ์ หากผู้ยื่นไม่ให้ความร่วมมือและ/หรือในการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองผลิตภัณฑ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้
- (8) ในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ จะดำเนินการโดย การประเมินเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การคัดเลือกและ/หรือการสุ่มตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อตรวจสอบและ/หรือทดสอบการทนสอบผลการทดสอบ การตรวจควบคุมคุณภาพ ณ ผู้ผลิต การทวนสอบรายงานการตรวจสอบควบคุมคุณภาพ (ถ้าเกี่ยวข้อง) การตัดสินใจเพื่อให้การรับรองผลิตภัณฑ์ และการติดตามควบคุมคุณภาพการผลิต ตรวจสอบและ/หรือทดสอบผลิตภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

หมายเหตุ : อ้างอิงหลักการและรูปแบบการรับรองผลิตภัณฑ์ ตาม ISO/IEC 17067

5.3.2 กระบวนการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

5.3.2.1 การยื่นคำขอ

- (1) ผู้ยื่นต้องให้ข้อมูลและลงนามในใบคำขอขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์พร้อมแนบเอกสาร ข้อมูลหลักฐานตามที่กำหนดเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการให้การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ ผู้ยื่นต้องรับผิดชอบและรับรองข้อความต่างๆที่ระบุในใบคำขอรับการรับรองผลิตภัณฑ์นี้ รวมทั้งเอกสารข้อมูล หลักฐานที่แนบประกอบทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ

หากพบว่าผู้ยื่นมีเจตนาให้เอกสารและข้อมูลต่างๆเป็นเท็จในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ โดยตลอดกระบวนการ กฟภ.และ/หรือ หน่วยรับรองสามารถยุติการดำเนินการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ได้ และผู้ยื่นต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายและค่าดำเนินการต่างๆที่เกิดขึ้นตลอดกระบวนการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

กฟภ.และ/หรือหน่วยรับรองจะพิจารณาไม่ให้ผู้ยื่นสามารถยื่นขอการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์เฉพาะแบบรุ่นและตามคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์นั้นๆในระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ กฟภ.และ/หรือ หน่วยรับรองแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้ยื่น

(2) ผู้ยื่นต้องส่งเอกสารและข้อมูลต่างๆให้กับหน่วยรับรองที่ขึ้นทะเบียนภายใต้ขอบข่ายที่ กฟภ. แต่งตั้งเท่านั้น

(3) ผู้ยื่นต้องลงนามในเอกสารข้อตกลงและยอมรับหลักเกณฑ์ ข้อปฏิบัติ และเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การขึ้นทะเบียน รับรองผลิตภัณฑ์ การตรวจติดตามระบบควบคุมคุณภาพและผลิตภัณฑ์ การใช้ เครื่องหมายรับรอง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และยินยอมส่งมอบเอกสาร ข้อมูลที่จำเป็นต่อการรับรอง ผลิตภัณฑ์รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้กับหน่วยรับรองโดยมิชักช้า

หากผู้ยื่นไม่ให้ความร่วมมือภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก หน่วยรับรอง หน่วยรับรองขอสงวนสิทธิ์ในการยุติการดำเนินการและจัดส่งตัวอย่างคืนกลับไปยังผู้ยื่น (ถ้ามี) โดยอาจมีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าดำเนินการและ/หรือค่าใช้จ่ายบางส่วนหรือทั้งหมด สำหรับที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามเอกสารค่าธรรมเนียม ค่าดำเนินการและ/หรือค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

5.3.2.2 รูปแบบการรับรองผลิตภัณฑ์

รูปแบบในการรับรองผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดดัง **ภาคผนวก ข**

5.3.2.3 การรับคำขอและทบทวน

(1) ให้หน่วยรับรองรับคำขอ ตรวจสอบทบทวนคำขอ เอกสารประกอบคำขอต่างๆ และคุณสมบัติของผู้ยื่น เพื่อให้มั่นใจว่ามีความครบถ้วน รวมถึงความชัดเจนของเอกสาร ข้อมูล หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นและ ผลิตภัณฑ์ที่ขอรับการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

(2) หน่วยรับรองจะดำเนินการทบทวนความครบถ้วนสอดคล้องของแบบฟอร์ม เอกสาร ข้อมูล และที่ คล้ายกันที่ยื่นภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับยื่น ถ้าพบว่ามีความไม่สอดคล้อง เอกสารและข้อมูล ต่างๆไม่เพียงพอหรือไม่ครบถ้วน หน่วยรับรองจะแจ้งกลับผู้ยื่นภายใน 10 วันทำการเพื่อให้ผู้ยื่นส่งมอบ แบบฟอร์ม เอกสาร ข้อมูล และที่คล้ายกันเพิ่มเติมภายใน 10 ทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์ อักษร

ถ้าผู้ยื่นไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หรือหน่วยรับรอง ทบทวนแล้วพบว่ายังไม่สอดคล้อง หน่วยรับรองสามารถยุติการดำเนินการรับยื่นคำขอ ผู้ยื่นที่ประสงค์จะ ดำเนินการขอการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ต้องยื่นคำขอใหม่

หมายเหตุ :

1. กรณีที่มีผู้ยื่นหลายราย การดำเนินการจะคำนึงถึงการยื่นคำขอตามลำดับก่อนและหลัง
2. ผู้ยื่นที่ถูกยุติการรับยื่นคำขอ ถ้าประสงค์จะดำเนินการใหม่จะถูกพิจารณาลำดับก่อนและหลัง

(3) หน่วยรับรองจัดทำเอกสารเสนอค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และค่าดำเนินการต่างๆในการขึ้นทะเบียน และรับรองผลิตภัณฑ์ ผู้ยื่นต้องลงนามรับทราบอัตราค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย ค่าดำเนินการต่าง ๆ ในการ ขอรับการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ ก่อนเริ่มดำเนินการให้ผู้ยื่นชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และ ค่าดำเนินการต่างๆในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ตามอัตราที่กำหนด หากหน่วยรับรองมีการ

เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และค่าดำเนินการต่างๆเพิ่มเติม ผู้ยื่นต้องลงนามรับทราบและไม่มีสิทธิปฏิเสธการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายและค่าดำเนินการที่เกิดขึ้น

หมายเหตุ : ผู้ยื่นต้องลงนามในเอกสารแจ้งค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย ค่าดำเนินการต่างๆภายใน 10 วันทำการหลังจากที่ได้รับแจ้งจากหน่วยรับรองและดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายต่างๆโดยมิชักช้า

(4) ผู้ผลิต หรือผู้ยื่น นำส่งสำเนารูปถ่ายเสมือนจริง (รูปสี) ของแบบยื่นคำขอพร้อมลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น ส่งมอบให้ กฟภ. ภายใน 10 วันทำการหลังจากที่ทบทวนโดยหน่วยรับรองเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : นำส่งเฉพาะสำเนาใบคำขอขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ให้กับ กฟภ. เท่านั้น

5.3.2.4 การทบทวนเอกสารประเมินตนเอง (ถ้ามี)

(1) หากกำหนดให้มีการจัดทำประเมินตนเอง ผู้ยื่นต้องจัดทำเอกสารและข้อมูลประกอบในการประเมินตนเองตามที่หน่วยรับรองกำหนด และนำส่งให้กับหน่วยรับรอง

(2) หน่วยรับรองจะดำเนินการทบทวนเอกสารที่ผู้ผลิตประเมินตนเอง รวมถึงข้อมูลอื่นๆประกอบที่ได้รับภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับยื่น ถ้าพบว่ามีคุณสมบัติไม่สอดคล้อง ไม่เพียงพอ หรือไม่ครบถ้วน หน่วยรับรองจะแจ้งกลับผู้ยื่นภายใน 10 วันทำการเพื่อให้ผู้ยื่นปรับปรุง พร้อมส่งมอบเอกสาร ข้อมูล และที่คล้ายกันเพิ่มเติมภายใน 10 ทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

ถ้าผู้ยื่นไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หรือหน่วยรับรองทบทวนเอกสารที่ผู้ผลิตประเมินตนเอง รวมถึงข้อมูลอื่นๆประกอบแล้วพบว่ายังไม่สอดคล้อง หน่วยรับรองสามารถยุติการดำเนินการรับยื่นคำขอ

ให้ผู้ยื่นชำระค่าดำเนินการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้กับหน่วยรับรองตามอัตราที่กำหนด ผู้ยื่นที่ประสงค์จะดำเนินการขอการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ต้องยื่นคำขอใหม่

5.3.2.5 การทบทวนเอกสารทางเทคนิคและที่เกี่ยวข้องในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

(1) ผู้ยื่นต้องจัดทำเอกสาร และข้อมูลทางเทคนิคของผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอการรับรอง ตามที่หน่วยรับรองกำหนดและนำส่งให้กับหน่วยรับรอง

(2) หน่วยรับรองจะดำเนินการทบทวนเอกสาร และข้อมูลทางเทคนิค รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ประกอบที่ได้รับภายใน 20 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับยื่น ถ้าพบว่ามีคุณสมบัติไม่สอดคล้อง ไม่เพียงพอ หรือไม่ครบถ้วน หน่วยรับรองจะแจ้งกลับผู้ยื่นภายใน 10 วันทำการเพื่อให้ผู้ยื่นปรับปรุง พร้อมส่งมอบเอกสาร ข้อมูล และที่คล้ายกันเพิ่มเติมภายใน 20 ทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

ถ้าผู้ยื่นไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 20 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง หรือหน่วยรับรองทบทวนเอกสาร และข้อมูลทางเทคนิค รวมถึงข้อมูลอื่นๆประกอบแล้วพบว่ายังไม่สอดคล้อง หน่วยรับรองสามารถยุติการดำเนินการรับยื่นคำขอ

ให้ผู้ยื่นชำระค่าดำเนินการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้กับหน่วยรับรองตามอัตราที่กำหนด ผู้ยื่นที่ประสงค์จะดำเนินการขอการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ต้องยื่นคำขอใหม่

5.3.3 เกณฑ์การคัดเลือกตัวอย่าง

การคัดเลือกตัวอย่างของผลิตภัณฑ์สำหรับการประเมินเพื่อขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ การติดตามเพื่อการควบคุมคุณภาพ ให้ดำเนินการโดยหน่วยรับรอง หรือหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับจาก กฟภ.

หน่วยรับรองสามารถดำเนินการคัดเลือกและ/หรือสุ่มตัวอย่าง เพื่อดำเนินการประเมินนอกเหนือจากการประเมินเพื่อขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ รวมถึงการติดตามเพื่อการควบคุมคุณภาพจากข้างต้น โดยให้ดำเนินการโดยหน่วยรับรอง หรือหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับจาก กฟภ.

หมายเหตุ : การคัดเลือกและ/หรือสุ่มตัวอย่าง อาจมาจาก ข้อร้องเรียน ปัญหาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ หรือตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ และระเบียบ ภาครัฐที่ให้ดำเนินการ เป็นต้น

เกณฑ์และ/หรือวิธีการในการคัดเลือกและ/หรือสุ่มตัวอย่าง เพื่อการตรวจสอบรับรองผลิตภัณฑ์ให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์นั้นๆ

5.3.4 การตรวจสอบและทดสอบ ให้ดำเนินการโดยห้องปฏิบัติการหรือหน่วยงานดังต่อไปนี้

- (1) หน่วยงานภายในของ กฟภ. ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบ และ/หรือ
- (2) ห้องปฏิบัติการที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 หรือ ห้องปฏิบัติการที่มีการดำเนินการสอดคล้องตาม ISO/IEC 17025 ที่หน่วยรับรองให้การยอมรับ และ/หรือ
- (3) การเฝ้าตรวจสอบและทดสอบที่หน้างาน (Onsite witness test หรือ Witness test) ณ สถานที่ของผู้ผลิต หรือ โรงงาน และ/หรือ
- (4) การเฝ้าตรวจสอบและทดสอบที่หน้างาน (Onsite witness test หรือ Witness test) ณ ห้องปฏิบัติการทดสอบ โดยหน่วยรับรองให้การยอมรับ และ/หรือ
- (5) หน่วยงานหรือห้องปฏิบัติการทดสอบที่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด หากไม่มีการกำหนดไว้เป็นการเฉพาะจากมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดย กฟภ. หน่วยรับรองสามารถเลือกใช้หน่วยงานที่ทำการตรวจสอบและทดสอบได้จากเงื่อนไขความสามารถและการดำเนินการดังข้างต้น โดยอาจมีการเลือกใช้ได้มากกว่า 1 หน่วยงาน เพื่อให้สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ได้อย่างสอดคล้อง

ห้องปฏิบัติการให้ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ ตามที่หน่วยรับรองกำหนด และในกรณีที่ผลการตรวจสอบและ/หรือทดสอบไม่ผ่าน หน่วยรับรองจะแจ้งให้กับผู้ยื่นทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 5 วันทำการ และผู้ยื่นดำเนินการวิเคราะห์และแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยรับรอง

- หากผู้ยื่นไม่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและนำส่งหลักฐานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลานับตั้งแต่วันที่แจ้งตามเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล

- หากผู้ยื่นดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา 60 วันทำการ ให้ผู้ยื่นแจ้งหน่วยรับรองว่ามี การแก้ไข
 - หน่วยรับรองจะคัดเลือกและ/หรือสุ่มหรือให้ทำผลิตภัณฑ์ขึ้นมาใหม่ เพื่อนำมาตรวจสอบและ/หรือทดสอบเพิ่มเติม โดยหน่วยรับรองจะมีการพิจารณาตรวจสอบและ/หรือทดสอบซ้ำใหม่ทุกรายการหรือบางรายการตรวจสอบและทดสอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันความสอดคล้องกับข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์ โดยห้องปฏิบัติการหรือหน่วยงานที่มีความสามารถตามที่กำหนดไว้ข้างต้น
 - หน่วยรับรองสรุปรายงานผลการตรวจสอบและ/หรือทดสอบ แจ้งผลการตรวจสอบและ/หรือทดสอบ ภายใน 10 วันทำการ
 - หากผลการตรวจสอบและ/หรือทดสอบซ้ำไม่ผ่าน หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินกิจกรรมการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์
 - หากผลการตรวจสอบและทดสอบผ่าน หน่วยรับรองจะประเมินเอกสาร ข้อมูล หลักฐานที่มีการแก้ไข และหากจำเป็นหน่วยรับรองจะพิจารณาแจ้งผู้ยื่นเพื่อดำเนินการตรวจประเมินระบบคุณภาพที่ผู้ผลิต หรือ โรงงาน เพิ่มเติมโดยหน่วยรับรองจะทำการตรวจประเมินระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ใหม่ทั้งหมดหรือเฉพาะที่มีผลกระทบต่อ การปรับปรุงแก้ไขผลิตภัณฑ์ที่ไม่ผ่านการตรวจสอบและ/หรือทดสอบ
 - หากผู้ยื่นไม่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและนำส่งหลักฐานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา 10 วันนับตั้งแต่วันที่แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล
 - หากการปรับปรุงแก้ไขเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน และ/หรือ การปรับปรุงระบบควบคุมคุณภาพไม่ผ่าน หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล
 - เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอที่ผู้ยื่นปรับปรุงต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสารตามลำดับในทุกหน้าเอกสาร ในการแก้ไขข้างต้นให้ผู้ยื่นทำรายการสารบัญเอกสารทั้งหมด และชี้บ่งสาระสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาโดยหน่วยรับรอง
- กรณีที่เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน เป็นสำเนา ให้ผู้ยื่นดำเนินการสำเนาภาพถ่ายเสมือนจริง(รูปสี)ของเอกสารนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น ให้ผู้ยื่นดำเนินการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสารตามลำดับในทุกหน้าเอกสารส่งมอบให้กับหน่วยรับรอง

- หน่วยรับรองบริหารจัดการ เอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบการยื่นคำขอที่ปรับปรุงแก้ไข ให้เป็นปัจจุบันภายใน 10 วันทำการ

หากหน่วยรับรองพบว่าเอกสาร ข้อมูล หลักฐานที่แก้ไขยังไม่ครบถ้วนและสอดคล้อง หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินกิจกรรมการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ : เอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบการยื่นคำขอ มีไว้พร้อมส่งมอบให้กับ กฟภ. หากได้รับการร้องขอ

5.3.5 การตรวจประเมินระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์

หน่วยรับรองจะตรวจประเมินการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ตาม หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ และ หลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง ณ ผู้ผลิต หรือ โรงงาน

หากผลิตภัณฑ์ที่ยื่นขอการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์มีกำหนดให้ต้องถูกตรวจสอบควบคุมคุณภาพในแต่ละกระบวนการที่สัมพันธ์กับหลักเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ซึ่งผู้ผลิต หรือ โรงงาน ไม่ได้ดำเนินการด้วยตนเอง เนื่องจากมีการมอบหมายให้กับโรงงานหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการ

หน่วยรับรองสามารถดำเนินการแจ้งต่อผู้ยื่นเพื่อเข้าประเมินผู้ผลิต โรงงานหรือหน่วยงานที่ผู้ผลิตนั้นมีการมอบหมายกระบวนการหรือดำเนินกิจกรรมใดๆที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมผลิตภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มเติม คำดำเนินการต่างๆที่หน่วยรับรองมีการแจ้งและเรียกเก็บเพิ่มเติมที่เกิดขึ้นให้เป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นหรือผู้ที่ยื่นกำหนดให้รับผิดชอบแทน และต้องดำเนินการชำระให้กับหน่วยรับรอง โดยมีซักช้าตามกรอบเวลาที่กำหนด

การตรวจควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ให้ดำเนินการโดย

- (1) หน่วยรับรอง ที่ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ ISO/IEC 17065 และ/หรือ
- (2) หน่วยตรวจที่ดำเนินงานตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO/IEC 17020 ที่หน่วยรับรองให้การยอมรับ และ/หรือ
- (3) หน่วยตรวจที่ดำเนินงานตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO/IEC 17021 ที่หน่วยรับรองให้การยอมรับ และ/หรือ
- (4) หน่วยตรวจที่ กฟภ. ให้การยอมรับ

การจำแนกผลการตรวจประเมินให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์

ในกรณีที่ผลการตรวจประเมินระบบควบคุมคุณภาพไม่สอดคล้องตามเกณฑ์กำหนด หน่วยรับรองจะแจ้งให้กับผู้ยื่นทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 5 วันทำการ ผู้ยื่นต้องดำเนินการวิเคราะห์และแก้ไข ให้แล้วเสร็จภายใน 20 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยรับรอง

- หากรวมถึงกรณีที่มีผลต่อผลิตภัณฑ์ ผู้ยื่นต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงผลิตภัณฑ์และตรวจสอบเพิ่มเติม โดยหน่วยรับรองสามารถคัดเลือกและ/หรือสุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจสอบและทดสอบเพิ่มเติมได้

- หากผู้ยื่นไม่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและนำส่งหลักฐานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลานับตั้งแต่วันที่แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร หน่วยรับรองจะยุติกระบวนการรับรองผลิตภัณฑ์
- หน่วยรับรองจะทำการทบทวนเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลตามที่ยื่นนำส่งมาที่หน่วยรับรองภายใน 10 วันทำการ และ
 - หากจำเป็นหน่วยรับรองจะพิจารณาแจ้งผู้ยื่นเพื่อดำเนินการตรวจประเมินระบบคุณภาพที่ผู้ผลิต หรือ โรงงาน เพิ่มเติมโดยหน่วยรับรองจะทำการตรวจประเมินระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ใหม่ทั้งหมดหรือเฉพาะที่มีผลกระทบต่อ การปรับปรุงแก้ไข และ
 - หากผู้ยื่นไม่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและนำส่งหลักฐานภายใน 20 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล
 - หากการปรับปรุงแก้ไขเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน และ/หรือ การปรับปรุงระบบควบคุมคุณภาพไม่ผ่าน หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล
 - หากผลการแก้ไขเอกสาร หลักฐาน ข้อมูล และรวมถึงการตรวจประเมินระบบคุณภาพผ่าน (ในกรณีที่ดำเนินการตรวจประเมินควบคุมคุณภาพเพิ่มเติม) หน่วยรับรองจะพิจารณาคัดเลือกหรือสุ่มหรือกำหนดเลือกผลิตภัณฑ์ในกรณีที่จำเป็น เพื่อนำมาตรวจสอบและ/หรือทดสอบเพิ่มเติม โดยหน่วยรับรองจะมีการพิจารณาตรวจสอบและ/หรือทดสอบซ้ำใหม่ทุกรายการ หรือบางรายการตรวจสอบและทดสอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันความสอดคล้องในการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยห้องปฏิบัติการหรือหน่วยงานที่มีความสามารถตามที่กำหนด
 - หากผลการตรวจสอบและ/หรือทดสอบไม่ผ่าน หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล
 - เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอที่ผู้ยื่นปรับปรุงแก้ไข ต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสารตามลำดับในทุกหน้าเอกสาร ในการแก้ไขดังกล่าวข้างต้นให้ผู้ยื่นทำรายการสารบัญเอกสารทั้งหมด และชี้บ่งสาระสำคัญเพื่อประกอบการพิจารณาโดยหน่วยรับรอง
 - กรณีที่เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน เป็นสำเนา ให้ผู้ยื่นดำเนินการสำเนาภาพถ่ายเสมือนจริง (รูปสี) ของเอกสารนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น ให้ผู้ยื่นดำเนินการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสารตามลำดับในทุกหน้าเอกสารส่งมอบให้กับหน่วยรับรอง
 - หน่วยรับรอง บริหารจัดการ เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอที่ปรับปรุงแก้ไข ให้เป็นปัจจุบันภายใน 10 วันทำการ

หากหน่วยรับรองพบว่าเอกสาร ข้อมูล หลักฐานที่แก้ไขยังไม่ครบถ้วนและสอดคล้อง หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินกิจกรรมการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ : เอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบการยื่นคำขอ มีไว้พร้อมส่งมอบให้กับ กฟภ. หากได้รับการร้องขอ

5.3.6 การพิจารณาทบทวนและตัดสินใจให้การรับรองผลิตภัณฑ์

หน่วยรับรองจะทบทวนและตัดสินใจให้การรับรองผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาจาก

- ผลการตรวจสอบและ/หรือทดสอบผลิตภัณฑ์ ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานที่กำหนด
- ผลการตรวจประเมินระบบการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และมาตรฐานที่กำหนด
- ผลการประเมินเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ และระเบียบต่างๆที่กำหนด

การดำเนินการทบทวนและตัดสินใจให้การรับรองผลิตภัณฑ์จะดำเนินการภายใน 10 วันทำการหลังจากที่หน่วยรับรองประเมินผลดังกล่าวข้างต้นแล้วเสร็จ

หากพบว่าผลที่ได้จากการดำเนินการนั้นไม่เพียงพอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่สามารถนำมาพิจารณาตัดสินใจได้ ให้หน่วยรับรองดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด หรือหลายอย่างเพื่อให้ได้มาซึ่งผลที่ใช้เพื่อการประเมินเพิ่มเติม โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- ดำเนินการตรวจสอบและ/หรือทดสอบผลิตภัณฑ์ ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานที่กำหนดเพิ่มเติม โดยหน่วยรับรองจะพิจารณาว่าจะดำเนินการซ้ำใหม่ หรือเพิ่มเติมเฉพาะรายการที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ
- ดำเนินการตรวจประเมินระบบการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และมาตรฐานที่กำหนด โดยหน่วยรับรองจะพิจารณาว่าจะดำเนินการซ้ำใหม่ หรือเพิ่มเติมเฉพาะรายการที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ
- ร้องขอเอกสาร ข้อมูล หลักฐานเพิ่มเติมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาทบทวนตัดสินใจผลการรับรอง

หากผู้ยื่นไม่ให้ความร่วมมือและไม่ดำเนินการตามที่หน่วยรับรองกำหนด หน่วยรับรองจะยุติและดำเนินการตัดสินใจผลการรับรองผลิตภัณฑ์

หน่วยรับรองจะจัดทำเอกสารแจ้งผลการตัดสินใจให้การรับรองถึงผู้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 10 วันทำการ หลังจากตัดสินใจให้การรับรอง

หมายเหตุ : ในกรณีที่ผลิตภัณฑ์ที่ขอรับการรับรอง ต้องเป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นใดที่ทางราชการกำหนด กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองจะดำเนินการตัดสินใจให้การรับรอง แต่ขอสงวนการแจ้งผลและจัดทำเอกสารใบรับรองให้กับผู้ยื่นจนกว่าจะได้รับเอกสารอนุญาต ใบอนุญาต หรือที่คล้ายกัน จากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถ ทำ ผลิต นำเข้า ผลิตภัณฑ์นั้นๆ ได้ รวมถึงส่วนอื่นส่วนใดในผลิตภัณฑ์ก็ต้องได้รับเอกสารอนุญาต ใบอนุญาต หรือที่คล้ายกันด้วย

5.4 ไปรับรองผลิตภัณฑ์

หน่วยรับรองจะจัดทำใบรับรองตามรูปแบบที่กำหนด และมีการให้รายละเอียดผลิตภัณฑ์ตามที่ยื่นขอรับการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

ถ้าไม่ได้มีการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ใบรับรองมีอายุ 5 ปีนับตั้งแต่วันที่ลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจของหน่วยรับรอง และใบรับรองไม่สามารถโอนให้กับผู้อื่นได้

ถ้าการยื่นขอขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์นั้นอ้างอิงมาจากรายงานผลการทดสอบและ/หรือใบรับรองผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการทดสอบจากหน่วยงานที่ กฟภ. ให้การยอมรับ หน่วยรับรองจะกำหนดอายุการรับรองผลิตภัณฑ์เป็นระยะเวลา 5 ปี โดยนับจากข้อมูลวันเดือนปีที่ลงนามรับรองหรือตรวจสอบตามรายงานผลการทดสอบและ/หรือใบรับรอง

ทั้งนี้กรณีที่มีผลการทดสอบและ/หรือการรับรองจากการดำเนินการที่ต่างช่วงเวลากัน หรือหลายหน่วยงานประกอบกัน ให้ยึดตามวันที่ที่เหลือเวลาในการรับรองน้อยที่สุด

ใบรับรองถือเป็นทรัพย์สินของหน่วยรับรอง หากผู้ได้รับการรับรองมีความต้องการให้หน่วยรับรองจัดทำใบรับรองฉบับใหม่อันเนื่องมาจากใบรับรองเดิมสูญหาย ชำรุด ลบเลือน เลื่อนราง ฉีกขาด หรือข้อมูลที่ปรากฏบนใบรับรองไม่สามารถเห็นได้ชัดเจน ผู้ได้รับการรับรองต้องยื่นใบคำขอการออกใบรับรองฉบับใหม่ที่หน่วยรับรองและหากมีการเรียกเก็บค่าดำเนินการ ผู้ได้รับการรับรองต้องดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายตามที่หน่วยรับรองกำหนด

ในกรณีที่หน่วยรับรองมีการแจ้งเรียกคืนใบรับรอง ผู้ได้รับการรับรองต้องดำเนินการส่งคืนใบรับรองให้กับหน่วยรับรองภายใน 20 วันทำการนับตั้งแต่แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร หากไม่ดำเนินการหน่วยรับรองจะพิจารณาดำเนินการพักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกใบรับรอง โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ที่กำหนด และรวมถึงการดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ได้รับการรับรองการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักกฎหมายของประเทศไทย

หมายเหตุ : ตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์หรือหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละผลิตภัณฑ์นั้นๆ อาจมีการกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติม

5.5 ข้อตกลงในการรับรองผลิตภัณฑ์

ผู้ได้รับการรับรองต้องลงนามยอมรับในเอกสารหรือที่คล้ายกันที่เป็นข้อตกลงในการรับรองผลิตภัณฑ์และการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดตลอดระยะเวลาที่ผลิตภัณฑ์นั้นขึ้นทะเบียน และได้รับการรับรองจากหน่วยรับรองที่แต่งตั้งโดย กฟภ.

5.6 การใช้และแสดงเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์

ผู้ได้รับการรับรองสามารถแสดงเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ PEA-MARK-001 และหลักเกณฑ์การแสดงเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ที่หน่วยรับรองกำหนด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับการแสดงและใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ที่ได้ลงนามรับทราบไว้ (หากมีการกำหนด)

5.7 การแสดงข้อมูลเป็นสาธารณะ

หน่วยรับรองและ/หรือ กฟภ. จะดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้ได้รับการรับรอง และเผยแพร่ข้อมูลการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือที่คล้ายกัน ของ หน่วยรับรอง และ/หรือ กฟภ.

6. สถานะและเงื่อนไขข้อกำหนดสำหรับผู้ได้รับการรับรอง

- 6.1 ผู้ได้รับการรับรองเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5.1 โดยตลอดการได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ รวมทั้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่ได้ประกาศใช้บังคับแล้ว หรือที่จะประกาศบังคับใช้ในภายหน้า โดยต้องดำเนินการหรือแก้ไข ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่ได้รับแจ้งจาก กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
- 6.2 ผู้ได้รับการรับรองต้องไม่นำผลการรับรองผลิตภัณฑ์ ไปรับรองผลิตภัณฑ์ และ/หรือการแสดงเครื่องหมายการรับรอง ไปใช้อ้างอิงกับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ตรงกับคุณลักษณะ คุณสมบัติ แบบรุ่นและรายละเอียดทางเทคนิคของผลิตภัณฑ์ตามข้อมูลในใบรับรองผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ
- 6.3 ผู้ได้รับการรับรองต้องไม่นำผลการรับรองผลิตภัณฑ์ไปใช้ในทางที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดแก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่น และไม่นำไปใช้ในทางที่อาจทำให้เกิดการเสียหายหรือเสื่อมเสียต่อการรับรองผลิตภัณฑ์ของหน่วยรับรอง
- 6.4 ผู้ได้รับการรับรองต้องยุติการใช้ผลการรับรองผลิตภัณฑ์ ใบรับรองผลิตภัณฑ์ และเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ รวมทั้งยุติสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ หรือคล้ายกัน ที่มีการอ้างอิงถึงการได้รับการรับรอง และต้องส่งมอบใบรับรองและเอกสารอื่นใดที่หน่วยรับรองเรียกคืนทั้งหมด เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับรองผลิตภัณฑ์ และในทันทีที่มีการพักใช้ ยกเลิก หรือเพิกถอนการรับรองผลิตภัณฑ์ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม
- 6.5 ผู้ได้รับการรับรองต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้หน่วยรับรองทราบและอนุมัติก่อนทุกครั้ง ถ้าจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับรายละเอียด คุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และระบบการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงอื่นใดที่มีนัยสำคัญกับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียนกับ กฟภ.

หากผู้ได้รับการรับรองดำเนินการเปลี่ยนแปลงก่อนได้รับการอนุมัติ ผู้ได้รับการรับรองจะถูกพิจารณาพักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงที่ได้ดำเนินไปแล้ว

ผู้ได้รับการรับรองต้องมีการดำเนินการจัดการกับข้อร้องเรียน และ/หรือจัดการกับผลิตภัณฑ์ที่พบข้อบกพร่อง หรือสิ่งที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ระเบียบ เงื่อนไขที่ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองกำหนด และจัดเก็บข้อร้องเรียนรวมถึงเอกสาร ข้อมูลหรือหลักฐานใดๆที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยรับรอง

- 6.6 ผู้ได้รับการรับรองต้องสามารถจัดส่งข้อร้องเรียนและ/หรือแนวทางการจัดการกับข้อร้องเรียนให้กับ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองได้ทุกครั้งที่มีการร้องขอ ทั้งนี้ให้รวมถึงการดำเนินการที่คล้ายกันในการจัดการผลิตภัณฑ์ที่พบข้อบกพร่องด้วย
- 6.7 กรณีที่มีข้อสัญญาผูกพันกับ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติและดำเนินการตามข้อสัญญาหรือภาระผูกพันใดๆตามที่ได้ทำสัญญาหรือข้อผูกพันไว้ ทั้งนี้ข้อพิพาทต่างๆที่เกิดขึ้นระหว่างผู้ได้รับการรับรองกับ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ให้ดำเนินการตามข้อกำหนดของประเทศไทย
- 6.8 ผู้ได้รับการรับรองต้องยินยอมให้ กฟภ. หรือ หน่วยรับรองระบบงาน หรือ หน่วยงานอื่นในประเทศไทย หรือ หน่วยงานระหว่างประเทศ สามารถเข้าร่วมสังเกตการดำเนินกิจกรรมการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ เช่น การตรวจประเมินควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ และการเฝ้าทดสอบผลิตภัณฑ์ ณ สถานที่ของผู้ผลิต หรือ โรงงาน ถ้ามีการร้องขอ รวมทั้งต้องจัดเตรียม และส่งมอบเอกสาร ข้อมูล หลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองผลิตภัณฑ์ที่เป็นปัจจุบันให้กับหน่วยรับรองโดยทันที เมื่อได้รับการร้องขอ
- 6.9 หากผู้ได้รับการรับรองโอนกิจการหรือย้ายสถานที่ผลิต หรือ โรงงาน ให้ถือว่าไปรับรองหมดอายุ
- 6.10 หากประสงค์จะขอยกเลิกการรับรอง ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรกับหน่วยรับรองล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 40 วันทำการ หน่วยรับรองจะดำเนินการพิจารณาและแจ้งยกเลิกการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้ได้รับการรับรองภายใน 20 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง และหากมีค่าใช้จ่ายใดๆ เกิดขึ้นหรือคงค้างอยู่ ผู้ได้รับการรับรองต้องดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายตามที่หน่วยรับรองได้แจ้งไว้โดยมิชักช้า

7. การตรวจติดตามผล

หน่วยรับรองกำหนดการตรวจติดตามผลการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า ผู้ได้รับการรับรองสามารถควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง และผลิตภัณฑ์ยังเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนดและมาตรฐานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ

หากครบกำหนดการตรวจติดตามแล้วผู้ได้รับการรับรองไม่ยินยอมให้ไปตรวจติดตามภายใน 40 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากหน่วยรับรอง หน่วยรับรองจะดำเนินการพิจารณา พักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์แล้วแต่กรณี ทั้งนี้การพักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิก สามารถครอบคลุมได้ตั้งแต่หนึ่งไปรับรอง หรือหลายไปรับรอง ตามที่ผู้ได้รับการรับรองถือครองอยู่

ทั้งนี้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองอาจมีการดำเนินการตรวจประเมินเพิ่มเติมโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า หรือแจ้งให้ทราบล่วงหน้าในระยะเวลาอันสั้น เพื่อให้หน่วยรับรองสามารถตรวจสอบ ทดสอบ ทบทวน สืบสวน ข้อเท็จจริงต่างๆ ของผู้ได้รับการรับรอง

หากไม่ได้มีการกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ หน่วยรับรองจะใช้หน่วยงานที่มีความสามารถตามที่กำหนดดังข้อ 5 ในการตรวจติดตามผลการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์

สำหรับการตรวจติดตามการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์จะดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง รวมกันตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

7.1 การตรวจติดตามการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ณ ผู้ผลิต และ/หรือ โรงงาน เพื่อประเมินว่า

- ผู้ได้รับการรับรองสามารถรักษาระบบควบคุมคุณภาพการผลิตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และตามข้อกำหนดเฉพาะในการรับรองผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ (ถ้าจำเป็น)
- ผู้ได้รับการรับรองสามารถรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบเงื่อนไข และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยการสุ่มหรือคัดเลือกตัวอย่างเพื่อตรวจสอบและทดสอบ (ถ้าจำเป็น)
- ผู้ได้รับการรับรองมีระบบในการควบคุมการจัดทำ จัดเก็บ จำหน่าย จ่ายแจก เอกสารหรือข้อมูลต่างๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ได้รับการรับรองมีการเฝ้าระวังการควบคุมคุณภาพและกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบให้กับ กฟภ. เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ มาตรฐาน และข้อกำหนดที่ กฟภ. กำหนด

7.2 การตรวจติดตามผลิตภัณฑ์ ณ สถานที่จำหน่าย และ/หรือ คลังสินค้าของ กฟภ. และ/หรือแหล่งอื่นๆ

หน่วยรับรองจะคัดเลือกหรือสุ่ม และเก็บตัวอย่างจากสถานที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจำหน่ายต่างๆ และ/หรือ คลังสินค้าของ กฟภ. และ/หรือแหล่งอื่นๆ นอกเหนือจากพื้นที่ของผู้ผลิตหรือโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามช่วงเวลารับรองผลิตภัณฑ์ที่ระบุไว้ในใบรับรองแต่ละผลิตภัณฑ์ เพื่อตรวจสอบและ/หรือทดสอบผลิตภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ระเบียบ และมาตรฐานที่ได้รับการรับรอง ว่ายังคงสอดคล้อง เป็นไปตามที่กำหนด

ทั้งนี้ อาจมีการเพิ่ม หรือลดความถี่ในการคัดเลือกหรือสุ่ม หรือกำหนด เก็บตัวอย่างเพื่อตรวจสอบและ/หรือทดสอบผลิตภัณฑ์ตามข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ที่ได้รับการรับรองก็ได้ โดยจะประเมินจากผลย้อนหลังที่ผ่านมา เช่น ผลการตรวจสอบและทดสอบ ผลการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ข้อบกพร่อง ข้อร้องเรียน และที่คล้ายกัน และ/หรือเอกสาร หลักฐาน ข้อมูล ต่างๆที่ได้รับจาก กฟภ. รวมถึงหลักฐานที่ได้จากหน่วยงานอื่น

7.3 การคัดเลือกหรือสุ่ม หรือกำหนดตัวอย่างเพื่อการตรวจสอบและทดสอบสำหรับตรวจติดตามผล

จำนวนตัวอย่างเพื่อการตรวจติดตามผล และรูปแบบการคัดเลือกหรือสุ่ม หรือกำหนดตัวอย่าง จะดำเนินการ ดังนี้

- คัดเลือก หรือสุ่ม หรือกำหนด ผลิตภัณฑ์ ตาม “หลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์” และ/หรือ
- คัดเลือก หรือสุ่ม หรือกำหนด ผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมจากข้อมูล เช่น ประเภทแบบรุ่น คุณสมบัติทางไฟฟ้า คุณสมบัติทางกล และอายุของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ ผลการตรวจติดตามคุณภาพของผลิตภัณฑ์ครั้งก่อนหน้า (ถ้ามี) และ/หรือ
- คัดเลือก หรือสุ่ม หรือกำหนด ผลิตภัณฑ์ จากข้อร้องเรียนหรือการร้องขอจาก กฟภ. คู่ค้า หรือหน่วยงานภายนอกที่แจ้งข้อมูลมาที่หน่วยรับรอง และ/หรือ

- คัดเลือก หรือสุ่ม หรือกำหนด ผลิตภัณฑ์ที่ผู้ผลิต หรือ โรงงาน หรือแหล่งอื่นที่ผลิตภัณฑ์เป็นคุณลักษณะเดียวกันกับที่ได้รับการรับรองจากหน่วยรับรอง ในระหว่างกระบวนการตรวจติดตามเพื่อทวนสอบการแก้ไข และ/หรือ
- คัดเลือก หรือสุ่ม หรือกำหนด ผลิตภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์ที่ข้อกำหนดทางวิชาการอื่น ๆ ที่มีการยอมรับจาก กฟภ. และ หน่วยรับรอง และ/หรือ มาจากมาตรฐานที่น่าเชื่อถือ

7.4 การตรวจติดตามผลเพิ่มเติม

หน่วยรับรองอาจดำเนินการตรวจติดตามผลเพิ่มเติม ในกรณีต่อไปนี้

- ผู้ได้รับการรับรองมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม หรือผลิตภัณฑ์ หรือการเปลี่ยนแปลงอื่นใด ซึ่งมีผลต่อการรับรองผลิตภัณฑ์อย่างมีนัยสำคัญ หรือสมรรถนะต่างๆ ในการผลิตและควบคุมคุณภาพลดหรือด้อยคุณภาพ
- มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับหน้าที่การทำงาน และความปลอดภัยในการใช้งานผลิตภัณฑ์ หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับความน่าเชื่อถือของผู้ได้รับการรับรอง หรือเกี่ยวกับคุณภาพผิดปกติ หรือขีดความสามารถในการควบคุมคุณภาพ ความสอดคล้องต่อหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด มาตรฐานที่ได้รับการรับรองจาก กฟภ. หน่วยงานภายนอก ผู้ใช้ คู่ค้า และที่คล้ายกัน
- ผู้ได้รับการรับรองถูกพักใช้ การรับรองผลิตภัณฑ์ และประสงค์จะให้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ยกเลิกการถูกพักใช้นั้นๆ
- กฟภ. หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมายมีการร้องขอให้หน่วยรับรองดำเนินการตรวจติดตามผู้ได้รับการรับรอง ทั้งนี้หน่วยรับรองจะพิจารณาดำเนินการในแต่ละกรณี ภายใต้ขอบข่ายการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ที่ได้กำหนดไว้
 ทั้งนี้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองอาจมีการดำเนินการตรวจประเมินเพิ่มเติมโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า หรือแจ้งให้ทราบล่วงหน้าในระยะเวลาอันสั้น ในบางกรณี เพื่อให้หน่วยรับรองสามารถตรวจสอบ ทบทวน สืบสวนข้อเท็จจริงต่างๆ ของผู้ได้รับการรับรอง รวมถึงการติดตามผลการพักใช้ และ/หรือผลการแก้ไขข้อบกพร่องหรือการดำเนินการอื่นใดที่มีนัยสำคัญ

7.5 ผลการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ในการตรวจติดตาม

- 7.5.1 ห้องปฏิบัติการหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ ตามที่หน่วยรับรองกำหนด และในกรณีที่ผลการตรวจสอบและ/หรือทดสอบไม่ผ่าน หน่วยรับรองจะแจ้งให้กับผู้ได้รับการรับรองทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 5 วันทำการนับจากวันที่สรุปผล
- 7.5.2 หน่วยรับรองจะพิจารณาผลกระทบของข้อบกพร่อง ดังนี้
 - พบข้อบกพร่องวิกฤตอย่างน้อย 1 ข้อ หน่วยรับรองจะพิจารณาดำเนินการเพิกถอนหรือยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์

- พบข้อบกพร่องไม่วิกฤต หน่วยรับรองจะพิจารณาดำเนินการพักใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ และแจ้งผู้ได้รับการรับรองเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามที่หน่วยรับรองกำหนดแต่ไม่เกิน 120 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร
 - หากผู้ได้รับการรับรองไม่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและนำส่งหลักฐานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลานับตั้งแต่วันที่แจ้งตามเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล
- การดำเนินการเพื่อปรับสถานะการถูกพักใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ให้กลับมาเป็นผู้ได้รับการรับรองให้ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ การพักใช้ เพิกถอนและยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์ที่กำหนดไว้
- เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอที่ผู้ได้รับการรับรองปรับปรุงแก้ไขในระหว่างการพัก ใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ ต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสาร ตามลำดับในทุกหน้าเอกสาร

ในการแก้ไขข้างต้นให้ผู้ยื่นทำรายการสารบัญเอกสารทั้งหมด และชี้แจงสาระสำคัญ เพื่อ ประกอบการพิจารณาโดยหน่วยรับรอง

กรณีทีเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน เป็นสำเนา ให้ผู้ได้รับการรับรองดำเนินการสำเนาภาพถ่ายเสมือนจริง(รูปสี)ของเอกสารนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจ หรือผู้ยื่น

ให้ผู้ได้รับการรับรองดำเนินการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำหมายเลขหน้า กำกับเอกสารตามลำดับในทุกหน้าเอกสารส่งมอบให้กับหน่วยรับรอง

หน่วยรับรองบริหารจัดการ เอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบการยื่นคำขอที่ปรับปรุงแก้ไขให้เป็น ปัจจุบันภายใน 10 วันทำการ

หากหน่วยรับรองพบว่าเอกสาร ข้อมูล หลักฐานที่แก้ไขยังไม่ครบถ้วนและสอดคล้อง หน่วยรับรองจะ ยุติการดำเนินกิจกรรมการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ : เอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบการยื่นคำขอ มีไว้พร้อมส่งมอบให้กับ กฟผ. หากได้รับการร้องขอ

7.6 ผลการตรวจติดตามระบบควบคุมคุณภาพ

- 7.6.1 หน่วยรับรองดำเนินการตรวจสอบเพื่อติดตามการควบคุมคุณภาพ ณ ผู้ผลิต และ/หรือโรงงาน และใน กรณีที่ผลการตรวจประเมินการควบคุมคุณภาพไม่ผ่านหรือพบข้อบกพร่อง หน่วยรับรองจะแจ้งให้กับผู้ ยื่นทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลา 5 วันทำการนับจากวันที่สรุปผล
- 7.6.2 หน่วยรับรองจะพิจารณาผลกระทบของข้อบกพร่อง ดังนี้
 - พบข้อบกพร่องวิกฤตอย่างน้อย 1 ข้อ หน่วยรับรองจะพิจารณาดำเนินการเพิกถอนหรือยกเลิกการ รับรองผลิตภัณฑ์
 - พบข้อบกพร่องไม่วิกฤต หน่วยรับรองจะพิจารณาดำเนินการพักใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ และแจ้งผู้ ได้รับการรับรองเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามที่หน่วยรับรองกำหนดแต่ไม่เกิน 120 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

- หากผู้ได้รับการรับรองไม่ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและนำส่งหลักฐานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลานับตั้งแต่วันที่แจ้งตามเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินการและสรุปรายงานผล
- การดำเนินการเพื่อปรับสถานะการถูกพักใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ให้กลับมาเป็นผู้ได้รับการรับรองให้ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ การพักใช้ เพิกถอนและยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์ที่กำหนดไว้โดยหน่วยรับรอง
- เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอที่ผู้ได้รับการรับรองปรับปรุงแก้ไขในระหว่างการพักใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ ต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสาร ตามลำดับในทูลหน้าเอกสาร

ในการแก้ไขดังกล่าวข้างต้นให้ผู้ยื่นทำรายการสารบัญเอกสารทั้งหมด และชี้แจงสาระสำคัญ เพื่อประกอบการพิจารณาโดยหน่วยรับรอง

กรณีที่เอกสาร ข้อมูล หลักฐาน เป็นสำเนา ให้ผู้ได้รับการรับรองดำเนินการสำเนาภาพถ่ายเสมือนจริง(รูปสี)ของเอกสารนั้นๆ พร้อมลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ยื่น

ให้ผู้ได้รับการรับรองดำเนินการจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำหมายเลขหน้ากำกับเอกสารตามลำดับในทูลหน้าเอกสารส่งมอบให้กับหน่วยรับรอง

หน่วยรับรองบริหารจัดการ เอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบการยื่นคำขอที่ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นปัจจุบันภายใน 10 วันทำการ

หากหน่วยรับรองพบว่าเอกสาร ข้อมูล หลักฐานที่แก้ไขยังไม่ครบถ้วนและสอดคล้อง หน่วยรับรองจะยุติการดำเนินกิจกรรมการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ : เอกสาร ข้อมูล หลักฐานประกอบการยื่นคำขอ มีไว้พร้อมส่งมอบให้กับ กฟภ. หากได้รับการร้องขอ

7.7 การปรับและค่าปรับ

หากการตรวจติดตามผล พบข้อบกพร่องเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ที่เกิดจากการกระทำจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้ได้รับการรับรอง และมีผลทำให้เกิดความเสียหายหรืออันตรายแก่ผู้บริโภค หรืออาจทำให้เกิดผลกระทบต่อสาธารณะ รวมถึงผลกระทบต่อกิจการบริการและจำหน่ายไฟฟ้าของ กฟภ. ทั้งนี้ หน่วยรับรอง และ/หรือ กฟภ. จะดำเนินการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและดำเนินการปรับตามอัตราค่าปรับที่กำหนดตามข้อตกลง ข้อสัญญา หรือภาวะผูกพัน ตามที่ผู้ได้รับการรับรองได้ยอมรับทราบข้อตกลงไว้ กรณีเป็นการละเมิดเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายการรับรองผลิตภัณฑ์ ให้อ้างอิงตามหลักเกณฑ์ PEA-FINE-001 และรวมถึงข้อกฎหมายต่างๆของประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

8. การลดข้อบ่งชี้ การพักใช้ เพิกถอน และยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์

8.1 การลดข้อบ่งชี้ของการรับรองผลิตภัณฑ์

ในกรณีที่ผู้ได้รับการรับรองแจ้งความประสงค์จะขอลดข้อบ่งชี้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง หรือหน่วยรับรอง พบว่าผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในข้อบ่งชี้ที่ได้รับการรับรอง หน่วยรับรองจะออกใบรับรองผลิตภัณฑ์ฉบับใหม่แทนฉบับเดิม ซึ่งใบรับรองฉบับใหม่มีข้อบ่งชี้ครอบคลุมเฉพาะส่วนที่เหลืออยู่เท่านั้น หน่วยรับรองจะแจ้งให้ผู้ได้รับการรับรองทราบภายใน 15 วัน และจะดำเนินการยกเลิกใบรับรองผลิตภัณฑ์ฉบับเดิมทันที

8.2 การพักใช้การรับรองผลิตภัณฑ์

ในกรณีที่พบว่าผู้ได้รับการรับรองไม่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรองผลิตภัณฑ์ที่ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองกำหนดไว้โดยหน่วยรับรองพิจารณาพักใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ของผู้ได้รับการรับรอง โดยมีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วันทำการ แต่ไม่เกิน 180 วันทำการ

ในระหว่างการพักใช้ใบรับรอง ผู้ได้รับการรับรองต้องยุติการใช้ผลการรับรอง และ/หรือระงับการใช้เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ จนกว่าจะได้รับแจ้งผลการพิจารณาจากหน่วยรับรอง

ในระหว่างการถูกพักใช้ใบรับรองผลิตภัณฑ์ ผู้ได้รับการรับรองต้องทำการปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องให้เรียบร้อย และแจ้งให้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองทราบ เพื่อดำเนินการตรวจติดตามผลการแก้ไขนั้นๆ ถ้าไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองจะพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป แต่ถ้าผู้ได้รับการรับรองดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆแล้วเสร็จ และหน่วยรับรอง ดำเนินการตรวจติดตามผลพบว่าเป็นไปหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆที่เกี่ยวข้องตามกรอบเวลาที่กำหนด หน่วยรับรองจะคืนสถานะการรับรองให้กับผู้ได้รับการรับรองเมื่อยังคงมีความสามารถตามข้อบ่งชี้เดิม หรือลดข้อบ่งชี้การรับรองผลิตภัณฑ์

8.3 การเพิกถอนการรับรองผลิตภัณฑ์

ผู้ได้รับการรับรองจะถูกเพิกถอนการรับรอง ในกรณีต่อไปนี้

- ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ภายในระยะเวลาที่ถูกพักใช้การรับรองผลิตภัณฑ์
- ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยหรือทำให้เกิดความเสียหายหรืออันตรายแก่ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง
- ปฏิเสธความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดต่อผู้บริโภค ซึ่งเป็นความเสียหายที่ผู้ได้รับการรับรองต้องรับผิดชอบ หรือปฏิเสธการจ่ายค่าปรับตามอัตราที่กำหนด
- ผิดสัญญา หรือภาระผูกพันต่างๆตามที่ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองได้กำหนดไว้

8.4 การยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์

การยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์ จะดำเนินการในกรณีต่อไปนี้

- ผู้ได้รับการรับรองกระทำผิดสัญญา หรือภาวะผูกพันต่างๆ ตามที่หน่วยรับรองได้กำหนดไว้
- ผู้ได้รับการรับรองมีความประสงค์ขอยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์ โดยแจ้งให้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- ผู้ได้รับการรับรอง เลิกหรือถูกสั่งให้เลิกประกอบกิจการ ที่ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์
- ผู้ได้รับการรับรองเป็นบุคคลล้มละลาย
- กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ยกเลิกหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานที่ใช้ในการรับรองผลิตภัณฑ์ โดยจะแจ้งให้ผู้ได้รับการรับรองทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

การเพิกถอนและการยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์ ให้ผู้ได้รับการรับรอง ส่งคืนใบรับรองผลิตภัณฑ์ให้แก่หน่วยรับรอง พร้อมทั้งยุติการนำผลการรับรองผลิตภัณฑ์และ/หรือ เครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ไปใช้นับตั้งแต่วันที่ เพิกถอน หรือยกเลิก แล้วแต่กรณี

9. การต่ออายุใบรับรอง

ให้มีการกำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์เป็นการเฉพาะ ผู้ได้รับการรับรองที่ประสงค์จะต่ออายุใบรับรองให้ยื่นคำขอต่ออายุล่วงหน้าตามที่หลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์กำหนดก่อนที่ใบรับรองผลิตภัณฑ์จะหมดอายุ โดยการยื่นคำขอเพื่อการต่ออายุนั้นต้องจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และหลักฐานต่างๆเช่นเดียวกับการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ในครั้งแรก

การตรวจประเมินเพื่อต่ออายุการรับรองผลิตภัณฑ์ จะอ้างอิงจากผลการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ตามแบบรุ่นหรือตามคุณลักษณะที่สำคัญของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับดั่งระบุในใบรับรอง และผลการตรวจสอบควบคุมคุณภาพ ณ สถานที่ของผู้ผลิต หรือ โรงงาน ครึ่งล่าสุด และการตัดสินใจผลการรับรองผลิตภัณฑ์เพื่อต่ออายุใบรับรอง โดยหน่วยรับรองต้องดำเนินงานตาม หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หน่วยรับรองจะต่ออายุใบรับรองให้ครอบคลุมผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองเดิมทั้งหมด และใบรับรองฉบับใหม่จะมีอายุ 5 ปีต่อจากวันสิ้นอายุของใบรับรองฉบับเดิมหรือกำหนดอายุใบรับรองฉบับใหม่ตามหลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องนั้นๆ และผู้ได้รับการรับรองต้องยุติการใช้ใบรับรองฉบับเดิมและส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมกลับมาที่หน่วยรับรองภายในระยะเวลาที่กำหนดนับตั้งแต่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

หากผู้ได้รับการรับรองไม่ยื่นคำขอต่ออายุล่วงหน้าตามเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอต่ออายุการรับรองผลิตภัณฑ์ และหน่วยรับรองดำเนินการแจ้งข้อมูลไปยัง กฟภ.

หากประสงค์จะขอการรับรองผลิตภัณฑ์ใหม่ หน่วยรับรองดำเนินการเช่นเดียวกับผู้ยื่นใหม่ โดยใบรับรองฉบับเดิมจะให้ผลใช้ได้จนถึงวันสิ้นอายุที่ระบุในใบรับรอง

10. การขยายขอบข่ายการรับรองผลิตภัณฑ์

หากผู้ได้รับการรับรองมีความประสงค์ขอขยายขอบข่าย สามารถแจ้งขอขยายขอบข่ายเพิ่มเติมได้โดยยื่นเอกสารคำขอการรับรองผลิตภัณฑ์ และรายการผลิตภัณฑ์ที่ต้องการขอขยายขอบข่าย และหลักฐานอื่นๆ ที่หน่วยรับรองร้องขอ โดยจะดำเนินการ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบประเมินระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ณ ผู้ผลิต หรือ โรงงาน หรือใช้ผลการประเมินระบบการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ครั้งล่าสุดที่มีอายุไม่เกิน 1 ปี ประกอบการพิจารณา และ
- (2) ให้ผู้หรือคัดเลือกร้อยอย่างตรวจสอบและทดสอบตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยรับรองจะจัดทำใบรับรองให้ครอบคลุมผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองทั้งหมด และใบรับรองฉบับใหม่จะมีวันสิ้นอายุเท่ากับวันสิ้นอายุของใบรับรองฉบับเดิม และผู้ได้รับการรับรองต้องส่งคืนใบรับรองฉบับเดิมแก่หน่วยรับรอง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

การขยายขอบข่ายของผู้ยื่น หากหน่วยรับรอง พิจารณาแล้วว่าขอบข่ายที่ขอขยายนั้นมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อผลิตภัณฑ์และการรับรองผลิตภัณฑ์เดิม อาจมีการพิจารณาให้ผู้ยื่นขอการรับรองผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อไม่ให้มีผลกระทบกับการรับรองผลิตภัณฑ์เดิม

11. การโต้แย้ง การร้องเรียน และการอุทธรณ์

ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองสามารถโต้แย้ง ร้องเรียน หรืออุทธรณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานการรับรองผลิตภัณฑ์ของหน่วยรับรอง ได้โดยต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และหน่วยรับรองจะดำเนินการจัดการในเรื่องดังกล่าวและจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

หมายเหตุ : การดำเนินการให้เป็นตามขั้นตอนการดำเนินงานการดำเนินการกับการโต้แย้ง การร้องเรียน และการอุทธรณ์

12. การรักษาความลับ

กฟภ. และหน่วยรับรองมีนโยบายและขั้นตอนในการเก็บรักษาความลับข้อมูลของผู้ยื่นและผู้ได้รับการรับรองที่เกี่ยวข้องกับการรับรองผลิตภัณฑ์ เช่น รายงานการประเมินเอกสาร รายงานการตรวจประเมิน รายงานผลการทดสอบ กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ขอการรับรอง ข้อมูลการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ เป็นต้น การรักษาความลับจะครอบคลุม เจ้าหน้าที่ของ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ผู้ประเมินจากภายนอก คณะกรรมการฯ คณะทำงานฯ ผู้รับจ้างช่วง รวมถึงบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการรับรองผลิตภัณฑ์ของ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง

กรณีที่ต้องเปิดเผยเอกสารหลักฐานและข้อมูลข่าวสารที่ถือเป็นความลับดังกล่าวข้างต้น กฟภ. และหน่วยรับรองจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน เว้นแต่กรณีที่มีกฎหมายหรือคำสั่งของศาลกำหนดให้ต้องเปิดเผย หรือเป็นไปตามข้อตกลงระหว่าง กฟภ. และผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรอง หรือผู้ที่ขึ้นทะเบียน

13. การแจ้งการเปลี่ยนแปลงและการดำเนินการ

13.1 ผู้ได้รับการรับรองต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีนัยสำคัญให้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมเอกสารประกอบการเปลี่ยนแปลงนั้นๆ โดยทันที เช่น การย้ายสถานที่ การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อนิติบุคคล การจดทะเบียนเปลี่ยนเครื่องหมายการค้า การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบริหารงาน และอำนาจหน้าที่ การเปลี่ยนแปลงสภาพนิติบุคคลหรือวัตถุประสงค์ในการจดทะเบียนนิติบุคคล การปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตและการปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ การปรับส่วนหลักของระบบบริหารงานคุณภาพที่มีผลต่อการผลิตและผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

13.2 กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองจะพิจารณาผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามแนวทางดัง ภาคผนวก ค และหากแนวทางตาม ภาคผนวก ค ไม่ครอบคลุมกรณีต่างๆที่เกิดขึ้น ให้หน่วยรับรองและ กฟภ. ดำเนินการร่วมกันในการกำหนดแนวทางดำเนินการ ทั้งนี้อาจมีการประกาศเป็นการจำเพาะหรือปรับปรุงเอกสารแนวทางการดำเนินการเพิ่มเติมโดยหน่วยรับรองและ/หรือ กฟภ. แล้วแต่จะกรณีตามความเหมาะสม

14. การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองผลิตภัณฑ์ กฟภ. และ/หรือหน่วยรับรอง แจ้งข้อมูลให้ผู้ได้รับการรับรอง และ/หรือ ผู้ที่ขึ้นทะเบียน ให้ทราบล่วงหน้า พร้อมกำหนดระยะเวลาการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง และแก้ไขให้สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ระเบียบ และเงื่อนไขฉบับใหม่

หน่วยรับรองและ/หรือ กฟภ. จะดำเนินการตรวจผลปรับปรุงแก้ไขเพื่อยืนยันผลการดำเนินการว่าสอดคล้องต่อหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานในการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

15. ความเป็นกลาง

หน่วยรับรอง มีนโยบายและขั้นตอนการจัดการความเป็นกลางในการขึ้นทะเบียน และรับรองผลิตภัณฑ์ครอบคลุมทั้ง 3 ระดับขององค์กร ดังนี้

(1) ระดับนโยบาย

การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรองผลิตภัณฑ์พิจารณาโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ให้การรับรอง

(2) ระดับการตัดสินใจให้การรับรอง

การพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองดำเนินการโดยบุคคลที่ไม่เป็นผู้ตรวจประเมินหรือเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นขอรับการรับรอง เช่น ไม่เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ ออกแบบ จำหน่าย ติดตั้ง ผลิตภัณฑ์ที่ตรวจประเมิน

(3) ระดับการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง

ผู้ประเมินต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นขอรับการรับรอง เช่น ไม่เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ ออกแบบ จำหน่าย ติดตั้ง ผลิตภัณฑ์ที่ตรวจประเมิน

16. การขึ้นทะเบียนและควบคุมผู้ขึ้นทะเบียน

- 16.1 ผู้ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์จาก หน่วยรับรองจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนให้กับ กฟภ. โดยอ้างอิงจากข้อมูลคุณสมบัติหรือคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ตามใบรับรองที่ได้รับจากหน่วยรับรอง และการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ PEA-AVL-001 และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 16.2 ให้หน่วยรับรองดำเนินการแจ้งผลหรือคะแนนการประเมินของผู้ได้รับการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ กฟภ. โดยผลหรือคะแนนนั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ PEA-AVL-001 และหลักเกณฑ์การตรวจประเมินรายผลิตภัณฑ์ (หากเกี่ยวข้อง)
- การแจ้งผลหรือคะแนนของผู้ได้รับการรับรอง ให้ดำเนินการอย่างน้อยหลังจากที่ดำเนินการตรวจสอบรับรองแล้วเสร็จในแต่ละครั้งภายใน 20 วันทำการหลังจากที่ตัดสินผลโดยหน่วยรับรอง
- หากในช่วงเวลาที่ได้รับการรับรองมีผู้ได้รับการรับรองนั้นถูกดำเนินการตรวจสอบรับรองแล้วทำให้มีการเพิ่มหรือลดผลหรือคะแนน ให้หน่วยรับรองดำเนินการสรุปผลและแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ กฟภ. ภายใน 20 วันทำการหลังจากที่หน่วยรับรองตัดสินผลหรือดำเนินการตามขั้นตอนแล้วเสร็จ
- 16.3 การขึ้นทะเบียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การควบคุมผู้ได้รับการรับรองและผู้ขึ้นทะเบียนที่กำหนดโดย กฟภ. โดยผู้ขึ้นทะเบียนจะได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กฟภ.
- 16.4 ผู้ได้รับการรับรองที่ขึ้นทะเบียนต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนดต่างๆ ที่ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองกำหนด ตลอดระยะเวลาที่ขึ้นทะเบียน และอยู่ภายใต้สัญญา รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดต่างๆ กับ กฟภ.

17. การพักใช้ เพิกถอนและยกเลิกการขึ้นทะเบียน

- 17.1 ผู้ได้รับการรับรองจะถูกพักการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียน ถ้าพบว่ามี การแจ้งการพักใช้โดยหน่วยรับรอง
- 17.2 ผู้ได้รับการรับรองจะถูกเพิกถอนและยกเลิกขึ้นทะเบียนเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียน ในกรณีที่ถูกเพิกถอนหรือยกเลิกใบรับรองผลิตภัณฑ์จากหน่วยรับรอง
- 17.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนขอยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์และการขึ้นทะเบียน
- 17.4 ใบรับรองผลิตภัณฑ์ของผู้ที่ขึ้นทะเบียนหมดอายุ และไม่ได้รับการต่ออายุ
- 17.5 อื่นๆ ตามที่ หน่วยรับรอง และ/หรือ กฟภ. กำหนด แล้วแต่กรณี ซึ่งจะมีการประกาศหรือแจ้งให้ผู้ขึ้นทะเบียนทราบล่วงหน้า

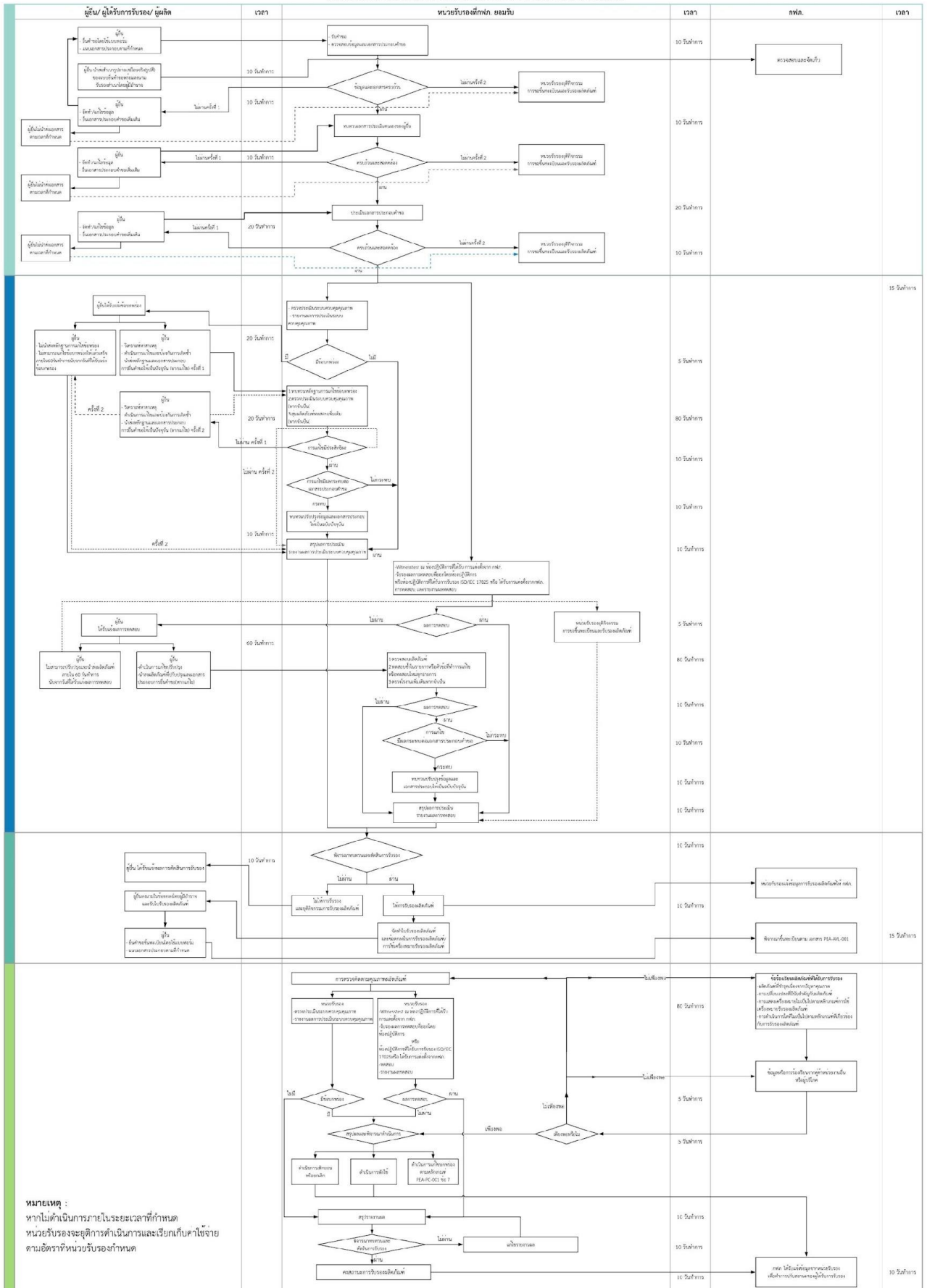
18. อื่นๆ

- 18.1 หากผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองได้รับข้อบกพร่องจากการตรวจสอบรับรองโดยหน่วยรับรอง ทั้งในขั้นตอนการยื่นคำขอหรือในระหว่างการตรวจติดตามควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และระบบการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้แล้วเสร็จและยอมรับการแก้ไขปรับปรุงโดยหน่วยรับรอง และหากประสงค์จะยื่นคำขอเพื่อให้มีการดำเนินการตรวจสอบรับรองเพื่อปรับผลหรือคะแนนแต่ละเรื่องหรือทั้งหมด หน่วยรับรองจะพิจารณารับยื่นคำขออย่างน้อย 60 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่หน่วยรับรองยอมรับและตัดสินผล

- 18.2 กฟภ.และ/หรือ หน่วยรับรอง ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย ที่เกิดจากการกระทำใดๆ ของผู้ยื่น ผู้ได้รับการรับรอง และผู้ที่ขึ้นทะเบียน ที่กระทำโดยไม่สุจริต ขาดความรับผิดชอบ หลบเลี่ยง หรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด ระเบียบและเงื่อนไขใดๆ ที่เกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์
- 18.3 กรณีที่มีปัญหาหรือข้อโต้แย้ง ให้ใช้กฎหมายไทย หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ รวมไปถึง หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อกำหนด และอื่นๆที่คล้ายกัน ของ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ที่กำหนดเป็นหลัก

ภาคผนวก ก ผังกระบวนการไหล PEA Product Acceptance

ผังการไหลการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ของ PEA Product Acceptance



ภาคผนวก ข

คำอธิบายรูปแบบการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์

รูปแบบการให้การรับรองผลิตภัณฑ์	คำอธิบาย
<p>อ้างอิงแนวทางประเภทที่ 5 และแสดงเครื่องหมาย (Type 5 with MARK) และเพิ่มเติมแนวทางการขึ้นทะเบียนรวมถึงการควบคุมภายหลังการรับรอง</p>	<p>การขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ เป็นไปตามแนวทางดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้การรับรองผลิตภัณฑ์สำหรับแต่ละแบบ (Model) หรือแบบรุ่น (type) หรือ ตามคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ และ/หรือ - ให้การรับรองผลิตภัณฑ์ทั้งอนุกรมของแต่ละแบบ (Model) หรือแบบรุ่น (type) หรือ ตามคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะเดียวกัน และ/หรือ - ให้การรับรองผลิตภัณฑ์ ตามคุณลักษณะผลิตภัณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด โดยการรับรองผลิตภัณฑ์นั้นจะประกอบไปด้วย <ul style="list-style-type: none"> - การตรวจสอบและทวนสอบเอกสาร ข้อมูล หลักฐาน และ/หรือ - การคัดเลือกหรือสุ่มตัวอย่างตรวจสอบและทดสอบตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดหรือมาตรฐาน และ/หรือ - การประเมินระบบควบคุมคุณภาพ ณ สถานที่ของผู้ผลิต และ/หรือโรงงาน - การสุ่มผล และพิจารณาตัดสินให้การรับรองผลิตภัณฑ์ <p>โดยผู้ยื่นจะได้รับใบรับรองผลิตภัณฑ์ และการอนุญาตให้แสดงเครื่องหมายรับรองผลิตภัณฑ์ที่กำหนดโดย กฟภ. และ/ หรือ หน่วยรับรอง และรวมถึงเงื่อนไขต่างๆที่กำหนดไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การตรวจติดตามควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ - การดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการรับรองผลิตภัณฑ์ <p>หมายเหตุ : แนวทางและรูปแบบการขึ้นทะเบียนและรับรองผลิตภัณฑ์ อ้างอิงมาจาก ISO/IEC 17067 และเพิ่มเติมข้อกำหนดของ กฟภ.</p>

ภาคผนวก ค
แนวทางการดำเนินการเมื่อมีการแจ้งการเปลี่ยนแปลง

กรณี	การดำเนินการ
1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อนิติบุคคล	หน่วยรับรองจะเพิกถอนหรือยกเลิกการรับรอง กฟภ.จะยกเลิกการขึ้นทะเบียน ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองสามารถขอการรับรองใหม่ได้โดยไม่กำหนดเวลา
2. การย้ายสถานที่ผลิต	หน่วยรับรองจะเพิกถอนหรือยกเลิกการรับรอง กฟภ.จะยกเลิกการขึ้นทะเบียน ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองสามารถขอการรับรองใหม่ได้โดยไม่กำหนดเวลา
3. การจดทะเบียนเปลี่ยนเครื่องหมายการค้า	หน่วยรับรองจะพักใช้ หรือ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรอง กฟภ.จะพักใช้ หรือยกเลิกการขึ้นทะเบียน ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองสามารถขอการรับรองใหม่ได้โดยไม่กำหนดเวลา
4. การเปลี่ยนแปลงสภาพนิติบุคคลหรือวัตถุประสงค์ในการจดทะเบียนนิติบุคคล	1. แจ้ง กฟภ. และถ้าพิจารณาแล้วมีผลต่อการการปรับเปลี่ยน ระบบ กระบวนการผลิต การควบคุมคุณภาพ และการปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ หน่วยรับรองจะตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องใหม่ ถ้าผู้ได้รับการรับรองต้องการได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียน 2. กรณีอื่นๆ ให้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองพิจารณาเป็นรายกรณี
5. การปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิต	การปรับเปลี่ยนกระบวนการโดยไม่มีแจ้งและได้รับการอนุมัติจากหน่วยรับรอง หน่วยรับรองจะ พักใช้ หรือ เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองผลิตภัณฑ์ กฟภ.จะพักใช้ หรือยกเลิกการขึ้นทะเบียน
6. การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์	1. ถ้าพิจารณาแล้วมีผลต่อการการปรับเปลี่ยน คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ และเกี่ยวข้องกับการปรับกระบวนการผลิตที่มีนัยสำคัญกับผลิตภัณฑ์ และกระบวนการที่ต้องเป็นไปตามกิจกรรม PEA PRODUCT ACCEPTANCE หน่วยรับรองจะเพิกถอนหรือยกเลิกการรับรอง กฟภ.จะยกเลิกการขึ้นทะเบียน 2. ถ้าพิจารณาแล้วมีผลต่อการการปรับเปลี่ยน คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ แต่ไม่มีนัยสำคัญกับผลิตภัณฑ์ที่ต้องเป็นไปตามกิจกรรม PEA PRODUCT ACCEPTANCE หน่วยรับรองจะพักใช้ ผู้ได้รับการรับรองต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ตามกรอบเวลาและขั้นตอนที่กำหนด หากไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามกำหนด หน่วยรับรองจะเพิกถอนหรือยกเลิกการรับรอง กฟภ.จะพักใช้การขึ้นทะเบียน

ภาคผนวก ค

แนวทางการดำเนินการเมื่อมีการแจ้งการเปลี่ยนแปลง (ต่อ)

กรณี	การดำเนินการ
7. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบริหารงาน และอำนาจหน้าที่	<p>กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองจะพิจารณาผลกระทบ หากมีนัยสำคัญ :</p> <p>หน่วยรับรองจะเพิกถอนหรือยกเลิกการรับรอง กฟภ. จะยกเลิกการขึ้นทะเบียน</p> <p>หากไม่มีนัยสำคัญ :</p> <p>หน่วยรับรองและ กฟภ. จะพิจารณาดำเนินการแล้วแต่กรณี เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การร้องขอเอกสาร ข้อมูลเพิ่มเติม - การตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ใหม่หรือบางรายการ - การตรวจควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ณ ผู้ผลิต หรือโรงงาน <p>หน่วยรับรองสามารถเลือกแนวทางใดแนวทางหนึ่ง หรือหลายแนวทาง ร่วมกัน เพื่อประกอบการพิจารณาการคงสถานะการรับรองผลิตภัณฑ์ ผู้ยื่นหรือผู้ได้รับการรับรองสามารถขอการรับรองใหม่ได้โดยไม่กำหนดเวลา หากการเปลี่ยนแปลงนั้นไม่ได้มีผลต่อการรับรองผลิตภัณฑ์ ให้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรอง ทำการพิจารณาแล้วแต่กรณี</p>
8. อื่นๆ	<p>กรณีอื่นๆ ให้ กฟภ. และ/หรือ หน่วยรับรองดำเนินการเพื่อประเมินผล กระทบ กำหนดแนวทางดำเนินการ และแจ้งให้ผู้ได้รับการรับรองทราบถึง แนวทางการดำเนินงานภายใน 45 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง</p>

